

BO.0022.3.2015

**PROTOKÓŁ NR 7/2015
z posiedzenia Zarządu Powiatu w Aleksandrowie Kujawskim
w dniu 22 stycznia 2015r.**

1. Otwarcie posiedzenia.
2. Stwierdzenie quorum.
3. Przyjęcie protokołu.
4. Przyjęcie proponowanego porządku posiedzenia.
5. Tematy:
 - 5.1. Projekt uchwały Zarządu Powiatu w sprawie przyjęcia planu dofinansowania form doskonalenia zawodowego nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych, dla których organem prowadzącym jest Powiat Aleksandrowski oraz ustalenia maksymalnych kwot dofinansowania, specjalności i form kształcenia w roku 2015.
 - 5.2. Projekt ogłoszenia o konkursie na stanowisko zastępcy dyrektora ds. lecznictwa w Samodzielnym Publicznym Zakładzie Leczniczo – Opiekuńczym w Raciążku.
 - 5.3. Porozumienie z Gminą Miasto Włocławek w sprawie współfinansowania teoretycznego dokształcania zawodowego młodocianych pracowników – uczniów klas wielozawodowych z Zespołu Szkół Nr 2 w Aleksandrowie Kujawskim w Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego we Włocławku w roku 2015.
 - 5.4. Pismo Naczelnika Wydziału Polityki Społecznej i Promocji Powiatu o wyrażenie zgody na przystąpienie do realizacji zaplanowanych w 2015 roku cyklicznych przedsięwzięć kulturalnych i sportowych – zajęcie stanowiska.
 - 5.5. Wniosek koordynatora V Powiatowego Konkursu Wiedzy Anglojęzycznych organizowanego przez Publiczne Gimnazjum Towarzystwa Salezjańskiego w Aleksandrowie Kujawskim o ufundowanie nagród dla laureatów konkursu – zajęcie stanowiska.
 - 5.6. Dwa porozumienia z Gminą Miasto Toruń w sprawie przyjęcia dzieci oraz warunków ich pobytu i wysokości wydatków na opiekę i wychowanie dzieci pochodzących z terenu Gminy Miasta Torunia, umieszczonych w rodzinie zastępczej na terenie Powiatu Aleksandrowskiego.
 - 5.7. Projekt uchwały Zarządu Powiatu zmieniającej uchwałę nr II/42/2014 Rady Powiatu w Aleksandrowie Kujawskim z dnia 29 grudnia 2014r. w sprawie uchwalenia budżetu Powiatu Aleksandrowskiego na rok 2015.
 - 5.8. Projekt uchwały Zarządu Powiatu zmieniającej uchwałę nr II/43/2014 Rady Powiatu w Aleksandrowie Kujawskim z dnia 29 grudnia 2014r. w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Powiatu Aleksandrowskiego na lata 2015 – 2034.
 - 5.9. Projekt uchwały Rady Powiatu w sprawie przyjęcia sprawozdania Starosty Aleksandrowskiego z działalności Komisji Bezpieczeństwa i Porządku za 2014 rok.
 - 5.10. Wniosek Kierownika Biura ds. Rozwoju Powiatu o wyrażenie zgody na wszczęcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30.000 euro na „Wykonanie robót budowlanych w budynku sali gimnastycznej Liceum Ogólnokształcącego w Ciechocinku” (projekt zaproszenia do złożenia oferty wraz z załącznikami oraz wzór umowy) – zajęcie stanowiska.
6. Sprawy różne.
7. Inne sprawy wniesione przez członków Zarządu Powiatu.
8. Zamknięcie posiedzenia.

PROTOKÓŁ NR 7/2015 ZARZĄDU POWIATU W ALEKSANDROWIE KUJAWSKIM

Ad. 1.

Pan Dariusz Wochna Starosta Aleksandrowski – otwieram posiedzenie Zarządu Powiatu w Aleksandrowie Kujawskim. Witam członków Zarządu Powiatu oraz panią Skarbnik. Posiedzenie Zarządu Powiatu zostało otwarte o godzinie 13:00.

Ad. 2.

Pan Dariusz Wochna – stwierdzam quorum. W posiedzeniu uczestniczą wszyscy członkowie Zarządu Powiatu. Posiedzenie jest prawomocne i Zarząd może podejmować uchwały. Lista obecności stanowi załącznik do protokołu.

Ad 3.

Pan Dariusz Wochna – proponuję przyjąć bez czytania protokół nr 6/2015 z posiedzenia Zarządu Powiatu z dnia 15 stycznia 2015r.

Czy są uwagi, propozycje zmian, czy uzupełnień do przedłożonego protokołu nr 6/2015 z posiedzenia Zarządu Powiatu w dniu 15 stycznia 2015r.? Nie widzę. Proponuję przyjąć go bez czytania.

Przebieg głosowania: Za – 3, Przeciw – nie było, Wstrzymujących się – nie było. Jednogłośnie.

Członkowie Zarządu Powiatu, w wyniku głosowania przyjęli protokół nr 6/2015 z posiedzenia Zarządu Powiatu z dnia 15 stycznia 2015r.

Ad 4.

Pan Dariusz Wochna – przechodzimy do proponowanego porządku dzisiejszego posiedzenia.

Proponuję zdjąć z porządku punkt 5.9. Porozumienie z Gminą Miejska Ciechocinek w sprawie przebudowy drogi powiatowej Aleja 700-lecia wraz z odwodnieniem.

Dotychczasowy punkt 5.10.staje się punktem 5.9.

Rozpocząłem spotkania z burmistrzami miast i wójtami gmin z terenu powiatu. W tych spotkaniach biorą również udział nasi radni powiatowi z terenu danego okręgu wyborczego. Spotkałem się już z panem Burmistrzem Ciechocinka, z panem Burmistrzem Nieszawy, z panią Wójt Raciażka, z panem Wójtem Wagańca i panem Wójtem Konecka. W poniedziałek będę w Zakrzewie i Bądkowie. Pozostanie jeszcze Gmina Miejska Aleksandrów Kujawski i Gmina Wiejska Aleksandrów Kujawski. Rozmawiam na temat m.in. współpracy, wspólnych przedsięwzięć. Z panem Leszkiem Dzierżewiczem Burmistrzem Ciechocinka rozmawiałem na temat tej spornej kwoty 550tys.zł za spaloną Salę Malinową. Uzgodniliśmy z panem Burmistrzem, że wspólnie wykonamy przedsięwzięcie inwestycyjne tj. przebudowę drogi powiatowej Aleja 700-lecia wraz z odwodnieniem. Myślę, że w tym roku moglibyśmy wystąpić o dofinansowanie tego zadania z Narodowego Programu Przebudowy Dróg Lokalnych tzw. Schetynówek. Stosowne porozumienie z Gminą Miejską Ciechocinek jest już przygotowane, ale dzisiaj nie chciałbym go jeszcze przedkładać Zarządowi celem akceptacji. Spotkam się jeszcze raz z Panem Burmistrzem Dzierżewiczem i omówimy to porozumienie, jeżeli nie będzie miał uwag to wówczas przedłożę to porozumienie na Zarząd Powiatu i rozpoczniemy całą procedurę. Czy państwo wyrażacie zgodę na takie postępowanie. Projekt porozumienia przedkładałam państwu do zapoznania się i wrócimy do niego na posiedzeniu Zarządu po uzgodnieniu go z Burmistrzem Ciechocinka.

Pan Wojciech Marjański – ja już czytałem ten projekt porozumienia.

Pan Dariusz Wochna – kto jest za zdjęciem z porządku punktu 5.9.?

Przebieg głosowania: Za – 3, Przeciw – nie było, Wstrzymujących się – nie było. Jednogłośnie.

Pan Dariusz Wochna – dotychczasowy punkt 5.10. staje się punktem 5.9. Proponuję również wprowadzić punkt 5.10. Wniosek Kierownika Biura ds. Rozwoju Powiatu o wyrażenie zgody na wszczęcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30.000 euro na „Wykonanie robót budowlanych w budynku sali gimnastycznej Liceum Ogólnokształcącego w Ciechocinku” (projekt zaproszenia do złożenia oferty wraz z załącznikami oraz wzór umowy) – zajęcie stanowiska. Kto jest za wprowadzeniem pkt 5.10. do dzisiejszego porządku posiedzenia zaproponowanych przeze mnie? Dziękuję.

Przebieg głosowania: Za – 3, Przeciw – nie było, Wstrzymujących się – nie było. Jednogłośnie.

Pan Dariusz Wochna – czy są inne wnioski o zmianę porządku?

Pan Wojciech Marjański – mam dwie sprawy, które przedstawię w pkt 7 sprawy wniesione przez członków Zarządu Powiatu.

Pan Dariusz Wochna – proponuję przyjąć porządek posiedzenia po wprowadzonych zmianach tj. zdjęciu pkt 5.9. i wprowadzeniu pkt 5.10. Kto jest za? Dziękuję.

Przebieg głosowania: Za – 3, Przeciw – nie było, Wstrzymujących się – nie było. Jednogłośnie.

