

**ZARZĄDZENIE NR 12/2016**  
**Starosty Aleksandrowskiego**  
**z dnia 31 marca 2016 roku**

**w sprawie: powołania punktu kontaktowego Host Nation Suport (HNS)**

Na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 20 ustawy z dnia 5 czerwca 1998r., o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2015r poz. 1445 z późn. zm.) w związku z § 2 pkt 2 zarządzenia nr 183/2010 Wojewody Kujawsko Pomorskiego z dnia 22 lipca 2010 roku w sprawie powołania Punktów Kontaktowych Host Nation Suport (HNS) zarządzam, co następuje:

§ 1. W celu właściwej realizacji zadań obronnych związanych z pobytem i przemieszczaniem się wojsk sojusznicznych na obszarze powiatu aleksandrowskiego, powołuję Punkt Kontaktowy Host Nation Suport zwany dalej „Punktem Kontaktowym HNS”, którego skład określa załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Wprowadzam Instrukcję Punktu Kontaktowego HNS stanowiącą załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 3. Punkty Kontaktowe HNS w gminach organizowane przez burmistrzów/ wójtów w miarę potrzeb, w czasie przygotowywania rzeczywistych przedsięwzięć z udziałem wojsk sojusznicznych wymagających wsparcia.

§ 4. Upoważniam Kierownika Punktu Kontaktowego HNS do koordynowania wszelkich czynności organizacyjnych w zakresie przygotowania i pobytu wojsk obcych na obszarze powiatu aleksandrowskiego i zobowiązuje do uzyskania niezbędnych danych dotyczących tworzenia bazy sił i środków na potrzeby Host Nation Suport (HNS).

§ 5. Zobowiązuje Wydział Zarządzania Kryzysowego i Spraw Obronnych Starostwa Powiatowego do bieżącej realizacji zadań Punktu Kontaktowego HNS.

§ 6. Tracą moc zarządzenie nr 31/2010 Starosty Aleksandrowskiego z dnia 30 sierpnia 2010r w sprawie powołania punktu kontaktowego Host Nation Suport (HNS) oraz zarządzenie nr 48/2011 Starosty Aleksandrowskiego z dnia 2 września 2011r zmieniające zarządzenie w sprawie powołania punktu kontaktowego Host Nation Suport (HNS).

§ 7. Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierza się Sekretarzowi Powiatu.

§ 8. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.



STAROSTA  
ALEKSANDROWSKI  
*Dariusz Ułtma*

## UZASADNIENIE

Zapewnienie udzielenia wsparcia realizowanego w ramach obowiązków państwa gospodarza zostało włączone do zadań obronnych Rzeczypospolitej Polskiej i w konsekwencji dotyczy całego systemu obronnego Państwa, wszystkich jego struktur, a także poszczególnych szczebli władzy i administracji publicznej oraz przedsiębiorców. Przedmiotowe zarządzenie ma na celu właściwe przygotowanie powiatu aleksandrowskiego do realizacji zadań obronnych związanych z pobytem i przemieszczaniem się wojsk sojuszniczych na administrowanym terenie. Wdrożenie w życie zarządzenia nie stanowi obciążenia dla budżetu powiatu.

STAROSTA  
ALEKSANDROWSKI

*Dariusz Wachna*

Załącznik nr 1  
do zarządzenia nr .../2016  
Starosty Aleksandrowskiego  
z dnia 31 marca 2016r

