

BO.0022.48.2014

**PROTOKÓŁ NR 1/2014
z posiedzenia Zarządu Powiatu w Aleksandrowie Kujawskim
w dniu 4 grudnia 2014r.**

1. Otwarcie posiedzenia.
2. Stwierdzenie quorum.
3. Przyjęcie proponowanego porządku posiedzenia.
4. Tematy:
 - 4.1. Projekt uchwały Zarządu Powiatu w sprawie upoważnienia członków Zarządu Powiatu do składania oświadczeń woli w sprawach majątkowych w imieniu Powiatu Aleksandrowskiego.
 - 4.2. a) Wniosek o wszczęcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na „Budowę Centrum Dydaktycznego przy Zespole Szkół Nr 1 w Aleksandrowie Kujawskim”,
 - b) ustalona wartość zamówienia,
 - c) projekt uchwały w sprawie wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, powołania komisji przetargowej na „Budowę Centrum Dydaktycznego przy Zespole Szkół Nr 1 w Aleksandrowie Kujawskim” oraz przyjęcia regulaminu komisji przetargowej,
 - d) projekt specyfikacji istotnych warunków zamówienia z załącznikami oraz wzór umowy.
 - 4.3. Projekt uchwały Rady Powiatu zmieniającej uchwałę Nr VIII/110/2011 Rady Powiatu w Aleksandrowie Kujawskim w sprawie powołania Rady Społecznej przy Samodzielnym Publicznym Zakładzie Leczniczo – Opiekuńczym w Raciążku.
 - 4.4. Projekt uchwały Rady Powiatu w sprawie powołania komisji konkursowej do wyboru kandydata na stanowisko Zastępcy Dyrektora ds. Lecznictwa Samodzielnego Publicznego Zakładu Leczniczo – Opiekuńczego w Raciążku.
 - 4.5. a) Wniosek pana Wojciecha Marjańskiego o udzielenie urlopu bezpłatnego na czas pełnienia funkcji Wicestarosty Aleksandrowskiego.
 - b) Projekt uchwały Zarządu Powiatu w sprawie wyrażenia zgody na udzielenie urlopu bezpłatnego panu Wojciechowi Marjańskiemu – Dyrektorowi Samodzielnego Publicznego Zakładu Leczniczo – Opiekuńczego w Raciążku.
 - 4.6. Projekt uchwały Zarządu Powiatu w sprawie zawarcia umowy na czas określony obejmujący czas usprawiedliwionej nieobecności pana Wojciecha Marjańskiego – Dyrektora Samodzielnego Publicznego Zakładu Leczniczo – Opiekuńczego w Raciążku.
 - 4.7. Projekt uchwały Rady Powiatu w sprawie wyznaczenia delegata do Zgromadzenia Ogólnego Związku Powiatów Polskich.
 - 4.8. Projekt uchwały Zarządu Powiatu w sprawie uchwalenia Regulaminu Organizacyjnego Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Aleksandrowie Kujawskim.
 - 4.9. Projekt uchwały Rady Powiatu w sprawie wyrażenia zgody na udzielenie bonifikaty na rzecz Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Aleksandrowie Kujawskim od opłat rocznych z tytułu trwałego zarządu.
 - 4.10. Wnioski Komisji Mienia Powiatu i Infrastruktury Technicznej Rady Powiatu z dnia 2 grudnia 2014r.
 - 4.11. Wniosek Kierownika Biura ds. Rozwoju Powiatu o zwiększenie środków finansowych o kwotę 13 tys. zł na wykonanie instalacji wentylacyjnej w remontowanym budynku Zespołu Szkół Nr 2 w Aleksandrowie Kujawskim przeznaczonym na siedzibę Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie i Zespół Szkół Nr 3 – zajęcie stanowiska.

PROTOKÓŁ NR 1/2014 ZARZĄDU POWIATU W ALEKSANDROWIE KUJAWSKIM

4.12. Wniosek Dyrektora Zespołu Szkół Nr 2 w Aleksandrowie Kujawskim o uznanie wydatków niewygasających w związku niewykorzystaniem środków finansowych na inwestycję dotyczącą przebudowy budynku warsztatowego i wykonanie dokumentacji – zajęcie stanowiska.

5. Sprawy różne.

6. Inne sprawy wniesione przez członków Zarządu Powiatu.

7. Zamknięcie posiedzenia.

Ad. 1.

Pan Dariusz Wochna Starosta Aleksandrowski – otwieram posiedzenie Zarządu Powiatu w Aleksandrowie Kujawskim pierwsze w kadencji 2014 – 2018. Witam członków Zarządu Powiatu, Wicestarostę pana Wojciecha Marjańskiego, członka Zarządu pana Lotfi Mansoura, panią Skarbnik i panią Sekretarz. Myślę, że będziemy pracować w tym składzie cztery lata, w zgodzie, w porozumieniu, tak, żeby zawsze mieć na uwadze dobro mieszkańców Powiatu Aleksandrowskiego.

Posiedzenie Zarządu Powiatu zostało otwarte o godzinie 10:00.

Ad. 2.

Pan Dariusz Wochna – stwierdzam quorum. W posiedzeniu uczestniczą wszyscy członkowie Zarządu Powiatu. Posiedzenie jest prawomocne i Zarząd może podejmować uchwały.

Lista obecności stanowi załącznik do protokołu.

Ad 3.

Pan Dariusz Wochna – przechodzimy do proponowanego porządku dzisiejszego posiedzenia.

Czy są wnioski o zmianę porządku? Nie widzę.

Kto jest za przyjęciem dzisiejszego porządku posiedzenia? Dziękuję.

Zarząd Powiatu, przyjął porządek posiedzenia.

Przebieg głosowania: Za – 3, Przeciw – nie było, Wstrzymujących się – nie było. Jednogłośnie.

Porządek posiedzenia Zarządu Powiatu, stanowi załącznik do protokołu.

Ad 4.1. Projekt uchwały Zarządu Powiatu w sprawie upoważnienia członków Zarządu Powiatu do składania oświadczeń woli w sprawach majątkowych w imieniu Powiatu Aleksandrowskiego.

Pan Dariusz Wochna – przechodzimy do punktu 4.1. Projekt uchwały Zarządu Powiatu w sprawie upoważnienia członków Zarządu Powiatu do składania oświadczeń woli w sprawach majątkowych w imieniu Powiatu Aleksandrowskiego.

Proszę panią Sekretarz Powiatu o omówienie projektu uchwały.

Pani Elżbieta Wiśniewska – zgodnie z ustawą o samorządzie powiatowym, oświadczenie woli w sprawach majątkowych w imieniu powiatu składają dwaj członkowie zarządu lub jeden członek zarządu i osoba upoważniona przez zarząd.

W związku z wyborem przez Radę Powiatu na I sesji w dniu 27 listopada 2014r. nowego Zarządu Powiatu w kadencji 2014 - 2018, należy umocować członków Zarządu Powiatu do składania oświadczeń woli w sprawach majątkowych od dnia ich wyboru. Z chwilą podjęcia tej uchwały, traci moc uchwała Nr 209/2012 Zarządu Powiatu w Aleksandrowie Kujawskim z dnia 13 grudnia 2012r. w sprawie upoważnienia członków Zarządu Powiatu do składania oświadczeń woli w sprawach majątkowych w imieniu Powiatu Aleksandrowskiego.

Pan Dariusz Wochna – czy są pytania, uwagi? Nie widzę. Proponuję podjąć uchwałę w sprawie upoważnienia członków Zarządu Powiatu do składania oświadczeń woli w sprawach majątkowych w imieniu Powiatu Aleksandrowskiego, w wersji przedłożonej.

Kto jest za? Dziękuję.

Zarządu Powiatu, podjął uchwałę w sprawie upoważnienia członków Zarządu Powiatu do składania oświadczeń woli w sprawach majątkowych w imieniu Powiatu Aleksandrowskiego.

Przebieg głosowania: Za – 3, Przeciw – nie było, Wstrzymujących się – nie było. Jednogłośnie.

Projekt uchwały Zarządu Powiatu w sprawie upoważnienia członków Zarządu Powiatu do składania oświadczeń woli w sprawach majątkowych w imieniu Powiatu Aleksandrowskiego, stanowi załącznik do protokołu.

- Ad 4.2.** a) Wniosek o wszczęcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na „Budowę Centrum Dydaktycznego przy Zespole Szkół Nr 1 w Aleksandrowie Kujawskim”,
b) ustalona wartość zamówienia,
c) projekt uchwały w sprawie wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, powołania komisji przetargowej na „Budowę Centrum Dydaktycznego przy Zespole Szkół Nr 1 w Aleksandrowie Kujawskim” oraz przyjęcia regulaminu komisji przetargowej,
d) projekt specyfikacji istotnych warunków zamówienia z załącznikami oraz wzór umowy.

Pan Dariusz Wochna – przechodzimy do punktu 4.2. Wniosek o wszczęcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na „Budowę Centrum Dydaktycznego przy Zespole Szkół Nr 1 w Aleksandrowie Kujawskim”.

Proszę panią Sekretarz Powiatu o przedstawienie tego tematu.

Pani Elżbieta Wiśniewska – Kierownik Biura ds. Rozwoju Powiatu pani Mirosława Ziemecka złożyła wniosek o wszczęcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na „Budowę Centrum Dydaktycznego przy Zespole Szkół Nr 1 w Aleksandrowie Kujawskim” wraz z kompletem dokumentów tj.: projektem uchwały w sprawie wszczęcia postępowania o udzielenie

zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, powołania komisji przetargowej na „Budowę Centrum Dydaktycznego przy Zespole Szkół Nr 1 w Aleksandrowie Kujawskim” oraz przyjęcia regulaminu komisji przetargowej oraz projektem specyfikacji istotnych warunków zamówienia z załącznikami oraz wzorem umowy.

Do składu komisji przetargowej proponowane są następujące osoby: Mirosława Ziemecka – przewodnicząca komisji, Mirosława Sobczak – członek komisji, Andrzej Nowicki – członek komisji.

Odpowiedzialna za całość zadania w zakresie zamówienia publicznego jest pani Mirosława Ziemecka, a procedurę przetargową przygotowała pani Mirosława Sobczak.

Zarząd Powiatu zatwierdza tryb przetargu oraz kryteria wyboru oferty.

Pan Dariusz Wochna – otwieram dyskusję. Czy są pytania, uwagi? Nie widzę. Proponuję wszcząć postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na „Budowę Centrum Dydaktycznego przy Zespole Szkół Nr 1 w Aleksandrowie Kujawskim” i podjąć uchwałę w sprawie wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, powołania komisji przetargowej na „Budowę Centrum Dydaktycznego przy Zespole Szkół Nr 1 w Aleksandrowie Kujawskim” oraz przyjęcia regulaminu komisji przetargowej, w wersji przedłożonej. Jednocześnie proponuję zatwierdzić ustaloną wartość zamówienia, projekt specyfikacji istotnych warunków zamówienia z załącznikami oraz wzór umowy.

Kto jest za? Dziękuję.

Zarząd Powiatu, postanowił wszcząć postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na „Budowę Centrum Dydaktycznego przy Zespole Szkół Nr 1 w Aleksandrowie Kujawskim”.

Zarząd Powiatu, podjął uchwałę w sprawie wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, powołania komisji przetargowej na „Budowę Centrum Dydaktycznego przy Zespole Szkół Nr 1 w Aleksandrowie Kujawskim” oraz przyjęcia regulaminu komisji przetargowej.

Zarząd Powiatu, zatwierdził ustaloną wartość zamówienia, projekt specyfikacji istotnych warunków zamówienia z załącznikami oraz wzór umowy.

Przebieg głosowania: Za – 3, Przeciw – nie było, Wstrzymujących się – nie było. Jednogłośnie.

Pismo Kierownika Biura ds. Rozwoju Powiatu z dnia 1 grudnia 2014r. znak: Rz.272.9.2014 wraz z wnioskiem o wszczęcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na „Budowę Centrum Dydaktycznego przy Zespole Szkół Nr 1 w Aleksandrowie Kujawskim”, ustaloną wartością zamówienia, projektem uchwały w sprawie wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, powołania komisji przetargowej na „Budowę Centrum Dydaktycznego przy Zespole Szkół Nr 1 w Aleksandrowie Kujawskim” oraz przyjęcia regulaminu komisji przetargowej oraz projektem specyfikacji istotnych warunków zamówienia z załącznikami oraz wzorem umowy, stanowi załącznik do protokołu.

Na posiedzenie Zarządu Powiatu poproszone zostały pani Paulina Smykowska Naczelnik Wydziału Polityki Społecznej i Promocji Powiatu i pani Anna Szmiechel Radca prawny.

Ad 4.3. Projekt uchwały Rady Powiatu zmieniającej uchwałę Nr VIII/110/2011 Rady Powiatu w Aleksandrowie Kujawskim w sprawie powołania Rady Społecznej przy Samodzielnym Publicznym Zakładzie Leczniczo – Opiekuńczym w Raciążku.

Pan Dariusz Wochna – przechodzimy do punktu 4.3. Projekt uchwały Rady Powiatu zmieniającej uchwałę Nr VIII/110/2011 Rady Powiatu w Aleksandrowie Kujawskim w sprawie powołania Rady Społecznej przy Samodzielnym Publicznym Zakładzie Leczniczo – Opiekuńczym w Raciążku. Proszę panią Naczelnik Wydziału Polityki Społecznej i Promocji Powiatu o przedstawienie projektu uchwały.

Pani Paulina Smykowska Naczelnik Wydziału Polityki Społecznej i Promocji Powiatu – przedłożony projekt uchwały dotyczy zmiany w składzie Rady Społecznej przy SP ZLO w Raciążku. W związku z rozpoczęciem kolejnej kadencji Rady Powiatu 2014 – 2018 oraz zmianą na stanowisku Starosty, zachodzi konieczność dokonania zmian w składzie Rady Społecznej działającej przy Samodzielnym Publicznym Zakładzie Leczniczo – Opiekuńczym w Raciążku. Zgodnie z ustawą o działalności leczniczej w skład rady społecznej jako jej przewodniczący wchodzi Starosta lub osoba przez niego wyznaczona oraz przedstawiciele Rady Powiatu i Wojewody. Obecnie w skład Rady Społecznej wchodzi: radni kadencji 2010 – 2014 tj. pani Wioletta Wiśniewska Starosta jako przewodnicząca, oraz pani Wanda Buchalska, pan Grzegorz Niemczyk i pan Dariusz Wochna, a także przedstawiciel Wojewody pan Krzysztof Czajka. Jest to tylko zmiana personalna w składzie Rady Społecznej. Kadencja jej trwa 4 lata. Została ona powołana uchwałą Rady Powiatu dnia 18 lipca 2011r.

Pan Dariusz Wochna – czy są pytania, uwagi? Nie widzę. Proponuję zaakceptować projekt uchwały Rady Powiatu zmieniającej uchwałę Nr VIII/110/2011 Rady Powiatu w Aleksandrowie Kujawskim w sprawie powołania Rady Społecznej przy Samodzielnym Publicznym Zakładzie Leczniczo – Opiekuńczym w Raciążku i wnieść pod obrady Rady Powiatu. Kto jest za? Dziękuję.

Zarząd Powiatu, zaakceptował projekt uchwały Rady Powiatu zmieniającej uchwałę Nr VIII/110/2011 Rady Powiatu w Aleksandrowie Kujawskim w sprawie powołania Rady Społecznej przy Samodzielnym Publicznym Zakładzie Leczniczo – Opiekuńczym w Raciążku i postanowił wnieść pod obrady Rady Powiatu.

Przebieg głosowania: Za – 3, Przeciw – nie było, Wstrzymujących się – nie było. Jednogłośnie.

Pan Lotfi Mansour – do kiedy pracuje w Radzie Społecznej przedstawiciel Wojewody?

Pani Paulina Smykowska – do końca kadencji Rady Społecznej tj. do 17 lipca 2015r. Obecnie przedstawicielem Wojewody w składzie Rady Społecznej jest pan Krzysztof Czajka. Przy powoływaniu Rady Społecznej na kolejne cztery lata będzie trzeba zwrócić się do Wojewody o wyznaczenie swojego przedstawiciela do składu tej Rady.

Pismo Naczelnika Wydziału Polityki Społecznej i Promocji Powiatu z dnia 1 grudnia 2014r. znak: Pe.8023.12.2014 wraz z projektem uchwały Rady Powiatu zmieniającej uchwałę Nr VIII/110/2011 Rady Powiatu w Aleksandrowie Kujawskim w sprawie powołania Rady Społecznej przy Samodzielnym Publicznym Zakładzie Leczniczo – Opiekuńczym w Raciążku, stanowi załącznik do protokołu.

Ad 4.4. Projekt uchwały Rady Powiatu w sprawie powołania komisji konkursowej do wyboru kandydata na stanowisko Zastępcy Dyrektora ds. Lecznictwa Samodzielnego Publicznego Zakładu Leczniczo – Opiekuńczego w Raciążku.

Pan Dariusz Wochna – przechodzimy do punktu 4.4. Projekt uchwały Rady Powiatu w sprawie powołania komisji konkursowej do wyboru kandydata na stanowisko Zastępcy Dyrektora ds. Lecznictwa Samodzielnego Publicznego Zakładu Leczniczo – Opiekuńczego w Raciążku. Proszę panią Naczelnik Wydziału Polityki Społecznej i Promocji Powiatu o przedstawienie projektu uchwały.

Pani Paulina Smykowska Naczelnik Wydziału Polityki Społecznej i Promocji Powiatu – w związku z zakończeniem kadencji dotychczasowego zastępcy dyrektora ds. lecznictwa zachodzi konieczność powołania komisji konkursowej i przeprowadzenia całej procedury konkursowej. Wcześniej, Zarząd był informowany o zaistniałej sytuacji i zostały wystosowane pisma do Okręgowej Rady Lekarskiej, Okręgowej Rady Pielęgniarek i Położnych oraz związków zawodowych i Rady Społecznej o wyznaczenie przedstawicieli do składu komisji konkursowej. Otrzymaliśmy informację zwrotną o osobach, które zostały wytypowane do składu komisji konkursowej. W związku z tym, przedkładamy projekt uchwały Rady Powiatu w tym zakresie. Zgodnie z przepisami ustawy o działalności leczniczej na stanowisko zastępcy dyrektora przeprowadza się konkurs ogłoszony przez podmiot tworzący. Komisję powołuje się w terminie 2 miesięcy od dnia zwolnienia ze stanowiska. Powołanie komisji wszczyna postępowanie konkursowe. Zgodnie z wyrokiem Naczelnego Sądu Administracyjnego powołanie komisji konkursowej należy do kompetencji organu stanowiącego, czyli Rady Powiatu, natomiast pozostałe czynności wykonawcze należą do kompetencji organu wykonawczego, czyli Zarządu Powiatu. W skład komisji konkursowej wchodzi od 3 do 6 przedstawicieli podmiotu tworzącego, w tym przynajmniej jeden lekarz, przedstawiciel Okręgowej Rady Lekarskiej, przedstawiciel Okręgowej Rady Pielęgniarek i Położnych, przedstawiciel związków zawodowych, przedstawiciel Rady Społecznej SP ZL-O. Projekt uchwały zakłada powołanie 6 przedstawicieli powiatu, w tym przewodniczącego komisji. Do Rady Powiatu należy decyzja ilu będzie przedstawicieli powiatu w składzie tej komisji, minimum musi być 3, maksymalnie 6.

Pan Lotfi Mansour – jakie kryteria musi spełniać kandydat na zastępcę dyrektora ds. lecznictwa, czy musi mieć konkretną specjalizację?

Pani Paulina Smykowska – wynika to z ustawy o działalności leczniczej.

Pan Wojciech Marjański – na pewno musi to być lekarz, natomiast przepisy nie precyzują jakiej ma być specjalizacji. Ze względu na specyfikę zakładu dobrze by było, żeby był to lekarz psychiatra, co ułatwiłoby, z medycznego punktu widzenia, funkcjonowanie tego zakładu. Nie trzeba by było powielać etatu, ponieważ mógłby również sprawować funkcję psychiatry, bądź internisty.

W kontrakcie z Narodowym Funduszem Zdrowia jest zapis, że w zakładzie jest 2,5 etatu psychiatry i ¼ etatu lekarza innej specjalizacji.

Pan Dariusz Wochna – jakiej specjalizacji był dotychczasowy zastępca dyrektora ds. leczenia?

Pan Wojciech Marjański – neurolog.

Pani Paulina Smykowska – generalnie jest tak, że jeżeli kierownikiem podmiotu nie jest lekarz to zastępca dyrektora ds. leczenia musi być lekarzem.

Pan Lotfi Mansour – czy musi to być lekarz ze specjalizacją, czy może być bez specjalizacji np. z rozpoczętą specjalizacją?

Pani Elżbieta Wiśniewska – nie ma czegoś takiego jak rozpoczęta specjalizacja, albo lekarz ma specjalizację, albo nie.

Pani Paulina Smykowska – ustawa precyzuje jakie kwalifikacje musi mieć kierownik jednostki - dyrektor, natomiast co do zastępcy dyrektora to ustawa tego nie precyzuje. Tylko określony jest skład komisji konkursowej, który jest rozszerzony w przypadku lekarza. Przepisy stanowią tylko, że ma to być lekarz.

Pan Dariusz Wochna - czy są jeszcze pytania, uwagi? Nie widzę. Proponuję zaakceptować projekt uchwały Rady Powiatu w sprawie powołania komisji konkursowej do wyboru kandydata na stanowisko Zastępcy Dyrektora ds. Lecznictwa Samodzielnego Publicznego Zakładu Leczniczo – Opiekuńczego w Raciążku i wnieść pod obrady Rady Powiatu.
Kto jest za? Dziękuję.

Zarząd Powiatu, zaakceptował projekt uchwały Rady Powiatu w sprawie powołania komisji konkursowej do wyboru kandydata na stanowisko Zastępcy Dyrektora ds. Lecznictwa Samodzielnego Publicznego Zakładu Leczniczo – Opiekuńczego w Raciążku i postanowił wnieść pod obrady Rady Powiatu.

Przebieg głosowania: Za – 3, Przeciw – nie było, Wstrzymujących się – nie było. Jednogłośnie.

Pismo Naczelnika Wydziału Polityki Społecznej i Promocji Powiatu z dnia 1 grudnia 2014r. znak: Pe.2111.2.2014 wraz z projektem uchwały Rady Powiatu w sprawie powołania komisji konkursowej do wyboru kandydata na stanowisko Zastępcy Dyrektora ds. Lecznictwa Samodzielnego Publicznego Zakładu Leczniczo – Opiekuńczego w Raciążku, stanowi załącznik do protokołu.

Ad 4.5. a) Wniosek pana Wojciecha Marjańskiego o udzielenie urlopu bezpłatnego na czas pełnienia funkcji Wicestarosty Aleksandrowskiego.

b) Projekt uchwały Zarządu Powiatu w sprawie wyrażenia zgody na udzielenie urlopu bezpłatnego Panu Wojciechowi Marjańskiemu – Dyrektorowi Samodzielnego Publicznego Zakładu Leczniczo – Opiekuńczego w Raciążku.

Pan Dariusz Wochna – przechodzimy do punktu 4.5. Wniosek pana Wojciecha Marjańskiego o udzielenie urlopu bezpłatnego na czas pełnienia funkcji Wicestarosty Aleksandrowskiego.

Proszę panią Naczelnik Wydziału Polityki Społecznej i Promocji Powiatu o przedstawienie projektu uchwały.

Pani Paulina Smykowska Naczelnik Wydziału Polityki Społecznej i Promocji Powiatu – wpłynął wniosek pana Wojciecha Marjańskiego dotychczasowego Dyrektora Samodzielnego Publicznego Zakładu Leczniczo – Opiekuńczego w Raciążku o udzielenie urlopu bezpłatnego na czas pełnienia funkcji Wicestarosty Aleksandrowskiego. Urlop bezpłatny może zostać udzielony w trybie art. 174 Kodeksu pracy, czyli na wniosek i taki wniosek został złożony. Z tym, że urlop bezpłatny może być udzielony nie dłużej niż do dnia 31 października 2018 roku, a wynika to z aktu powołania na stanowisko Dyrektora zakładu.

Pan Dariusz Wochna – czy są pytania, uwagi? Nie widzę. Po zapoznaniu się z wnioskiem pana Wojciecha Marjańskiego o udzielenie urlopu bezpłatnego na czas pełnienia funkcji Wicestarosty Aleksandrowskiego, proponuję podjąć uchwałę w sprawie wyrażenia zgody na udzielenie urlopu bezpłatnego Panu Wojciechowi Marjańskiemu – Dyrektorowi Samodzielnego Publicznego Zakładu Leczniczo – Opiekuńczego w Raciążku na czas pełnienia przez niego funkcji Wicestarosty Aleksandrowskiego, nie dłużej niż do dnia 31 października 2018 roku.

Kto jest za? Dziękuję.

Zarząd Powiatu, zapoznał się z wnioskiem pana Wojciecha Marjańskiego o udzielenie urlopu bezpłatnego na czas pełnienia funkcji Wicestarosty Aleksandrowskiego.

Zarząd Powiatu, podjął uchwałę w sprawie wyrażenia zgody na udzielenie urlopu bezpłatnego Panu Wojciechowi Marjańskiemu – Dyrektorowi Samodzielnego Publicznego Zakładu Leczniczo – Opiekuńczego w Raciążku na czas pełnienia przez niego funkcji Wicestarosty Aleksandrowskiego, nie dłużej niż do dnia 31 października 2018 roku.

Przebieg głosowania: Za – 2, Przeciw – nie było, Wstrzymujących się – 1.

Pismo Naczelnika Wydziału Organizacji, Kadr i Nadzoru z dnia 2 grudnia 2014r. znak: OR.2352.1.2014 wraz z wnioskiem pana Wojciecha Marjańskiego o udzielenie urlopu bezpłatnego na czas pełnienia funkcji Wicestarosty Aleksandrowskiego oraz projektem uchwały Zarządu Powiatu w sprawie wyrażenia zgody na udzielenie urlopu bezpłatnego Panu Wojciechowi Marjańskiemu – Dyrektorowi Samodzielnego Publicznego Zakładu Leczniczo – Opiekuńczego w Raciążku, stanowi załącznik do protokołu.

Ad 4.6. Projekt uchwały Zarządu Powiatu w sprawie zawarcia umowy na czas określony obejmujący czas usprawiedliwionej nieobecności Pana Wojciecha Marjańskiego – Dyrektora Samodzielnego Publicznego Zakładu Leczniczego – Opiekuńczego w Raciążku.

Pan Dariusz Wochna – przechodzimy do punktu 4.6. Projekt uchwały Zarządu Powiatu w sprawie zawarcia umowy na czas określony obejmujący czas usprawiedliwionej nieobecności Pana Wojciecha Marjańskiego – Dyrektora Samodzielnego Publicznego Zakładu Leczniczego – Opiekuńczego w Raciążku.

Proszę panią Naczelnik Wydziału Polityki Społecznej i Promocji Powiatu o przedstawienie projektu uchwały.

Pani Paulina Smykowska Naczelnik Wydziału Polityki Społecznej i Promocji Powiatu – w związku z decyzją Zarządu Powiatu, która przed chwilą została podjęta o udzielenie urlopu bezpłatnego Dyrektorowi Samodzielnego Publicznego Zakładu Leczniczego – Opiekuńczego w Raciążku panu Wojciechowi Marjańskiemu, zachodzi konieczność zapewnienia prawidłowego funkcjonowania zakładu. W związku z tym, że Dyrektor jest urlopowany, nie ma mowy o zwolnieniu stanowiska, w związku z tym konkurs na to stanowisko nie może być ogłoszony. Jedynym rozwiązaniem, do którego doszliśmy po wielu dyskusjach z panią Meceną i panem Starostą, jest zatrudnienie osoby na zastępstwo tj. zawarcie umowy na czas określony na czas usprawiedliwionej nieobecności Dyrektora przebywającego na urlopie bezpłatnym, z tym, że to zastępstwo może trwać nie dłużej niż do dnia 31 października 2018 roku, tak jak w przypadku udzielonego urlopu panu Dyrektorowi.

Pan Dariusz Wochna – czy są pytania, uwagi? Nie widzę. Proponuję podjąć uchwałę w sprawie zawarcia umowy na czas określony z Panią Wiolettą Wiśniewską, obejmujący czas usprawiedliwionej nieobecności Pana Wojciecha Marjańskiego – Dyrektora Samodzielnego Publicznego Zakładu Leczniczego – Opiekuńczego w Raciążku, tj. od dnia 5 grudnia 2014 roku do czasu pełnienia przez niego funkcji Wicestarosty Aleksandrowskiego, nie dłużej niż do dnia 31 października 2018 roku. Nie muszę przedstawiać pani Wioletty Wiśniewskiej, pełniła funkcję Starosty Aleksandrowskiego w kadencji 2010 – 2014.

Kto jest za? Dziękuję.

Zarząd Powiatu, podjął uchwałę w sprawie zawarcia umowy na czas określony z Panią Wiolettą Wiśniewską, obejmujący czas usprawiedliwionej nieobecności Pana Wojciecha Marjańskiego – Dyrektora Samodzielnego Publicznego Zakładu Leczniczego – Opiekuńczego w Raciążku, tj. od dnia 5 grudnia 2014 roku do czasu pełnienia przez niego funkcji Wicestarosty Aleksandrowskiego, nie dłużej niż do dnia 31 października 2018 roku.

Przebieg głosowania: Za – 3, Przeciw – nie było, Wstrzymujących się – nie było. Jednogłośnie.

Pismo Naczelnika Wydziału Polityki Społecznej i Promocji Powiatu z dnia 2 grudnia 2014r. znak: Pe.8023.13.2014 wraz z projektem uchwały Zarządu Powiatu w sprawie zawarcia umowy na czas określony obejmujący czas usprawiedliwionej nieobecności Pana Wojciecha Marjańskiego – Dyrektora Samodzielnego Publicznego Zakładu Leczniczego – Opiekuńczego w Raciążku, stanowi załącznik do protokołu.

Ad 4.7. Projekt uchwały Rady Powiatu w sprawie wyznaczenia delegata do Zgromadzenia Ogólnego Związku Powiatów Polskich.

Pan Dariusz Wochna – przechodzimy do punktu 4.7. Projekt uchwały Rady Powiatu w sprawie wyznaczenia delegata do Zgromadzenia Ogólnego Związku Powiatów Polskich. Proszę panią Sekretarz Powiatu o przedstawienie projektu uchwały.

Pani Elżbieta Wiśniewska – w związku z tym, że nastąpiła zmiana na stanowisku Starosty istnieje konieczność wystąpienia do Rady Powiatu o wytypowanie delegata do Zgromadzenia Ogólnego Związku Powiatów Polskich. Praktyka dotychczasowa była taka, że Rada wskazywała obecnie urzędującego Starostę.

Pan Dariusz Wochna – czy są pytania, uwagi? Nie widzę. Proponuję zaakceptować projekt uchwały Rady Powiatu w sprawie wyznaczenia delegata do Zgromadzenia Ogólnego Związku Powiatów Polskich i wnieść pod obrady Rady Powiatu.
Kto jest za? Dziękuję.

Zarząd Powiatu, zaakceptował projekt uchwały Rady Powiatu w sprawie wyznaczenia delegata do Zgromadzenia Ogólnego Związku Powiatów Polskich i postanowił wnieść pod obrady Rady Powiatu.

Przebieg głosowania: Za – 3, Przeciw – nie było, Wstrzymujących się – nie było. Jednogłośnie.

Projekt uchwały Rady Powiatu w sprawie wyznaczenia delegata do Zgromadzenia Ogólnego Związku Powiatów Polskich, stanowi załącznik do protokołu.

Ad 4.8. Projekt uchwały Zarządu Powiatu w sprawie uchwalenia Regulaminu Organizacyjnego Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Aleksandrowie Kujawskim.

Pan Dariusz Wochna – przechodzimy do punktu 4.8. Projekt uchwały Zarządu Powiatu w sprawie uchwalenia Regulaminu Organizacyjnego Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Aleksandrowie Kujawskim. Proszę panią Sekretarz Powiatu o przedstawienie projektu uchwały.

Pani Elżbieta Wiśniewska – Kierownik Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie zwróciła się do Zarządu Powiatu o podjęcie uchwały w sprawie uchwalenia Regulaminu Organizacyjnego Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Aleksandrowie Kujawskim. Proponuje dokonać pewnych zmian w regulaminie, które wymienia w piśmie. Niemniej, proponuję wprowadzenie korekty tj. ze schematu organizacyjnego wykreślić stanowisko referent administracyjno – księgowy – 1 etat”. Kierownik dopisała to stanowisko ponieważ docelowo widzi konieczność jego utworzenia, natomiast w treści regulaminu nie ma o nim mowy. Nie ma warunku prawnego, żeby to stanowisko już było, tak jak stanowisko koordynatora, które wynika z przepisu, że musi być.

Pan Dariusz Wochna – proszę o opinię pani Skarbnik, czy ma uwagi w związku z zaproponowanymi przez Kierownika PCPR zmianami.

Pani Dorota Sobierajska – na koordynatorów są pieniądze, a na to stanowisko PFRON-owskie będzie kwestia uzupełnienia środków w ciągu roku, będzie to zależało od terminu kiedy koordynatorzy będą zatrudnieni.

Pan Wojciech Marjański – myślę, że pani Kierownik PCPR skorzysta z możliwości dofinansowania zatrudnienia z PFRON.

Pani Dorota Sobierajska – z PFRON nie, bo stanowisko było wyposażone.

Pan Wojciech Marjański – tak, później jest dofinansowanie do wynagrodzenia. Jeżeli osoba ma umiarkowany lub znaczny stopień niepełnosprawności to jest bardzo korzystnie, nawet przy lekkim stopniu też jest dofinansowanie.

Pani Dorota Sobierajska – Powiatowy Urząd Pracy stwierdził, że nie ma takiej możliwości.

Pan Wojciech Marjański – nie przez Powiatowy Urząd Pracy, tylko bezpośrednio PCPR zwraca się do PFRON, który refunduje wynagrodzenie. Jest taka możliwość, bo z tego korzystałem.

Pan Dariusz Wochna – czy są pytania, uwagi? Nie widzę. Proponuję podjąć uchwałę w sprawie uchwalenia Regulaminu Organizacyjnego Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Aleksandrowie Kujawskim, po dokonaniu zmiany polegającej na wykreśleniu stanowiska „referent administracyjno – księgowy – 1 etat”.
Kto jest za? Dziękuję.

Zarząd Powiatu, podjął uchwałę w sprawie uchwalenia Regulaminu Organizacyjnego Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Aleksandrowie Kujawskim, po dokonaniu zmiany polegającej na wykreśleniu stanowiska „referent administracyjno – księgowy – 1 etat”.

Przebieg głosowania: Za – 3, Przeciw – nie było, Wstrzymujących się – nie było. Jednogłośnie.

Pismo Kierownika Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Aleksandrowie Kujawskim z dnia 2 grudnia 2014r. znak: PI.003.34.2014 wraz z projektem uchwały Zarządu Powiatu w sprawie uchwalenia Regulaminu Organizacyjnego Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Aleksandrowie Kujawskim, stanowi załącznik do protokołu.

Ad 4.9. Projekt uchwały Rady Powiatu w sprawie wyrażenia zgody na udzielenie bonifikaty na rzecz Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Aleksandrowie Kujawskim od opłat rocznych z tytułu trwałego zarządu.

Pan Dariusz Wochna – przechodzimy do punktu 4.9. Projekt uchwały Rady Powiatu w sprawie wyrażenia zgody na udzielenie bonifikaty na rzecz Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Aleksandrowie Kujawskim od opłat rocznych z tytułu trwałego zarządu. Proszę panią Sekretarz Powiatu o przedstawienie projektu uchwały.

Pani Elżbieta Wiśniewska – została zakończona inwestycja w budynku po dawnej „wielobranzówce”, gdzie przeniosły się powiatowe jednostki. Swoją siedzibę ma tam Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie, Powiatowy Zespół ds. Orzekania o Niepełnosprawności i Zespół Szkół Nr 3. Istnieje potrzeba przekazania w trwały zarząd tej nieruchomości. Wytypowana została Kierownik PCPR, która będzie się tym zajmowała. Niemniej, żeby oddać w trwały zarząd trzeba zgodnie z przepisami ustawy o gospodarce nieruchomościami ustalić odpłatność. Na 10 grudnia będzie sporządzony szacunek tej nieruchomości. Od wartości szacunkowej trzeba będzie tą odpłatność wyliczyć. Dlatego zwracamy się do Rady Powiatu o udzielenie bonifikaty w wysokości 99%. Przy udzielonej bonifikacie odpłatność będzie znikoma. Niestety z przepisu wynika, że trzeba ją jednak ponieść. Dlatego, proponuję zaakceptować ten projekt uchwały i przedłożyć Radzie Powiatu.

Pan Dariusz Wochna – czy są pytania, uwagi? Nie widzę. Proponuję zaakceptować projekt uchwały Rady Powiatu w sprawie wyrażenia zgody na udzielenie bonifikaty na rzecz Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Aleksandrowie Kujawskim od opłat rocznych z tytułu trwałego zarządu i wnieść pod obrady Rady Powiatu. Kto jest za? Dziękuję.

Zarząd Powiatu, zaakceptował projekt uchwały Rady Powiatu w sprawie wyrażenia zgody na udzielenie bonifikaty na rzecz Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Aleksandrowie Kujawskim od opłat rocznych z tytułu trwałego zarządu i postanowił wnieść pod obrady Rady Powiatu.

Przebieg głosowania: Za – 3, Przeciw – nie było, Wstrzymujących się – nie było. Jednogłośnie.

Projekt uchwały Rady Powiatu w sprawie wyrażenia zgody na udzielenie bonifikaty na rzecz Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Aleksandrowie Kujawskim od opłat rocznych z tytułu trwałego zarządu, stanowi załącznik do protokołu.

Ad 4.10. Wnioski Komisji Mienia Powiatu i Infrastruktury Technicznej Rady Powiatu z dnia 2 grudnia 2014r.

Pan Dariusz Wochna – przechodzimy do punktu 4.10. Wnioski Komisji Mienia Powiatu i Infrastruktury Technicznej Rady Powiatu z dnia 2 grudnia 2014r.

Komisja, wnosi do Zarządu Powiatu o przedłożenie informacji na temat planowanych działań związanych z ulicą Graniczną w Aleksandrowie Kujawskim. Ponadto, Komisja, wnosi do Zarządu Powiatu o przedstawienie zadań inwestycyjnych planowanych na 2015 rok, w odniesieniu do możliwości pozyskania środków zewnętrznych na te zadania i informacji, czy planowana jest korekta projektu budżetu na 2015 rok w tym zakresie.

Proponuję państwu, żeby korekty do projektu budżetu na 2015 rok nie planować, w związku z tym, że projekt budżetu jest przyjęty, analizowany był przez poszczególne komisje Rady Powiatu poprzedniej kadencji i poinformować o tym Komisję.

Kierownik Biura ds. Rozwoju Powiatu przedłożyła Zarządowi Powiatu informację, że szczegółowy harmonogram naboru wniosków o dofinansowanie projektów w trybie konkursowym na 2015r. zostanie przygotowany po przyjęciu Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego 2014-2020 w formie decyzji przez Komisję Europejską. Chodzi o to, że na dzień dzisiejszy pani Ziemecka jeszcze nie wie jakie będą możliwości pozyskania środków, bo nie ma jeszcze tego harmonogramu, ukaże on się w najbliższych miesiącach. Proponuję tę informację przekazać do Komisji.

Jeżeli chodzi o pierwszy wniosek dot. planowanych działań związanych z ulicą Graniczną w Aleksandrowie Kujawskim, proponuję zobowiązać Dyrektora Zarządu Dróg Powiatowych w Aleksandrowie Kujawskim do przedłożenia niezwłocznie szczegółowej i wyczerpującej informacji w przedmiotowej sprawie, która przekazana zostanie do Komisji.

Czy są pytania, uwagi, inne propozycje?

Pani Dorota Sobierajska – te inwestycje, które możliwe będą do zrealizowania i w zakresie których możliwe jest uzyskanie dofinansowania są ujęte w projekcie budżetu powiatu na 2015 rok

Pan Dariusz Wochna – po zapoznaniu się z wnioskami Komisji Mienia Powiatu i Infrastruktury Technicznej Rady Powiatu z dnia 2 grudnia 2014r. i ich przeanalizowaniu, proponuję udzielić Komisji odpowiedzi, zgodnie z przedłożonym przeze mnie stanowiskiem.

Kto jest za? Dziękuję.

Zarząd Powiatu, przyjął do realizacji wniosek Komisji Mienia Powiatu i Infrastruktury Technicznej Rady Powiatu z dnia 2 grudnia 2014r. o przedłożenie informacji na temat planowanych działań związanych z ulicą Graniczną w Aleksandrowie Kujawskim i zobowiązał Dyrektora Zarządu Dróg Powiatowych w Aleksandrowie Kujawskim do przedłożenia niezwłocznie szczegółowej i wyczerpującej informacji w przedmiotowej sprawie.

Zarząd Powiatu, w odpowiedzi na wniosek Komisji Mienia Powiatu i Infrastruktury Technicznej Rady Powiatu z dnia 2 grudnia 2014r. o przedstawienie zadań inwestycyjnych planowanych na 2015 rok, w odniesieniu do możliwości pozyskania środków zewnętrznych na te zadania, postanowił przedłożyć Komisji informację Kierownika Biura ds. Rozwoju Powiatu w sprawie harmonogramu naboru wniosków o dofinansowanie projektów na 2015 rok. Jednocześnie, postanowił poinformować Komisję, że na dzień dzisiejszy Zarząd Powiatu nie planuje wnieść zmian do projektu budżetu powiatu na 2015 rok w zakresie zaplanowanych do realizacji inwestycji.

Przebieg głosowania: Za – 3, Przeciw – nie było, Wstrzymujących się – nie było. Jednogłośnie.

Wnioski Komisji Mienia Powiatu i Infrastruktury Technicznej Rady Powiatu z dnia 2 grudnia 2014r. oraz pismo Kierownika Biura ds. Rozwoju Powiatu z dnia 3 grudnia 2014r. znak: RI.042.14.2014, stanowią załącznik do protokołu.

Ad 4.11. Wniosek Kierownika Biura ds. Rozwoju Powiatu o zwiększenie środków finansowych o kwotę 13 tys. zł na wykonanie instalacji wentylacyjnej w remontowanym budynku Zespołu Szkół Nr 2 w Aleksandrowie Kujawskim przeznaczonym na siedzibę Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie i Zespół Szkół Nr 3 – zajęcie stanowiska.

Pan Dariusz Wochna – przechodzimy do punktu 4.11. Wniosek Kierownika Biura ds. Rozwoju Powiatu o zwiększenie środków finansowych o kwotę 13 tys. zł na wykonanie instalacji wentylacyjnej w remontowanym budynku Zespołu Szkół Nr 2 w Aleksandrowie Kujawskim przeznaczonym na siedzibę Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie i Zespół Szkół Nr 3. Proszę panią Skarbnika Powiatu o przedstawienie projektu uchwały.

Pani Dorota Sobierajska – w wyniku odbioru remontowanego budynku Zespołu Szkół Nr 2 z przeznaczeniem go na siedzibę Zespołu Szkół Nr 3 i Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie Wojewódzki Inspektor Sanitarny w Bydgoszczy wniósł uwagi dotyczące instalacji wentylacyjnej. Okazało się, że w tym budynku nie było zaprojektowanej instalacji wentylacyjnej na pierwszym piętrze. Żeby ten budynek mógł być oddany do użytkowania, drugie piętro, konieczne jest wykonanie tych prac. Ogółem wartość kosztorysowa robót wynosi 11.000 zł plus opłata za inspektora nadzoru. Prace te są konieczne do wykonania w tym roku. Natomiast, jeśli chodzi o rozszczenia to ustalane jest wobec kogo będą, czy wobec projektanta powiat będzie dochodził rozszczeń, czy inspektora nadzoru. W każdym razie będziemy dochodzili zwrotu poniesionych kosztów.

Zazwyczaj moja opinia w takiej sytuacji gdy nie ma zabezpieczonych środków w budżecie jest negatywna, bo wszystkie działania są pod zabezpieczone środki. Tutaj jednak, ze względu na sytuację, na czas, proponuję, żeby Zarząd Powiatu wyraził zgodę, a jednocześnie wystąpił do Rady Powiatu o dokonanie stosownych zmian w budżecie na następnej sesji, żeby te środki zabezpieczyć na to zadanie.

Pan Lotfi Mansour – kiedy ostatnio byłem w tym budynku to zauważyłem, że nie tylko brak jest systemu wentylacyjnego na drugim piętrze ale i na parterze.

Pani Dorota Sobierajska – do parteru nie było zastrzeżeń.

Pan Lotfi Mansour – na parterze ma być m.in. gabinet lekarski. W niektórych pomieszczeniach nie ma rur wentylacyjnych. Jeżeli ma być teraz wykonana instalacja wentylacyjna to niech ona zostanie wykonana dobrze w całym budynku, żeby się nie okazało, że w niektórych pomieszczeniach na parterze nadal nie będzie wentylacji.

Pan Dariusz Wochna – proszę, żeby pan Wicestarosta sprawdził to.

Pani Skarbnik, czy w fazie projektowej, na bazie której inwestycja była realizowana, ta wentylacja była, czy jej w ogóle nie było zaprojektowanej.

Pani Dorota Sobierajska – projektant nie uwzględnił instalacji wentylacyjnej, a inspektor nadzoru budowlanego nie zwrócił uwagi, wykonawca stwierdził, że projekt jest zgodny z prawem i również nie zwrócił na to uwagi.

Pan Dariusz Wochna – czy są pytania, uwagi? Nie widzę. Proponuję wyrazić zgodę na zwiększenie środków finansowych o kwotę 13 tys. zł na wykonanie instalacji wentylacyjnej w remontowanym budynku Zespołu Szkół Nr 2 w Aleksandrowie Kujawskim przeznaczonym na siedzibę Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie i Zespół Szkół Nr 3 i wystąpić do Rady Powiatu o zabezpieczenie w budżecie powiatu środków na przedmiotowe zadanie.
Kto jest za? Dziękuję.

Zarząd Powiatu, wyraził zgodę na zwiększenie środków finansowych o kwotę 13 tys. zł na wykonanie instalacji wentylacyjnej w remontowanym budynku Zespołu Szkół Nr 2 w Aleksandrowie Kujawskim przeznaczonym na siedzibę Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie i Zespół szkół Nr 3 i postanowił wystąpić do Rady Powiatu o zabezpieczenie w budżecie powiatu środków na przedmiotowe zadanie.

Przebieg głosowania: Za – 3, Przeciw – nie było, Wstrzymujących się – nie było. Jednogłośnie.

Wniosek Kierownika Biura ds. Rozwoju Powiatu z dnia 3 grudnia 2014r. znak: RI.042.32.2013/2014 o zwiększenie środków finansowych o kwotę 13 tys. zł na wykonanie instalacji wentylacyjnej w remontowanym budynku Zespołu Szkół Nr 2 w Aleksandrowie Kujawskim przeznaczonym na siedzibę Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie i Zespół Szkół Nr 3, stanowi załącznik do protokołu.

Ad 4.12. Wniosek Dyrektora Zespołu Szkół Nr 2 w Aleksandrowie Kujawskim o uznanie wydatków niewygasających w związku niewykorzystaniem środków finansowych na inwestycję dotyczącą przebudowy budynku warsztatowego i wykonanie dokumentacji – zajęcie stanowiska.

Pan Dariusz Wochna – przechodzimy do punktu 4.12. Wniosek Dyrektora Zespołu Szkół Nr 2 w Aleksandrowie Kujawskim o uznanie wydatków niewygasających w związku niewykorzystaniem środków finansowych na inwestycję dotyczącą przebudowy budynku warsztatowego i wykonanie dokumentacji.

Proszę panią Skarbnikę Powiatu o przedstawienie projektu uchwały.

Pani Dorota Sobierajska – w planie finansowym Zespołu Szkół Nr 2 na ten rok było zaplanowane zadanie inwestycyjne dotyczące wymiany dachu na budynkach warsztatowych oraz środki na remont budynków warsztatowych. Remont w budynkach warsztatowych został przeprowadzony. Dyrektor ZS Nr 2 zwrócił się z wnioskiem o uznanie nakładów na wymianę dachu za niewygasające w 2014 roku motywując to opóźnieniami w opracowaniu dokumentacji. Okazało się, że musi być dokonana cała przebudowa dachu, a nie tylko wymiana poszycia, co wymaga pozwolenia na budowę, uzgodnień z Wydziałem Budownictwa i Architektury. Dyrektor ZS Nr 2 jest na etapie wszczęcia procedury wyboru wykonawcy, aczkolwiek nie wiem do końca w jakim

trybie, bo takiej informacji nie uzyskałam. To jest już jednak kwestia Dyrektora, żeby zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych dokonał wyboru. Według informacji Dyrektora, przewidywane zawarcie umowy z wykonawcą nastąpi w tym roku, natomiast termin zakończenia prac do końca maja 2015 roku. Zatem, zgodnie z ustawą o finansach publicznych zmieści się w terminie i jest możliwe podjęcie przez Radę Powiatu uchwały w sprawie uznania tego wydatków za niewygasający. Na następne posiedzenie Zarządu Powiatu, przygotuję stosowny projekt uchwały.

Pan Dariusz Wochna – czy są pytania, uwagi? Nie widzę. Proponuję wystąpić do Rady Powiatu o uznanie wydatków za niewygasające w związku z niewykorzystaniem środków finansowych na inwestycję dotyczącą przebudowy budynku warsztatowego i wykonanie dokumentacji.
Kto jest za? Dziękuję.

Zarząd Powiatu, po zapoznaniu się z wnioskiem Dyrektora Zespołu Szkół Nr 2 w Aleksandrowie Kujawskim, postanowił wystąpić do Rady Powiatu o uznanie wydatków za niewygasające w związku z niewykorzystaniem środków finansowych na inwestycję dotyczącą przebudowy budynku warsztatowego i wykonanie dokumentacji.

Przebieg głosowania: Za – 3, Przeciw – nie było, Wstrzymujących się – nie było. Jednogłośnie.

Wniosek Dyrektora Zespołu Szkół Nr 2 w Aleksandrowie Kujawskim z dnia 1 grudnia 2014r. znak: ZSNr2,2013,546.2014 o uznanie wydatków niewygasających w związku niewykorzystaniem środków finansowych na inwestycję dotyczącą przebudowy budynku warsztatowego i wykonanie dokumentacji, stanowi załącznik do protokołu.

Ad 5. Sprawy różne.

Pan Dariusz Wochna – przechodzimy do spraw różnych. W związku z tym, że mamy nadal nie rozstrzygniętą sprawę komina usytuowanego na działce położonej w Ciechocinku przy ulicy Zdrojowej, po spalonej „Sali Malinowej”, który jest w złym stanie technicznym, zagraża bezpieczeństwu ludzi i mienia, postępowanie jest prowadzone przez Wydział Budownictwa i Architektury panią Naczelnik Nataszę Rojek, należy w trybie pilnym częściowo z wysięgnika rozebrać ten komin.

Proponuję nadać decyzji o pozwoleniu na rozbiórkę części komina, który jest usytuowany na działce położonej w Ciechocinku przy ulicy Zdrojowej (po spalonej „Sali Malinowej”) rygor natychmiastowej wykonalności ze względu na bezpieczeństwo ludzi i mienia, z artykułu 108 kpa. Konsultowałem to z panią Nataszą Rojek. Przyspieszy to procedurę, żebyśmy mogli szybciej tą czynność wykonać. Jeżeli tego nie dokonamy procedura będzie wydłużona i samo wykonawstwo opóźni się.

Kto jest za? Dziękuję.

Zarząd Powiatu, postanowił nadać decyzji o pozwoleniu na rozbiórkę części komina, który jest usytuowany na działce położonej w Ciechocinku przy ulicy Zdrojowej (po spalonej „Sali Malinowej”) rygor natychmiastowej wykonalności ze względu na bezpieczeństwo ludzi i mienia.

Przebieg głosowania: Za – 3, Przeciw – nie było, Wstrzymujących się – nie było. Jednogłośnie.

Ad.6. Inne sprawy wniesione przez członków Zarządu Powiatu.

Pan Dariusz Wochna – przechodzimy do innych spraw wniesionych przez członków Zarządu. Nie widzę.

Ad 7. Zamknięcie posiedzenia.

Pan Dariusz Wochna – zamykam dzisiejsze posiedzenie Zarządu Powiatu. Dziękuję za udział w posiedzeniu.

Posiedzenie Zarządu Powiatu zamknięte zostało o godzinie 10:32.

Protokołowała: Edyta Niedziałek