

BO.Bz.0022.23.2018

**PROTOKÓŁ NR 1/2018**  
**posiedzenia Zarządu Powiatu Aleksandrowskiego**  
**w dniu 22 listopada 2018 r.**

1. Otwarcie.
2. Stwierdzenie quorum.
3. Porządek posiedzenia.
4. Tematy:
  - 4.1. Projekt uchwały Zarządu Powiatu w sprawie upoważnienia członków Zarządu Powiatu do składania oświadczeń woli w sprawach majątkowych w imieniu Powiatu Aleksandrowskiego.
  - 4.2. a) Projekt uchwały Zarządu Powiatu w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego z zakresu pomocy społecznej – prowadzenie domu pomocy społecznej o zasięgu ponadgminnym dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych intelektualnych.  
b) Projekt uchwały Zarządu Powiatu w sprawie powołania Komisji konkursowej w celu opiniowania złożonych ofert w otwartym konkursie na realizację zadania publicznego z zakresu pomocy społecznej – prowadzenie domu pomocy społecznej o zasięgu ponadgminnym dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych intelektualnie.
  - 4.3. Protokół z przeprowadzonego postępowania w trybie bez stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych, właściwe dla zamówień o wartości powyżej 15.000 zł bez podatku od towarów i usług, a nie przekraczającej kwoty wskazanej w art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych z przeprowadzonego postępowania na „Zakup i dostawę wyposażenia do prowadzenia zajęć dla uczniów Szkoły Podstawowej Specjalnej Nr 4 w Aleksandrowie Kujawskim oraz Liceum Ogólnokształcącego w Ciechocinku z podziałem na 5 zadań w ramach projektu „Dobry zawód to przyszłość” – zajęcia stanowiska.
5. Sprawy różne.
6. Inne sprawy wniesione przez członków Zarządu Powiatu.
7. Zamknięcie posiedzenia.

**Ad 1.**

**Pani Lidia Zwierzchowska Starosta Aleksandrowski** – otwieram pierwsze posiedzenie Zarządu Powiatu Aleksandrowskiego w kadencji 2018 - 2023. Witam Członkinię Zarządu Powiatu panią Małgorzatę Wdowczyk, Wicestarostę Aleksandrowskiego pana Adama Potaczka, Skarbnika Powiatu panią Dorotę Sobierajską i Sekretarza Powiatu pana Piotra Marciniaka. Posiedzenie Zarządu Powiatu zostało otwarte o godzinie 8:00.

**Ad. 2.**

**Pan Lidia Zwierzchowska** – stwierdzam quorum. W posiedzeniu uczestniczy troje członków Zarządu Powiatu. Posiedzenie jest prawomocne i Zarząd może podejmować uchwały. Lista obecności stanowi załącznik do protokołu.

**Ad 3.**

**Pani Lidia Zwierzchowska** – przechodzimy do proponowanego porządku dzisiejszego posiedzenia.

Wnoszę o rozszerzenie porządku o punkty:

**4.2.** a) Projekt uchwały Zarządu Powiatu w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego z zakresu pomocy społecznej – prowadzenie domu pomocy społecznej o zasięgu ponadgminnym dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych intelektualnych.

b) Projekt uchwały Zarządu Powiatu w sprawie powołania Komisji konkursowej w celu opiniowania złożonych ofert w otwartym konkursie na realizację zadania publicznego z zakresu pomocy społecznej – prowadzenie domu pomocy społecznej o zasięgu ponadgminnym dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych intelektualnie.

**4.3.** Protokół z przeprowadzonego postępowania w trybie bez stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych, właściwe dla zamówień o wartości powyżej 15.000 zł bez podatku od towarów i usług, a nie przekraczającej kwoty wskazanej w art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych z przeprowadzonego postępowania na „Zakup i dostawę wyposażenia do prowadzenia zajęć dla uczniów Szkoły Podstawowej Specjalnej Nr 4 w Aleksandrowie Kujawskim oraz Liceum Ogólnokształcącego w Ciechocinku z podziałem na 5 zadań w ramach projektu „Dobry zawód to przyszłość” – zajęcie stanowiska.

Kto jest za rozszerzeniem porządku o punkt: 4.2. i 4.3?

Przebieg głosowania: Za – 3, Przeciw – nie było, Wstrzymujących się – nie było. Jednogłośnie.

**Pani Lidia Zwierzchowska** – czy są inne wnioski o zmianę porządku posiedzenia? Nie widzę. Przechodzimy do realizacji dzisiejszego porządku posiedzenia.

Porządek posiedzenia Zarządu Powiatu, stanowi załącznik do protokołu.

**Ad 4.1. Projekt uchwały Zarządu Powiatu w sprawie upoważnienia członków Zarządu Powiatu do składania oświadczeń woli w sprawach majątkowych w imieniu Powiatu Aleksandrowskiego.**

**Pani Lidia Zwierzchowska** – przechodzimy do punktu 4.1. Projekt uchwały Zarządu Powiatu w sprawie upoważnienia członków Zarządu Powiatu do składania oświadczeń woli w sprawach majątkowych w imieniu Powiatu Aleksandrowskiego.

Proszę pana Sekretarza o przedstawienie projektu uchwały.

**Pan Piotr Marciniak** - w związku z wyborem przez Radę Powiatu na I sesji w dniu 19 listopada 2018 r. nowego składu Zarządu Powiatu w kadencji 2018 - 2023, należy umocować członków Zarządu Powiatu do składania oświadczeń woli w sprawach majątkowych od dnia ich wyboru.

**Pani Lidia Zwierzchowska** – czy są pytania, uwagi? Nie widzę. Proponuję podjąć uchwałę w sprawie upoważnienia członków Zarządu Powiatu do składania oświadczeń woli w sprawach majątkowych w imieniu Powiatu Aleksandrowskiego.

Kto jest za? Dziękuję.

*Zarząd Powiatu, podjął uchwałę w sprawie upoważnienia członków Zarządu Powiatu do składania oświadczeń woli w sprawach majątkowych w imieniu Powiatu Aleksandrowskiego.*

Przebieg głosowania: Za – 3, Przeciw – nie było, Wstrzymujących się – nie było. Jednogłośnie.

Projekt uchwały Zarządu Powiatu w sprawie upoważnienia członków Zarządu Powiatu do składania oświadczeń woli w sprawach majątkowych w imieniu Powiatu Aleksandrowskiego, stanowi załącznik do protokołu.

**Ad 4.2. a) Projekt uchwały Zarządu Powiatu w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego z zakresu pomocy społecznej – prowadzenie domu pomocy społecznej o zasięgu ponadgminnym dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych intelektualnych.**

**b) Projekt uchwały Zarządu Powiatu w sprawie powołania Komisji konkursowej w celu opiniowania złożonych ofert w otwartym konkursie na realizację zadania publicznego z zakresu pomocy społecznej – prowadzenie domu pomocy społecznej o zasięgu ponadgminnym dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych intelektualnie.**

**Pani Lidia Zwierzchowska** – przechodzimy do punktu 4.2. a) Projekt uchwały Zarządu Powiatu w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego z zakresu pomocy społecznej – prowadzenie domu pomocy społecznej o zasięgu ponadgminnym dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych intelektualnych.

W dniu 31 grudnia 2018 r. wygasa 5 letnia umowa o powierzenie realizacji zadania publicznego pod nazwą prowadzenie Domu Pomocy Społecznej dla Dzieci i Młodzieży Niepełnosprawnych Intelektualnie w Grabiu zawarta 31 grudnia 2013r. Zatem istnieje konieczność przeprowadzenia kolejnego postępowania w zakresie realizacji tego zadania od 1 stycznia 2019 r.

Czy są pytania, uwagi? Nie widzę. Proponuję podjąć uchwałę w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego z zakresu pomocy społecznej – prowadzenie domu pomocy społecznej o zasięgu ponadgminnym dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych intelektualnych.

Kto jest za? Dziękuję.

*Zarząd Powiatu, podjął uchwałę w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego z zakresu pomocy społecznej – prowadzenie domu pomocy społecznej o zasięgu ponadgminnym dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych intelektualnych.*

Przebieg głosowania: Za – 3, Przeciw – nie było, Wstrzymujących się – nie było. Jednogłośnie.

**Pani Lidia Zwierzchowska** – przechodzimy do punktu 4.2. b) Projekt uchwały Zarządu Powiatu w sprawie powołania Komisji konkursowej w celu opiniowania złożonych ofert w otwartym konkursie na realizację zadania publicznego z zakresu pomocy społecznej – prowadzenie domu pomocy społecznej o zasięgu ponadgminnym dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych intelektualnie.

W związku z ogłoszeniem konkursu ofert na prowadzenie domu społecznej należy powołać komisję konkursową w celu opiniowania złożonych ofert.

Czy są pytania, uwagi? Nie widzę. Proponuję podjąć uchwałę w sprawie powołania Komisji konkursowej w celu opiniowania złożonych ofert w otwartym konkursie na realizację zadania publicznego z zakresu pomocy społecznej – prowadzenie domu pomocy społecznej o zasięgu ponadgminnym dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych intelektualnie, w składzie: Adam Potaczek - Wicestarosta Aleksandrowski – Przewodniczący, Małgorzata Wesner - Kierownik Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Aleksandrowie Kujawskim – Członek, Sylwia Królikowska – Prezes Stowarzyszenia na Rzecz Dzieci i Osób z Niepełnosprawnością „Radosny Zakątek” – Członek. Kto jest za? Dziękuję.

*Zarząd Powiatu, podjął uchwałę w sprawie powołania Komisji konkursowej w celu opiniowania złożonych ofert w otwartym konkursie na realizację zadania publicznego z zakresu pomocy społecznej – prowadzenie domu pomocy społecznej o zasięgu ponadgminnym dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych intelektualnie, w składzie: Adam Potaczek- Wicestarosta Aleksandrowski – Przewodniczący, Małgorzata Wesner - Kierownik Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Aleksandrowie Kujawskim – Członek, Sylwia Królikowska – Prezes Stowarzyszenia na Rzecz Dzieci i Osób z Niepełnosprawnością „Radosny Zakątek” – Członek.*

Przebieg głosowania: Za – 3, Przeciw – nie było, Wstrzymujących się – nie było. Jednogłośnie.

Pismo Kierownika Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Aleksandrowie Kujawskim z dnia 19 listopada 2018 r. znak: PI.440.1.2018 wraz z projektami uchwały Zarządu Powiatu w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego z zakresu pomocy społecznej – prowadzenie domu pomocy społecznej o zasięgu ponadgminnym dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych intelektualnych oraz w sprawie powołania Komisji konkursowej w celu opiniowania złożonych ofert w otwartym konkursie na realizację zadania publicznego z zakresu pomocy społecznej – prowadzenie domu pomocy społecznej o zasięgu ponadgminnym dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych intelektualnie, stanowi załącznik do protokołu.

**Ad 4.3. Protokół z przeprowadzonego postępowania w trybie bez stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych, właściwe dla zamówień o wartości powyżej 15.000 zł bez podatku od towarów i usług, a nie przekraczającej kwoty wskazanej w art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych z przeprowadzonego postępowania na „Zakup i dostawę wyposażenia do prowadzenia zajęć dla uczniów Szkoły Podstawowej Specjalnej Nr 4 w Aleksandrowie Kujawskim oraz Liceum Ogólnokształcącego w Ciechocinku z podziałem na 5 zadań w ramach projektu „Dobry zawód to przyszłość” – zajęcie stanowiska.**

**Pani Lidia Zwierzchowska** – przechodzimy do punktu 4.3. Protokół z przeprowadzonego postępowania w trybie bez stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych, właściwe dla zamówień o wartości powyżej 15.000 zł bez podatku od towarów i usług, a nie przekraczającej kwoty wskazanej w art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych z przeprowadzonego postępowania na „Zakup i dostawę wyposażenia do prowadzenia zajęć dla uczniów Szkoły Podstawowej Specjalnej Nr 4 w Aleksandrowie Kujawskim oraz Liceum Ogólnokształcącego w Ciechocinku z podziałem na 5 zadań w ramach projektu „Dobry zawód to przyszłość”.

Z przedłożonego protokołu wynika, że w wyznaczonym terminie nie złożono żadnej oferty. W związku z czym postępowanie należy unieważnić.

Czy są pytania, uwagi?

**Pan Piotr Marciniak** – powiat realizuje ten program „Dobry zawód to przyszłość” w kilku segmentach, w pięciu zadaniach, w zakresie zakupu i dostawy wyposażenia do prowadzenia zajęć dla uczniów Szkoły Podstawowej Specjalnej Nr 4 w Aleksandrowie Kujawskim oraz Liceum Ogólnokształcącego w Ciechocinku. Postępowanie prowadzone było w trybie bez stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych, właściwe dla zamówień o wartości powyżej 15.000 zł bez podatku od towarów i usług, a nie przekraczającej kwoty wskazanej w art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych. W wymaganym terminie nie wpłynęła żadna oferta. Należy postępowanie unieważnić.

**Pani Dorota Sobierajska** – Wydział Rozwoju i Inwestycji Powiatu przygotowuje kolejne postępowanie.

**Pan Adam Potaczek** – czy zdążymy do końca roku?

**Pan Piotr Marciniak** – zamówienie jest w trybie uproszczonym, dlatego sędzę, że powinniśmy zdążyć.

**Pani Dorota Sobierajska** – z tego co wiem to cena zamówienia ustalana była na podstawie zapytań, brana była pod uwagę średnia cena. Żadna z firm, które podawały te ceny nie złożyła oferty. Okazało się, że niektóre typy sprzętu są już wycofane z produkcji. Dlatego na nowo należy zweryfikować przedmiot zamówienia i wartość zamówienia. Panie z Wydziału Rozwoju i Inwestycji Powiatu pracują nad tym.

**Pani Małgorzata Wdowczyk** – trzeba szybko działać, żeby środki nie przepadły.

**Pani Dorota Sobierajska** – pieniądze nie przepadną, będą w tym roku niewykorzystane. Jeżeli w kolejnym postępowaniu wyłoniony byłby wykonawca to uda się w tym roku zrealizować to zadanie. Pytanie, czy złożona zostanie oferta. To jest koniec roku, zmieniły się stawki Vat-u na sprzęt komputerowy, są niższe, producenci czekają aż wejdą te przepisy od nowego roku. Prawdopodobnie, na kolejne posiedzenie Zarządu Powiatu Wydział Rozwoju i Inwestycji Powiatu złoży wniosek o wszczęcie kolejnego postępowania.

**Pani Małgorzata Wdowczyk** – proponuję poprosić Naczelnika Wydziału Rozwoju i Inwestycji Powiatu, żeby określiła terminy. Jakie są dalsze plany?

**Pani Lidia Zwierzchowska** – dobrze.

*Na posiedzenie Zarządu Powiatu przybyła pani Mirosława Ziemecka Naczelnik Wydziału Rozwoju i Inwestycji Powiatu.*

**Pani Lidia Zwierzchowska** – proszę o przedstawienie postępowania na zakup i dostawę wyposażenia do prowadzenia zajęć dla uczniów Szkoły Podstawowej Specjalnej Nr 4 w Aleksandrowie Kujawskim oraz Liceum Ogólnokształcącego w Ciechocinku.

**Pani Mirosława Ziemecka** – w prowadzonym postępowaniu nie złożono żadnej oferty. Dlatego zgodnie z wytycznymi dotyczącymi zamówień publicznych realizowanych w ramach RPO powtórzymy jeszcze raz to zamówienie. Jeżeli nie przyniesie efektu to będziemy mieli możliwość dokonania zakupu z wolnej ręki. Jeżeli nie wyrobimy się do końca grudnia, to wystąpimy do Urzędu Marszałkowskiego o przesunięcie środków na przyszły rok.

**Pani Małgorzata Wdowczyk** – w jakim terminie zostanie wszczęte ponowne postępowanie?

**Pani Mirosława Ziemecka** – jak najszybciej. Podzieliliśmy zamówienie na 5 zadań, bo nie kupimy tego sprzętu od jednego dostawcy. Zastanawiamy się czy jeszcze nie szczegółowiej pogrupować sprzęt, który dot. zajęć do matematyki, do biologii, do chemii. Jest to sprzęt do różnych przedmiotów. Dzwoniliśmy do firm z informacją o wszczęciu postępowania, niestety nikt się nie zgłosił. Jest koniec roku, firmy nie magazynują sprzętu, bo mają inwentaryzacje, nie posiadają tego sprzętu i nie ściągają. To jest dla nas najtrudniejszy okres jeżeli chodzi o zakupy w listopadzie, czy grudniu.

Spróbujemy jeszcze raz wszcząć postępowanie, zadzwonimy do firm z informacją o postępowaniu. Jeżeli nie uda się to wystąpimy do Marszałka Województwa o przesunięcie środków na przyszły rok.

Projekt miał się zacząć dużo wcześniej i w okresie wakacyjnym można by sprzęt zakupić, ale niestety ocena wniosków wydłużyła się.

**Pani Lidia Zwierzchowska** – proponuję zatwierdzić protokół z przeprowadzonego postępowania w trybie bez stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych, właściwe dla zamówień o wartości powyżej 15.000 zł bez podatku od towarów i usług, a nie przekraczającej kwoty wskazanej w art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych z przeprowadzonego postępowania na „Zakup i dostawę wyposażenia do prowadzenia zajęć dla uczniów Szkoły Podstawowej Specjalnej Nr 4 w Aleksandrowie Kujawskim oraz Liceum Ogólnokształcącego w Ciechocinku z podziałem na 5 zadań w ramach projektu „Dobry zawód to przyszłość” i unieważnić postępowanie w związku z brakiem złożenia oferty.

Kto jest za? Dziękuję.

*Zarząd Powiatu, zatwierdził protokół z przeprowadzonego postępowania w trybie bez stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych, właściwe dla zamówień o wartości powyżej 15.000 zł bez podatku od towarów i usług, a nie przekraczającej kwoty wskazanej w art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych z przeprowadzonego postępowania na „Zakup i dostawę wyposażenia do prowadzenia zajęć dla uczniów Szkoły Podstawowej Specjalnej Nr 4 w Aleksandrowie Kujawskim oraz Liceum Ogólnokształcącego w Ciechocinku z podziałem na 5 zadań w ramach projektu „Dobry zawód to przyszłość” i unieważnił postępowanie w związku z brakiem złożenia oferty.*

Przebieg głosowania: Za – 3, Przeciw – nie było, Wstrzymujących się – nie było. Jednogłośnie.

Pismo Naczelnika Wydziału Rozwoju i Inwestycji Powiatu z dnia 21 listopada 2018 r. znak: Rz.272.2.17.2018 wraz z protokołem z przeprowadzonego postępowania w trybie bez stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych, właściwe dla zamówień o wartości powyżej 15.000 zł bez podatku od towarów i usług, a nie przekraczającej kwoty wskazanej w art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych z przeprowadzonego postępowania na „Zakup i dostawę wyposażenia do prowadzenia zajęć dla uczniów Szkoły Podstawowej Specjalnej Nr 4 w Aleksandrowie Kujawskim oraz Liceum Ogólnokształcącego w Ciechocinku z podziałem na 5 zadań w ramach projektu „Dobry zawód to przyszłość”, stanowi załącznik do protokołu.

#### **Ad 6. Sprawy różne.**

**Pani Lidia Zwierzchowska** – przechodzimy do spraw różnych.

**Pani Dorota Sobierajska** – czy wiadomo kiedy będzie sesja.

**Pani Lidia Zwierzchowska** – jeszcze nie.

**Pan Piotr Marciniak** – chciałbym poruszyć kwestię zakupu oprogramowania i sprzętu do obsługi Rady w związku z wymogami transmisji obrad i przeprowadzania głosowań imiennych. Procedurę zaczęliśmy doży wcześniej, myśleliśmy, że uda nam się zakupić oprogramowanie na pierwszą sesję,

ale niestety nie udało się. Projekt umowy przesłany przez firmę zabezpieczał tylko interes firmy, dlatego wymagana była korekta umowy. Na dzisiaj mam już przygotowany projekt umowy poprawiony na zakup oprogramowania i kamery w satysfakcjonującej nas wersji. Pytanie, czy mam kontynuować prowadzone postępowanie? Projekt umowy przedłożę pani Staroście. W przyszłorocznym budżecie trzeba będzie zabezpieczyć środki na zakup tabletów dla radnych. System jest przystosowany do elektronicznej obsługi obrad rady powiatu, a nie papierowej.

**Pani Dorota Sobierajska** – była robiona orientacja rynku przez pana Sekretarza i informatyka. Wstępnie oprogramowanie wraz z tabletami powinno wynieść ok. 50 tys. zł. Zakup laptopów dla radnych przewidziany jest w projekcie budżetu na 2019 rok.

**Pan Piotr Marciniak** – na obniżenie tych kosztów miało wpływ to, że z tego systemu korzystałyby trzy jednostki tj. Powiat Aleksandrowski, Gmina Miejska Aleksandrów Kujawski i Gmina Aleksandrów Kujawski, które korzystają z jednej sali konferencyjnej. Kamera dla transmisji obrad byłaby wspólna. Wspólne byłoby też urządzenie do połączeń wi-fi na sali. Czy kontynuować te działania?

**Pani Lidia Zwierzchowska** – tak. Jest to potrzebne, jesteśmy na to przygotowani, zapewnienie transmisji obrad rady jest naszym obowiązkiem.

**Pan Piotr Marciniak** – na pierwszej sesji odbyło się imienne głosowanie i nagrane zostały obrady. Plik z nagraniem umieszczony jest w BIP i stronie internetowej powiatu. Trzy takie sesje i będziemy mieli pozapychane serwery.