**Skład osobowy i zestawienie danych teleadresowych Punktu Kontaktowego HNS**

Wyszczególnienie	Kierownik PK HNS	Członek PK HNS	Członek PK HNS	Całodobowy punkt kontaktowy HNS
Nazwa stanowiska służbowego	Naczelnik Wydziału Zarządzania Kryzysowego	Podinspektor ds. obronnych i obrony cywilnej	Podinspektor w Wydziale Organizacji, Kadr i Nadzoru	Całodobowy Punkt kontaktowy HNS w ramach Stałego Dyżuru Starosty tel/fax 54 282 79 01 54 282 79 02
Imię i nazwisko	Marek Kulik	Katarzyna Podolska	Karolina Wojtyłewska	
Nr telefonu	606 435 702, 54 282 79 01	54 282 79 02	54 282 79 13	
Nr fax	54 282 79 01	54 282 79 01	54 282 79 28	
e-mail	<a href="mailto:zarzadzanie.kryzysowe@aleksandrow.pl">zarzadzanie.kryzysowe@aleksandrow.pl</a>	<a href="mailto:zarzadzanie.kryzysowe@aleksandrow.pl">zarzadzanie.kryzysowe@aleksandrow.pl</a>	<a href="mailto:k.wojtylowska@aleksandrow.pl">k.wojtylowska@aleksandrow.pl</a>	<a href="mailto:zarzadzanie.kryzysowe@aleksandrow.pl">zarzadzanie.kryzysowe@aleksandrow.pl</a>
Adres służbowy do korespondencji	Starostwo Powiatowe ul. Słowackiego 8 87 – 700 Aleksandrów Kuj.	Starostwo Powiatowe ul. Słowackiego 8 87 – 700 Aleksandrów Kuj	Starostwo Powiatowe ul. Słowackiego 8 87 – 700 Aleksandrów Kuj	Starostwo Powiatowe ul. Słowackiego 8 87 – 700 Aleksandrów Kuj
Nr i data udzielonego upoważnienia	-----	Upoważnienie nr 4/2016 dostępu do informacji niejawnych oznaczonych klauzulą „zastrzeżone”	Upoważnienie nr 3/2016 dostępu do informacji niejawnych oznaczonych klauzulą „zastrzeżone”	Skład osobowy Stałego Dyżuru posiada upoważnienie do dostępu do informacji niejawnych oznaczonych klauzulą „zastrzeżone”
Nr poświadczenia bezpieczeństwa	B0001510P	-----	-----	-----
Data ważności poświadczenia bezpieczeństwa	25.01.2020r	Na czas trwania zatrudnienia	Na czas trwania zatrudnienia	Na czas trwania zatrudnienia

STAROSTA  
ALEKSANDROWSKI

*Dariusz Wochna*

## Instrukcja Punktu Kontaktowego HNS

### I. Zasady ogólne

1. Niniejsza instrukcja punktu kontaktowego HNS została opracowana na podstawie Wytycznych Wojewody Kujawsko Pomorskiego w sprawie przygotowania i sposobu funkcjonowania systemu Punktów Kontaktowych Host Nation Support (HNS) w województwie kujawsko pomorskim. Instrukcja jest przeznaczona do sprawnego przygotowania i uruchomienia działalności Punktu Kontaktowego HNS Starosty Aleksandrowskiego.
2. Przepisy normujące zasady pobytu i przemieszczania wojsk sojusznicznych:
  - 1) umowa między Państwami – Stronami Traktatu Północno Atlantyckiego dotycząca statusu ich Sił Zbrojnych sporządzona w Londynie z dnia 19 czerwca 1951r. (Dz. U. z 2000r., nr 21 poz. 257);
  - 2) umowa między Państwami – Stronami Traktatu Północno Atlantyckiego, a innymi Państwami uczestniczącymi w Partnerstwie dla Pokoju, dotycząca statusu ich sił zbrojnych oraz jej Protokół Dodatkowy, podpisane w Brukseli w dniu 19 czerwca 1995r., (Dz. U. z 1998r., nr 97, poz. 605);
  - 3) ustawa z dnia 23 września 1999r., o zasadach pobytu wojsk obcych na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej oraz zasadach ich przemieszczania się przez terytorium (Dz. U. nr 93, poz. 1063 z późn. zm.);
  - 4) ustawa z dnia 21 listopada 1967r o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U z 2015r poz 827 z późn. zm.);
  - 5) ustawa z dnia 22 czerwca 1995r. o zakwaterowaniu Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2010r., nr 206, poz. 1367 z późn. zm.);
  - 6) rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 11 sierpnia 2005r., w sprawie szczegółowych warunków i trybu ponoszenia i regulowania opłat za świadczenia zdrowotne udzielane żołnierzom wojsk obcych i ich personelowi cywilnemu (Dz. U. Nr 160, poz. 1357 z późn. zm.);
  - 7) rozporządzenie Ministra Obrony Narodowej z dnia 14 grudnia 2004r., w sprawie Komisji do rozpatrywania roszczeń z tytułu szkód wyrządzonych przez wojska obce (Dz. U. z 2005r., nr 6 poz. 44 z późn. zm.);
  - 8) rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 23 kwietnia 2004r., w sprawie przypadków i trybu zwrotu podatku od towarów i usług siłom zbrojnym, wielonarodowym kwaterom dowództwom oraz ich personelowi cywilnemu (Dz. U. nr 89, poz. 850 z późn. zm.).

## **II. Cel organizacji punktu kontaktowego HNS.**

1. Wsparcie sił sojuszniczych przemieszczających się lub przebywających na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej jest zadaniem koordynowanym przez Ministra Obrony Narodowej. W ramach tej koordynacji Minister Obrony Narodowej informuje Wojewodę Kujawsko Pomorskiego o niezbędnych przedsięwzięciach jakie należy podjąć dla skutecznego i prawidłowego wykonania zobowiązań międzynarodowych wiążących się z udzielaniem wsparcia na obszarze województwa kujawsko pomorskiego. Wojewoda oraz szef Wojewódzkiego sztabu Wojskowego w Bydgoszczy współpracują w powyższym zakresie bezpośrednio lub przez utworzone punkty kontaktowe HNS z organami samorządowej administracji: powiatowej i gminnej, administracji zespolonej i niezespolonej, a także z istotnymi dla realizacji zadań innymi jednostkami organizacyjnymi.

## **III. Zadania punktu kontaktowego HNS**

1. opracowanie dokumentacji punktu kontaktowego HNS;
2. koordynowanie prac w zakresie przygotowania i udzielania wsparcia wojskom sojuszniczym wykonującym zadania na obszarze powiatu aleksandrowskiego;
3. współdziałanie z osobami odpowiedzialnymi za funkcjonowanie punktów kontaktowych HNS organu nadrzędnego, oraz utworzonych w innych jednostkach samorządu terytorialnego na administrowanym terenie.
4. współdziałanie z Wojewodą Kujawsko Pomorskim w celu skoordynowania planowanego pobytu i przemieszczania określonych jednostek wojsk sojuszniczych na administrowanym terenie;
5. współdziałanie z przedstawicielami wojsk sojuszniczych przebywających lub przemieszczających się na administrowanym terenie.
6. przekazywanie decyzji, poleceń i wniosków w ramach realizacji zadań wsparcia.
7. przyjmowanie informacji o uruchomieniu zadań operacyjnych HNS.
8. informowanie lokalnej społeczności o pobycie wojsk własnych oraz sojuszniczych;
9. uzgadnianie działania gmin na terenie powiatu;
10. pomoc organizacyjna, techniczna, przeciwpożarowa i ochrony środowiska oraz oszacowania powstałych strat i szkód

#### IV. Organizacja Punktu Kontaktowego HNS

##### 1. Wykaz osób upoważnionych do pracy w ramach Punktu Kontaktowego HNS

Wyszczególnienie	Kierownik PK HNS	Członek PK HNS	Członek PK HNS
Nazwa stanowiska służbowego	Naczelnik Wydziału Zarządzania Kryzysowego	Podinspektor ds. obronnych i obrony cywilnej	Podinspektor w Wydziale Organizacji, Kadr i Nadzoru
Imię i nazwisko	Marek Kulik	Katarzyna Podolska	Karolina Wojtyłewska
Nr telefonu	606 435 702, 54 282 79 01	54 282 79 02	54 282 79 13
Nr fax	54 282 79 01	54 282 79 01	54 282 79 28
e-mail	<a href="mailto:zarzadzanie.kryzysowe@aleksandrow.pl">zarzadzanie.kryzysowe@aleksandrow.pl</a>	<a href="mailto:zarzadzanie.kryzysowe@aleksandrow.pl">zarzadzanie.kryzysowe@aleksandrow.pl</a>	<a href="mailto:k.wojtylowska@aleksandrow.pl">k.wojtylowska@aleksandrow.pl</a>
Adres służbowy do korespondencji	Starostwo Powiatowe ul. Słowackiego 8 87 – 700 Aleksandrów Kuj.	Starostwo Powiatowe ul. Słowackiego 8 87 – 700 Aleksandrów Kuj	Starostwo Powiatowe ul. Słowackiego 8 87 – 700 Aleksandrów Kuj
Nr i data udzielonego upoważnienia	1/2016	4/2016	3/2016
Nr poświadczenia bezpieczeństwa	B0001510P	Upoważnienie do informacji niejawnych	Upoważnienie do informacji niejawnych
Data ważności poświadczenia bezpieczeństwa	25.01.2020r	Na czas trwania zatrudnienia	Na czas trwania zatrudnienia

## 2. Lokalizacja Punktu kontaktowego HNSJ

W okresie przygotowania do realizacji i uruchomienia zadań Punkt kontaktowy HNSJ zlokalizowany jest w siedzibie Starostwa Powiatowego przy ul. Słowackiego 8, 87-700 Aleksandrów Kujawski II piętro pok. nr 202a Nr telefonu: 54 282 79 01 lub 54 282 79 02 Nr Fax 54 282 79 02

## 3. Zestawienie danych teleadresowych organów, służb i administracji współdziałających

Lp.	Nazwa urzędu, instytucji	Adres	Telefon /fax
1	Kujawsko Pomorski Urząd Wojewódzki Wydział Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego	ul. Jagiellońska 3 85 – 950 Bydgoszcz	52 34 97 390 52 34 97 392
2	Komenda Powiatowa Policji	ul. Wojska Polskiego 15 87 – 700 Aleksandrów	54 231 82 00 54 282 82 47
3	Komenda Powiatowa PSP	ul. Halinowo 2a 87 – 700 Aleksandrów	54 231 89 00 54 282 40 60
4	Państwowa Powiatowa Stacja Sanitarno Epidemiologiczna	ul. Słowackiego 8a 87 – 700 Aleksandrów	54 282 42 06 54 282 23 34
5	Zarząd Dróg Powiatowych z/s w Odolionie	ul. Szosa Ciechocińska 22 87 – 700 Aleksandrów Kuj	54 282 27 45
6	Urząd Miejski w Aleksandrowie Kuj	ul. Słowackiego 8 87 – 700 Aleksandrów	54 282 48 55 54 282 21 01
7	Urząd Miejski w Ciechocinku	ul. Kopernika 19 87 – 720 Ciechocinek	54 426 18 00 54 282 64 23
8	Urząd Miejski w Nieszawie	ul. 3 maja 2 87 – 730 Nieszawa	54 283 81 26 54 282 81 22
9	Urząd Gminy w Aleksandrowie Kuj	ul. Słowackiego 12 87 – 700 Aleksandrów	54 282 28 34 54 282 20 31
10	Urząd Gminy w Bądkowie	ul. Włocławska 82 87 – 704 Bądkowo	54 272 40 45 54 272 40 54
11	Urząd Gminy w Konecku	87 – 702 Koneck	54 272 20 31 54 272 23 02
12	Urząd Gminy w Raciążku	ul. Wysoka 4 87 – 721 Raciążek	54 283 18 85 54 283 18 82
13	Urząd Gminy w Wagańcu	ul. Dworcowa 11 87 – 731 Waganiec	54 283 00 44 54 283 06 40
14	Urząd Gminy w Zakrzewie	ul. Leśna 1 87 – 707 Zakrzewo	54 272 09 31 54 272 03 46



#### 4. Grafik pracy obsady Punktu kontaktowego:

Obsada punktu kontaktowego HNS rozpoczyna pracę z chwilą jego uruchomienia na podstawie decyzji Starosty Aleksandrowskiego. W godzinach pracy urzędu oraz po godzinach pracy urzędu dyżur pełniony będzie w budynku Starostwa Powiatowego w Aleksandrowie Kujawskim przy ul. Słowackiego 8, II piętro pk nr 202a i 202 pod numerami telefonów 54 282 79 01, 54 282 79 02. Dyżur może być również pełniony poza godzinami pracy w miejscu zamieszkania pod numerem telefonu 606 435 702

W godzinach pracy urzędu							
Imię i nazwisko	Poniedziałek	Wtorek	Środa	Czwartek	Piątek	Sobota	Niedziela
Katarzyna Podolska	7:30 - 15:30	7:30 - 15:30	7:30 - 15:30	7:30 - 15:30	7:30 - 15:30	Zgodnie z grafikiem Stałego Dyżuru Starosty	
Marek Kulik	7:30 - 15:30	7:30 - 15:30	7:30 - 15:30	7:30 - 15:30	7:30 - 15:30		
Po godzinach pracy							
Katarzyna Podolska	15:30 - 19:30		15:30 - 19:30		15:30 - 19:30	Zgodnie z grafikiem Stałego Dyżuru Starosty	
Marek Kulik		15:30 - 19:30		15:30 - 19:30			
Służba dyżurna Zmiana nocna							
Karolina Madajczyk	19:30 - 7:30			19:30 - 7:30			19:30 - 7:30
Marcin Strych							
Ewelina Ochocińska		19:30 - 7:30			19:30 - 7:30		
Katarzyna Podolska							
Anna Wochna			19:30 - 7:30			7:30 - 19:30	
Sebastian Iwiński							



**V. Baza zasobów sił i środków na potrzeby HNS opracowana w formie tabelarycznej w zakresie:**

- zakwaterowania;
- wyżywienia;
- pomocy medycznej;
- ochrony środowiska;
- zaopatrzenia
- usług remontowych, transportowych, pralniczych, sanitarnych, telekomunikacyjno – informatycznych

STAROSTA  
ALEKSANDROWSKI

*Dariusz Wochna*