



Powiat Aleksandrowski  
Rz.272.2.13.2019

Aleksandrów Kujawski, dnia 18 czerwca 2019r.

**Zapytanie ofertowe dla zamówienia publicznego o wartości nieprzekraczającej kwoty wskazanej w art.4 pkt. 8 ustawy – Prawo zamówień publicznych na „Dostawę odzieży roboczej do realizacji staży do Zespołu Szkół Nr 1 CKP i Zespołu Szkół Nr 2 w Aleksandrowie” w ramach projektu „Szkoła zawodowa szansą na przyszłość” współfinansowanego z środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Osi priorytetowej 10 Innowacyjna edukacja, działanie 10.02 Kształcenie ogólne i zawodowe, poddziałanie 10.2.3 Kształcenie zawodowe Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020**

**1. Nazwa i adres Zamawiającego:**

**Powiat Aleksandrowski ul. Słowackiego 8, 87-700 Aleksandrów Kujawski**

Tel.54 282 79 00; fax. 54 282 79 28

e-mail:zamowienia@aleksandrow.pl

www.pow-aleksandrowski.rbip.mojregion.info

NIP:891-16-23-744; REGON:91086647

**2. Przedmiot zamówienia**

Przedmiotem zamówienia jest „Dostawa odzieży roboczej do odbywania staży/praktyk w Zespole Szkół Nr 1 i Zespole Szkół Nr 2 w Aleksandrowie Kujawskim w ramach projektu „Szkoła zawodowa szansą na przyszłość”.

2.2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiot zamówienia obejmuje dostawę 32 kompletów odzieży roboczej w tym:

**1) 4 komplety odzieży roboczej dla monterów zabudowy i robót wykończeniowych w budownictwie;**

\*ogrodniczki robocze męskie – 2 szt. rozmiar M ,

\*koszulka męska czarna- 2 szt. rozmiar M,

\*buty robocze 2 szt. rozmiar 41 i 42,

\*rękawice robocze 2 szt. rozmiar L,

**2) 2 komplety odzieży roboczej dla sprzedawcy;**

\* fartuch damski zapinany na zasuwak czarny - 2 szt. rozmiar S,

\* koszulka damska czarna – 2 szt. rozmiar S,

**3) 1 komplet odzieży roboczej dla fryzjera;**

\* fartuch damski – 1 szt. rozmiar M,

**4) 16 kompletów odzieży roboczej s dla pracownika pomocniczego obsługi hotelowej oraz technika obsługi turystycznej;**

\*koszulka damska biała – 12 szt. w tym: rozmiar S – 4 szt. rozmiar M – 4 szt., rozmiar L - 2 szt., rozmiar XL – 2 szt. ,

\* spódnica czarna – 12 szt. w tym: rozmiar S (36) – 4 szt., rozmiar M ( 38) – 4 szt. rozmiar L ( 40) - 2 szt., rozmiar XL (42) – 2 szt.,

-koszulka męska biała – 4 szt. w tym: rozmiar M – 1 szt. rozmiar L – 3 szt.

\* spodnie męskie czarne- 4 szt. w tym: rozmiar L ( 40) – 1 szt. , rozmiar XL( 42) – 1 szt., rozmiar XXL 44) – 2 szt.

**5)9 kompletów odzieży roboczej dla technika żywienia i usług gastronomicznych, kucharza;**



\* koszulka damska biała – 4 szt. w tym: rozmiar XS – 1 szt., rozmiar M- 1 szt., rozmiar L- 1 szt., rozmiar XL – 1 szt. ,

\* koszulka męska biała – 5 szt. w tym: rozmiar M – 3 szt. , rozmiar XL- 1 szt., rozmiar 3XL- 1 szt.,

\* bluzka kucharska długi rękaw damska biała- 4 szt. w tym: , rozmiar XS – 1 szt., rozmiar M 1 szt., rozmiar L- 1 szt., rozmiar XL- 1 szt.

\* bluzka kucharska długi rękaw męska, biała- 5 szt. w tym: rozmiar M – 3 szt., rozmiar XL- 1 szt. , rozmiar 3XL- 1 szt.

\* spodnie kucharskie uniwersalne, białe – 9 szt. w tym: rozmiar XS- 1 szt. rozmiar M – 3 szt., rozmiar L – 1 szt. , rozmiar, XL – 3 szt. rozmiar 3XL- 1 szt.

