

**UMOWA**  
**( wzór)**

zawarta w dniu ..... pomiędzy **Powiatem Aleksandrowskim - Starostwem Powiatowym w Aleksandrowie Kujawskim, ul. Słowackiego 8, NIP:891-16-23-744: REGON:910866471** zwanym dalej „**Zamawiającym**”, reprezentowanym przez **Lidię Zwierzchowską – Starostę Aleksandrowskiego** przy kontrasygnacie **Doroty Sobierajskiej – Skarbnika Powiatu**  
**a**

.....  
zwanym dalej „**Wykonawcą**”, reprezentowaną przez:  
.....

w wyniku dokonania przez **Zamawiającego** wyboru oferty **Wykonawcy** w trybie bez stosowania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 poz.1843) na podstawie art. 4 pkt 8 tejże ustawy, została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1.Wykonawca zobowiązuje się do bieżącej dostawy materiałów biurowych na potrzeby Starostwa Powiatowego w Aleksandrowie Kujawskim w asortymencie, ilościach i cenach zgodnie z formularzem cenowym zawartym w Ofercie stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy i dostarczy go w miejsce wskazane przez Zamawiającego zaś Zamawiający zobowiązuje się do odbioru przedmiotu umowy oraz do zapłaty umówionej ceny. Wszelkie koszty związane z dostarczeniem przedmiotu zamówienia ponosi Wykonawca.

2.Materiały, o których mowa w ust.1 muszą być fabrycznie nowe, firmowe ( markowe) w oryginalnych opakowaniach, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia. Pod pojęciem „ fabrycznie nowe” Zamawiający rozumie produkty wykonane z nowych elementów lub pełnowartościowych komponentów bez śladów uszkodzenia, w oryginalnych opakowaniach producenta. Muszą posiadać na opakowaniach zewnętrznych logo producenta, nazwę ( typ, symbol) , numer katalogowy, opis zawartości, termin gwarancji/ przydatności do użycia/.

3.Materiały, artykuły, wyroby, stanowiące przedmiot zamówienia będą dostarczane partiami, stosownie do potrzeb Zamawiającego na podstawie pisemnych, faksem i telefonicznych zamówień.

4.Wykonawca dostarczy materiały, artykuły, wyroby swoim transportem, w ciągu 3 dni roboczych do siedziby Zamawiającego, licząc od daty złożenia zamówienia, w godz.8.00 do 15.00 poniedziałek- piątek.

§ 2

1.Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia Zamawiającemu przedmiotu umowy określonego w załączniku nr 1 w terminie od daty zawarcia umowy do **31 grudnia 2020 roku** – sukcesywnie w oparciu o oddzielne zamówienia, zaś Zamawiający zapłaci Wykonawcy za dostarczenie przedmiotu umowy łącznie kwotę brutto w wysokości ..... zł ( słownie:.....).

Wynagrodzenie obejmuje podatek VAT .....%w kwocie .....złotych.

2.Ceny jednostkowe materiałów biurowych oraz papieru podane w formularzu cenowym nie będą waloryzowane i będą niezmienne w okresie trwania umowy z zastrzeżeniem ust.4 .

4. Umowa może być rozwiązana przez Zamawiającego w każdym czasie, ze skutkiem na koniec miesiąca w przypadku nienależytego wywiązywania się z umowy przez Wykonawcę lub uzasadnionej utraty zaufania przez Zamawiającego w stosunku do Wykonawcy.

§ 6

W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego .

§ 7

Wszelkie spory wynikłe z niniejszej Umowy rozstrzygać będzie Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 8

Umowa niniejsza obowiązuje od daty jej podpisania.

§ 9

Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, z czego dwa egzemplarze otrzymuje Zamawiający, a jeden egzemplarz Wykonawca.

**ZAMAWIAJĄCY :**

**WYKONAWCA :**

Sprawdz. pod wzgł. korespond. - prawnym:  
RUBCA PRAWNY Anna J. Szwedek  
Toruń, 2020-01-14