

**UCHWAŁA Nr 471/2022**  
**ZARZĄDU POWIATU ALEKSANDROWSKIEGO**  
**z dnia 12 grudnia 2022 roku**

w sprawie udzielenia pełnomocnictwa do samodzielnego reprezentowania Mocodawcy – Powiatu Aleksandrowskiego we wszelkich relacjach z Fundacją Rozwoju Systemu Edukacji w Warszawie dotyczących udziału Mocodawcy – Powiatu Aleksandrowskiego w programie ERASMUS +, w tym do składania w imieniu i na rzecz Mocodawcy oświadczeń woli i wiedzy dla Fundacji Rozwoju Systemu Edukacji

Na podstawie art. 48 ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym ( Dz. U. z 2022 r., poz. 1526 ), uchwała się co następuje:

**§ 1.** Udziela się pełnomocnictwa jednoosobowego Dyrektorowi Zespołu Szkół Nr 2 im. mjr. H. Dobrzańskiego „Hubala” w Aleksandrowie Kujawskim – Panu Michałowi Wilniewczycowi do samodzielnego reprezentowania Mocodawcy – Powiatu Aleksandrowskiego we wszelkich relacjach z Fundacją Rozwoju Systemu Edukacji w Warszawie dotyczących udziału Mocodawcy – Powiatu Aleksandrowskiego w programie ERASMUS +, w tym do składania w imieniu i na rzecz Mocodawcy oświadczeń woli i wiedzy dla Fundacji Rozwoju Systemu Edukacji.  
Pełnomocnictwo i jego zakres stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.



STAROSTA  
ALEKSANDROWSKI

*Lidia Tokarska*

Sprawdz pod. wzgl. formaln.-prawnym:

RENATA PRZYBYŁA *Renata J. Przybyła*

Toruń, 2022-12-12

Aleksandrów Kujawski, dnia 12 grudnia 2022 r.

**PEŁNOMOCNICTWO**

**POWIATU ALEKSANDROWSKIEGO**

Działając w imieniu<sup>i</sup> ..... (**Mocodawca**),  
jako osoba uprawniona do reprezentacji Mocodawcy, co wynika z treści dokumentu<sup>ii</sup>: uchwały  
nr 471/2022 Zarządu Powiatu Aleksandrowskiego z dnia 12 grudnia 2022 roku, udzielam niniejszym  
dla

**PANA MICHAŁA WILNIEWCZYCA<sup>iii</sup>**  
**DYREKTORA ZESPOŁU SZKÓŁ NR 2 IM. MJRA H. DOBRZAŃSKIEGO „HUBALA”**  
**W ALEKSANDROWIE KUJAWSKIM**

pełnomocnictwa do samodzielnego reprezentowania Mocodawcy we wszelkich relacjach z **Fundacją  
Rozwoju Systemu Edukacji** w Warszawie (**Fundacja**) dotyczących udziału Mocodawcy w programie<sup>iv</sup>  
**ERASMUS + (Program)**, w tym do składania w imieniu i na rzecz Mocodawcy oświadczeń woli i wiedzy  
dla Fundacji.

Pełnomocnictwo obejmuje uprawnienie do:

- 1) złożenia wniosku o uzyskanie wsparcia finansowego w ramach Programu,
- 2) składania oświadczeń woli i wiedzy (deklaracji, wyjaśnień) w związku ze złożonym wnioskiem  
o akredytację w Programie lub wnioskiem o uzyskanie wsparcia finansowego w ramach  
Programu,
- 3) odbierania korespondencji od Fundacji,
- 4) podpisania umowy dotyczącej wsparcia finansowego w ramach Programu wraz ze wszelkimi  
załącznikami oraz aneksami do takiej umowy,
- 5) składania innych oświadczeń woli i wiedzy niezbędnych do prawidłowego wykonywania  
zakresu niniejszego umocowania w związku z przyznaniem akredytacji lub realizacją przez  
Mocodawcę projektu w ramach Programu.

Pełnomocnik nie jest uprawniony do udzielania dalszych pełnomocnictw w zakresie niniejszego  
umocowania.

Umocowanie jest udzielone na czas nieoznaczony i może zostać odwołane w każdej chwili. Odwołanie  
umocowania powoduje obowiązek zwrotu dokumentu pełnomocnictwa.

Dla skuteczności odwołania lub cofnięcia niniejszego umocowania w stosunku do Fundacji konieczne  
jest przekazanie takiej informacji do Fundacji pod rygorem uznania działań pełnomocnika za ważne i  
dokonane w imieniu i na rzecz Mocodawcy.

STAROSTA  
ALEKSANDROWSKI      WICESTAROSTA  
ALEKSANDROWSKI  
*Lidia Tokarska*      *Adam Potoczny*

.....  
Za Mocodawcę<sup>v</sup>

---

<sup>i</sup> Mocodawcą jest np. **Gmina, Powiat, Fundacja, Stowarzyszenie, szkoła wyższa**, itd., a **nie osoba** będąca jej prawnym reprezentantem;

<sup>ii</sup> Dokument, z którego wynika uprawnienie do podpisania pełnomocnictwa, np. **statut**, szczegółowy **zakres upoważnień, uchwała**, itd., np. *Statut Gminy*; dodatkowo można wskazać konkretny paragraf/artykuł/fragment, np. numer paragrafu w Statucie Gminy;

<sup>iii</sup> Imię i nazwisko osoby, której na mocy niniejszego pełnomocnictwa będzie reprezentowała Mocodawcę we wszelkich relacjach z FRSE, np. podpisze umowę, podpisze raport końcowy, itp.;

<sup>iv</sup> Nazwa programu, np. Erasmus+, Europejski Korpus Solidarności, Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój;

<sup>v</sup> Imię, nazwisko i podpis prawnego reprezentanta, zgodnie z zasadami reprezentacji, np. **Wójta Gminy, Starosty i Wicestarosty** Powiatu, **Prezesa** Fundacji, **Członka Zarządu** Stowarzyszenia, **Rektora** publicznej szkoły wyższej, itd.