

## **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

### **1. Ogólny opis przedmiotu zamówienia**

Przedmiot zamówienia obejmuje opracowania kompletnej dokumentacji projektowej dla zadania pn. „Przebudowę obiektu na Centrum Dydaktyczne przy Zespole Szkół Nr 1 w Aleksandrowie Kujawskim z przeznaczeniem na pracownię kształcenia praktycznego - II etap”. Opis przedmiotu zamówienia na roboty budowlane sporządzony winien być w oparciu o wskazania zawarte w art. 29-31 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych ( Dz. U. z 2015r.poz.2164 ze zm.).

Szczegółowy zakres opracowania obejmuje w szczególności:

- remont pomieszczeń dla wykładowcy,
- remont pomieszczeń na sale lekcyjne,
- malowanie
- wykonanie 3 stanowisk dla mechaników ( 3 kanały samochodowe ),
- wymianę/ montaż stolarki drzwiowej i okiennej,
- remont pomieszczeń na narzędziownię,
- malowanie elewacji,
- wymianę pokrycia dachu papowego,
- przebudowę instalacji eklektycznej , wodno- kanalizacyjnej i centralnego ogrzewania,
- remont łazienki, szatni, prysznice,
- zagospodarowanie placu wokół budynku- powierzchnia 2349m<sup>2</sup>.

Opracowanie niniejsze dotyczy prac związanych z przebudową obiektu, bez ingerencji w konstrukcję nośną budynku oraz nie powoduje zmian w sposobie zagospodarowania terenu i w związku z tym nie jest objęte obowiązkiem uzyskania przez Inwestora pozwolenia na budowę. Budynek pełni funkcje użyteczności publicznej. Przebudowa obiektu nie zmieni układu funkcjonalnego wnętrza, jedynie poprawi jego użytkowanie w zakresie estetyki. Opracowanie odpowiada warunkom określonym w rozporządzeniu Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. z 2012 r. poz. 462 z późn. zm. ).

**2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa ust. 1 zgodnie z przepisami obowiązującego prawa, a w szczególności:**

1) projektu budowlanego

2) projektu wykonawczego

3) specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót

4) kosztorysu inwestorskiego

5) przedmiaru robót, zgodnie z:

a) ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U. z 2016 r. poz. 290 z późn. zm.); z

b) rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. z 2012 r. poz. 462 z późn. zm. ) oraz uzyskanie wymaganych uzgodnień niezbędnych dla uzyskania zgłoszenia zamiaru wykonywania robót budowlanych.

c) rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych

wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U. z 2013 r. poz. 1129);

d) rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz.U. z 2004 r. Nr 130, poz. 1389).

### **3. Charakterystyczne parametry określające wielkość obiektu i zakres robót budowlanych:**

1) Istniejący budynek szkoły posiada następujące parametry :

- powierzchnia zabudowy -455,10m<sup>2</sup>,

- powierzchnia użytkowa -408,20m<sup>2</sup>,

- kubatura -2503 m<sup>3</sup>

- wysokość budynku - część parterowa konstrukcji szkieletowej stalowej o wysokości 5 m część murowana z funkcją administracyjno – szkoleniową wysokość- 3,80

2) przy projektowaniu należy uwzględnić również wszelkie prace i koszty niezbędne do poniesienia w celu przygotowania w/w inwestycji do realizacji. Wykonawca projektu na koszt własny wykona wszelkie niezbędne badania, analizy, mapy niezbędne do prawidłowej realizacji zadania. Szczegółowy zakres opracowania obejmuje w szczególności opracowanie projektu budowlano-wykonawczego przebudowy obiektu na Centrum Dydaktyczne przy Zespole Szkół Nr 1 w Aleksandrowie Kujawskim z przeznaczeniem na pracownię kształcenia praktycznego - II etap”, który obejmuje w szczególności: remont pomieszczeń dla wykładowcy, remont pomieszczeń na sale lekcyjne, malowanie, wykonanie 3 stanowisk dla mechaników ( 3 kanały samochodowe ),wymianę/ montaż stolarki drzwiowej i okiennej, remont pomieszczeń na narzędziownię, malowanie elewacji, wymianę pokrycia dachu papowego, przebudowę instalacji eklektycznej, wodno- kanalizacyjnej i centralnego ogrzewania, remont łazienki, szatni, prysznice, zagospodarowanie placu wokół budynku- powierzchnia 2349m<sup>2</sup>. Opracowanie niniejsze dotyczy prac związanych z przebudową obiektu , bez ingerencji w konstrukcję nośną budynku oraz nie powoduje zmian w sposobie zagospodarowania terenu i w związku z tym nie jest objęte obowiązkiem uzyskania przez Inwestora pozwolenia na budowę. Przebudowa obiektu nie zmieni układu funkcjonalnego wnętrza, jedynie poprawi jego użytkowanie w zakresie estetyki

### **4. Zakres zamówienia obejmuje:**

1) Opracowanie dokumentacji na podstawie uzgodnionego i zatwierdzonego przez Zamawiającego projektu budowlano - wykonawczego;

2) Na wykonanie kompletnej dokumentacji technicznej robót, niezbędnej do realizacji zadania pn.: „**Przebudowa obiektu na Centrum Dydaktyczne przy Zespole Szkół Nr 1 w Aleksandrowie Kujawskim z przeznaczeniem na pracownię kształcenia praktycznego - II etap**” składają się następujące czynności, zwane dalej pracami projektowymi:

a) opracowanie projektu budowlano-wykonawczego według założeń określonych w warunkach zamówienia oraz uzyskanie wymaganych uzgodnień niezbędnych dla uzyskania zgłoszenia zamiaru wykonania robót budowlanych,

b) opracowanie kosztorysu inwestorskiego i przedmiarów robót

c) opracowanie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (BIOZ),

d) opracowanie specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych.

3) Wykonawca na własny koszt sporządzi lub uzyska wszystkie wymagane do prawidłowej realizacji przedmiotu umowy dokumenty, w szczególności mapy, pozwolenia, opinie, uzgodnienia i sprawdzenia rozwiązań projektowych w zakresie wynikającym z przepisów.

4) Każdy z dokumentów powinien być podpisany przez osobę, która go sporządziła. Podpis lub podpisy powinny być czytelne lub opatrzone tekstem lub pieczętkami wskazującymi imię i nazwisko osoby podpisującej dokument.

5) Opracowane dokumenty muszą być kompletne (ze wszystkimi mapami, pozwoleniami, opiniami, uzgodnieniami i sprawdzeniami rozwiązań projektowych w zakresie wynikającym z przepisów oraz spełniać wszystkie wymogi niezbędne do tego, aby służyć Zamawiającemu do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w celu zawarcia umowy na wykonanie robót budowlanych zgodnie z przepisami prawa.

6) Wykonawca jest zobowiązany przekazać Zamawiającemu wszystkie dokumenty, do wykonania lub uzyskania których jest zobowiązany na podstawie umowy, w formie pisemnej, w odpowiedniej, wymaganej w obowiązujących przepisach ilości egzemplarzy, z zastrzeżeniem, że:

a) Projekt budowlany, projekt wykonawczy - Wykonawca jest zobowiązany przekazać Zamawiającemu w ilości 5 egzemplarzy;

b) Kosztorys inwestorski, przedmiar robót, informację dotyczącą bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (BIOZ) oraz specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych - Wykonawca jest zobowiązany przekazać Zamawiającemu w ilości 2 egzemplarzy.

7) W przypadku pozostałych, niewymienionych powyżej dokumentów, Wykonawca jest zobowiązany przekazać Zamawiającemu 1 egzemplarz każdego dokumentu, o ile przepisy nie określają, że mają one zostać przekazane w większej ilości egzemplarzy.

8) Wszelkie oryginały uzgodnień i opinii powinny znajdować się w pierwszym egzemplarzu dokumentacji projektowej.

9) Wykonawca jest zobowiązany razem z dokumentami w formie pisemnej, przekazać Zamawiającemu 2 egzemplarze nośników danych, na każdym z których zapisano w formie elektronicznej komplet dokumentów.

10) Zasady sporządzenia dokumentów w formie elektronicznej:

a) Nazwy plików powinny składać się z nazwy właściwej (do 8 małych znaków alfabetu łacińskiego bez spacji i bez znaków specjalnych);

b) Jeżeli na wersję elektroniczną dokumentu składa się więcej niż jeden plik, należy załączyć plik o nazwie „SpisDok”, w którym podane będą podstawowe informacje o całym dokumencie, a w szczególności kolejność plików składająca się na ten dokument. Wszystkie pliki składające się na dokument powinny być zapisane w jednym folderze opisanym nazwą tego dokumentu;

c) Wszystkie pliki muszą być zapisane w formacie „pdf”. Zamawiający wymaga, aby kosztorysy inwestorskie i przedmiary robót zapisane były w formacie „pdf” oraz formacie „ath” (Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć je zapisane w obu tych formatach).

11) Dokumenty, do opracowania, których Wykonawca jest zobowiązany, muszą zostać wykonane zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami (w szczególności techniczno-budowlanymi w rozumieniu ustawy Prawo budowlane), z zasadami współczesnej wiedzy technicznej oraz obowiązującymi normami i normatywami, w szczególności muszą być zgodne z następującymi aktami prawnymi, w szczególności:

a) ustawa z 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (Dz.U. z 2016 r. poz. 290, z późn. zm.);

b) rozporządzenie Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz.U. z 2012 r. poz. 462, z późn. zm.);

- c) rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. z 2004 r., Nr 130, poz. 1389);
- d) rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U. z 2013 r. poz. 1129);
- e) rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. z 2015 r. poz. 1422).
- f) rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 czerwca 2010 r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów (Dz.U. z 2010 r. Nr 109, poz. 719),
- g) ustawa z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 ze zm.).

STAROSTA  
ALEKSANDROWSKI  
*Dariusz Wochna*