

Powiat Aleksandrowski

Aleksandrów Kujawski dnia 17 listopada 2022r.

Rz.272.2.11.2022

Zapytanie ofertowe dla zamówienia publicznego, którego wartość nie przekracza 130 000 złotych bez podatku od towarów i usług

Zadanie finansowane ze źródeł projektu grantowego „Cyfrowy Powiat” o numerze POPC.05.01.00.-00-0001/21

w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020

Osi Priorytetowej V Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia- REACT- EU

Działanie 5.1 Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia

1.Nazwa i adres Zamawiającego:

Powiat Aleksandrowski ul. Słowackiego 8, 87-700 Aleksandrów Kujawski

NIP:891 16 23 744

e-mail:zamowienia@aleksandrow.pl

tel. 54 282 79 05

2.Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie zadania pn. „Przeprowadzenie Diagnostyki cyberbezpieczeństwa w projekcie ” Cyfrowy Powiat” w ramach Działanie 5.1 Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia w Starostwie Powiatowym w Aleksandrowie Kujawskim”.

Realizacja zadania polega na wykonaniu usług obejmujących audyt cyberbezpieczeństwa w zakresie zgodnym z formularzem stanowiącym załącznik nr 8 do dokumentacji konkursowej Konkursu Grantowego Cyfrowy Powiat (załącznik nr 3), opublikowanym na stronie Centrum Projektów Polska Cyfrowa pod adresem <https://www.gov.pl/web/cppc/cyfrowy-powiat>.

Warunki i zakres świadczenie usług zawarte są w Załączniku nr 1.

3.Termin wykonania zamówienia:

Termin realizacji usługi –30 dni od daty zawarcia umowy.

4.Wykaz dokumentów jakie mają być złożone wraz z ofertą: Warunki udziału w postępowaniu wymagane od wykonawców:

4.1.Oświadczenie o akceptacji warunków umowy, której wzór stanowi Załącznik nr 5.

4.2.Oświadczenie, którego wzór stanowi Załącznik nr 5, potwierdzające posiadanie niezbędnej wiedzy i doświadczenia, oraz zawierające dane osoby/osób posiadających uprawnienia, o których mowa w Załączniku nr 1 pkt 3.

5.Warunki udziału w postępowaniu wymagane od wykonawców:

5.1.Podmioty zdolne do wykonania zamówienia; Osoby fizyczne, osoby prawne i jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej, wobec których nie zachodzą podstawy wykluczenia określone w punkcie 14 niniejszego zapytania ofertowego.

5.2.Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności: W ofercie należy wskazać dane osoby posiadającej odpowiednie uprawnienia, która będzie wykonywała diagnozę cyberbezpieczeństwa wraz z dokumentem potwierdzającym posiadanie przez nią wymaganego imiennego certyfikatu uprawniającego do przeprowadzenia audytu, o którym



mowa w Rozporządzeniu Ministra Cyfryzacji z dnia 12 października 2018r. w sprawie wykazu certyfikatów uprawniających do przeprowadzenia audytu w rozumieniu art.15 ustawy z dnia 5 lipca 2018r. o krajowym systemie cyberbezpieczeństwa.

5.3.Wiedza i doświadczenie:

Podmioty, które posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych. Zamawiający wymaga, aby oferent przedstawił dokumenty (np. referencje, umowy, faktury) jednoznacznie potwierdzające zrealizowanie co najmniej 2 audytów cyberbezpieczeństwa w jednostkach administracji publicznej o podobnym zakresie w ostatnich 3 latach przed złożeniem oferty.

6.Kryteria formalne

6.1. Miejsce realizacji usługi: siedziba Zamawiającego.

6.2.Koszt realizacji (dojazd/noclegi/ wyżywienie itp.):po stronie Wykonawcy.

6.3.Termin realizacji: 30 dni od daty zawarcia umowy.

7.Opis sposobu obliczenia ceny

7.1.Cenę należy podać w złotych polskich z uwzględnieniem ewentualnych upustów. Cena musi uwzględniać wszystkie koszty związane z prawidłową realizacją zamówienia.

7.2.Cena oferty będzie ceną ryczałtową i nie będzie podlegała waloryzacji przez cały okres umowy.

8. Kryteria wyboru najkorzystniejszej oferty i sposób ich oceny:

8.1.Wykonawca musi spełnić wszystkie kryteria formalne przystąpienia do postępowania, w tym złożenie oferty wraz z wymaganymi załącznikami na kompletnych formularzach załączonych do niniejszego zapytania.

8.2.Zamawiający dokona oceny ważności ofert na podstawie następujących kryteriów:

- cena oferty brutto- 100%.

9. Sposób przygotowania ofert:

9.1.Ofertę należy złożyć w formie pisemnej, na formularzu oferty, stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego zapytania.

9.2.Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie. Koperta powinna być zaadresowana na adres: Starostwo Powiatowe w Aleksandrowie Kujawskim ul. Słowackiego 8, 87-700 Aleksandrów Kujawski.

Na kopercie należy dopisać: **Oferta na „Przeprowadzenie diagnozy cyberbezpieczeństwa w projekcie ” Cyfrowy Powiat” w ramach Działanie 5.1 Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia w Starostwie Powiatowym w Aleksandrowie Kujawskim”.**

9.3.Do oferty należy dołączyć wymagane oświadczenie – załącznik nr 5.

9.4.Oferta, załączniki i wszelkie oświadczenia składane przez wykonawcę w postępowaniu powinny być podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej.

Dokumenty te powinny być podpisane w sposób umożliwiający jednoznaczną identyfikację osoby składającej podpis.

10. Miejsce, termin składania ofert:

10.1.Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

10.2. Złożenie oferty jest jednoznaczne z zapoznaniem się z treścią zapytania ofertowego i akceptacją warunków realizacji zamówienia określonych w niniejszym zapytaniu ofertowym.

10.3. Ofertę zawierającą wymagane dokumenty należy złożyć do **dnia 22 listopada 2022 roku** do godz. 10.00 na adres Zamawiającego (decyduje data złożenia oferty w siedzibie Starostwa Powiatowego w Aleksandrowie Kujawskimi).

Otwarcie ofert w dniu 22 listopada 2022 roku o godzinie 10.15.

10.4. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

10.5. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofywać ofertę.

11. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawartej umowy:

11.1. Z wykonawcą, wybranym w toku postępowania podpisana zostanie umowa, której wzór stanowi załącznik nr 4 do niniejszego zapytania ofertowego.

11.2. W ramach wynagrodzenia, o których mowa w § 2 umowy, z chwilą podpisania protokołu odbioru przedmiotu umowy, Wykonawca;

a) przenosi na Zamawiającego majątkowe prawa autorskie do wszelkich raportów, analiz, opinii oraz innych opracowań (dalej: "Utwór" lub „Utwory”) powstałych w wyniku wykonania przedmiotu umowy.

b) przenosi na Zamawiającego własność wszystkich przekazanych mu egzemplarzy, na których Utwór został utrwalony.

11.3. Przeniesienie majątkowych praw autorskich, o których mowa w ust. 2 pkt a), następuje bez ograniczeń co do terytorium, czasu lub liczby egzemplarzy, na następujących polach eksploatacji;

a) utrwalenie, powielanie dowolną techniką,

b) wprowadzenie do pamięci komputera na dowolnej liczbie stanowisk komputerowych oraz wprowadzenie do sieci komputerowej,

c) wykorzystanie w materiałach informacyjnych i szkoleniowych.,

d) korzystanie z Utworów w całości lub w części w celu, dla którego sporządzono Utwór.

