

UCHWAŁA Nr XXXIV/518/2014
Rady Powiatu w Aleksandrowie Kujawskim
z dnia 30 października 2014 r.

w sprawie uchwalenia programu współpracy Powiatu Aleksandrowskiego z organizacjami pozarządowymi oraz innymi uprawnionymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2015.

Na podstawie art. 4 ust.1, pkt. 22 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2013 r. poz.595 ze zm.¹⁾) oraz art 5a ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2014r., poz.1118 ze zm.²⁾) uchwala się, co następuje:

§ 1. Uchwala się „Program współpracy Powiatu Aleksandrowskiego z organizacjami pozarządowymi oraz innymi uprawnionymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2015”, o niniejszej treści:

Rozdział 1
Postanowienia ogólne

§ 2.1. Program współpracy Powiatu Aleksandrowskiego z organizacjami pozarządowymi oraz innymi uprawnionymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2015 ma na celu włączenie organizacji pozarządowych w system funkcjonowania powiatu na zasadach partnerstwa.

2. Niniejszy program jest wyrazem polityki władz powiatu wobec organizacji pozarządowych i innych uprawnionych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego.

§ 3. Ilekroć w niniejszym programie jest mowa o:

- 1) ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2014r., poz.1118 ze zm);
- 2) działalności pożytku publicznego - należy przez to rozumieć działalność społecznie użyteczną, prowadzoną przez organizacje pozarządowe w sferze zadań publicznych określonych w ustawie;
- 3) zadaniu publicznym- należy przez to rozumieć zadania określone w art.4 ustawy;
- 4) organizacjach – należy przez to rozumieć niebędące jednostkami sektora finansów publicznych, w rozumieniu przepisów o finansach publicznych, i niedziałające w celu osiągnięcia zysku, osoby prawne lub jednostki nieposiadające osobowości prawnej utworzone na podstawie przepisów ustaw, w tym fundacje i stowarzyszenia, z zastrzeżeniem art.3, ust.4 ustawy;
- 5) programie- należy przez to rozumieć „Program współpracy Powiatu Aleksandrowskiego z organizacjami pozarządowymi oraz innymi uprawnionymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2015”;
- 6) konkursie- należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art.11 ust.2 ustawy;
- 7) powiecie- należy przez to rozumieć Powiat Aleksandrowski.

§ 4. Podmiotami programu realizującymi jego zapisy są:

- 1) Zarząd Powiatu w Aleksandrowie Kujawskim;

1 Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2013 r. poz. 645, Dz.U. z 2014 r., poz. 379; Dz.U. z 2014 r., poz. 1072.

2 Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz.U. z 2014 r., poz. 1146.

- 2) powiatowe jednostki organizacyjne;
- 3) organizacje pozarządowe i podmioty wymienione w art.3 ust.3 ustawy, prowadzące na terenie powiatu działalność pożytku publicznego w zakresie odpowiadającym działaniom samorządu.

§ 5. Miejscem realizacji programu jest obszar Powiatu Aleksandrowskiego.

Rozdział 2

Cele programu

§ 6. Program jest elementem realizacji polityki społecznej samorządu powiatowego.

§ 7. Program określa cele i formy współpracy samorządu powiatowego z organizacjami pozarządowymi oraz innymi uprawnionymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego oraz wskazuje zadania priorytetowe na rok 2015.

§ 8. Celem wprowadzenia programu jest:

- 1) wzmocnienie rozwoju społeczeństwa obywatelskiego;
- 2) stworzenie warunków do zwiększenia aktywności społecznej mieszkańców powiatu;
- 3) prowadzenie efektywnych działań na rzecz mieszkańców;
- 4) uzupełnienie działań samorządu powiatowego nie objętych przez struktury samorządowe;
- 5) rozwój integracji środowiska lokalnego;
- 6) umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie, wspólnotę lokalną oraz tradycje.

§ 9. Cele programu realizowane będą w szczególności poprzez:

- 1) równy dostęp do informacji oraz wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności i współdziałania w celu zharmonizowania tych kierunków;
- 2) określenie kierunków realizacji zadań publicznych;
- 3) zapewnienie udziału organizacji pozarządowych w realizacji zadań publicznych;
- 4) wykorzystanie potencjału i możliwości organizacji pozarządowych;
- 5) zlecenie realizacji zadań publicznych poprzez powierzanie lub wspieranie wykonywania zadań publicznych wraz z udzielaniem dotacji na finansowanie ich realizacji;
- 6) zwiększenie ilości świadczonych usług publicznych oraz podniesienie ich standardu;
- 7) obniżenie kosztów realizacji zadań publicznych w wyniku wykorzystania bezpłatnej pracy wolontariuszy;
- 8) udzielanie informacji w zakresie możliwości pozyskiwania środków finansowych pochodzących z różnych źródeł zewnętrznych;
- 9) promocję działalności organizacji pozarządowych.

Rozdział 3.

Zasady współpracy

§ 10. Współpraca powiatu z organizacjami odbywa się na zasadach:

- 1) pomocniczości - powiat powierza organizacjom realizację zadań własnych, a organizacje zapewniają ich wykonanie w sposób ekonomiczny i terminowy;
- 2) suwerenności stron - stosunki pomiędzy powiatem a organizacjami kształtowane będą z poszanowaniem wzajemnej autonomii w swojej działalności statutowej;
- 3) partnerstwa - dobrowolna współpraca równorzędnych sobie podmiotów w rozwiązywaniu wspólnie problemów i osiągnięciu razem wytyczonych celów;
- 4) efektywności - wspólne dążenie do osiągnięcia możliwie lepszych efektów realizacji zadań publicznych;

- 5) uczciwej konkurencji - wymóg udzielania tych samych informacji odnośnie wykonywanych działań przez podmioty publiczne i niepubliczne oraz obowiązek stosowania tych samych kryteriów przy dokonywaniu oceny tych działań i podejmowaniu decyzji dotyczących ich finansowania;
- 6) jawności - możliwości współpracy powiatu z organizacjami są powszechnie znane i dostępne oraz zrozumiałe w zakresie stosowanych procedur i kryteriów podejmowania decyzji.

Rozdział 4 **Zakres przedmiotowy**

§ 11. Współpraca powiatu z organizacjami pozarządowymi dotyczy realizacji zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy w zakresie odpowiadającym zadaniom powiatu.

Rozdział 5 **Formy współpracy**

§ 12. Współpraca powiatu z organizacjami pozarządowymi oraz pozostałymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego może przybierać formy finansowe i niefinansowe.

1. Formy niefinansowe współpracy:
 - 1) wzajemne informowanie o planowanych kierunkach działalności i współdziałania w celu zharmonizowania tych kierunków, poprzez:
 - a) publikowanie ważnych informacji dotyczących działalności organizacji na stronach internetowych powiatu,
 - b) udział przedstawicieli organizacji na sesjach Rady Powiatu z prawem zabierania głosu w sprawach odnoszących się do zagadnień związanych z profilem działalności tych organizacji,
 - c) przekazywanie przez organizacje pozarządowe informacji o przewidywanych lub realizowanych zadaniach sfery publicznej oraz informacji z realizacji zadań statutowych organizacji,
 - 2) konsultowanie z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, odpowiednio do zakresu ich działania projektów aktów normatywnych w dziedzinach związanych z profilem ich działalności.
 - 3) Inne formy współpracy:
 - a) udzielanie przez samorząd powiatowy wsparcia pozafinansowego dla organizacji - użyczenie sprzętu, bezpłatne udostępnienie sal urzędu na różnego rodzaju spotkania członków organizacji, itp.,
 - b) organizowanie spotkań przedstawicieli organizacji z przedstawicielami samorządu,
 - c) doradztwo i udzielanie przez pracowników samorządu powiatowego pomocy merytorycznej organizacjom w przygotowaniu projektów i wniosków,
 - d) udzielanie pomocy w pozyskiwaniu środków finansowych z innych źródeł,
 - e) bieżąca wymiana informacji pomiędzy administracją a organizacjami pożytku publicznego,
 - f) promocja działalności organizacji współpracujących z samorządem powiatowym poprzez lokalne media.
2. Współpraca finansowa odbywa się poprzez zlecenie podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego realizacji zadań publicznych, poprzez:
 - 1) powierzanie wykonania zadania publicznego wraz z udzielaniem dotacji na jego realizację,
 - 2) wspieranie wykonywania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na częściowe dofinansowanie realizacji zadania.
3. Wspieranie lub powierzanie realizacji zadań odbywa się po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert, chyba że odrębne przepisy przewidują inny tryb zlecenia, bądź też, dane zadanie może zostać zrealizowane w sposób bardziej efektywny na podstawie

odrębnych przepisów.

4. Wzory oferty, umowy i sprawozdania zostały określone odrębnymi przepisami wykonawczymi i stanowią załączniki do Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 roku w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz.U. z 2011r. Nr 6, poz.25).
5. Tryb postępowania w sprawach o udzielenie dotacji dla podmiotów niezaliczanych do sektora finansów publicznych i niedziałających w celu osiągnięcia zysku, sposób ich rozliczania oraz sposób kontroli wykonania zleconego zadania został określony i przyjęty Uchwałą Nr III/50/2011 Rady Powiatu w Aleksandrowie Kujawskim z dnia 22 lutego 2011 roku.

Rozdział 6

Zadania priorytetowe na 2015 rok

§ 13. Zadaniem priorytetowym w zakresie współpracy powiatu z organizacjami w 2015 roku są:

1. W zakresie polityki społecznej:
 - 1) wspieranie osób niepełnosprawnych w zakresie rehabilitacji zawodowej i społecznej, w tym dofinansowanie zakupu sprzętu rehabilitacyjnego,
 - 2) wspieranie finansowe i pozafinansowe zajęć integracyjnych, imprez kulturalnych i sportowych mających na celu aktywizację społeczną osób niepełnosprawnych,
 - 3) promowanie działań podejmowanych w środowiskach lokalnych w zakresie profilaktyki uzależnień.
2. W zakresie kultury:
 - 1) wspieranie przedsięwzięć artystycznych: festiwali, konkursów, przeglądów spotkań, plenerów, wystaw, warsztatów, seminariów, konferencji, szkoleń, kursów poprzez dofinansowanie organizacji imprez oraz fundowanie nagród,
 - 2) współorganizowanie festiwali, konkursów, przeglądów, plenerów i wystaw malarskich,
 - 3) promowanie dokonań artystycznych dzieci i młodzieży.
3. W zakresie kultury fizycznej, sportu i turystyki:
 - 1) wspieranie inicjatyw sportowo-rekreacyjnych, zajęć pozalekcyjnych i pozaszkolnych dla dzieci i młodzieży, realizowanych przez uczniowskie kluby sportowe oraz inne organizacje kultury fizycznej, poprzez dofinansowanie organizacji imprez oraz fundowanie nagród,
 - 2) współorganizowanie kreatywnych i aktywizujących form wypoczynku dla dzieci i młodzieży,
 - 3) promocja walorów turystycznych powiatu.
4. W zakresie rozwoju powiatu:
 - 1) udzielanie informacji zainteresowanym podmiotom o możliwości uzyskania dofinansowania w ramach funduszy europejskich,
 - 2) informowanie o możliwościach udziału w szkoleniach organizowanych na terenie województwa kujawsko-pomorskiego,
 - 3) organizowanie spotkań dla organizacji mających na celu zwiększenia ich aktywności do pracy na rzecz lokalnego społeczeństwa.

Rozdział 7

Okres realizacji programu

§ 14. 1. Niniejszy program realizowany będzie od 1 stycznia 2015 r. do 31 grudnia 2015 r., z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Termin realizacji poszczególnych zadań określony będzie w warunkach otwartego konkursu ofert na wsparcie realizacji zadań powiatu w 2015 r.

Rozdział 8

Sposób realizacji programu

§ 15. Współpraca powiatu z organizacjami w ramach programu obejmuje działania o charakterze finansowym i pozafinansowym, w tym:

- 1) przeprowadzanie otwartych konkursów ofert odbywa się według następujących zasad:
 - a) zlecenie realizacji zadań powiatu organizacjom obejmuje w pierwszej kolejności zadania priorytetowe i odbywać się będzie po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert, chyba że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia lub dane zadanie można realizować w inny sposób określony w przepisach odrębnych,
 - b) otwarty konkurs ofert ogłasza Zarząd,
 - c) termin składania ofert nie może być krótszy niż 21 dni od dnia ukazania się ostatniego ogłoszenia,
 - d) otwarty konkurs ofert ogłasza się na stronie internetowej powiatu, www.aleksandrow.pl i tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego w Aleksandrowie Kujawskim,
 - e) konkurs ofert prowadzi komisja konkursowa powołana przez Zarząd,
 - f) złożone oferty podlegają ocenie formalnej i merytorycznej przez komisję konkursową,
 - g) decyzję o wyborze ofert wyłonionych przez komisję i udzieleniu dotacji podejmuje Zarząd w drodze uchwały, po zasięgnięciu opinii komisji konkursowej,
 - h) podjęta uchwała jest podstawą do zawarcia pomiędzy upoważnionymi przedstawicielami stron podejmujących współpracę pisemnych umów określających sposób i termin przekazania dotacji oraz jej rozliczenia,
 - i) wyniki konkursu są publikowane na stronie internetowej powiatu: www.aleksandrow.pl oraz na tablicy ogłoszeń w budynku Starostwa,
 - j) wspólną ofertę w konkursie mogą złożyć dwie lub więcej organizacji działających wspólnie, zgodnie z art. 14 ust. 2 ustawy;
- 2) zlecenie, z pominięciem otwartego konkursu ofert, realizacji – na wniosek tej organizacji – zadania publicznego o charakterze lokalnym lub regionalnym, na zasadach i trybie określonych w art. 19a ustawy – w miarę możliwości;
- 3) na wniosek organizacji zabezpieczenie wkładu finansowego własnego organizacji uczestniczącej w konkursach ogłaszanych przez podmioty zewnętrzne, w przypadku zawarcia umowy partnerskiej i otrzymania dotacji – w miarę możliwości;
- 4) współpraca o charakterze pozafinansowym obejmuje swym zakresem działania określone w rozdziale 5 programu – Formy współpracy.

Rozdział 9

Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu

§ 16. 1. W 2015 r. na realizację zadań publicznych objętych niniejszym programem planuje się kwotę w wysokości 40.000,00 zł (*słownie złotych: czterdzieści tysięcy złotych 00/100*), powyższe środki zabezpieczone zostaną w projekcie budżetu Powiatu Aleksandrowskiego.

2. Ostateczną kwotę środków przeznaczonych na realizację zadań publicznych objętych w niniejszym programie zweryfikuje uchwała budżetowa.

Rozdział 10

Sposób oceny realizacji programu

§ 17.1. Realizacja programu polega na planowym badaniu programu mającym na celu ocenę rezultatów jego realizacji.

2. Celem realizacji zadań będzie ocena wpływu programu na wzmocnienie organizacji i partnerstwa.
3. Ustala się następujące wskaźniki niezbędne do oceny realizacji programu:

- a) liczba ofert złożonych w otwartych konkursach ofert, w tym ilość organizacji,
- b) liczba zawartych umów na realizację zadania publicznego, w tym ilość organizacji,
- c) liczba umów zawartych w trybie art. 19a ustawy, w tym liczba organizacji,
- d) liczba umów, które nie zostały zrealizowane lub zostały rozwiązane z przyczyn zależnych od organizacji,
- e) wielkość własnego wkładu finansowego i pozafinansowego organizacji w realizację zadań publicznych,
- f) wysokość kwot udzielonych dotacji w poszczególnych obszarach,
- g) liczba zrealizowanych umów o partnerstwo określonych w ustawie z 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz. U. z 2009 r., Nr 84, poz. 712 ze zm.)
- h) liczba projektów aktów prawa miejscowego stanowionych przez Radę, konsultowanych przez organizacje.

Rozdział 11

Informacja o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji

§ 18. 1. Roczny program współpracy Powiatu Aleksandrowskiego z organizacjami został opracowany po konsultacjach przeprowadzonych w sposób określony w uchwale Nr XXVI/388/2010 Rady Powiatu w Aleksandrowie Kujawskim z 17 września 2010 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

- 2. W celu uzyskania uwag i propozycji od organizacji, projekt programu został zamieszczony na stronie internetowej powiatu, w zakładce – organizacje pozarządowe, oraz na tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego.

Rozdział 12

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowej do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

§ 19. 1. Każdorazowo w związku z ogłoszonym otwartym konkursem ofert na realizację zadań publicznych, wynikających z programu współpracy Powiatu Aleksandrowskiego z organizacjami, w celu opiniowania składanych ofert, Zarząd powołuje imienny skład komisji konkursowej, zwanej dalej komisją.

- 2. W skład komisji konkursowej powołanej przez Zarząd wchodzi 4 osoby:
 - a) 1 osoba - przedstawiciel Zarządu Powiatu,
 - b) 2 osoby - przedstawiciele komórek organizacyjnych Starostwa odpowiedzialnych za realizację zadań z obszaru Programu, którego dotyczy ogłoszony otwarty konkurs ofert,
 - c) 1 osoba - reprezentująca organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3, z wyłączeniem osób reprezentujących organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3, biorące udział w konkursie.
- 3. W pracach Komisji mogą uczestniczyć także, z głosem doradczym, osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy.
- 4. W ocenie oferty złożonej w konkursie, nie może brać udziału osoba, której powiązania ze składającym ją podmiotem mogą budzić zastrzeżenia, co do jej bezstronności.
- 5. Na pierwszym posiedzeniu każdy członek komisji podpisuje zobowiązanie, że w przypadku stwierdzenia istnienia powiązań, o których mowa w ust. 4, członek komisji zgłasza ten fakt na posiedzeniu komisji i zostaje wyłączony z oceny oferty podmiotu, z którym powiązanie występuje.
- 6. Pracami komisji kieruje przewodniczący komisji.
- 7. Komisja obraduje na posiedzeniach zamkniętych, bez udziału oferentów. Termin i miejsce

- posiedzenia komisji określa jej przewodniczący. W uzasadnionych przypadkach przewodniczący może zarządzić inny tryb pracy komisji.
8. Komisja podejmuje rozstrzygnięcia w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej 3 członków składu. W przypadku równej liczby głosów przewodniczącego jest rozstrzygający.
 9. Rozstrzygnięcie komisji nie jest wiążące dla Zarządu Powiatu.
 10. Za uczestnictwo w pracach komisji jej członkowie nie otrzymują wynagrodzenia.

Rozdział 13 **Postanowienia końcowe**

§ 20. Zmiany niniejszego programu wymagają formy przyjętej dla jego uchwalenia.

§ 21. Współpraca finansowa pomiędzy Powiatem Aleksandrowskim, a organizacją prowadzącą działalność pożytku publicznego odbywa się każdorazowo po podpisaniu umowy i uprzednim przystąpieniu do konkursu na wykonanie lub zlecenie zadania publicznego, ogłoszonym przez Zarząd Powiatu.

§ 22. Organizacja otrzymująca środki finansowe w formie dotacji lub współfinansowania zobowiązana jest do zamieszczenia w swoich materiałach informacyjnych zapisu o finansowaniu bądź dofinansowaniu przez Starostwo Powiatowe w Aleksandrowie Kujawskim.

§ 23. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym programie zastosowanie mają odpowiednio przepisy ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie, ustawy kodeks cywilny, ustawy o finansach publicznych, ustawy o zamówieniach publicznych oraz ustawy kodeks postępowania administracyjnego.

§ 24. Zarząd Powiatu do 30 kwietnia 2016 r. przedłoży Radzie Powiatu sprawozdanie z realizacji programu.

§ 25. Sprawozdanie z realizacji programu będzie opublikowane na stronie www.aleksandrow.pl w zakładce - organizacje pozarządowe.

§ 26. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu.

§ 27. Uchwała wchodzi z dniem podjęcia.

PRZEWODNICZĄCY RADY

mgr Dariusz Wochna