Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego

Pieczęć firmy

**FORMULARZ OFERTY**

Nazwa Wykonawcy

.............................................................................................................................................................................................................................................................................................................

Adres ............................................................................................................................................

TEL......................................................,FAX ..............................................................................

NIP. ................................................., REGON ...........................................................................

Adres poczty elektronicznej ......................................................................................................

**Starostwo Powiatowe**

**ul. Słowackiego 8**

**87-700 Aleksandrów Kujawski**

Nawiązując do zapytania ofertowego na bieżąca dostawę materiałów eksploatacyjnych do urządzeń drukujących i kopiujących na potrzeby Starostwa Powiatowego w Aleksandrowie Kujawskim w asortymencie i ilościach zawartych w opisie przedmiotu zamówienia:

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia na zasadach określonych w zapytaniu ofertowym za :

cenę brutto ........................................... zł, słownie:.....................................................................

…………………………………………………………………………………………………...

w tym:

- cena netto .......................... zł,

słownie: ...................................................................................................................................

- podatek VAT w wysokości ...............% tj. ..................... zł,

słownie:....................................................................................................................................

zgodnie z załączonym formularzem cenowym.

2.Termin realizacji zamówienia ............................................................................... ................

3.Na oferowany przedmiot zamówienia udzielamy ……… miesięcy gwarancji, licząc od dnia podpisania protokołu odbioru.

4.Oświadczmy, że zapoznaliśmy się z zapytaniem ofertowym i nie wnosimy do niego zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego przygotowania oferty.

5. Oświadczamy, że wzór umowy, stanowiący załącznik nr 4 do zapytania ofertowego został przez nas zaakceptowany. Zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy na określonych we wzorze umowy warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

6. Oświadczamy, że cena podana w ofercie jest obowiązująca w całym okresie ważności umowy i zawiera wszystkie koszty jakie ponosi zamawiający w przypadku wyboru naszej oferty.

7.Oświadczamy, że oferowane przez nas materiały eksploatacyjne do drukarek i kserokopiarek są oryginalne, (tj. pochodzą od producenta urządzeń, w których są używane),

8.Oświadczamy, że oferowane przez nas materiały eksploatacyjne do drukarek i kserokopiarek są fabrycznie nowe, tj. wcześniej nie używane, nie pochodzące z recyclingu, bez elementów regenerowanych lub pochodzących z demontażu, w oryginalnych opakowaniach producenta z oznaczonym logo, symbolem produktu (typ tonera / tuszu oraz model urządzenia, do którego jest przeznaczony) i terminem przydatności do użycia,

9.Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*

10.Składamy ofertę ………………….. stronach.

11**.**Wraz z ofertą składamy następujące oświadczenia i dokumenty ………………………………………………………………………

……………………………………………………………………….

……………………………………………………………………….

…………………dnia ………… 2020 rok

...................................................................

podpis osoby ( osób ) uprawnionej(ych) do reprezentowania wykonawcy)

Informacja dla wykonawcy:

Formularz oferty musi być podpisany przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania firmy i przedłużony wraz z dokumentem ( ami) potwierdzającymi prawo do reprezentacji wykonawcy przez osobę podpisującą ofertę.

\*W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie)