

**Umowa Nr
(wzór)**

zawarta w dniu pomiędzy Powiatem Aleksandrowskim-
Starostwem Powiatowym w Aleksandrowie Kujawskim przy ul. Słowackiego 8,
NIP: 891-16-23-744, REGON: 910866471 zwanym dalej w treści umowy „Zamawiającym”,
reprezentowanym przez:

Lidie Zwierzchowską - Starostę Aleksandrowskiego przy kontrasygnacie
Doroty Sobierajskiej – Skarbnika Powiatu

a

.....
NIP:; REGON:, zwaną dalej „Wykonawcą”
reprezentowaną przez:

W rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy, w trybie przetargu
nieograniczonego na „**Zakup i dostawę sprzętu komputerowego na potrzeby wydziałów
Starostwa Powiatowego w Aleksandrowie Kujawskim**”, została zawarta umowa
o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

Zamawiający zamawia a Wykonawca zobowiązuje się w ramach zadania pn. „**Zakup
i dostawę sprzętu komputerowego na potrzeby wydziałów Starostwa Powiatowego
w Aleksandrowie Kujawskim**”, do realizacji przedmiotu umowy, w ilościach oraz
parametrach technicznych, zgodnych z treścią:

- 1) oferty Wykonawcy, stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszej umowy,
- 2) opisu przedmiotu oferty Wykonawcy, stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej umowy,
- 3) arkusza cenowego, stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszej umowy,
- 4) specyfikacji istotnych warunków zamówienia, stanowiącej załącznik nr 4 do niniejszej
umowy.

§ 2

Termin realizacji

Wykonawca dostarczy przedmiot umowy do siedziby Starostwa Powiatowego
w Aleksandrowie Kujawskim przy ul. Słowackiego 8 w Aleksandrowie Kujawskim
w terminie 21 dni od dnia zawarcia umowy.

§ 3

Sposób realizacji

1. Za dzień dostarczenia sprzętu komputerowego i multimedialnego uznaje się dzień
podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru końcowego bez uwag i zastrzeżeń.
2. Wykonawca dostarczy sprzęt fabrycznie nowy, nieużywany.
3. Wykonawca zobowiązany jest przed planowanym dostarczeniem przedmiotu zamówienia
zawiadomić Zamawiającego o planowanej dacie dostawy.
4. Odbiór przedmiotu zamówienia nastąpi na podstawie protokołu odbioru końcowego.
5. Dostawa sprzętu winna być jednorazowa i kompletna- zgodna z zakresem określonym
w załączniku nr 2 do umowy. W przypadku dostawy niekompletnego sprzętu Zamawiający
jest uprawniony do odmowy odbioru przedmiotu umowy.

6. Przedstawiciel Zamawiającego i przedstawiciel Wykonawcy w dniu dostawy dokonuje ilościowego sprawdzenia dostarczonego przedmiotu zamówienia, w terminie 3 dni roboczych licząc od dnia dostawy, przedstawiciel Zamawiającego dokonuje odbioru jakościowego dostarczonego sprzętu komputerowego i multimedialnego, w celu potwierdzenia zgodności przedmiotu umowy ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia oraz oferta Wykonawcy i w przypadku braku uwag podpisuje protokół odbioru końcowego.

7. W przypadku wad jakościowych przedmiotu zamówienia lub niezachowania parametrów określonych w załączniku nr 2 do umowy Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia w ciągu 5 dni roboczych przedmiotu umowy lub jego części pozbawionego wad i spełniającego parametry określone w załączniku nr 2 do umowy na własny koszt i odpowiedzialność.

Wynagrodzenie Wykonawcy

1. Zgodnie z ofertą Wykonawca z tytułu realizacji umowy otrzyma wynagrodzenie w wysokości zł. brutto (słownie:

2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust.1 obejmuje wszystkie koszty jakie powstaną w związku z wykonaniem umowy. Wykonawcy nie przysługuje zwrot od Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych kosztów, opłat i podatków poniesionych przez Wykonawcę w związku z realizacją umowy.

§ 5

Potwierdzenie wykonania i odbiór prac

Odbiór przez Zamawiającego przedmiotu umowy nastąpi na podstawie protokołu odbioru końcowego, przy udziale przedstawiciela Wykonawcy, zgodnie z zapisami § 3 ust. 6 niniejszej umowy.

§ 6

Warunki płatności

1. Faktura powinna zawierać sumy wynikające z ilości, rodzaju sprzętu oraz cen, określonych zgodnie z arkuszem cenowym, stanowiącym załącznik nr 3 do umowy.

2. Płatność wynikająca z faktury zostanie uregulowana przelewem, w ciągu 7 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT, na rachunek wskazany na fakturze .

3. Podstawą wystawienia faktury jest podpisanie protokołu odbioru końcowego, podpisanym przez upoważnionych przedstawicieli stron umowy.

4. Fakturę należy wystawiać na Powiat Aleksandrowski - Starostwo Powiatowe ul. Słowackiego 8, 87-700 Aleksandrów Kujawski, NIP: 891 16 23 744.

5. Za dzień dokonania zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

6. Za każdy dzień opóźnienia w zapłacie wynagrodzenia Wykonawca może żądać od zamawiającego odsetek ustawowych.

7. Wykonawca może także składać ustrukturyzowane faktury elektroniczne poprzez Platformę Elektronicznego Fakturowania, nr PEPPOL Zamawiającego: 8911408885.

