

**UCHWAŁA NR I/23/2014**  
**Rady Powiatu w Aleksandrowie Kujawskim**  
**z dnia 27 listopada 2014 roku**

**w sprawie określenia zasad ustalenia wysokości i wypłaty diet dla radnych Powiatu Aleksandrowskiego oraz zwrotu kosztów podróży służbowych.**

Na podstawie art. 21 ust. 4, 4a, 5, 5a i 5b ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2013 r. poz. 595 z późn. zm.<sup>1</sup>) w związku § 3 pkt 2 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 26 lipca 2000 r. w sprawie maksymalnej wysokości diet przysługujących radnemu powiatu (Dz. U. Nr 61, poz. 709) oraz rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 31 lipca 2000 r. w sprawie sposobu ustalania należności z tytułu zwrotu kosztów podróży służbowych radnych powiatu (Dz. U. Nr 66, poz. 799 z późn. zm.<sup>2</sup>) uchwala się, co następuje:

**§ 1.** 1. Podstawą ustalenia wysokości diet przysługujących radnym jest kwota stanowiąca 70% półtorakrotności kwoty bazowej określonej w ustawie budżetowej dla osób zajmujących kierownicze stanowiska państwowe.

2. W zależności od pełnionej funkcji radnym przysługuje miesięczna zryczałtowana dieta w wysokości:

- 1) Przewodniczący Rady Powiatu – 1850 zł,
- 2) Radny – pełniący funkcję Członka Zarządu Powiatu – 1750 zł,
- 3) Wiceprzewodniczący Rady Powiatu – 1750 zł,
- 4) Przewodniczący Komisji Rewizyjnej Rady Powiatu – 1750 zł,
- 5) Zastępca Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej Rady Powiatu – 1700 zł,
- 6) Przewodniczący komisji stałej Rady Powiatu – 1700 zł,
- 7) Zastępca Przewodniczącego komisji stałej Rady Powiatu – 1500 zł,
- 8) Sekretarz Komisji Rewizyjnej Rady Powiatu - 1500 zł,
- 9) Sekretarz komisji stałej Rady Powiatu - 1500 zł.
- 10) pozostali radni ( bez funkcji) - 1000 zł.

**§ 2.** 1. Zryczałtowana miesięczna dieta za udział w pracach Rady Powiatu i Zarządu przysługuje tylko z jednego tytułu.

2. W przypadku zbiegu uprawnienia do diety niższej i wyższej przysługuje wyższa dieta.

3. Dieta przysługuje niezależnie od ilości sesji, posiedzeń komisji lub posiedzeń Zarządu w danym miesiącu, z zastrzeżeniem ust. 4.

4. W przypadku nieobecności radnego na sesji w danym miesiącu, na posiedzeniu komisji lub posiedzeniu Zarządu potrąca się z diety radnego:

- 1) za nieobecność na sesji - ..... %,
- 2) za nieobecność na posiedzeniu komisji - ..... %,
- 3) za nieobecność w posiedzeniu zarządu - ..... %.

5. Potrącenia, o których mowa w ust. 4, nie mogą przekroczyć łącznie ..... % diety należnej w danym miesiącu.

6. Potrąceń, o których mowa w ust. 4 nie stosuje się w przypadku, gdy nieobecność spowodowana jest uczestnictwem radnego w pracach Komisji Rady Powiatu lub Zarządu Powiatu oraz wykonywaniem innych czynności związanych z wykonywaniem mandatu radnego, które odbywają się w tym samym czasie oraz innymi zdarzeniami losowymi usprawiedliwionymi na liście obecności odpowiednio przez Przewodniczącego Rady, Zarządu, Komisji.

§ 3. 1. W razie rozpoczęcia lub upływu kadencji rady (obsadzenia lub wygaśnięcia mandatu) w innym terminie niż początek lub koniec miesiąca, wysokość diet za ten miesiąc ustalana jest proporcjonalnie do okresu trwania kadencji.

2. Za dzień rozpoczęcia kadencji (obsadzenia mandatu) w rozumieniu ust. 1 uważa się dzień sesji na, której radny złożył ślubowanie.

3. Za dzień upływu kadencji (wygaśnięcia mandatu) w rozumieniu ust. 1 uważa się dzień, z którym następuje zdarzenie uzasadniające upływ kadencji (wygaśnięcie mandatu).

§ 4. 1. Podstawą do wypłaty diety jest dyspozycja wypłaty zaakceptowana przez Przewodniczącego Rady Powiatu w oparciu o dokumentację udziału radnych w pracach Komisji Rady Powiatu, posiedzeniach Zarządu Powiatu i obradach sesji Rady.

2. Diety wypłaca się w terminie siedmiu dni po upływie miesiąca kalendarzowego.

3. Diety zaokrągla się do pełnych złotych w górę.

§ 5. 1. Z tytułu podróży służbowej radnym przysługuje:

1) dieta,

2) zwrot kosztów:

a) przejazdów z miejscowości określonej przez Przewodniczącego Rady Powiatu w poleceniu wyjazdu służbowego do miejsca stanowiącego cel podróży i z powrotem,

b) noclegów,

c) dojazdów środkami komunikacji miejscowej,

2. Radnym przysługuje zwrot kosztów podróży, o których mowa w ust.1, na zasadach określonych w odrębnych przepisach.

§ 6. W przypadku przejazdu w podróży służbowej pojazdem samochodowym niebędącym własnością Powiatu radnemu przysługuje zwrot kosztów przejazdu według stawek za 1 km przebiegu określonych w odrębnych przepisach.

§ 7. Należności z tytułu zwrotu kosztów podróży służbowej radnych poza granicami kraju ustala się według odrębnych przepisów.

§ 8. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu.

§ 9. Tracą moc uchwała Nr XXVII/410/2013 Rady Powiatu w Aleksandrowie Kujawskim z dnia 20 września 2013 roku w sprawie określenia zasad ustalenia wysokości i wypłat diet dla radnych Powiatu Aleksandrowskiego oraz zwrotu kosztów podróży służbowych.

§ 10. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.



**Przewodnicząca  
Rady Powiatu**

*R. Golec*  
**Renata Golec**

<sup>1</sup> Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2013 r., poz. 645.

<sup>2</sup> Dz.U. z 2002 r., Nr 14, poz. 139; Dz. U. z 2003 r., Nr 33, poz. 278