

Powiat Aleksandrowski

Aleksandrów Kujawski, dnia 7 października 2020r.

Rz.272.1.6.2020

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU NA USŁUGI SPOŁECZNE

**na przeprowadzenie szkoleń dla nauczycieli kształcenia zawodowego
w Zespole Szkół Nr 1 w Aleksandrowie Kujawskim z podziałem na 2 części w ramach
projektu „Szkoła zawodowa szansą na przyszłość – II etap”- II postępowanie.**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest prowadzone w procedurze zamówienia na usługi społeczne na podstawie przepisów art.138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019r. poz.1843 ze zm.), zwanej ustawą Pzp. Zamówienie na usługę społeczną jest o wartości mniejszej niż kwoty określone w art. 138g ust.1 ustawy Pzp.

Projekt pn. „Szkoła zawodowa szansą na przyszłość II etap” realizowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020 współfinansowany w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego”.

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Powiat Aleksandrowski ul. Słowackiego 8, 87-700 Aleksandrów Kujawski

Tel.54 282 79 00; fax. 54 282 79 28

e-mail:zamowienia@aleksandrow.pl

www.pow-aleksandrowski.rbip.mojregion.info

NIP:891-16-23-744; REGON:91086647

II. PODSTAWA PRAWNA UDZIELENIA ZAMÓWIENIA ORAZ ZASADY PROWADZENIA POSTĘPOWANIA

1.Postępowanie prowadzone jest w oparciu o art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. –Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2019r. poz.1843 ze zm.). W pozostałym zakresie mają zastosowanie regulacje zawarte w niniejszym ogłoszeniu.

2.Postępowanie jest prowadzone w języku polskim.

3.Zasady prowadzenia postępowania reguluje niniejsze ogłoszenie.

III. Przedmiot zamówienia

1.Przedmiotem zamówienia jest **„Przeprowadzenie szkoleń dla nauczycieli kształcenia zawodowego w Zespole Szkół Nr 1 w Aleksandrowie Kujawskim z podziałem na 2 części”- II postępowanie .**

2. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie szkoleń zawodowych dla nauczycieli kształcenia zawodowego w Zespole Szkół Nr 1 w Aleksandrowie Kujawskim z podziałem na 2 następujące części:

Część 1- Szkolenie z programu React od podstaw dla 2 nauczycieli w zawodzie technik informatyki Technikum Nr 1 w Aleksandrowie Kujawskim.

Część Nr 2- szkolenie z zakresu konfiguracji i utrzymania infrastruktury sieciowej Mikrotronik Routing and Security dla 1 nauczyciela w zawodzie technik informatyki w Technikum Nr 1 w Aleksandrowie Kujawskim.

3.Zamówienie zostanie zrealizowane w ramach projektu „Szkoła zawodowa szansą na przyszłość- II etap” realizowanym na podstawie umowy o dofinansowanie nr UM_SE.433.1.7-5.2018 z dnia 9 października 2018 roku współfinansowany z środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Osi priorytetowej 10 Innowacyjna edukacja, działanie 10.02 Kształcenie ogólne i zawodowe, poddziałanie 10.2.3 Kształcenie zawodowe Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020.

3.Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik Nr 1 do ogłoszenia o zamówieniu na usługi społeczne.

4.Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych Wykonawca może złożyć ofertę na 2 części zamówienia.

5.Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

Zamawiający nie przewiduje zamówienia uzupełniającego.

6.Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Ogłoszenia.

W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszego Ogłoszenia, a treścią udzielonych wyjaśnień, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

7.Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany treści ogłoszenia przed terminem składania ofert. Zmiany dokonane przez Zamawiającego zostaną zamieszczone na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Zamawiającego.

8. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienia na zasadach i warunkach opisanych w niniejszym ogłoszeniu oraz w projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 4 do Ogłoszenia.

9. Nazwy i kody dotyczące przedmiotu zamówienia określone we Wspólnym Słowniku Zamówienia (CPV):

80000000-4 - usługi edukacyjne i szkoleniowe;

80530000-8 – usługi szkolenia zawodowego;

IV. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Termin realizacji zamówienia dla części I i II zamówienia od daty zawarcia umowy do 15 grudnia 2020 roku.

V. Warunki udziału w postępowaniu

1. Warunki udziału w postępowaniu;

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1.1. Posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej;

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

1.2. Zdolności technicznej lub zawodowej:

Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje co najmniej jedną osobą skierowaną do realizacji przedmiotowego zamówienia, która w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie przeprowadziła co najmniej dwa szkolenia lub kursy z zakresu objętego przedmiotem zamówienia w danej części zamówienia.

1.3. oraz nie podlegają wykluczeniu z postępowania:

1.3.1. Z udziału w postępowaniu wyłączone są podmioty, które podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-22 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 ustawy Pzp lub na podstawie okoliczności wymienionych w art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Regulacji, o której mowa w zdaniu pierwszym nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie niniejszego punktu.

1.3.2. Z udziału w postępowaniu wyłączone są podmioty, które podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1



ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2019 r. poz. 243 z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2019r. poz.498 z późn. zm.) – art. 24 ust. 5 pkt 1) ustawy Pzp.

1.4. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków:

Zamawiający uzna za spełniony warunek, o którym mowa w pkt 1.2., jeżeli Wykonawca na potwierdzenie spełniania warunku przedstawi wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, wraz z informacjami na temat ich doświadczenia niezbędnego do wykonania zamówienia publicznego. Wzór wykazu stanowi załącznik nr 5 do Ogłoszenia o zamówieniu na usługi społeczne.

1.5. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego należy złożyć oświadczenia i dokumenty **wskazane w rozdziale VI.**

1.6. Wykonawca zapewni kadrę posiadającą wykształcenie, kwalifikacje i doświadczenie zawodowe, odpowiednie do rodzaju prowadzonego kształcenia oraz w prowadzeniu kursów/ szkoleń zawodowych związanych z przedmiotem zamówienia.

VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, jakie ma dostarczyć wykonawca w celu potwierdzenia, że spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz nie podlega wykluczeniu z postępowania.

1 Oświadczenia i dokumenty, jakie ma dostarczyć wykonawca w celu potwierdzenia, że spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz nie podlega wykluczeniu (dokumenty dołączane do oferty).

1.2. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu (Załącznik nr 3 do ogłoszenia).

1.3. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (Załącznik nr 4 do ogłoszenia).

1.4.Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do takiego rejestru w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia określonych w art. 24 ust 5 pkt 1 ustawy Pzp. W przypadku gdy rejestr jest dostępny publicznie nie wymaga się złożenia tego dokumentu (dotyczy np. rejestru przedsiębiorców KRS, CEIDG).

1.5. Wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, wraz z informacjami na temat doświadczenia niezbędnego do wykonania zamówienia publicznego (załącznik nr do ogłoszenia).

2. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:

2.1. Zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 1.4. składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

2.2. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentu, o którym mowa w pkt 2.1. zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, odpowiednio wykonawcy, ze wskazaniem osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczeniem tych osób, złożonym przed notariuszem lub przed właściwym – ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tych osób – organem sądowym,

administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, złożone nie wcześniej niż miesiąc przed upływem terminu składania ofert.

2.3. Wszystkie oświadczenia, o których mowa w rozdziale VI, składane są w oryginale, zaś dokument, o których mowa w ppkt 1.4. może być składane w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

2.4. Poświadczenia za zgodność z oryginałem następuje poprzez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia, sporządzonych w postaci papierowej, własnoręcznym podpisem.

2.5. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

2.6. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana wg formuły: „spełnia – nie spełnia”.

VII. Informacja o sposobie porozumiewania się z Zamawiającym z Wykonawcami i formie przekazywania oświadczeń i dokumentów oraz wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

1. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie lub drogą elektroniczną, za wyjątkiem oferty, umowy oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w rozdziale VI.

2. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonej w ogłoszeniu o zamówieniu na usługi społeczne.

3. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę pisemnie winny być składane na adres: Starostwo Powiatowe w Aleksandrowie Kujawskim ul. Słowackiego 8, 87-700 Aleksandrów Kujawski.

4. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę drogą elektroniczną winny być kierowane na adres: zamowienia@aleksandrow.pl.

5. Zamawiający będzie przysyłał Wykonawcy wszelką korespondencję na adres poczty elektronicznej podany w ofercie.

VIII. SKŁADANIE OFERT

1. Ofertę należy złożyć zgodnie z treścią formularza ofertowego, stanowiącego załącznik nr 2, stosownie do części zamówienia, do której Wykonawca zamierza złożyć ofertę.

2. Wykonawca dla każdej części może złożyć tylko jedną ofertę.

3. Ofertę należy, pod rygorem nieważności, złożyć w formie pisemnej, a treść oferty musi odpowiadać treści ogłoszenia.

4. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osobę (osoby) upoważnioną do reprezentowania wykonawcy. Upoważnienie do podpisania oferty musi być dołączone do oferty, jeżeli nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez wykonawcę.

5. Oferta wraz z załącznikami musi być czytelna.

6. Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim.

7. Zaleca się, by każda, zawierająca jakąkolwiek treść, strona oferty była podpisana lub parafowana przez wykonawcę. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem, etc. powinny być parafowane przez wykonawcę.

8. Zaleca się, aby strony oferty były trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane. W treści oferty winna być umieszczona informacja o ilości stron.

IX. MIEJSC I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego : Starostwo Powiatowe w Aleksandrowie Kujawskim, ul. Słowackiego 8, II piętro – pokój nr 223, w terminie do dnia **16 października 2020 roku do godziny 10.00.**

2. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem wykonawcy, zaadresowane na adres Starostwo Powiatowe ul. Słowackiego 8, 87-700 Aleksandrów Kujawski oraz opisane:

Starostwo Powiatowe w Aleksandrowie Kujawskim

ul. Słowackiego 8, 87-700 Aleksandrów Kujawski

„Oferta na „Przeprowadzenie szkoleń dla nauczycieli kształcenia zawodowego w Zespole Szkół Nr 1 w Aleksandrowie Kujawskim z podziałem na 2 części, część nr”.

Nie otwierać przed dniem 16 października 2020r., godz. 10:15.

3. Otwarcie ofert w dniu **16 października 2020 roku o godzinie 10.15** w siedzibie Starostwa Powiatowego ul. Słowackiego 8, 87-700 Aleksandrów Kujawski, II piętro pokój nr 206. Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert

X. SPOSÓB OBLICZENIA CENY

1. Cena powinna obejmować wszystkie niezbędne nakłady pozwalające osiągnąć cel oznaczony w ogłoszeniu o zamówieniu na usługi społeczne

2. Szkolenie jest realizowane w 100% ze środków publicznych. Zgodnie z § 3 ust. 1 pkt 14 rozporządzenia Ministra Finansów z 20.12.2013 w sprawie zwolnień od podatku od towarów i usług oraz warunków stosowania tych zwolnień (Dz. U. z 2018 poz. 701 ze zm.) zwalnia się od podatku usługi kształcenia zawodowego lub przekwalifikowania zawodowego, finansowane w co najmniej 70% ze środków publicznych oraz świadczenie usług i dostaw towarów ściśle z tymi usługami związane.

3. Cena powinna być wyrażona cyfrowo w złotych polskich (zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku).

4. Cenę należy określić na podstawie wypełnionego formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr 1 do ogłoszenia.

5. Zamawiający poprawi w ofertach:

- 1) oczywiste omyłki pisarskie,
- 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz
- 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z ogłoszeniem o zamówieniu na usługi społeczne.

XI. OCENA OFERT

1. Po upływie terminu wyznaczonego na składanie ofert, Zamawiający otworzy oferty i przyzna punkty w ramach wskazanych kryteriów oceny ofert, zgodnie z zasadami określonymi w pkt X.

2. Zamawiający w pierwszej kolejności będzie weryfikował ofertę przedstawiającą najkorzystniejszy bilans punktów przyznanych w ramach kryteriów oceny, zamawiający może wezwać do złożenia wyjaśnień do treści oferty wykonawcę, którego oferta jest weryfikowana.