\* czapka uniwersalna, biała – 9 szt. w tym: rozmiar M – 4 szt., rozmiar L- 4 szt., rozmiar XL- 1 szt.

\* zapaska biała 60 cm. – 9 szt.

\* sandały robocze białe 9 par w tym: rozmiar 38- 1 szt., rozmiar 39- 2 szt., rozmiar 42- 4 szt., rozmiar 44- 1 szt., rozmiar 45- 1 szt.

2.3.Dla wszystkich rodzajów odzieży ochronnej wymagane są logotypy zgodnie z wytycznymi dotyczącymi oznakowania materiałów w ramach RPO WK-P 2014-2020.

2.4.Odziez robocza zostanie zakupiona w celu przygotowania stanowisk pracy dla stażysty/praktykanta uczniów techników Zespołu Szkół Nr 1 i Zespołu Szkół nr 2 w Aleksandrowie Kujawskim oraz branżowych szkół I stopnia Zespołu Szkół Nr 2 w Aleksandrowie Kujawskim

2.5. Miejsce wykonania :

Przedmiot zamówienia ma być dostarczony do siedziby Zespołu Szkół Nr 1 CKP przy ul. Wyspiańskiego 4 w Aleksandrowie Kujawskim oraz Zespołu Szkół Nr 2 w Aleksandrowie Kujawskim przy ul. Sikorskiego 2

2.6.Nazwa i kody dotyczące przedmiotu zamówienia określone we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV): 18000000-9- odzież, obuwie, artykuły bagażowe i dodatki

18100000-0- odzież branżowa, specjalna odzież robocza i dodatki

### **3.Termin wykonania zamówienia:**

Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia był dostarczony w terminie **7 dni od dnia zawarcia umowy.**

### **4. Warunki udziału w postępowaniu ( wymagania zamawiającego):**

Zamawiający nie stawia szczegółowych warunków udziału w postępowaniu.

### **5. Wymagane dokumenty:**

1.Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

### **6. Kryteria wyboru najkorzystniejszej oferty i ich wagi procentowe:**

Kryterium wyboru oferty najkorzystniejszej będzie najniższa cena.

### **7. Tryb postępowania:**

Postępowanie prowadzone jest bez stosowania ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r., poz.1987 ze zm.) właściwe dla zamówień o równowartości poniżej 30.000 euro, zgodnie z art. 4 pkt 8 tejże ustawy.

### **8.Opis sposobu obliczenia ceny oferty:**

Cena oferty powinna być obliczona w złotych polskich z uwzględnieniem ewentualnych upustów, jakie Wykonawca oferuje i należy ją określić w wysokości brutto (z podatkiem od towarów i usług VAT). Kwota ta musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją



zadania niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia. Tak wyliczoną cenę brutto (z podatkiem VAT) należy wykazać w „Formularzu oferty”, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego).

#### **9.Oferta powinna zawierać:**

9.1.Wypełniony „Formularz oferty” na druku stanowiącym **Załącznik nr 1** do zapytania ofertowego.

9.2. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

9.3.Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.

9.4.Oferta wraz z załącznikami musi być czytelna.

9.5.Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy. Upoważnienie do podpisania oferty musi być dołączone do oferty, jeżeli nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez wykonawcę.

9.6. Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim.

9.7.Jeżeli osoba/ osoby podpisujące ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienia do podpisania oferty.

9.8.W przypadku potwierdzenia dokumentów za zgodność z oryginałem, na dokumentach tych muszą się znaleźć podpisy wykonawcy oraz klauzula „za zgodność z oryginałem”.

9.9.Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści. Opakowanie winno być oznaczone nazwą ( firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane na adres:

**Starostwo Powiatowe w Aleksandrowie Kujawskim, ul. Słowackiego 8,  
87-700 Aleksandrów Kujawski z dopiskiem na kopercie  
na „Dostawę odzieży roboczej do realizacji staży/praktyk do Zespołu Szkół Nr 1 CKP  
i Zespołu Szkół Nr 2 w Aleksandrowie”.**

**Nie otwierać przed dniem 26 czerwca 2019 roku godz.10.20.**

9.10.Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

9.11.Wykonawca może zaproponować jedną cenę i nie może jej zmienić.

9.12. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

#### **10. Miejsce i termin składania ofert:**

Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego: Starostwo Powiatowe w Aleksandrowie Kujawskim, ul. Słowackiego 8, 87-700 Aleksandrów Kujawski do **dnia 26 czerwca 2019 roku do godziny 10.00.**

Otwarcie ofert w dniu **26 czerwca 2019 roku o godzinie 10.20.**

Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.

#### **11.Do porozumiewania się z wykonawcami są następujące osoby:**

Mirostawa Sobczak – e-mail: [zamowienia@aleksandrow.pl](mailto:zamowienia@aleksandrow.pl) oraz Paulina Książkiewicz – e-mail: [p.książkiewicz@aleksandrow.pl](mailto:p.książkiewicz@aleksandrow.pl)

#### **12.Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy:**

Z wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę zostanie podpisana umowa, której wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego .



### 13. Informacje ogólne

13.1. O wynikach prowadzonego postępowania powiadomimy w formie elektronicznej: e-mailem.

13.2. W przypadku wybrania Państwa oferty zostaną Państwo poinformowani odrębnym pismem o terminie podpisania umowy.

### 14. Klauzula informacyjna z art.13 RODO dotycząca przetwarzania danych osobowych w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Powiat Aleksandrowski ul. Słowackiego 8, 87-700 Aleksandrów Kujawski,
- w sprawach związanych z Pani/Pana danymi proszę kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych, kontakt pisemny za pomocą poczty tradycyjnej na adres Starostwo Powiatowe, ul. Słowackiego 8, 87-700 Aleksandrów Kujawski, pocztą elektroniczną na adres e-mail: [iod@rodoininspektor24](mailto:iod@rodoininspektor24)

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu prowadzenia przedmiotowego postępowania na „Dostawę odzieży roboczej do odbywania staży/praktyk w Zespole Szkół Nr 1 i Zespole Szkół Nr 2 w Aleksandrowie Kujawskim w ramach projektu „Szkoła zawodowa szansą na przyszłość” nr postępowania Rz.272.2.13.2019 oraz zawarcia umowy, a podstawą prawną ich przetwarzania jest obowiązek prawny stosowania sformalizowanych procedur udzielania zamówień publicznych spoczywających na Starostwie Powiatowym jako jednostce sektora finansów publicznych;

- dane osobowe będą przetwarzane przez okres prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz po jego zakończeniu zgodnie z przepisami dotyczącymi archiwizacji;
- przetwarzane dane osobowe mogą być pozyskiwane od wykonawców, których dane dotyczą lub innych podmiotów na których zasoby powołują się Wykonawcy;
- przetwarzane dane osobowe obejmują w szczególności imię i nazwisko, adres, NIP, REGON, numer CEIDG, numer KRS oraz inne dane osobowe podane przez osobę składającą ofertę i inną korespondencję wpływającą do Starostwa Powiatowego w celu udziału w postępowaniu o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego,
- dane osobowe mogą być przekazywane do organów publicznych i urzędów państwowych lub innych podmiotów upoważnionych na podstawie przepisów prawa lub wykonujących zadanie realizowane w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej, w szczególności do podmiotów prowadzących działalność kontrolną wobec Starostwa Powiatowego. Dane osobowe są przekazywane do podmiotów przetwarzających dane w imieniu administratora danych osobowych
- przysługuje Pani/Panu prawo do żądania od administratora danych osobowych:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do swoich danych osobowych,
  - na podstawie art. 16 RODO prawo ich sprostowania\*,
  - na podstawie art. 18 RODO ograniczenie ich przetwarzania\*\*,



- przeniesienie danych do innego administratora danych osobowych,
- wniesienie sprzeciw wobec przetwarzania .


- przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących naruszenia przepisów RODO;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

2. Jednocześnie Starostwo Powiatowe przypomina o ciężącym na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba, że ma zastosowanie co najmniej jedno z włączeń, o których mowa w art. 14 ust.5 RODO.

**15. Załączniki do niniejszego zapytania ofertowego stanowią:**

1. Druk „Formularza oferty” – załącznik nr 1
2. Wzór umowy – załącznik nr 2

STAROSTA  
ALEKSANDROWSKI  
  
Lidia Zuberchowska

WICESTAROSTA  
ALEKSANDROWSKI  
  
Adam Potaczek

---

**\*Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

**\*\*Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.