Zarząd Powiatu, zdjął z porządku posiedzenia punkt 5.9. i wprowadził pkt. 5.10.

Porządek posiedzenia Zarządu Powiatu, stanowi załącznik do protokołu.

Pan Dariusz Wochna – przechodzimy do realizacji przyjętego porządku posiedzenia,

Ad 5.1. Projekt uchwały Zarządu Powiatu w sprawie przyjęcia planu dofinansowania form doskonalenia zawodowego nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych, dla których organem prowadzącym jest Powiat Aleksandrowski oraz ustalenia maksymalnych kwot dofinansowania, specjalności i form kształcenia w roku 2015.

Pan Dariusz Wochna – przechodzimy do punktu 5.1. Projekt uchwały Zarządu Powiatu w sprawie przyjęcia planu dofinansowania form doskonalenia zawodowego nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych, dla których organem prowadzącym jest Powiat Aleksandrowski oraz ustalenia maksymalnych kwot dofinansowania, specjalności i form kształcenia w roku 2015.

Przedstawiony projekt uchwały został sporządzony na podstawie rocznych planów doskonalenia przedłożonych przez dyrektorów szkół. Po jego zaakceptowaniu przez Zarząd Powiatu zostanie przekazany związkom zawodowym zrzeszającym nauczycieli celem zaopiniowania, a następnie ponownie zostanie przedłożony Zarządowi Powiatu celem podjęcia uchwały. Wymienione są formy doskonalenia zawodowego, specjalności oraz maksymalne kwoty dofinansowania.

Czy są pytania, uwagi? Nie widzę. Proponuję zaakceptować projekt uchwały w sprawie przyjęcia planu dofinansowania form doskonalenia zawodowego nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych, dla których organem prowadzącym jest Powiat Aleksandrowski oraz ustalenia maksymalnych kwot dofinansowania, specjalności i form kształcenia w roku 2015 i przekazać związkom zawodowym zrzeszającym nauczycieli celem zaopiniowania.

Kto jest za? Dziękuję.

Zarządu Powiatu, zaakceptował projekt uchwały w sprawie przyjęcia planu dofinansowania form doskonalenia zawodowego nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych, dla których organem prowadzącym jest Powiat Aleksandrowski oraz ustalenia maksymalnych kwot dofinansowania, specjalności i form kształcenia w roku 2015 i postanowił przekazać związkom zawodowym zrzeszającym nauczycieli celem zaopiniowania.

Przebieg głosowania: Za – 3, Przeciw – nie było, Wstrzymujących się – nie było. Jednogłośnie.

Pismo Naczelnika Wydziału Polityki Społecznej i Promocji Powiatu z dnia 20 stycznia 2015r. znak: PS.4371.1.2015 wraz z projektem uchwały Zarządu Powiatu w sprawie przyjęcia planu dofinansowania form doskonalenia zawodowego nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych, dla których organem prowadzącym jest Powiat Aleksandrowski oraz ustalenia maksymalnych kwot dofinansowania, specjalności i form kształcenia w roku 2015, stanowi załącznik do protokołu.

Ad 5.2. Projekt ogłoszenia o konkursie na stanowisko zastępcy dyrektora ds. lecznictwa w Samodzielnym Publicznym Zakładzie Leczniczo – Opiekuńczym w Raciążku.

Pan Dariusz Wochna – przechodzimy do punktu 5.2. Projekt ogłoszenia o konkursie na stanowisko zastępcy dyrektora ds. lecznictwa w Samodzielnym Publicznym Zakładzie Leczniczo – Opiekuńczym w Raciążku.

Niniejszy projekt ogłoszenia o konkursie wraz z regulaminem głosowania został przesłany w dniu 30 grudnia 2014r. członkom komisji konkursowej powołanej uchwałą nr II/33/2014 Rady Powiatu z dnia 29 grudnia 2014r. celem przyjęcia. Do przekazanych projektów nie wniesiono uwag.

Zgodnie z §9 ust. 3 rozporządzenia Ministra Zdrowia w sprawie sposobu przeprowadzania konkursu na niektóre stanowiska kierownicze w podmiocie leczniczym niebędącym przedsiębiorcą, ogłoszenie należy zamieścić w prasie codziennej o zasięgu ogólnokrajowym oraz podać do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty w siedzibie podmiotu leczniczego. Ogłoszenie po jego przyjęciu przez Zarząd Powiatu zostanie zamieszczone we wtorkowym wydaniu Gazety Wyborczej. Koszt zamieszczenia ogłoszenia wynosi 2.113,80zł netto tj. 2.599,97zł brutto. Planowany termin konkursu to 27 lutego 2015r.

Czy są pytania, uwagi?

Pan Lotfi Mansour – czy w warunkach konkursowych jest podana informacja dla kandydatów, żeby przedstawili przebieg dotychczasowej pracy i informację o zatrudnieniu? Chodzi mi o to, żeby kandydat, który złoży dokumenty na konkurs podał te informacje w formie pisemnej, chodzi mi o jego zatrudnienie do momentu złożenia dokumentów na konkurs, o formie zatrudnienia, na jakich zasadach, gdzie pracuje.

Pan Dariusz Wochna – w ogłoszeniu podane są kryteria i wymagane dokumenty. W części II dot. złożenia przez kandydatów wymaganych dokumentów w punkcie 4 jest zapis „opisany przez kandydata przebieg pracy zawodowej”. W związku z tym, kandydaci spełniając ten warunek muszą opisać przebieg swojej pracy zawodowej, z podaniem aktualnego zatrudnienia.

Pan Lotfi Mansour – chodzi o miejsce zatrudnienia i podania na jakich warunkach, czy to są warunki kontraktowe, czy umowa o pracę.

Pani Dorota Sobierajska – w punkcie 5 jest zawarta informacja, że kandydaci winni złożyć dokumenty potwierdzające wymagany staż pracy.

Pan Dariusz Wochna – tak, punkt 5 czytam: „dokumenty potwierdzające wymagany staż pracy, wskazany w ogłoszeniu (świadectwa pracy lub zaświadczenie o zatrudnieniu od aktualnego pracodawcy)”.

Pan Lotfi Mansour – powinno być zaświadczenie o zatrudnieniu od aktualnych pracodawców, a nie pracodawcy. Może tak być, że kandydat pracuje w kilku miejscach, a poda tylko jeden zakład pracy.

Pan Dariusz Wochna – trzeba podać aktualnego pracodawcę. Nie ma wymogu, żeby przedkładał zaświadczenia z poprzednich zakładów pracy.

Pani Dorota Sobierajska – kandydaci zgodnie z punktem 4 muszą opisać przebieg pracy zawodowej, a zgodnie z punktem 5 muszą przedłożyć dokumenty potwierdzające wymagany staż pracy, wskazany w ogłoszeniu (świadectwa pracy lub zaświadczenie o zatrudnieniu od aktualnego pracodawcy).

Pan Wojciech Marjański – wydaje mi się, że chodzi panu o doprecyzowanie, żeby zaświadczenie o aktualnym zatrudnieniu było przedłożone od pracodawców, jeśli pracuje w kilku zakładach. Musielibyśmy zapytać się pani Naczelnik Pauliny Smykowskiej czy można taką zmianę wprowadzić w ogłoszeniu.

Pan Lotfi Mansour – myślę, że tutaj nie powinno być żadnych problemów. Kandydaci powinni wykazać gdzie aktualnie pracują, podać wszystkie zakłady pracy.

Pan Wojciech Marjański – chodzi panu, żeby nie było konfliktu?

Pan Lotfi Mansour – tak. Kandydat powinien podać czy prowadzi działalność związaną z Narodowym Funduszem Zdrowia, czy nie.

Na posiedzenie Zarządu Powiatu została poproszona pani Paulina Smykowska Naczelnik Wydziału Polityki Społecznej i Promocji Powiatu.

Pan Dariusz Wochna – pani Naczelnik jesteśmy przy punkcie 5.2. Projekt ogłoszenia o konkursie na stanowisko zastępcy dyrektora ds. leczenia w Samodzielnym Publicznym Zakładzie Leczniczo – Opiekuńczym w Raciążku. Członek Zarządu Powiatu pan Lotfi Mansour ma pytanie dot. kandydatów, którzy będą się zgłaszać do konkursu. Czy oni muszą przedstawić zaświadczenia od wszystkich pracodawców, u których pracowali. Punkt 4 ogłoszenia nakłada obowiązek opisanie przebiegu pracy zawodowej, a punkt 5 przedłożenia dokumentów potwierdzających wymagany staż pracy, wskazany w ogłoszeniu (świadczenia pracy lub zaświadczenie o zatrudnieniu od aktualnego pracodawcy). Członek Zarządu pyta, czy nie muszą być przedłożone zaświadczenia od wszystkich pracodawców.

Pani Paulina Smykowska Naczelnik Wydziału Polityki Społecznej i Promocji Powiatu – nie, tylko te potwierdzające wymagany staż pracy.

Pan Lotfi Mansour – czy te wymagania zawarte w ogłoszeniu wynikają z ustawy, czy są to przez nas określone warunki? Chodzi mi o sytuację, gdy kandydat, który składa dokumenty, pracuje na pełnym etacie gdzieś indziej, ma kontrakt z NFZ w zakresie opieki zdrowotnej, czy powinien to ujawnić przed konkursem, czy po konkursie.

Pan Dariusz Wochna – ze względu na czas pracy, zatrudnienie nie może się pokrywać. Może oczywiście pracować w innym zakładzie, ale czas pracy nie może się pokrywać.

Pan Lotfi Mansour – komisja konkursowa powinna wiedzieć gdzie aktualnie dany kandydat pracuje.

Pani Paulina Smykowska – rozporządzenie Ministra Zdrowia w sprawie kwalifikacji wymaganych od pracowników na poszczególnych rodzajach stanowisk pracy w podmiotach leczniczych niebędących przedsiębiorcami mówi, że kandydat musi posiadać tytuł zawodowy lekarza, tytuł specjalisty lub specjalisty II stopnia w dziedzinie medycyny i co najmniej ośmioletni staż pracy w zawodzie. To jest wykazane w ogłoszeniu. Kandydat musi nam udowodnić ośmioletni

staż pracy. To może być staż pracy ostatni, a równie dobrze może udowodnić staż pracy z kilku miejsc nawet sprzed 20 lat, jeśli ma 28 letni staż pracy. Komisja nie może tego weryfikować, czy ten staż pracy jest w tej chwili, czy był wcześniej. Kandydat ma przedłożyć dokumenty potwierdzające ośmioletni staż pracy. Jeżeli te dokumenty przedłoży to spełniać będzie wymogi formalne.

Pan Lotfi Mansour – mi nie chodzi o ośmioletni staż pracy. Chodzi o punkt 4 opis przebiegu pracy zawodowej.

Pani Paulina Smykowska – musi wpisać cały przebieg pracy zawodowej.

Pan Lotfi Mansour – to znaczy musi wykazać wszystkie miejsca, gdzie pracował.

Pani Paulina Smykowska – tak. Należy wypisać tak jak w CV.

Pan Lotfi Mansour – a gdy kandydat napisze przebieg pracy zawodowej tylko w jednym zakładzie pracy, a pracuje w kilku.

Pani Paulina Smykowska – przebieg pracy dotyczy całości, natomiast punkt 5 mówi o dokumentach potwierdzających wymagany staż pracy. Więc dokumenty na wymagany staż pracy musi przedłożyć za osiem lat, natomiast przebieg pracy całościowy musi opisać.

Pan Dariusz Wochna – kandydat opisując przebieg pracy musi wyszczególnić wszystkie miejsca pracy. Czy pan Wicestarosta się z tym zgadza.

Pan Wojciech Marjański – tak.

Pan Lotfi Mansour – komisja konkursowa musi wiedzieć co dany kandydat robi aktualnie, gdzie pracuje czy np. w szpitalu, czy w przychodni. Komisja konkursowa powinna wiedzieć wszystko o kandydacie.

Pani Paulina Smykowska – dlatego niezbędny jest nam opis przebiegu pracy zawodowej.

Pan Lotfi Mansour – jeżeli jednocześnie kandydat pracuje w kilku miejscach to powinien je wykazać.

Pan Dariusz Wochna – oczywiście, myślę, że musi to napisać.

Pani Paulina Smykowska – na początku posiedzenia, komisja konkursowa układa pytania dla kandydatów. Muszą one być jednakowe dla wszystkich kandydatów, wynika to z regulaminu. Nie wiem jakie będą pytania. Podejrzewam, że będą również pytania dotyczące pracy zawodowej.

Pan Dariusz Wochna – pewne informacje można uzyskać od kandydatów w trakcie zadawanych pytań, jeśli z dokumentów nie będzie wszystko wynikało w sposób jasny i czytelny.

Pan Lotfi Mansour – myślę, że trzeba to doprecyzować w ogłoszeniu punkt dot. opisu przebiegu pracy zawodowej. Jeden kandydat powie, że mój przebieg pracy zawodowej jest tylko w jednym zakładzie pracy i może nie opisać pracy w innych zakładach. Czy ten punkt nie należałoby doprecyzować?

Pan Wojciech Marjański – z takiego założenia się wychodzi, że kandydaci chcą się dobrze zaprezentować i tak naprawdę powinni jak najwięcej tych informacji zawrzeć. Nie wiem o co chodzi, czy nie bardziej o konflikt.

Pan Lotfi Mansour – mogą być konflikty. Jest inna sytuacja jeżeli kandydat powie, że pracuje w danym zakładzie pracy na pełnym etacie, a jest zupełnie inna sytuacja gdy kandydat ma np. prywatną praktykę związaną z NFZ. Jeżeli ma umowę z NFZ podpisaną to czy nie będzie konfliktu interesów później, nie w momencie wygrania konkursu. Dyrektor zakładu leczniczo – opiekuńczego nie może być dyrektorem gdy jednocześnie ma kontrakt z NFZ na swoją prywatną praktykę lekarską.

Pan Dariusz Wochna – jeśli nawet przyjmuje po godzinach.

Pan Lotfi Mansour – gdy ma kontrakt z NFZ.

Pan Dariusz Wochna – czy to jasno wynika z przepisów?

Pan Lotfi Mansour – jeżeli ktoś ma kontrakt z NFZ na działalność medyczną nie może pracować jako dyrektor tego zakładu.

Pan Wojciech Marjański – jeżeli pojawia się konflikt, mówię z własnego doświadczenia, nie mówię o wszystkich przypadkach, to NFZ to wyłapuje, jeżeli jest pokrywanie się godzin pracy.

Pan Lotfi Mansour – czy musi to wiedzieć komisja wcześniej, czy istotne to jest później?

Pani Paulina Smykowska – moim zdaniem, na etapie postępowania konkursowego nie. To powinno wyjść na etapie zatrudniania, po wyłonieniu kandydata. Na etapie postępowania konkursowego raczej nie, tym bardziej, że § 12 rozporządzenia tam gdzie jest przebieg pracy zawodowej, mówi tylko „opisany przez kandydata przebieg pracy zawodowej”. Kandydat nie musi nam przedkładać dokumentów potwierdzających ten przebieg. Nie możemy nadinterpretować przepisów.

Pan Wojciech Marjański – na dzień konkursu kandydat może pracować w różnych zakładach, ale deklaracja jego będzie taka, że później ograniczy tylko pracę do zatrudnienia w zakładzie leczniczo – opiekuńczym.

Pani Paulina Smykowska – na dzień postępowania konkursowego może gdzieś pracować, natomiast jeśli zdecyduje się podjąć zatrudnienie to wówczas będzie musiał podjąć decyzję. To będzie decyzja wyłonionego w drodze konkursu kandydata.

Pan Dariusz Wochna – jeżeli ogłoszenie będzie niezgodne z prawem to kandydaci mogą się odwołać i konkurs zakwestionować.

Pan Lotfi Mansour – to jest takie kryterium, które oświetli nam kandydatów. Będziemy wiedzieli co dany kandydat aktualnie robi, powinno to wynikać z dokumentów złożonych na konkurs. Będziemy wtedy mieli więcej informacji o kandydatach.

Pan Dariusz Wochna – jest postępowanie konkursowe. Zgodnie z ogłoszeniem, kandydat składa dokumenty. Komisja sprawdza czy pod względem formalnym kandydaci spełniają wymogi i później dalej toczy się postępowanie konkursowe. Jak powiedziała pani Naczelnik, komisja układa zestaw pytań jednakowych dla wszystkich kandydatów i między innymi jak będą te pytania układane to tą sugestią członka Zarządu komisja może uwzględnić. Jedno z pytań może tych poruszanych przez członka Zarządu kwestii dotyczyć. Na etapie ogłoszenia trudno to uwzględnić, bo jak mówi pani Naczelnik treść ogłoszenia musi być zgodna z rozporządzeniem.

Pani Paulina Smykowska – nie możemy dopisywać do ogłoszenia czegoś co nie wynika bezpośrednio z rozporządzenia. Jeżeli nadinterpretujemy przepisy to może to grozić unieważnieniem procedury.

Pan Lotfi Mansour – jest punkt – opis pracy zawodowej i tu kandydaci mogą to różnie interpretować. Pracę zawodową może kandydat opisać tylko w jednym zakładzie jeżeli pracuje w jednym, a jeżeli pracuje w kilku zakładach może opisać w jednym lub w kilku.

Pani Paulina Smykowska – kandydat składa oświadczenie, nie mamy na to wpływu.

Pan Dariusz Wochna – kandydat ponosi za to odpowiedzialność. W pytaniach do kandydatów można zwrócić się o doprecyzowanie pewnych zapisów. W ogłoszeniu nie możemy tego zawrzeć. Ci co będą dokumenty składali zapewne opiszą cały przebieg swojej pracy zawodowej.

Pan Lotfi Mansour – czy nie można dopisać w pkt 4 wyraz „pełny” opis przebiegu pracy zawodowej” ?

Pani Paulina Smykowska – takie sformułowanie, które zostało zawarte w ogłoszeniu wynika z rozporządzenia. Kandydaci zgłaszający się do konkursu składają opisany przebieg pracy zawodowej. Nie ma niczego więcej. Przebieg pracy zawodowej to jest przebieg całego zatrudnienia.

Pan Dariusz Wochna – zgadzam się, od rozpoczęcia do aktualnego zatrudnienia. Ja bym tego już nie doprecyzowywał, żeby być zgodny z przepisami prawa, żeby ktoś z kandydatów nie odwołał się.

Pani Paulina Smykowska – to jest rola komisji konkursowej żeby to sprawdzić.

Pan Wojciech Marjański – zapis tego punktu wzięty jest bezpośrednio z rozporządzenia.

Pani Paulina Smykowska – tak.

Pan Wojciech Marjański - zmieniając ten zapis jest niebezpieczeństwo uchylenia procedury.

Pan Dariusz Wochna – proponuję ogłosić konkurs na stanowisko zastępcy dyrektora ds. lecznictwa w Samodzielnym Publicznym Zakładzie Leczniczo – Opiekuńczym w Raciążku – 27 lutego 2015r. i zatwierdzić projekt ogłoszenia.

Kto jest za? Dziękuję.

Zarządu Powiatu, postanowił ogłosić konkurs na stanowisko zastępcy dyrektora ds. lecznictwa w Samodzielnym Publicznym Zakładzie Leczniczo – Opiekuńczym w Raciążku – 27 lutego 2015r. i zatwierdził projekt ogłoszenia.

Przebieg głosowania: Za – 3, Przeciw – nie było, Wstrzymujących się – nie było. Jednogłośnie.

Pismo Naczelnika Wydziału Polityki Społecznej i Promocji Powiatu z dnia 20 stycznia 2015r. znak: PS.2111.2.2014/.2015 wraz z projektem ogłoszenia o konkursie na stanowisko zastępcy dyrektora ds. lecznictwa w Samodzielnym Publicznym Zakładzie Leczniczo – Opiekuńczym w Raciążku, stanowi załącznik do protokołu.

Ad 5.3. Porozumienie z Gminą Miasto Włocławek w sprawie współfinansowania teoretycznego kształcenia zawodowego młodocianych pracowników – uczniów klas wielozawodowych z Zespołu Szkół Nr 2 w Aleksandrowie Kujawskim w Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego we Włocławku w roku 2015.

Pan Dariusz Wochna – przechodzimy do punktu 5.3. Porozumienie z Gminą Miasto Włocławek w sprawie współfinansowania teoretycznego kształcenia zawodowego młodocianych pracowników – uczniów klas wielozawodowych z Zespołu Szkół Nr 2 w Aleksandrowie Kujawskim w Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego we Włocławku w roku 2015.

Proszę panią Paulinę Smykowską Naczelnik Wydziału Polityki Społecznej i Promocji Powiatu o przedstawienie tematu.

Pani Paulina Smykowska Naczelnik Wydziału Polityki Społecznej i Promocji Powiatu – corocznie takie porozumienie zawieramy. Dotyczy ono kształcenia zawodowego uczniów z klas wielozawodowych. W związku z tym, że w tych klasach kształcą się uczniowie w różnych przedmiotach i nie zatrudniamy pracowników do przeprowadzenia tych wszystkich kursów, tylko te kursy są realizowane na zewnątrz. Wystosowane były zapytanie ofertowe do różnych ośrodków, które te szkolenia prowadzą. W dniu 11 grudnia 2015r. Zarząd Powiatu dokonał wyboru oferty Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego we Włocławku na kwotę 330zł za kurs jednego ucznia. Była to najtańsza oferta. Porozumienie jest na kwotę 31.180zł, natomiast w planie finansowym na 2015r. jest zabezpieczona kwota ok. 45tys.zł.

Pan Dariusz Wochna – czy są pytania, uwagi? Nie widzę. Proponuję zawrzeć porozumienie z Gminą Miasto Włocławek w sprawie współfinansowania teoretycznego kształcenia zawodowego młodocianych pracowników – uczniów klas wielozawodowych z Zespołu Szkół Nr 2 w Aleksandrowie Kujawskim w Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego we Włocławku w roku 2015 na kwotę 330zł za kurs jednego ucznia.

Kto jest za? Dziękuję.

Zarządu Powiatu, postanowił zawrzeć porozumienie z Gminą Miasto Włocławek w sprawie współfinansowania teoretycznego kształcenia zawodowego młodocianych pracowników – uczniów klas wielozawodowych z Zespołu Szkół Nr 2 w Aleksandrowie Kujawskim w Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego we Włocławku w roku 2015 na kwotę 330zł za kurs jednego ucznia.

Przebieg głosowania: Za – 3, Przeciw – nie było, Wstrzymujących się – nie było. Jednogłośnie.

Pismo Naczelnika Wydziału Polityki Społecznej i Promocji Powiatu z dnia 20 stycznia 2015r. znak: PS.4353.2.2015 wraz z porozumieniem z Gminą Miasto Włocławek w sprawie współfinansowania teoretycznego kształcenia zawodowego młodocianych pracowników – uczniów klas wielozawodowych z Zespołu Szkół Nr 2 w Aleksandrowie Kujawskim w Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego we Włocławku w roku 2015, stanowi załącznik do protokołu.

Ad 5.4. Pismo Naczelnika Wydziału Polityki Społecznej i Promocji Powiatu o wyrażenie zgody na przystąpienie do realizacji zaplanowanych w 2015 roku cyklicznych przedsięwzięć kulturalnych i sportowych – zajęcie stanowiska.

Pan Dariusz Wochna – przechodzimy do punktu 5.4. Pismo Naczelnika Wydziału Polityki Społecznej i Promocji Powiatu o wyrażenie zgody na przystąpienie do realizacji zaplanowanych w 2015 roku cyklicznych przedsięwzięć kulturalnych i sportowych.

Proszę panią Paulinę Smykowską Naczelnik Wydziału Polityki Społecznej i Promocji Powiatu o przedstawienie tematu.

Pani Paulina Smykowska Naczelnik Wydziału Polityki Społecznej i Promocji Powiatu – zwracam się do Zarządu Powiatu o wyrażenie zgody na przystąpienie do realizacji zaplanowanych w 2015 roku cyklicznych przedsięwzięć kulturalnych i sportowych i zabezpieczenie w budżecie powiatu środków na ich realizację. Są to imprezy, które bezpośrednio organizuje Zarząd Powiatu.

Chodzi o następujące przedsięwzięcia:

1) dział 921 rozdział 92105 pozostałe zadania w zakresie kultury:

- spotkanie z Kołami Gospodyń Wiejskich z okazji Dnia Kobiet (10 marca 2015r.) – 1.000zł (§4300),
- organizacja VIII Powiatowych Prezentacji Potraw i Tradycji Wielkanocnych (28 marca 2015r.) – 6.000zł (§4210),
- zakup nagród dla laureatów eliminacji powiatowych Wojewódzkiej Olimpiady Obrony Cywilnej (maj 2015r.) – 600zł (§4210),
- organizacja XVI Powiatowego Konkursu Plastycznego dla Dzieci i Młodzieży (wręczenie nagród 7 grudnia 2015r.) – 3.500zł (§4210),
- nagrody Zarządu Powiatu za osiągnięcia w dziedzinie twórczości artystycznej, upowszechniania i ochrony kultur dla osób fizycznych, osób prawnych i innych podmiotów, których działalność istotnie wpłynęła na rozwój twórczości artystycznej lub na upowszechnianie i ochronę kultury, na podstawie oceny całokształtu ich działalności lub

osiągnięć o istotnym znaczeniu (7 grudnia 2015r.) – 4.000zł (§3020).

2) dział 926 rozdział 92605 kultura fizyczna i sport:

- organizacja VIII i IX Rajdu Rowerowego (17 maja 2015r. i 27 września 2015r.) – 3.000zł (§4210),
- organizacja II Powiatowego Turnieju Piłki Siatkowej (czerwiec 2015r.) – 2.000zł (§4210).

Środki na realizację tych przedsięwzięć zostały zaplanowane na poziomie roku ubiegłego za wyjątkiem Prezentacji Wielkanocnych.

Pan Dariusz Wochna – myślę, że będziemy zabiegać również o środki zewnętrzne na ten cel.

Pani Paulina Smykowska – wnioskujemy o zabezpieczenie 3.000zł na dwa rajdy po 1.500zł na każdy. Wiemy, że te rajdy są bardzo rozbudowane, ostatnio było 600 osób na rajdzie. Dlatego co roku zwracamy się do sponsorów o wsparcie.

Pan Dariusz Wochna - czy są jeszcze pytania, uwagi? Nie widzę. Proponuję wyrazić zgodę na przystąpienie do realizacji zaplanowanych w 2015 roku cyklicznych przedsięwzięć kulturalnych i sportowych oraz zabezpieczyć w budżecie powiatu środki na ich realizację, zgodnie z wnioskiem Naczelnika Wydziału Polityki Społecznej i Promocji Powiatu.

Kto jest za? Dziękuję.

Zarządu Powiatu, wyraził zgodę na przystąpienie do realizacji zaplanowanych w 2015 roku cyklicznych przedsięwzięć kulturalnych i sportowych oraz zabezpieczył w budżecie powiatu środki na ich realizację tj.:

1) dział 921 rozdział 92105 pozostałe zadania w zakresie kultury:

- spotkanie z Kołami Gospodyń Wiejskich z okazji Dnia Kobiet (10 marca 2015r.) – 1.000zł (§4300),
- organizacja VIII Powiatowych Prezentacji Potraw i Tradycji Wielkanocnych (28 marca 2015r.) – 6.000zł (§4210),
- zakup nagród dla laureatów eliminacji powiatowych Wojewódzkiej Olimpiady Obrony Cywilnej (maj 2015r.) – 600zł (§4210),
- organizacja XVI Powiatowego Konkursu Plastycznego dla Dzieci i Młodzieży (wręczenie nagród 7 grudnia 2015r.) – 3.500zł (§4210),
- nagrody Zarządu Powiatu za osiągnięcia w dziedzinie twórczości artystycznej, upowszechniania i ochrony kultur dla osób fizycznych, osób prawnych i innych podmiotów, których działalność istotnie wpłynęła na rozwój twórczości artystycznej lub na upowszechnianie i ochronę kultury, na podstawie oceny całokształtu ich działalności lub osiągnięć o istotnym znaczeniu (7 grudnia 2015r.) – 4.000zł (§3020).

2) dział 926 rozdział 92605 kultura fizyczna i sport:

- organizacja VIII i IX Rajdu Rowerowego (17 maja 2015r. i 27 września 2015r.) – 3.000zł (§4210),
- organizacja II Powiatowego Turnieju Piłki Siatkowej (czerwiec 2015r.) – 2.000zł (§4210).

Przebieg głosowania: Za – 3, Przeciw – nie było, Wstrzymujących się – nie było. Jednogłośnie.

Pismo Naczelnika Wydziału Polityki Społecznej i Promocji Powiatu z dnia 19 stycznia 2015r. znak: PS.3153.2.2015 w sprawie przystąpienia do realizacji zaplanowanych w 2015 roku cyklicznych przedsięwzięć kulturalnych i sportowych, stanowi załącznik do protokołu.

PROTOKÓŁ NR 7/2015 ZARZĄDU POWIATU W ALEKSANDROWIE KUJAWSKIM

Ad 5.5. Wniosek koordynatora V Powiatowego Konkursu Wiedzy Anglojęzycznych organizowanego przez Publiczne Gimnazjum Towarzystwa Salezjańskiego w Aleksandrowie Kujawskim o ufundowanie nagród dla laureatów konkursu – zajęcie stanowiska.

Pan Dariusz Wochna – przechodzimy do punktu 5.5. Wniosek koordynatora V Powiatowego Konkursu Wiedzy Anglojęzycznych organizowanego przez Publiczne Gimnazjum Towarzystwa Salezjańskiego w Aleksandrowie Kujawskim o ufundowanie nagród dla laureatów konkursu. Proszę panią Paulinę Smykowską Naczelnika Wydziału Polityki Społecznej i Promocji Powiatu o przedstawienie tematu.

Pani Paulina Smykowska Naczelnik Wydziału Polityki Społecznej i Promocji Powiatu - wpłynął wniosek koordynatora V Powiatowego Konkursu Wiedzy Anglojęzycznych organizowanego przez Publiczne Gimnazjum Towarzystwa Salezjańskiego w Aleksandrowie Kujawskim o ufundowanie nagród dla laureatów konkursu, który odbędzie się 11 lutego 2015r. Konkurs adresowany jest do uczniów szkół gimnazjalnych z terenu Powiatu Aleksandrowskiego. W roku ubiegłym Zarząd Powiatu fundował nagrody dla laureatów tego konkursu. Nasza propozycja jest taka, żeby ufundować trzy nagrody książkowe do kwoty 300zł ze środków przeznaczonych w budżecie powiatu na realizację zadań z zakresu kultury i ochrony dziedzictwa narodowego.

Pan Dariusz Wochna – czy są pytania, uwagi? Nie widzę. Proponuję ufundować trzy nagrody książkowe dla laureatów V Powiatowego Konkursu Wiedzy Anglojęzycznych organizowanego przez Publiczne Gimnazjum Towarzystwa Salezjańskiego w Aleksandrowie Kujawskim do kwoty 300zł ze środków przeznaczonych w budżecie powiatu na realizację zadań w zakresie kultury i ochrony dziedzictwa narodowego. Kto jest za? Dziękuję.

Zarządu Powiatu, postanowił ufundować trzy nagrody książkowe dla laureatów V Powiatowego Konkursu Wiedzy Anglojęzycznych organizowanego przez Publiczne Gimnazjum Towarzystwa Salezjańskiego w Aleksandrowie Kujawskim do kwoty 300zł ze środków przeznaczonych w budżecie powiatu na realizację zadań w zakresie kultury i ochrony dziedzictwa narodowego.

Przebieg głosowania: Za – 3, Przeciw – nie było, Wstrzymujących się – nie było.

Pismo Naczelnika Wydziału Polityki Społecznej i Promocji Powiatu z dnia 19 stycznia 2015r. znak: PS.3153.3.2015 wraz z wnioskiem koordynatora V Powiatowego Konkursu Wiedzy Anglojęzycznych organizowanego przez Publiczne Gimnazjum Towarzystwa Salezjańskiego w Aleksandrowie Kujawskim o ufundowanie nagród dla laureatów konkursu, stanowi załącznik do protokołu.

Ad 5.6. Dwa porozumienia z Gminą Miasto Toruń w sprawie przyjęcia dzieci oraz warunków ich pobytu i wysokości wydatków na opiekę i wychowanie dzieci pochodzących z terenu Gminy Miasta Torunia, umieszczonych w rodzinie zastępczej na terenie Powiatu Aleksandrowskiego.

Pan Dariusz Wochna – przechodzimy do punktu 5.6. Dwa porozumienia z Gminą Miasto Toruń w sprawie przyjęcia dzieci oraz warunków ich pobytu i wysokości wydatków na opiekę i wychowanie dzieci pochodzących z terenu Gminy Miasta Torunia, umieszczonych w rodzinie zastępczej na terenie Powiatu Aleksandrowskiego.

Kierownik Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Aleksandrowie Kujawskim przedłożyła przedmiotowe projekty porozumień celem ich zatwierdzenia i podpisania.

Proszę panią Skarbnik o opinię.

Pani Dorota Sobierajska – są to porozumienia standardowe. Sąd Rejonowy w Toruniu umieścił dzieci z terenu Gminy Miasta Torunia w rodzinach zastępczych, które są na terenie Powiatu Aleksandrowskiego. Gmina Miasto Toruń zobowiązana jest ponosić koszty utrzymania tych dzieci w rodzinie zastępczej. W związku z tym, konieczne jest zawarcie porozumienia pomiędzy jednostkami.

Pan Dariusz Wochna – czy są pytania, uwagi? Nie widzę. Proponuję zawrzeć dwa porozumienia z Gminą Miasto Toruń w sprawie przyjęcia dzieci oraz warunków ich pobytu i wysokości wydatków na opiekę i wychowanie dzieci pochodzących z terenu Gminy Miasta Torunia, umieszczonych w rodzinie zastępczej na terenie Powiatu Aleksandrowskiego.

Kto jest za? Dziękuję.

Zarządu Powiatu, postanowił zawrzeć dwa porozumienia z Gminą Miasto Toruń w sprawie przyjęcia dzieci oraz warunków ich pobytu i wysokości wydatków na opiekę i wychowanie dzieci pochodzących z terenu Gminy Miasta Torunia, umieszczonych w rodzinie zastępczej na terenie Powiatu Aleksandrowskiego.

Przebieg głosowania: Za – 3, Przeciw – nie było, Wstrzymujących się – nie było. Jednogłośnie.

Pismo Kierownika Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Aleksandrowie Kujawskim z dnia 16 stycznia 2015r. znak: PŚ.072.2.10.3.2015 wraz z dwoma porozumieniami z Gminą Miasto Toruń w sprawie przyjęcia dzieci oraz warunków ich pobytu i wysokości wydatków na opiekę i wychowanie dzieci pochodzących z terenu Gminy Miasta Torunia, umieszczonych w rodzinie zastępczej na terenie Powiatu Aleksandrowskiego, stanowi załącznik do protokołu.

Ad 5.7. Projekt uchwały Zarządu Powiatu zmieniającej uchwałę nr II/42/2014 Rady Powiatu w Aleksandrowie Kujawskim z dnia 29 grudnia 2014r. w sprawie uchwalenia budżetu Powiatu Aleksandrowskiego na rok 2015.

Pan Dariusz Wochna – przechodzimy do punktu 5.7. Projekt uchwały Zarządu Powiatu zmieniającej uchwałę nr II/42/2014 Rady Powiatu w Aleksandrowie Kujawskim z dnia 29 grudnia 2014r. w sprawie uchwalenia budżetu Powiatu Aleksandrowskiego na rok 2015. Proszę panią Skarbnik o przedstawienie projektu uchwały.

Pani Dorota Sobierajska – w związku z otrzymaniem dotacji celowych proponuję dokonać zmian w budżecie powiatu w następujący sposób:

Dochody – ogółem zwiększenie o kwotę 1.008.656,81 zł, w tym:

- dział 600 Transport i łączność rozdział 60014 Drogi publiczne powiatowe §6430 – zwiększenie o kwotę 972.381,81zł. Powyższa kwota stanowi dotację celową otrzymaną z budżetu Państwa z przeznaczeniem na dofinansowanie zadania „Przebudowa drogi powiatowej Nr 2601C Otłoczyn – Ciechocinek na odcinku od km 1+785 do km 2+892 (lista zakwalifikowanych wniosków o dofinansowanie zadań w ramach Narodowego Programu Dróg Lokalnych etap II Bezpieczeństwo – Dostępność – Rozwój),

- dział 853 Pozostałe zadania w zakresie polityki społecznej rozdział 85395 Pozostała działalność §2007 – zwiększenie o kwotę 30.834zł, §2009 – zwiększenie o kwotę 5.441zł. Przedmiotowe zwiększenie dotyczy przyjęcia do budżetu środków dotacji celowej z 2014r. związanej z realizacją programu POKL „Perspektywy”.

Wydatki – ogółem zwiększenie o kwotę 1.008.656,81zł. Zmiany po stronie wydatkowej związane są ze zwiększeniem wydatków zgodnie ze zwiększeniem kwot dotacji.

Proponuję dokonać również przesunięć pomiędzy paragrafami wydatków w dziale 750 Administracja publiczna rozdział 75045 Kwalifikacja wojskowa dostosowując plan finansowy do potrzeb bieżących.

Pan Dariusz Wochna – czy są pytania, uwagi? Nie widzę. Proponuję podjąć uchwałę zmieniającą uchwałę nr II/42/2014 Rady Powiatu w Aleksandrowie Kujawskim z dnia 29 grudnia 2014r. w sprawie uchwalenia budżetu Powiatu Aleksandrowskiego na rok 2015.

Kto jest za? Dziękuję.

Zarządu Powiatu, podjął uchwałę zmieniającą uchwałę nr II/42/2014 Rady Powiatu w Aleksandrowie Kujawskim z dnia 29 grudnia 2014r. w sprawie uchwalenia budżetu Powiatu Aleksandrowskiego na rok 2015.

Przebieg głosowania: Za – 3, Przeciw – nie było, Wstrzymujących się – nie było. Jednogłośnie.

Projekt uchwały Zarządu Powiatu zmieniającej uchwałę nr II/42/2014 Rady Powiatu w Aleksandrowie Kujawskim z dnia 29 grudnia 2014r. w sprawie uchwalenia budżetu Powiatu Aleksandrowskiego na rok 2015, stanowi załącznik do protokołu.

Ad 5.8. Projekt uchwały Zarządu Powiatu zmieniającej uchwałę nr II/43/2014 Rady Powiatu w Aleksandrowie Kujawskim z dnia 29 grudnia 2014r. w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Powiatu Aleksandrowskiego na lata 2015 – 2034.

Pan Dariusz Wochna – przechodzimy do punktu 5.8. Projekt uchwały Zarządu Powiatu zmieniającej uchwałę nr II/43/2014 Rady Powiatu w Aleksandrowie Kujawskim z dnia 29 grudnia 2014r. w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Powiatu Aleksandrowskiego na lata 2015 – 2034.

Proszę panią Skarbnik o przedstawienie projektu uchwały.

Pani Dorota Sobierajska – w związku z podjęciem przez Zarząd Powiatu uchwały zmieniającej budżet powiatu na 2015 rok konieczne jest dokonanie zmian Wieloletniej Prognozy Finansowej na lata 2015 – 2034, dostosowując ją do wielkości wynikającej z dokonywanych zmian w budżecie.

Pan Dariusz Wochna – czy są pytania, uwagi? Nie widzę. Proponuję podjąć uchwałę zmieniającą uchwałę nr II/43/2014 Rady Powiatu w Aleksandrowie Kujawskim z dnia 29 grudnia 2014r. w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Powiatu Aleksandrowskiego na lata 2015 – 2034.

Kto jest za? Dziękuję.

Zarządu Powiatu, podjął uchwałę zmieniającą uchwałę nr II/43/2014 Rady Powiatu w Aleksandrowie Kujawskim z dnia 29 grudnia 2014r. w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Powiatu Aleksandrowskiego na lata 2015 – 2034.

Przebieg głosowania: Za – 3, Przeciw – nie było, Wstrzymujących się – nie było. Jednogłośnie.

Projekt uchwały Zarządu Powiatu zmieniającej uchwałę nr II/43/2014 Rady Powiatu w Aleksandrowie Kujawskim z dnia 29 grudnia 2014r. w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Powiatu Aleksandrowskiego na lata 2015 – 2034, stanowi załącznik do protokołu.

Ad 5.9. Projekt uchwały Rady Powiatu w sprawie przyjęcia sprawozdania Starosty Aleksandrowskiego z działalności Komisji Bezpieczeństwa i Porządku za 2014 rok.

Pan Dariusz Wochna – przechodzimy do punktu 5.10. Projekt uchwały Rady Powiatu w sprawie przyjęcia sprawozdania Starosty Aleksandrowskiego z działalności Komisji Bezpieczeństwa i Porządku za 2014 rok.

Obowiązek przedłożenia Radzie Powiatu sprawozdania z działalności Komisji Bezpieczeństwa i Porządku został nałożony na Starostę ustawą o samorządzie powiatowym. Zgodnie z art. 38b ust. 3 ustawy, Starosta składa radzie Powiatu sprawozdanie za bieżący rok kalendarzowy do końca stycznia następnego roku kalendarzowego. W związku z tym, w dniu dzisiejszym przekazemy to sprawozdanie Przewodniczącej Rady Powiatu. Zostanie ono przesłane radnym w terminie do końca stycznia, a stosowny punkt zostanie wprowadzony do porządku III sesji Rady Powiatu, która planowana jest na 13 lutego.

Czy są pytania, uwagi? Nie widzę. Proponuję zaakceptować projekt uchwały Rady Powiatu w sprawie przyjęcia sprawozdania Starosty Aleksandrowskiego z działalności Komisji Bezpieczeństwa i Porządku za 2014 rok i wnieść pod obrady Rady Powiatu.

Kto jest za? Dziękuję.

Zarządu Powiatu, zaakceptował projekt uchwały Rady Powiatu w sprawie przyjęcia sprawozdania Starosty Aleksandrowskiego z działalności Komisji Bezpieczeństwa i Porządku za 2014 rok i postanowił wnieść pod obrady Rady Powiatu.

Przebieg głosowania: Za – 3, Przeciw – nie było, Wstrzymujących się – nie było. Jednogłośnie.

Projekt uchwały Rady Powiatu w sprawie przyjęcia sprawozdania Starosty Aleksandrowskiego z działalności Komisji Bezpieczeństwa i Porządku za 2014 rok, stanowią załącznik do protokołu.

Ad 5.10. Wniosek Kierownika Biura ds. Rozwoju Powiatu o wyrażenie zgody na wszczęcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30.000 euro na „Wykonanie robót budowlanych w budynku sali gimnastycznej Liceum Ogólnokształcącego w Ciechocinku” (projekt zaproszenia do złożenia oferty wraz z załącznikami oraz wzór umowy) – zajęcie stanowiska.

Pan Dariusz Wochna – przechodzimy do punktu 5.11. Wniosek Kierownika Biura ds. Rozwoju Powiatu o wyrażenie zgody na wszczęcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30.000 euro na „Wykonanie robót budowlanych w budynku sali gimnastycznej Liceum Ogólnokształcącego w Ciechocinku” (projekt zaproszenia do złożenia oferty wraz z załącznikami oraz wzór umowy).

Chodzi o salę gimnastyczną LO w Ciechocinku tj. izolację kanałów wentylacyjnych i klimatyzacyjnych, uszczelnienie kominów wentylacyjnych, uszczelnienie belek konstrukcji dachowej. Powyższe roboty budowlane związane są z usunięciem wad stwierdzonych w trakcie przeglądu robót budowlanych w okresie rękojmi w budynku sali gimnastycznej. Inwestycja realizowana była przez HENKON Spółka Jawna z siedzibą w Chełmży, która uległa likwidacji.

Pani Dorota Sobierajska – środki znajdujące się na koncie depozytowym zabezpieczenia należytego wykonania umowy zadania to kwota 33.416,72zł. Szacunkowa wartość zamówienia, ustalona na podstawie kosztorysu inwestorskiego, wynosi 18.703,15zł brutto.

Pan Dariusz Wochna – czy są pytania, uwagi? Nie widzę. Proponuję wyrazić zgodę na wszczęcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30.000 euro na „Wykonanie robót budowlanych w budynku sali gimnastycznej Liceum Ogólnokształcącego w Ciechocinku” oraz zatwierdzić projekt zaproszenia do złożenia oferty wraz z załącznikami oraz wzór umowy.

Kto jest za? Dziękuję.

Zarząd Powiatu, wyraził zgodę na wszczęcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30.000 euro na „Wykonanie robót budowlanych w budynku sali gimnastycznej Liceum Ogólnokształcącego w Ciechocinku” oraz zatwierdził projekt zaproszenia do złożenia oferty wraz z załącznikami oraz wzór umowy.

Przebieg głosowania: Za – 3, Przeciw – nie było, Wstrzymujących się – nie było. Jednogłośnie.

Wniosek Kierownika Biura ds. Rozwoju Powiatu z dnia 22 stycznia 2015r. znak: Rz.275.5.2014 o wyrażenie zgody na wszczęcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30.000 euro na „Wykonanie robót budowlanych w budynku sali gimnastycznej Liceum Ogólnokształcącego w Ciechocinku” (projekt zaproszenia do złożenia oferty wraz z załącznikami oraz wzór umowy), stanowi załącznik do protokołu.

Ad 6. Sprawy różne.

Pan Dariusz Wochna – przechodzimy do spraw różnych.

Przewodnicząca Rady Powiatu przekazała Zarządowi Powiatu wnioski radnych, które zgłaszane były na II sesji Rady Powiatu w dniu 29 grudnia 2014r. i tak:

Radny pana Michał Włoszek wnosi, żeby sprawami budżetowymi zajmowały się wszystkie komisje stałe Rady Powiatu, a co najmniej w ramach zakresu swoich zadań, a nie tylko Komisja Finansowo – Budżetowa. Procedura jest taka, że Zarząd Powiatu informuje wszystkie komisje Rady o przystąpieniu do prac nad projektem budżetu. Następnie komisje Rady przedkładają Zarządowi swoje propozycje do projektu budżetu. Zarząd Powiatu sporządza projekt budżetu i przedkłada go Radzie Powiatu. Wszystkie komisje Rady odbywają posiedzenia poświęcone analizie projektu budżetu i przekazują ewentualne wnioski do Komisji Finansowo – Budżetowej. Zarząd rozpatruje wnioski zgłoszone przez Komisję Finansowo – Budżetową.

Pani Dorota Sobierajska – co do konstrukcji budżetu jest taka właśnie procedura. Po uchwaleniu przez Radę Powiatu budżetu, w trakcie roku dokonywane są zmiany, które opiniuje już tylko Komisja Finansowo – Budżetowa. W budżecie są zawarte inwestycje, które wcześniej były konsultowane z komisjami. Zarząd odpowiada za wykonanie budżetu. Jeżeli jednak zmiany budżetu dotyczyły np. mienia to wówczas Komisja Mienia zajmowała w tej kwestii swoje stanowisko.

Pan Dariusz Wochna – poszczególne komisje wypowiadają się w sprawie konstrukcji budżetu, natomiast zmiany w trakcie roku opiniuje tylko Komisja Finansowo – Budżetowa.

Pani Dorota Sobierajska – nie ma przeszkód, żeby członkowie innych komisji, zainteresowani zmianami do budżetu, uczestniczyli w posiedzeniach Komisji Finansowo – Budżetowej.

Pan Dariusz Wochna – uważam, że nie ma potrzeby zmieniać dotychczasowych procedur związanych z budżetem.

Radny pan Michał Włoszek pytał, w jaki sposób Zarząd Powiatu będzie monitorował konkursy w ramach RPO, czy będzie występował o środki w ramach tych konkursów, czy Zarząd Powiatu będzie mobilizował pozytywnie jednostki do pozyskiwania środków zewnętrznych. Na to pytanie

radny otrzymał odpowiedź na sesji, jak również na piśmie. Pani Mirosława Sobczak, 7 stycznia, była na spotkaniu w Urzędzie Marszałkowskim w Toruniu poświęconym obszarom wsparcia z Unii Europejskiej w nowej perspektywie finansowej 2014 – 2020. Dopiero wstępny harmonogram naboru wniosków o dofinansowanie projektów w trybie konkursowym został ogłoszony. Biuro ds. Rozwoju Powiatu na bieżąco będzie monitorowało konkursy ogłaszane w ramach RPO i będzie mobilizował jednostki do sukcesywnego pozyskiwania środków zewnętrznych na różnego rodzaju przedsięwzięcia, jeżeli tylko będzie to możliwe.

Radny pan Michał Włoszek pytał również, czy Zarząd Powiatu widzi możliwość, żeby środki zarobione przez jednostki wracały do nich. Sądzę, że radny ma na myśli szkoły, z tego co ja wiem. Myślę, że te środki wracają do szkół.

Pani Dorota Sobierajska – w momencie kiedy były likwidowane środki specjalne, na których szkoły gromadziły swoje dochody, wszystkie plany finansowe szkół zostały zwiększone o środki uzyskiwane z dochodów. Poza tym, dokładamy do subwencji oświatowej, więc jakby nie było te środki wracają. Poza tym, realizowane są inwestycje i remonty w poszczególnych placówkach, gdzie są dodatkowe środki przeznaczane. To jest realizowane. Dochody wracają poprzez zwiększenie wydatków. Powiat dokłada do szkół ok. 2 mln.zł.

Pan Dariusz Wochna – kolejny wniosek, radna pani Agata Ceglewska wносиła o zwiększenie budżetu powiatu po 10.000zł w działach kultura i ochrona dziedzictwa narodowego oraz kultura fizyczna, sport i turystyka. Odpowiedziałem pani radnej na sesji, że po uzyskaniu ostatecznych wskaźników subwencji i dotacji, po rozliczeniu 2014r., Zarząd Powiatu zajmie się tym wnioskiem i jeśli będzie taka możliwość, jeśli będą na to środki finansowe to w marcu zaproponujemy zmiany w budżecie i stosowny projekt uchwały przedłożymy Radzie Powiatu.

Radny pan Arkadiusz Świątkowski wносиł, żeby przy kolejnych zmianach do Statutu Powiatu Aleksandrowskiego wprowadzić zapis, żeby na wniosek radnego Starosta przysyłał mu wszystkie odpowiedzi na interpelacje, zapytania i wnioski radnych, mimo, że ich nie składał. Myślę, że ten wniosek możemy rozważyć przy dokonywaniu kolejnych zmian w statucie. Na ostatniej sesji dokonywane były zmiany w statucie i na dzień dzisiejszy nie planuje się kolejnych zmian. Jeśli jednak zajdzie taka konieczność aktualizacji statutu to nie ulega wątpliwości, że wniosek radnego przeanalizujemy i jeśli uznamy za zasadne to zaproponujemy Radzie wprowadzenie stosownej zmiany w statucie.

Kolejny wniosek pana Arkadiusza Świątkowskiego, radny wnosi, żeby po wyłonieniu wykonawcy projektu na drogę Przybranowo – Żyrosławice, zorganizować spotkanie projektanta z Komisją Mienia Powiatu i Infrastruktury Technicznej w celu omówienia założeń do tego projektu. Uważam, że nie ma tu przeciwwskazań. Proponuję wystąpić do Dyrektora Zarządu Dróg Powiatowych zorganizować takie spotkanie projektanta z Komisją Mienia Powiatu i Infrastruktury Technicznej, w porozumieniu z Przewodniczącą Komisji panią Mariolą Banaszkiewicz, w celu omówienia założeń do tego projektu.

Zarząd Powiatu, rozpatrzył wnioski zgłoszone przez radnych na II sesji Rady Powiatu w dniu 29 grudnia 2015r.

W związku z wnioskiem radnego pana Arkadiusza Świątkowskiego, Zarząd Powiatu zobowiązał Dyrektora Zarządu Dróg Powiatowych w Aleksandrowie Kujawskim, żeby po wyłonieniu wykonawcy projektu na drogę Przybranowo – Żyrosławice, zorganizował spotkanie projektanta z Komisją Mienia Powiatu i Infrastruktury Technicznej w celu omówienia założeń do tego projektu.

Przebieg głosowania: Za – 3, Przeciw – nie było, Wstrzymujących się – nie było. Jednogłośnie.

Pismo Przewodniczącej Rady Powiatu w Aleksandrowie Kujawskim z dnia 2 stycznia 2015r. znak: BO.0003.5.2015 przekazujące wyciąg z protokołu II sesji Rady Powiatu w części dot. zgłaszanych przez radnych wniosków i zapytań, stanowi załącznik do protokołu.

Ad. 7. Inne sprawy wniesione przez członków Zarządu Powiatu.

Pan Dariusz Wochna – przechodzimy do innych spraw wniesionych przez członków Zarządu.

Pan Wojciech Marjański – na posiedzeniu w dniu 8 stycznia 2015r. Zarząd Powiatu, przyjął do realizacji wniosek Komisji Polityki Społecznej z dnia 23 grudnia 2014r. i postanowił wystąpić do dyrektorów szkół, prowadzonych przez powiat oraz Dyrektora Placówki Socjalizacyjnej o informację na temat skali wagarowania przez uczniów, działań podjętych przez szkołę w przypadku trudności wychowawczych, konfliktów z prawem (narkomania, rozboje) oraz działań podjętych lub działań przewidzianych w statutach szkół i placówek, gdyby wymienione sytuacje zaistniały. Zgodnie z tym wnioskiem dyrektorzy szkół prowadzonych przez powiat oraz Dyrektor Placówki Socjalizacyjnej przedłożyli informacje, o które wносиła Komisja Polityki Społecznej. Wnoszę o ich przyjęcie i przekazanie Komisji.

Pan Dariusz Wochna – po zapoznaniu się z informacjami dyrektorów szkół, prowadzonych przez Powiat Aleksandrowski oraz Dyrektora Placówki Socjalizacyjnej w Aleksandrowie Kujawskim na temat skali wagarowania przez uczniów, działań podjętych przez szkołę w przypadku trudności wychowawczych, konfliktów z prawem (narkomania, rozboje) oraz działań podjętych lub działań przewidzianych w statutach szkół i placówek, gdyby wymienione sytuacje zaistniały, proponuję przekazać je Komisji Polityki Społecznej Rady Powiatu, na wniosek której informacje te zostały sporządzone.

Kto jest za? Dziękuję.

Zarząd Powiatu, zapoznał się z informacjami dyrektorów szkół, prowadzonych przez Powiat Aleksandrowski oraz Dyrektora Placówki Socjalizacyjnej w Aleksandrowie Kujawskim na temat skali wagarowania przez uczniów, działań podjętych przez szkołę w przypadku trudności wychowawczych, konfliktów z prawem (narkomania, rozboje) oraz działań podjętych lub działań przewidzianych w statutach szkół i placówek, gdyby wymienione sytuacje zaistniały i postanowił przekazać je Komisji Polityki Społecznej Rady Powiatu, na wniosek której informacje te zostały sporządzone.

Przebieg głosowania: Za – 3, Przeciw – nie było, Wstrzymujących się – nie było. Jednogłośnie.

Pismo Naczelnika Wydziału Polityki Społecznej i Promocji Powiatu z dnia 22 stycznia 2015r. znak: PS.4324.1.2015 wraz z informacjami dyrektorów szkół, prowadzonych przez powiat oraz Dyrektora Placówki Socjalizacyjnej o informację na temat skali wagarowania przez uczniów, działań

podjętych przez szkołę w przypadku trudności wychowawczych, konfliktów z prawem oraz działań podjętych lub działań przewidzianych w statutach szkół i placówek, stanowi załącznik do protokołu.

Pan Wojciech Marjański – w dniu wczorajszym wpłynęło pismo pani Elżbiety Badtke dot. zamieszczenia artykułu sponsorowanego dot. Powiatu Aleksandrowskiego na łamach miesięcznika Region Plus. Koszt kolumny tekstu w formacie B5 (17x25 cm) wydawca oszacował na 1.230zł brutto. Musimy mieć świadomość tego, że informacje dotyczące działalności samorządu powiatowego ukazują się na stronie internetowej Starostwa Powiatowego, na profilu urzędu w serwisie społecznościowym Facebook oraz w miesięczniku Gazeta Aleksandrowska. Moim zdaniem, nie jest konieczne zamieszczenie artykułu o naszym powiecie na łamach miesięcznika Region Plus.

Pan Dariusz Wochna – popieram to stanowisko. Proponuję nie wyrażać zgody na zamieszczenie artykułu sponsorowanego dot. Powiatu Aleksandrowskiego na łamach miesięcznika Region Plus, tym bardziej, że ponieważ informacje dotyczące powiatu ukazują się na stronie internetowej Starostwa, na profilu urzędu w serwisie Facebook oraz w miesięczniku Gazeta Aleksandrowska. Poza tym, mamy ograniczone środki finansowe. Czy są pytania, uwagi? Nie widzę. Kto jest za moim wnioskiem? Dziękuję.

Zarząd Powiatu, nie wyraził zgody na zamieszczenie artykułu sponsorowanego dot. Powiatu Aleksandrowskiego na łamach miesięcznika Region Plus, ponieważ informacje dotyczące działalności samorządu powiatowego i powiatowych jednostek organizacyjnych ukazują się na stronie internetowej Starostwa Powiatowego, na profilu urzędu w serwisie społecznościowym Facebook oraz w miesięczniku Gazeta Aleksandrowska.

Przebieg głosowania: Za – 3, Przeciw – nie było, Wstrzymujących się – nie było. Jednogłośnie.

Pismo Naczelnika Wydziału Polityki Społecznej i Promocji Powiatu z dnia 21 stycznia 2015r. znak: PS.033.2.2015 w sprawie zamieszczenie artykułu sponsorowanego dot. Powiatu Aleksandrowskiego na łamach miesięcznika Region Plus wraz z ofertą wydawnictwa, stanowi załącznik do protokołu.

Pan Dariusz Wochna – wpłynął wniosek Komendanta Powiatowego Policji w Aleksandrowie Kujawskim o wsparcie finansowe zakupu w 2015 roku sprzętu transportowego. Warunkiem zakupu sponsorowanego pojazdu jest posiadanie środków finansowych pozyskanych od samorządów lokalnych na Fundusz Wsparcia Policji w wysokości 50% planowanej wartości zakupu samochodu. Komendant Powiatowy Policji zwraca się z prośbą o dofinansowanie z budżetu powiatu zakupu samochodu oznakowanego. We wniosku przedstawiony jest koszt zakupu samochodu w siedmiu grupach (rodzajach). Komendant prosi o przekazanie do 26 stycznia 2015r. zwrotnej informacji w zakresie wysokości zadeklarowanych środków finansowych celem uruchomienia dalszych procedur umożliwiających zakup pojazdu. Proszę panią Skarbnik o opinię w tej sprawie.

Pani Dorota Sobierajska - budżet powiatu na 2015 rok został opracowany na podstawie informacji uzyskanej z Ministerstwa Finansów o wysokości kwot subwencji ogólnej oraz planowanych dochodów z tytułu udziału we wpływach z podatku dochodowego od osób fizycznych i prawnych, a także na podstawie informacji Kujawsko – Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego o wstępnych wielkościach dotacji celowych przeznaczonych na realizację zadań z zakresu administracji rządowej i niektórych zadań własnych powiatu, i nie zabezpieczono w nim środków umożliwiających udzielenie dotacji na zakup samochodu dla Policji. W związku z tym, nie ma możliwości w chwili obecnej określenia kwoty wsparcia tego przedsięwzięcia przez powiat.

Można rozważyć wystąpienie do Rady Powiatu o udzielenie wsparcia finansowego przy zakupie samochodu dopiero w marcu po uzyskaniu informacji o ostatecznej wielkości subwencji i dotacji oraz rozliczeniu budżetu 2014 roku.

Pan Dariusz Wochna – czy są pytania, uwagi? Nie widzę. Po zapoznaniu się z wnioskiem Komendanta Powiatowego Policji w Aleksandrowie Kujawskim o wsparcie finansowe zakupu w 2015 roku sprzętu transportowego, proponuję zająć stanowisko, że Zarząd Powiatu widzi zasadność zakupu samochodu dla Policji, niemniej decyzję w sprawie wystąpienia do Rady Powiatu o zabezpieczenie środków w budżecie na ten cel podejmie w marcu po uzyskaniu informacji o ostatecznej wielkości subwencji i dotacji oraz rozliczeniu budżetu 2014 roku.

Kto jest za moim wnioskiem? Dziękuję.

Zarząd Powiatu, zapoznał się wnioskiem Komendanta Powiatowego Policji w Aleksandrowie Kujawskim o wsparcie finansowe zakupu w 2015 roku sprzętu transportowego i widzi zasadność zakupu samochodu dla Policji, niemniej decyzję w sprawie wystąpienia do Rady Powiatu o zabezpieczenie środków w budżecie na ten cel podejmie w marcu po uzyskaniu informacji o ostatecznej wielkości subwencji i dotacji oraz rozliczeniu budżetu 2014 roku.

Przebieg głosowania: Za – 3, Przeciw – nie było, Wstrzymujących się – nie było. Jednogłośnie.

Wniosek Komendanta Powiatowego Policji w Aleksandrowie Kujawskim z dnia 8 stycznia 2015r. l.dz. dp.2911/2014 o wsparcie finansowe zakupu w 2015 roku sprzętu transportowego, stanowi załącznik do protokołu.

Ad 8. Zamknięcie posiedzenia.

Pan Dariusz Wochna – zamykam dzisiejsze posiedzenie Zarządu Powiatu. Dziękuję za udział w posiedzeniu.

Posiedzenie Zarządu Powiatu zamknięte zostało o godzinie 13:50.

Protokołowała: Edyta Niedziałek