

Aleksandrów Kujawski, dnia 12 kwietnia 2018r.

Powiat Aleksandrowski
Rz.272.2.8.2018

Zapytanie ofertowe dla zamówienia publicznego o wartości nieprzekraczającej kwoty wskazanej w art.4 pkt.8 ustawy – Prawo zamówień publicznych wskazanej w art. 4 pkt 8 ustawy

1. Nazwa i adres Zamawiającego:

Powiat Aleksandrowski ul. Słowackiego 8, 87-700 Aleksandrów Kujawski

Tel.54 282 79 00; fax. 54 282 79 28

e-mail:zamowienia@aleksandrow.pl

www.pow-aleksandrowski.rbip.mojregion.info

NIP:891-16-23-744; REGON:91086647

2. Przedmiot zamówienia

1.Przedmiotem zamówienia jest „Sprzedaż i dostawa sprzętu budowlano- elektrycznego na potrzeby pracowni kształcenia praktycznego w Zespole Szkół nr 2 w Aleksandrowie Kujawskim z podziałem na 2 zadania w ramach projektu pn. „**Adaptacja budynków Zespołu Szkół Nr 2 w Aleksandrowie Kujawskim przy ulicy Sikorskiego 3 i przebudowa budynku (warsztaty II) w Aleksandrowie Kujawskim przy ul. Sikorskiego 2 na pracownię kształcenia praktycznego**”:

Zadanie nr 1 - Sprzedaż i dostawa sprzętu budowlanego na potrzeby pracowni kształcenia praktycznego w Zespole Szkół nr 2 w Aleksandrowie Kujawskim,

Zadanie nr 2 - Sprzedaż i dostawa sprzętu elektrycznego na potrzeby pracowni kształcenia praktycznego w Zespole Szkół nr 2 w Aleksandrowie Kujawskim.

2.1.Opis przedmiotu zamówienia:

1.Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został zawarty w specyfikacji technicznej sprzętu stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.

W sytuacji jeżeli zamawiający wskazuje w dokumentacji postępowania znaki towarowe, patenty lub pochodzenie to zamawiający dopuszcza zastosowanie rozwiązań równoważnych.

2.Wszystkie parametry podane w załączniku nr 1 do zapytania ofertowego należy traktować jako minimalne, chyba że sprecyzowano to inaczej. Zamawiający dopuszcza dostawę sprzętu o wyższych parametrach technicznych.

3.Oferowany sprzęt musi być fabrycznie nowy.

4.Nazwy i kody dotyczące przedmiotu zamówienia określone we Wspólnym Słowniku Zamówień Publicznych (CPV).

42652000- ręczne narzędzia elektromechaniczne

42131140- zawory obniżające ciśnienie

38410000- przyrządy pomiarowe

38552000- mierniki elektryczne

35125100- czujniki

5.Okres gwarancji minimum 12 miesięcy

2.2.Wykonawca dostarczy przedmiot umowy do siedziby Zespołu Szkół Nr 2 w Aleksandrowie Kujawskim w miejsce wskazane przez Zamawiającego.

2.3.Zamawiający wymaga, aby sprzęt będący przedmiotem zamówienia:

a) był fabrycznie nowy, nieużywany, wyprodukowany nie wcześniej niż w roku 2017,

b) był wykonywany zgodnie z obowiązującymi normami i przepisami,

c) był wolny od wad fizycznych, posiadał odpowiednie certyfikaty bezpieczeństwa,

2.4. Zakup sprzętu jest współfinansowany z środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020 ramach Działania Osi Priorytetowej 6 Solidarne społeczeństwo i konkurencyjne kadry, Działanie 6.3 Inwestycje w infrastrukturę edukacyjną, Poddziałanie 6.3.2 Inwestycje w infrastrukturę kształcenia zawodowego, Schemat: poprawa jakości usług edukacyjnych szkół zawodowych poprzez inwestycje w infrastrukturę i wyposażenie, w ramach polityki terytorialnej Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020.

3. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Każde z powyżej wymienionych dwóch zadań należy traktować jako oddzielne zamówienie. Na każde zadanie zostanie podpisana oddzielna umowa. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, na jedno lub dwa zadania.

4. Termin wykonania zamówienia:

Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia był dostarczony w terminie do 9 maja 2018 roku.

2. Odbioru jakościowego sprzętu dokona przedstawiciel zamawiającego i użytkownika w miejscu dostawy sprzętu.

5. Warunki udziału w postępowaniu (wymagania zamawiającego):

Zamawiający nie stawia szczegółowych warunków udziału w postępowaniu.

6. Wymagane dokumenty:

Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

7. Kryteria wyboru najkorzystniejszej oferty i ich wagi procentowe:

Kryterium wyboru oferty najkorzystniejszej będzie najniższa cena.

8. Tryb postępowania:

Postępowanie prowadzone jest bez stosowania ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz.1579 ze zm.) właściwe dla zamówień o równowartości poniżej 30.000 euro, zgodnie z art. 4 pkt 8 tejże ustawy.

9. Opis sposobu obliczenia ceny oferty:

Cena oferty powinna być obliczona w złotych polskich z uwzględnieniem ewentualnych upustów, jakie oferent oferuje i należy ją określić w wysokości brutto (z podatkiem od towarów i usług VAT). Kwota ta musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zadania niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia. Tak wyliczoną cenę brutto (z podatkiem VAT) należy wykazać w „Formularzu oferty”, stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego).

10. Oferta powinna zawierać:

10.1. Wypełniony „Formularz oferty” na druku stanowiącym **Załącznik nr 2** do zapytania ofertowego.

10.2. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

10.3. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.

10.4. Oferta wraz z załącznikami musi być czytelna.

10.5. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy. Upoważnienie do podpisania oferty musi być dołączone do oferty, jeżeli nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez wykonawcę.

10.6. Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim.

10.7. Jeżeli osoba/ osoby podpisujące ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienia do podpisania oferty.

10.8. W przypadku potwierdzenia dokumentów za zgodność z oryginałem, na dokumentach tych muszą się znaleźć podpisy wykonawcy oraz klauzula „za zgodność z oryginałem”.

10.9. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane na adres:

**Starostwo Powiatowe w Aleksandrowie Kujawskim, ul. Słowackiego 8,
87-700 Aleksandrów Kujawski z dopiskiem na kopercie
na „Sprzedaż i dostawę sprzętu budowlano- elektrycznego na potrzeby pracowni
kształcenia praktycznego w Zespole Szkół nr 2 w Aleksandrowie Kujawskim”
z podziałem na 2 zadania- zadanie nr**

Nie otwierać przed dniem 19 kwietnia 2018 roku godz.10.10.

10.10. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę,

10.11. Wykonawca może zaproponować jedną cenę i nie może jej zmienić,

11. Miejsce i termin składania ofert:

Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego: Starostwo Powiatowe w Aleksandrowie Kujawskim, ul. Słowackiego 8, 87-700 Aleksandrów Kujawski do **dnia 19 kwietnia 2018 roku do godziny 10.00.**

Otwarcie ofert w dniu **19 kwietnia 2018 roku o godzinie 10.10.**

Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.

12. Do porozumiewania się z wykonawcami są następujące osoby:

Mirosława Sobczak – inspektor w Wydziale Rozwoju i Inwestycji Powiatu
tel. 54 282 79-05 godz. 7.30 do 15.00, e-mail: zamowienia@aleksandrow.pl

13. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy:

Z wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę zostanie podpisana umowa, której wzór stanowi załącznik nr 3 do niniejszego zapytania ofertowego .

14. Informacje ogólne

1. O wynikach prowadzonego postępowania powiadomimy w formie elektronicznej: e-mailem lub faksem.

2. W przypadku wybrania Państwa oferty zostaną Państwo poinformowani odrębnym pismem o terminie podpisania umowy.

15. Załączniki do niniejszego zapytania ofertowego stanowią:

1. Specyfikacja techniczna sprzętu.
2. Druk „Formularza oferty”.
3. Wzór umowy

 **STAROSTA
ALEKSANDROWSKI**
Dariusz Wochna

 **WICESTAROSTA
ALEKSANDROWSKI**
Wojciech Marjański