**Pani Małgorzata Wdowczyk** – czy miasto i gmina będą partycypować w kosztach?

**Pan Piotr Marciniak** – nie. Prowadziliśmy negocjacje wspólne, natomiast każda jednostka będzie miała swój zakup.

**Pani Dorota Sobierajska** – trzy jednostki zakupią u jednego dostawcy i dlatego zszedł z ceny.

**Pan Piotr Marciniak** – druga kwestia, od kilku miesięcy nie mamy audytora wewnętrznego, a mamy obowiązek jego zatrudnienia. Od jakiegoś czasu prowadziłem rozmowy z kandydatami, dzisiaj umówiłem się na kolejną rozmowę z jednym z kandydatów. Proponuję, żeby zatrudnić go na umowę zlecenie. W strukturze organizacyjnej jest określone pół etatu. Czy mam zgodę na prowadzenie takich rozmów?

**Pani Dorota Sobierajska** – ustawa o finansach publicznych nakłada na nas, bo spełniamy kryteria dochodowe, obowiązek zatrudnienia audytora. Natomiast nie spełniamy tych górnych wymogów gdzie musi być na etacie. Audytor musi być, jego brak to naruszenie dyscypliny finansów publicznych.

**Pani Lidia Zwierzchowska** – proszę, żeby zrealizować to. Zaproponujemy umowę zlecenie. Jaka kwota wynagrodzenia brana jest pod uwagę?



**Pan Piotr Marciniak** – zobaczymy jakie są oczekiwania, poprzednio była to kwota 800 zł miesięcznie.

Kolejna kwestia, Zarząd Powiatu ogłosił 30 października br. konkurs ofert na realizację zadania publicznego w zakresie prowadzenia w roku 2019 na terenie powiatu aleksandrowskiego punktu nieodpłatnej pomocy prawnej. Jest również ogłoszony nabór na członka komisji konkursowej do spraw wyboru oferty na punkt nieodpłatnej pomocy prawnej. W skład komisji wchodzi przedstawiciele organu wykonawczego oraz osoby wskazane przez organizacje pozarządowe. 30 listopada br. upływa termin składania ofert, a rozstrzygnięcie do 6 grudnia br. W tym terminie Zarząd Powiatu powoła komisję konkursową w celu opiniowania złożonych ofert, a następnie dokona rozstrzygnięcia otwartego konkursu ofert. Jeśli organizacje nie zgłoszą swojego kandydata to komisja powoływana jest w składzie Zarządu Powiatu.

Ustawa o nieodpłatnej pomocy prawnej oraz edukacji prawnej została znowelizowana. Rozszerzony został krąg osób, którym udzielana jest bezpłatna pomoc prawna oraz rozszerzony został zakres spraw.

Nadal Minister Sprawiedliwości nie wydał rozporządzeń wykonawczych, są projekty na których się opieramy dot. wyposażenia lokali.

Rozmawiałem z władzami gmin z terenu powiatu w sprawie prowadzenia na ich terenie nieodpłatnej pomocy prawnej. Nadal zainteresowane są Gmina Aleksandrów Kujawski, Gmina Miejska Ciechocinek, Gmina Koneck, Gmina Zakrzewo. Jeden punkt jest w budynku PCPR w Aleksandrowie Kujawskim. Zasada jest taka, że przez rok punkty te obsługują proporcjonalnie radcowie i adwokaci. Drugi punkt prowadzony jest za pośrednictwem organizacji pozarządowych prowadzących działalność pożytku publicznego.

Po nowelizacji ustawy wprowadzono nową formę pomocy tj. nieodpłatne poradnictwo obywatelskie oraz możliwość skorzystania z nieodpłatnej mediacji. Poza tym wprowadzono obowiązek edukacji prawnej. Brak rozporządzeń wykonawczych.

**Pani Dorota Sobierajska** – jest to kolejne zadanie rządowe, które przerzucane jest na powiat, na które nie przekazuje się wystarczającej ilości środków finansowych.

#### **Ad. 7. Inne sprawy wniesione przez członków Zarządu Powiatu.**

**Pani Lidia Zwierzchowska** – przechodzimy do innych spraw wniesionych przez członków Zarządu. Nie widzę.

#### **Ad 8. Zamknięcie posiedzenia.**

**Pani Lidia Zwierzchowska** – zamykam dzisiejsze posiedzenie Zarządu Powiatu. Dziękuję za udział w posiedzeniu.

Posiedzenie Zarządu Powiatu zamknięte zostało o godzinie 8:40.

Protokołowała: Edyta Niedziałek .....