

Aleksandrów Kujawski, dnia 22 marca 2019r.

**Zapytanie ofertowe dla zamówienia publicznego o wartości nieprzekraczającej kwoty  
wskazanej w art.4 pkt.8 ustawy – Prawo zamówień publicznych  
(Dz.U. z 2018.poz.1986 ze zm.)**

**1.Nazwa i adres Zamawiającego.**

**Powiat Aleksandrowski - Starostwo Powiatowe w Aleksandrowie Kujawskim,  
ul. Słowackiego 8,87-700 Aleksandrow Kujawski; NIP:891 16 23 744**

**2.Przedmiot zamówienia.**

2.1.Przedmiotem zamówienia jest „**Zakup i dostawa plotera ze skanerem i wewnętrznym komputerem Ai0 do Starostwa Powiatowego w Aleksandrowie Kujawskim – II postępowanie**”.

2.2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został zawarty w specyfikacji technicznej sprzętu stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego. W sytuacji jeżeli zamawiający wskazuje w dokumentacji postępowania znaki towarowe, patenty lub pochodzenie to zamawiający dopuszcza zastosowanie rozwiązań równoważnych. Ciężar udowodnienia równoważności spoczywa na Wykonawcy.

2.3.Wszystkie parametry podane w załączniku nr 1 do SIWZ należy traktować jako minimalne, chyba że sprecyzowano to inaczej. Zamawiający dopuszcza dostawę sprzętu i oprogramowania o wyższych parametrach technicznych.

2.4.Oferowany sprzęt musi być fabrycznie nowy, wolny od wad i uszkodzeń oraz nieobciążony prawami osób trzecich.

2.5.Nazwy i kody dotyczące przedmiotu zamówienia określone we Wspólnym Słowniku Zamówień Publicznych ( CPV) 30232140-7- ploter.

**3.Termin wykonania zamówienia.**

Realizacja zamówienia w terminie 14 dni roboczych od daty zawarcia umowy.

**4.Warunki udziału w postępowaniu wymagane od wykonawców- nie dotyczy.**

**5. Wykaz wymaganych dokumenty jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.**

5.1.Wypełniony formularz oferty – załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.

5.2.Opis przedmiotu oferty Wykonawcy – załącznik nr 3 do zapytania ofertowego  
Dokument należy złożyć w formie oryginału.

**6. Opis sposobu obliczenia ceny oferty.**

6.1.Cena oferty jest ceną brutto za wykonanie całego przedmiotu zamówienia.

6.2.Oferowana cena powinna być podana cyfrowo i słownie w złotych polskich.

6.3.Cenę oferty należy obliczyć na podstawie załącznika nr 3 do zapytania ofertowego, każda pozycja musi być wypełniona.

6.4.Cena podana w ofercie powinna zawierać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia i składniki związane z wykonaniem danego zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego.

6.5.Cenę należy obliczyć w sposób uwzględniający okres realizacji zamówienia, w tym skutki wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych do końca realizacji przedmiotu zamówienia.

6.6.Ceny jednostkowe za dostawę poszczególnych elementów przedmiotu zamówienia nie mogą ulec zmianie przez okres ważności umowy.

6.7.Cena ofertowa musi być podana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

**7. Kryteria wyboru najkorzystniejszej oferty i sposób ich oceny.**

**Kryterium wyboru oferty będzie najniższa cena.**

## **8. Sposób przygotowania oferty.**

- 8.1. Ofertę należy złożyć w formie pisemnej,
- 8.2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę,
- 8.3. Wykonawca może zaproponować jedną cenę i nie może jej zmienić,
- 8.4. Cena oferty powinna być podana w PLN liczbowo i słownie i obejmować koszty całkowite związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia,
- 8.5. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie. Koperta powinna być zaadresowana na adres:

### **Starostwo Powiatowe**

**ul. Słowackiego 8, 87-700 Aleksandrów Kujawski**

**Oferta na „Zakup i dostawę plotera ze skanerem i wewnętrznym komputerem Ai0 do Starostwa Powiatowego w Aleksandrowie Kujawskim- II postępowanie”.**

## **9. Miejsce, termin składania ofert.**

Ofertę zawierającą wymagane dokumenty należy złożyć do dnia 2 kwietnia 2019 roku do godz. 10.00 w siedzibie Zamawiającego: Starostwo Powiatowe w Aleksandrowie Kujawskim, ul. Słowackiego 8 ( pokój nr 223 - II piętro ) lub na adres Zamawiającego (decyduje data złożenia oferty w siedzibie Starostwa Powiatowego w Aleksandrowie Kujawskim). Otwarcie w dniu 2 kwietnia 2019 roku o godzinie 10.15.

## **10. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawartej umowy.**

Z wykonawcom, który złoży ofertę z najniższą ceną, zostanie podpisana umowa, której wzór stanowi załącznik nr 4 do niniejszego zapytania ofertowego .

## **12. Osoba uprawniona do porozumiewania się z wykonawcami.**

Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z wykonawcami są:

1) w sprawach dotyczących opisu przedmiotu zamówienia Jarosław Kruczkowski - tel. (54) 282 79-21, faks (54) 282 79-28, ( w godzinach od 8.00 – 15.00):

-mail: [j.kruczkowski@aleksandrow.pl](mailto:j.kruczkowski@aleksandrow.pl)

2) w sprawach proceduralnych Mirosława Sobczak – (54) 282 79-05,

e-mail : [zamowienia@aleksandrow.pl](mailto:zamowienia@aleksandrow.pl)

## **13. Informacje dodatkowe.**

13.1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonania zmiany zaproszenia do złożenia oferty, jednak nie później niż przed upływem terminu składania ofert, z jednoczesnym przedłużeniem tego terminu, o ile będzie to konieczne.

13.2. Zamawiający informuje jednocześnie, że:

- a) oferta niespełniająca warunków wymienionych w zaproszeniu do złożenia oferty zostanie odrzucona,
- b) z tytułu odrzucenia oferty nie przysługują wykonawcom żadne roszczenia,
- c) nie zwraca wykonawcom dokumentów przedłożonych w tym postępowaniu.

## **Załączniki:**

1. Specyfikacja techniczna sprzętu
2. Formularz oferty
3. Opis przedmiotu oferty Wykonawcy
4. Wzór umowy

STAROSTA  
ALEKSANDROWSKI

*Lidia Zbijaszewska*