§ 7

Warunki gwarancji

1. Wykonawca gwarantuje, iż sprzęt dostarczony w ramach niniejszej umowy jest fabrycznie nowy, nieużywany, kompletny, sprawny technicznie oraz posiada wszelki niezbędny aprobaty, certyfikaty i spełnia wymagane normy.

2. Wykonawca udziela rękojmi na warunkach określonych w Kodeksie cywilnym oraz gwarancji na warunkach określonych w niniejszym paragrafie.

3. Na dostarczony przedmiot zamówienia, o którym mowa w § 1 niniejszej umowy, wykonawca udziela gwarancji na okres wynikający z oferty, licząc od dnia podpisania bezusterkowego protokołu odbioru końcowego.

4.Gwarancja obejmuje wymianę wadliwego sprzętu na wolny od wad bądź naprawę uszkodzonego sprzętu, jak również dostarczenie, na czas naprawy trwającej dłużej niż 7 dni, sprzętu zastępczego o co najmniej równorzędnych parametrach.

5.Czas naprawy wyłączony będzie z okresu gwarancyjnego.

6.Czas trwania gwarancji zostanie automatycznie wysłużony o czas naprawy.

7.Gwarancja obejmuje wszystkie wykryte podczas eksploatacji sprzętu usterki i wady oraz uszkodzenia powstałe w czasie poprawnego, zgodnego z instrukcją użytkowania.

8.Wykonawca jako podmiot świadczący gwarancje przystąpi do naprawy nie później niż w terminie 48 godzin od chwili otrzymania zgłoszenia (z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy).

9.W okresie gwarancji wszelkie koszty związane z naprawą, w tym dostarczenie uszkodzonego sprzętu do punktu serwisowego obciążają Wykonawcę.

§ 8

Odstąpienie od umowy

1.Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w okolicznościach, o których mowa w § 9 ust.1 pkt b.

2.Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i wymaga uzasadnienia.

3.Prawo odstąpienia Zamawiający może wykonać w terminie 14 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach, o których mowa w umowie.

§ 9

Kary umowne

1.Ustala się odpowiedzialność wykonawcy za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy poprzez zapłatę kar umownych:

a)w przypadku niedostarczenia Sprzętu przez wykonawcę w terminie określonym w § 2 wysokość wynagrodzenia brutto należnego z tytułu wykonania umowy, określonego w § 4 ust. 1 ulegnie obniżeniu o 1% za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia;

b)w przypadku opóźnienia terminu określonego w § 2 przekraczającego 10 dni, Zamawiający ma prawo odstąpić od Umowy i obciążyć Wykonawcę karą umowną w wysokości 10% całkowitej ceny brutto za realizację przedmiotu umowy określonej w § 5 ust.1;

c)w przypadku niedotrzymania przez wykonawcę terminu podjęcia gwarancyjnych usług serwisowych, o którym mowa w § 7 ust. 5 Zamawiający może naliczyć wykonawcy karę umowną w wysokości 50 zł za każdy dzień opóźnienia;

d)w przypadku niedotrzymania przez wykonawcę terminu naprawy sprzętu, o którym mowa w § 7 ust. 5 Zamawiający może naliczyć wykonawcy karę umowną w wysokości 100 zł za każdy dzień opóźnienia,

e)w przypadku nieuzasadnionego odstąpienia od umowy przez Wykonawcę, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% całkowitej ceny brutto za realizację przedmiotu umowy określonej w § 5 ust. 1.

2.Kary umowne będą płatne w terminie 14 dni od daty otrzymania przez Wykonawcę noty obciążeniowej lub poprzez potrącenie z wynagrodzenia Wykonawcy.

3.Kary umowne przewidziane w niniejszej umowie obowiązują niezależnie od siebie, z tym zastrzeżeniem, że w przypadku odstąpienia od umowy, możliwe jest naliczenie wyłącznie kary przewidzianej na wypadek odstąpienia od umowy.

4.Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

5.W przypadku nieuzasadnionego odstąpienia od umowy przez Zamawiającego, Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 10% całkowitej ceny brutto za realizację przedmiotu umowy określonej w § 5 ust. 1.

§ 10

Zmiany umowy

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany.
2. Oprócz przypadków, o których mowa w art. 144 ust. 1 pkt 2-6 ustawy PZP, na podstawie art. 144 ust. 1 pkt 1 ustawy PZP, Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzania zmiany umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku zaistnienia okoliczności niemożliwych do przewidzenia w chwili zawierania umowy lub w przypadku wystąpienia którejkolwiek z następujących okoliczności:
 - 1) zmiany modelu zaoferowanego sprzętu w przypadku wycofania zaoferowanego sprzętu z produkcji – potwierdzonego pisemnie przez producenta lub dystrybutora danego sprzętu – na sprzęt o parametrach równoważnych lub wyższych,
 - 2) zmiany osób wymienionych w umowie po stronie którejkolwiek ze stron.
3. Nie stanowi istotnej zmiany umowy zmiana danych teleadresowych oraz osób wskazanych do kontaktów między stronami umowy.

§ 11

Postanowienia końcowe

1. Właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle wykonywania postanowień umowy, jest sąd powszechny właściwy miejscowo według siedziby Zamawiającego.
2. Wykonawca nie może przenieść wierzytelności z umowy na osobę trzecią.
3. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks Cywilny, ustawy Prawo zamówień publicznych, ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych oraz wymagania określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia i ofercie
4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach:
 - 1) dwa egzemplarze dla Zamawiającego,
 - 2) jeden egzemplarz Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: