

**UCHWAŁA NR 112/2016**  
**ZARZĄDU POWIATU W ALEKSANDROWIE KUJAWSKIM**  
**z dnia 18 lutego 2016 r.**

**w sprawie powołania Komisji Konkursowych w celu opiniowania złożonych ofert na wykonanie zadań publicznych związanych z realizacją zadań Powiatu Aleksandrowskiego w 2016 roku przez organizacje pozarządowe oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego.**

Na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 7 i 8, art. 32 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym ( Dz. U. z 2015 r., poz. 1445 z późn. zm.<sup>1</sup> ), art. 15 ust. 2a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie ( Dz. U. z 2014 poz. 1118 z późn. zm.<sup>2</sup> ) oraz uchwały nr VIII/129/2015 Rady Powiatu w Aleksandrowie Kujawskim z dnia 30 października 2015 r. w sprawie uchwalenia Programu Współpracy Powiatu Aleksandrowskiego z organizacjami pozarządowymi oraz innymi uprawnionymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2016, uchwała się co następuje, uchwała się co następuje:

**§1.** 1. Powołuje się Komisję Konkursową w celu opiniowania złożonych ofert w konkursie nr 1/2016 na wykonanie zadań publicznych związanych z realizacją zadań Powiatu Aleksandrowskiego w 2016 r. w zakresie kultury i ochrony dziedzictwa narodowego pod nazwą „Upowszechnianie kultury, wspieranie działań i inicjatyw kulturalnych”, ogłoszonym uchwałą Nr 102/2016 Zarządu Powiatu w Aleksandrowie Kujawskim z dnia 14 stycznia 2016 r. w sprawie ogłoszenia otwartych konkursów ofert na wykonanie zadań publicznych związanych z realizacją zadań Powiatu Aleksandrowskiego w 2016 roku przez organizacje pozarządowe oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, w składzie:

- 1) Wojciech Marjański – Przewodniczący
- 2) Lidia Kulpa – Członek
- 3) Agata Haberska – Członek
- 4) Elżbieta Znanińska – Członek – przedstawiciel organizacji pozarządowych.

2. Powołuje się Komisję Konkursową w celu opiniowania złożonych ofert w konkursie nr 2/2016 na wykonanie zadań publicznych związanych z realizacją zadań Powiatu Aleksandrowskiego w 2016 r. w zakresie kultury fizycznej i turystyki pod nazwą „Upowszechnianie i rozwój kultury fizycznej, sportu dzieci i młodzieży oraz turystyki”, ogłoszonym uchwałą Nr 102/2016 Zarządu Powiatu w Aleksandrowie Kujawskim z dnia 14 stycznia 2016 r. w sprawie ogłoszenia otwartych konkursów ofert na wykonanie zadań publicznych związanych z realizacją zadań Powiatu Aleksandrowskiego w 2016 roku przez organizacje pozarządowe oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, w składzie:

- 1) Wojciech Marjański – Przewodniczący
- 2) Lidia Kulpa – Członek
- 3) Agata Haberska – Członek
- 4) Tomasz Sikorski – Członek – przedstawiciel organizacji pozarządowych.

<sup>1</sup> Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2015 r., poz. 1890;

<sup>2</sup> Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2014 r., poz. 1138 i poz. 1146; Dz. U. z 2015 r., poz. 1255, poz. 1333, poz. 1339 i poz. 1777.

§2. Ustala się „Regulamin Komisji Konkursowych”, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§3. Komisje Konkursowe ulegają rozwiązaniu z dniem rozstrzygnięcia konkursów.

§4. Wykonanie uchwały powierza się Staroście Aleksandrowskiemu .

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.



STAROSTA  
ALEKSANDROWSKI  
*Dariusz Wochna*



## REGULAMIN KOMISJI KONKURSOWEJ

**§ 1.** 1. Komisja Konkursowa, zwana dalej „komisją” działa w oparciu o następujące przepisy prawa:

- 1) ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie ( Dz. U. z 2014 r., poz. 1118 z późn. zm.);
- 2) rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania ( Dz. U. z 2011 r., Nr 6, poz.25 );
- 3) uchwała nr VIII/129/2015 Rady Powiatu w Aleksandrowie Kujawskim z dnia 30 października 2015 r. w sprawie uchwalenia Programu Współpracy Powiatu Aleksandrowskiego z organizacjami pozarządowymi oraz innymi uprawnionymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2016.

2. Regulamin określa zasady, formę i tryb pracy komisji opiniujących złożone oferty na wykonanie zadań publicznych związanych z realizacją zadań Powiatu Aleksandrowskiego w 2016 roku przez organizacje pozarządowe oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego.

**§ 2.** 1. Komisje powoływane są spośród osób, o których mowa w art. 15 ust. 2a-2e ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, w trybie uchwały Zarządu Powiatu w Aleksandrowie Kujawskim.

2. W pracach Komisji nie mogą brać udziału osoby, w stosunku, do których zachodzą przesłanki określone w art. 24 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego ( Dz. U. z 2016 r., poz. 23 ) dotyczące wyłączenia pracownika. Wzór oświadczenia o bezstronności stanowi załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu. Podpisane oświadczenia członków komisji stanowią załączniki do protokołów z posiedzeń komisji.

3. Komisje mają charakter doraźny do danego konkursu.

**§ 3.** 1. Składy komisji liczą po 4 członków posiadających prawo opiniowania ofert. Komisje składają się z przewodniczącego i członków.

2. W skład komisji wchodzi przedstawiciele organu wykonawczego Powiatu w liczbie 3 osób oraz 1 osoba wskazana przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy.

3. W pracach komisji mogą uczestniczyć z głosem doradczym, osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy.

4. Pracami komisji kierują ich przewodniczący.

5. Komisje konkursowe mogą działać bez udziału osób wskazanych przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3, jeżeli:

- 1) żadna organizacja nie wskaże osób do składu komisji konkursowej lub

2) wskazane osoby nie wezmą udziału w pracach komisji konkursowej, lub

3) wszystkie powołane w skład komisji konkursowej osoby podlegają wyłączeniu zgodnie z zapisem określonym w ust. 2.

**§ 4.** 1. Komisje dokonują oceny złożonych ofert pod względem merytorycznym.

2. Z posiedzenia komisji sporządza się protokół, który zawiera:

- 1) termin i miejsce posiedzenia komisji;
- 2) imienny skład komisji;
- 3) liczbę ofert i nazwy oferentów;
- 4) podpisy członków komisji.

**§ 5.** 1. Oceny ofert dokonuje się na opracowanych „Kartach oceny merytorycznej”, wypełniając dla każdej oferty indywidualny arkusz oceny. Wzór „Karty oceny merytorycznej” stanowi załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu.

2. Wypełnione „Karty oceny merytorycznej” stanowią załączniki do protokołu z posiedzenia Komisji.

3. Kryteria wyboru ofert, uwzględnia się również w przypadku, gdy na realizację danego zadania wpłynęła jedna oferta.

**§ 6.** 1. Komisja przedstawia wyniki prac Zarządowi Powiatu w formie protokołu wraz z załącznikami.

2. Decyzje o wyborze oferty i powierzeniu realizacji zadania wyłonionym w drodze konkursu organizacjom podejmuje Zarząd Powiatu w formie uchwały.

3. Decyzja Zarządu Powiatu jest ostateczna.

4. Informacja o podmiotach, których oferty zostały wybrane do realizacji, zostanie umieszczona w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Powiatu [www.aleksandrow.pl](http://www.aleksandrow.pl) oraz na tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego w Aleksandrowie Kujawskim.

**§ 7.** Umowy z wybranymi w drodze konkursu organizacjami zostaną zawarte w ciągu 14 dni roboczych od daty publikacji wyników.

STAROSTA  
ALEKSANDROWSKI  
*Dariusz Wachna*



## OŚWIADCZENIE

Ja ..... niżej podpisany(a) oświadczam,  
(imię i nazwisko)

że nie pozostaję w takim stosunku prawnym lub faktycznym z podmiotami biorącymi udział w konkursie, który może budzić uzasadnioną wątpliwość co do mojej bezstronności podczas opiniowania złożonych ofert i nie podlegam wyłączeniu od udziału w Komisji w przypadkach określonych w art. 15 ust. 2d<sup>3</sup> ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie ( Dz. U. 2014 r., poz. 1118 z późn. zm. ) i art. 24<sup>4</sup> ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego ( Dz. U. z 2016 r., poz. 23 ) dotyczące wyłączenia pracownika.

.....  
(data i podpis składającego oświadczenie)

<sup>3</sup> **Art. 15** ust. 2d. W skład komisji konkursowej wchodzi osoby wskazane przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3, z wyłączeniem osób wskazanych przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3, biorące udział w konkursie.

<sup>4</sup> **Art. 24. [Wyłączenie pracownika]** § 1. Pracownik organu administracji publicznej podlega wyłączeniu od udziału w postępowaniu w sprawie:

- 1) w której jest stroną albo pozostaje z jedną ze stron w takim stosunku prawnym, że wynik sprawy może mieć wpływ na jego prawa lub obowiązki;
- 2) swego małżonka oraz krewnych i powinowatych do drugiego stopnia;
- 3) osoby związanej z nim z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli;
- 4) w której był świadkiem lub biegłym albo był lub jest przedstawicielem jednej ze stron, albo w której przedstawicielem strony jest jedna z osób wymienionych w pkt 2 i 3;
- 5) w której brał udział w wydaniu zaskarżonej decyzji;
- 6) z powodu której wszczęto przeciw niemu dochodzenie służbowe, postępowanie dyscyplinarne lub karne;
- 7) w której jedną ze stron jest osoba pozostająca wobec niego w stosunku nadrzędności służbowej.

§ 2. Powody wyłączenia pracownika od udziału w postępowaniu trwają także po ustaniu małżeństwa (§ 1 pkt 2), przysposobienia, opieki lub kurateli (§ 1 pkt 3).

§ 3. Bezpośredni przełożony pracownika jest obowiązany na jego żądanie lub na żądanie strony albo z urzędu wyłączyć go od udziału w postępowaniu, jeżeli zostanie uprawdopodobnione istnienie okoliczności niewymienionych w § 1, które mogą wywołać wątpliwość co do bezstronności pracownika.

§ 4. Wyłączony pracownik powinien podejmować tylko czynności niecierpiące zwłoki ze względu na interes społeczny lub ważny interes stron.

STAROSTA  
ALEKSANDROWSKI

Dariusz Wochna

WZÓR

Aleksandrów Kujawski, dnia .....2016 roku

**KARTA OCENY MERYTORYCZNEJ  
NA POTRZEBY KOMISJI KONKURSOWEJ**

złożonych w otwartych konkursach ofert, ogłoszonych uchwałą Nr 102/2016 Zarządu Powiatu w Aleksandrowie Kujawskim z dnia 14 stycznia 2016 r.

**OCENA MERYTORYCZNA OFERTY**

1. Kryteria oceny merytorycznej:

Rodzaj kryterium	Maksymalna liczba punktów
<b>MERYTORYCZNA WARTOŚĆ ZADANIA</b>	
<b>Kryterium :</b>	<b>Liczba punktów:</b>
charakterystyka zadania	od 0 do 10
opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania, opis ich przyczyn oraz skutków	od 0 do 10
Opis i określenie grupy adresatów zadania oraz ich liczbę (trafność identyfikacji bezpośrednich adresatów zadania)	od 0 do 5
zakładane cele zadania	od 0 do 10
miejsce realizacji zadania publicznego	od 0 do 5
opis poszczególnych działań (opis działań, zadań do wykonania, realizatorów, beneficjentów, czy spójny z kosztorysem)	od 0 do 10
harmonogram planowanych działań (z podaniem terminów ich rozpoczęcia i zakończenia) wraz z liczbowym określeniem skali działań planowanych przy realizacji zadania (zawierający miary adekwatne dla danego zadania, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów)	od 0 do 5
zakładane rezultaty realizacji zadania	od 0 do 10
kalkulacja przewidywanych kosztów zadania wraz ze źródłami ich finansowania (odniesienie kosztów rodzajowych w kalkulacji do opisu zadania). Prawidłowość i przejrzystość budżetu - budżet : szczegółowy, kompleksowy, czytelny (zrozumiały) - spójność z planowanymi działaniami - niezbędnosc i kwalifikowalnosc wydatków	od 0 do 10
zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego ( wskazanie liczby i kwalifikacji osób zaangażowanych w realizację zadania - zatrudnionych i wolontariuszy oraz partnerów )	od 0 do 5
dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną)	od 0 do 5
Analiza i ocena realizacji zleconych zadań publicznych, w przypadku organizacji, które w okresie ostatnich trzech lat realizowały zlecone przez powiat zadania publiczne: rzetelnosc, terminowosc, sposob rozliczenia otrzymanych srodkow w ramach konkursow ofert, oglaszanych przez Zarzad Powiatu w Aleksandrowie Kujawskim	od 0 do 5
Maksymalna liczba punktów możliwych do zdobycia	90

Uzasadnienie oceny : .....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Podpisy członków Komisji:

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....

STAROSTA  
ALEKSANDREWSKI  
*Dariusz Wochna*