11.4. Składając ofertę Wykonawca oświadcza, że:

a) przysługują mu ww. autorskie prawa majątkowe do Utworów i są one wolne od obciążeń i roszczeń osób trzecich,

b) autorzy Utworów zobowiązali się do niewykonywania osobistych praw autorskich do Utworów.

12. Dodatkowe informacje:

12.1. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

12.2. Zamawiający zastrzega, że niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi zobowiązania do udzielenia zamówienia.

12.3. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyny oraz możliwości nieudzielenia zamówienia wyłonionemu Wykonawcy.

12.4. Zamawiający ma prawo zakończyć postępowanie bez wyboru Wykonawcy, nie przewiduje się postępowania odwoławczego w sprawie decyzji o wyborze Wykonawcy, odrzucenia oferty lub zakończenia postępowania bez wyboru wykonawcy.

12.5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego, nie później niż na dwa dni przed upływem terminu składania ofert.

Pytania należy kierować na e-mail: zamowienia@aleksandrow.pl

13. Osoba uprawniona do porozumiewania się z wykonawcami:

Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z wykonawcami są:

Mirosława Sobczak - e-mail : zamowienia@aleksandrow.pl

Marek Linowski - e-mail: m.linowski@aleksandrow.pl

14. Wykluczenie z postępowania:

14.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art.7 ust.1 ustawy z dnia z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspierania agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022r.poz.835).

15. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych:

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Starostwie Powiatowym w Aleksandrowie Kujawskim jest Starosta Aleksandrowski, ul. Słowackiego 8, 87-700 Aleksandrów Kujawski,
- inspektorem ochrony danych osobowych w Starostwie Powiatowym jest Pan Dariusz Podsiadlak, *adres e-mail: iod@rodoinspektor24.pl*;
- Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu prowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarcia umowy, a podstawą prawną ich przetwarzania jest obowiązek prawny stosowania sformalizowanych procedur udzielania zamówień publicznych spoczywających na Starostwie Powiatowym jako jednostce sektora finansów publicznych;
- dane osobowe będą przetwarzane przez okres prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz po jego zakończeniu zgodnie z przepisami dotyczącymi archiwizacji;
- przetwarzane dane osobowe mogą być pozyskiwane od wykonawców, których dane dotyczą lub innych podmiotów na których zasoby powołują się wykonawcy;
- przetwarzane dane osobowe obejmują w szczególności imię i nazwisko, adres, NIP, REGON, numer CEIDG, numer KRS oraz inne dane osobowe podane przez osobę składającą ofertę i inną korespondencję wpływającą do Starostwa Powiatowego w celu udziału w postępowaniu o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego;
- dane osobowe mogą być przekazywane do organów publicznych i urzędów państwowych lub innych podmiotów upoważnionych na podstawie przepisów prawa lub wykonujących zadania realizowane w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej, w szczególności do podmiotów prowadzących działalność kontrolną wobec Starostwa Powiatowego. Dane osobowe są przekazywane do podmiotów przetwarzających dane w imieniu administratora danych osobowych;
- przysługuje Pani/Panu prawo do żądania w imieniu administratora danych osobowych;
 - * dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
 - * ich sprostowania,
 - * ograniczenia ich przetwarzania,
 - * przeniesienia danych do innego administratora danych osobowych,
 - * wniesienie sprzeciwu.
- Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczą naruszenia przepisów RODO.



- Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowaniu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

2. Jednocześnie Powiat Aleksandrowski przypomina o ciąży na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art.14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z włączeń, o których mowa w art.14 ust.5 RODO.

Załączniki:

1. Opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 1.
2. Formularz oferty – załącznik nr 2.
3. Formularz informacji związanych z przeprowadzeniem diagnozy - załącznik nr 3.
4. Wzór umowy - załącznik nr 4
5. Oświadczenie – załącznik nr 5

STAROSTA
ALEKSANDROWSKI

Lidia Tokarska

WICESTAROSTA
ALEKSANDROWSKI

Adam Potaczek