3. Oferta, która nie będzie zawierała informacji niezbędnych do jej oceny, w szczególności cen, obliczonych zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszym ogłoszeniu, nie będzie

podlegała ocenie.

4. W przypadku uchylenia się od zawarcia umowy przez wykonawcę, na warunkach określonych w niniejszym ogłoszeniu, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.

5. Informacja o ofertach, które zostały złożone w odpowiedzi na niniejsze ogłoszenie zostanie zamieszczona na stronie internetowej:

(<http://www.pow-aleksandrowski.rbip.mojregion.info>)

XII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KIEROWAŁ SIĘ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:

1) C- cena-100%

Ceną oferty jest łączna cena brutto za przeprowadzenie szkolenia, wyliczona zgodnie z cenami jednostkowymi wskazanymi przez wykonawcę w formularzu oferty.

2. Puktacja zostanie przyznana ofertom zgodnie z poniższym wzorem.

Lp.	Nazwa kryterium	Waga	Liczba przyznanych punktów
1.	Cena	100%	Cena brutto najniższa spośród złożonych ofert $C = \frac{\text{Cena brutto najniższa}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 100,00 \text{ pkt}$

3. W zakresie przedmiotowego kryterium oferta może uzyskać maksymalnie 100 pkt, gdzie 1%=1 pkt.

4. Każda część zamówienia będzie oceniana oddzielnie.

5. Puktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

6. Za najkorzystniejszą zostanie wybrana oferta, która nie podlega odrzuceniu oraz uzyska największą ilość punktów.

XIII. POZOSTAŁE POSTANOWIENIA

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany treści ogłoszenia przed terminem składania ofert.

2. Zamawiający nie udzieli zamówienia, w przypadku braku ofert odpowiadających treści ogłoszenia o zamówieniu.

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia przedmiotowego ogłoszenia na usługi społeczne na każdym etapie, bez podania przyczyny.

4. Wykonawcy nie przysługuje prawo do złożenia odwołania na zasadach opisanych w rozdziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.

XIV. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY:

1. Umowa zostanie zawarta na ogólnych warunkach określonych we wzorze umowy, który stanowi załącznik nr 6 do niniejszego ogłoszenia.

2. Dla każdej części zamówienia zostanie podpisana osobna umowa. Zamawiający dopuszcza możliwość zawarcia jednej umowy na kilka części zamówienia w przypadkach wygrania przez jednego Wykonawcę kilku części postępowań.

3. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza uchyli się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny.

XV. KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

* administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Powiat Aleksandrowski reprezentowany przez Zarząd Powiatu Aleksandrowskiego z siedzibą w Aleksandrowie Kujawskim przy ul. Słowackiego 8,87-700 Aleksandrów Kujawski;

* w sprawach związanych z Pani/Pana danymi proszę kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, kontakt pisemny za pomocą poczty tradycyjnej na adres: iod Starostwo Powiatowe w Aleksandrowie Kujawskim ul. Słowackiego 8,87-700 Aleksandrów Kujawski, pocztą elektroniczną na adres e-mail: iod@rodoinspektro24.pl;

*Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu prowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarcia umowy, a podstawą prawną ich przetwarzania jest obowiązek prawny stosowania sformalizowanych procedur udzielania zamówień publicznych spoczywający na Starostwie Powiatowym jako jednostce sektora finansów publicznych;

*odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych, dalej „ustawa Pzp”;

*Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

*obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

* w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

* posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych *;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO; * nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO; – na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdy podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

2. Jednocześnie Powiat Aleksandrowski przypomina o ciąży na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które

Zamawiający pośrednio pozyska od wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

Załączniki do ogłoszenia na usługi społeczne:

Załącznik nr 1 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 2 – Formularz oferty

Załącznik nr 3 – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu

Załącznik nr 4 – Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

Załącznik nr 5 – Wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego

Załącznik nr 6 – Wzór umowy

STAROSTA
ALEKSANDROWSKI

Lidia Tokarska

WICESTAROSTA
ALEKSANDROWSKI

Adam Potaczek

* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego