

OR.Oz.0022.36.2020

PROTOKÓŁ NR 111/2020
posiedzenia Zarządu Powiatu Aleksandrowskiego
w dniu 23 lipca 2020 r.

1. Otwarcie posiedzenia.
2. Stwierdzenie quorum.
3. Przyjęcie protokołu.
4. Przyjęcie porządku posiedzenia.
5. Tematy:
 - 5.1. Projekt umowy z Państwowym Funduszem Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych z siedzibą w Warszawie o realizację przez samorząd powiatowy „Programu wyrównywania różnic między regionami III” w obszarach B i F.
 - 5.2. Projekt aneksu do umowy zawartej z Państwowym Funduszem Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych z siedzibą w Warszawie z dnia 22 maja 2020 r. w sprawie realizacji Modułu III programu „Pomoc osobom niepełnosprawnym poszkodowanym w wyniku żywiołu lub sytuacji kryzysowych wywołanych chorobami zakaźnymi”.
 - 5.3. Projekt aneksu do umowy zawartej ze Zgromadzeniem Sióstr Św. Elżbiety Prowincja Toruńska z dnia 18 grudnia 2018 r. o powierzeniu realizacji zadania publicznego pod nazwą: „Prowadzenie Domu Pomocy Społecznej w Grabiu”.
 - 5.4. Projekt uchwały Zarządu Powiatu w sprawie powołania komisji do dokonania przeglądu gwarancyjnego robót budowlanych zadania pn. „Adaptacja budynków Zespołu Szkół Nr 2 w Aleksandrowie Kujawskim przy ulicy Sikorskiego 3 i przebudowa budynku (warsztaty II) w Aleksandrowie Kujawskim przy ulicy Sikorskiego 2 na pracownię kształcenia praktycznego”.
 - 5.5. Projekt uchwały Zarządu Powiatu w sprawie powołania komisji do dokonania przeglądu gwarancyjnego robót budowlanych zadania pn. „Przebudowa obiektu na Centrum Dydaktyczne przy Zespole Szkół Nr 1 z przeznaczeniem na pracownię kształcenia praktycznego”.
 - 5.6. Projekt aneksu do umowy zawartej z Gminą Miejską Aleksandrów Kujawski dnia 17 marca 2020 r. o udzielenie pomocy finansowej w formie dotacji celowej Powiatowi Aleksandrowskiemu w związku z realizacją zadania pn. „Przebudowa drogi powiatowej nr 2633C – ulica Narutowicza (od km 0+000 do km 1+392) wraz z budową skrzyżowania typu okrężnego w obrębie skrzyżowania ulic: Chopina, Dworcowa, Słowackiego i Narutowicza w Aleksandrowie Kujawskim”.
 - 5.7. a) Wniosek Dyrektora Szkoły Podstawowej Specjalnej Nr 4 w Aleksandrowie Kujawskim o wyrażenie zgody na podjęcie czynności związanych z wykonaniem ścianki działowej w celu dokonania podziału największej sali lekcyjnej na dwie ora zlikwidowanie magazynu z pracownią konserwatorską i adaptacja na salę lekcyjną, malowaniem sal oraz o zwiększenie środków finansowych na usługi remontowe o 25.000 zł – zajęcie stanowiska.
 - b) Informacja Dyrektora Szkoły Podstawowej Specjalnej Nr 4 w Aleksandrowie Kujawskim dotycząca sal lekcyjnych, gabinetów specjalistycznych i sal informatycznych, z których obecnie szkoła korzysta.

- 5.8. Pismo Kierownika Środowiskowego Domu Samopomocy w Aleksandrowie Kujawskim w sprawie udzielenia wsparcia imprezy integracyjnej dla osób z niepełnosprawnością intelektualną Mini Olimpiada „Limianka” – zajęcie stanowiska.
- 5.9. a) Projekt uchwały Zarządu Powiatu w sprawie powołania komisji egzaminacyjnych dla nauczycieli ubiegających się o awans zawodowy o stopień nauczyciela mianowanego.
b) Projekt umowy zlecenia z ekspertami z listy Ministerstwa Edukacji Narodowej powołanymi w skład komisji egzaminacyjnych dla nauczycieli ubiegających się o awans zawodowy na stopień nauczyciela mianowanego.
- 5.10. Oferta Gminnego Międzyzakładowego Ludowego Klubu Sportowego „Orzeł” w Służewie w sprawie udzielenia wsparcia realizacji zadania publicznego pn. „Sportowe wakacje – ogólnodostępne zajęcia sportowe dla dzieci i młodzieży z terenu Powiatu Aleksandrowskiego w okresie wakacji 2020”, złożona w trybie art. 19a ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie – zajęcie stanowiska.
- 5.11. Oferta Stowarzyszenia Kulturalnego „Serpentyna” w Raciążku w sprawie udzielenia wsparcia zadania publicznego pn. „Postaw na kaczkę”, złożona w trybie art. 19a ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie – zajęcie stanowiska.
- 5.12. Projekt uchwały Zarządu Powiatu w sprawie sporządzenia i podania do publicznej wiadomości wykazu nieruchomości stanowiących własność Powiatu Aleksandrowskiego przeznaczonych na sprzedaż.
- 5.13. Wniosek Niepublicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej Pielęgnacyjno – Opiekuńczego „JOL-MED” w Aleksandrowie Kujawskim o przyznanie środków na pokrycie wydatków związanych z ochroną osobistą pracowników świadczących usługi pielęgniarskie, fizjoterapeutyczne oraz opiekuńcze w domu pacjenta na terenie Powiatu Aleksandrowskiego w związku ze stanem epidemii – zajęcie stanowiska.
- 5.14. Pismo Sekretarza Powiatu w sprawie propozycji skierowanej do wójtów i burmistrzów dot. wspólnego prowadzenia obsługi bibliotecznej – zajęcie stanowiska.
- 5.15. Pismo Sekretarza Powiatu w sprawie rezygnacji dwóch radców prawnych z świadczenia nieodpłatnej pomocy prawnej i zawarcia nowej umowy z adwokatem uzgodnionym z Okręgową Izbą Radców Prawnych w Toruniu – projekt umowy na świadczenie nieodpłatnej pomocy prawnej i porad obywatelskich w ramach „Punktu nieodpłatnej pomocy prawnej Powiatu Aleksandrowskiego” w 2020 roku.
- 5.16. Opinie, wnioski komisji Rady Powiatu Aleksandrowskiego.
- 5.17. Projekt uchwały Zarządu Powiatu zmieniającej uchwałę nr IX/150/2019 Rady Powiatu Aleksandrowskiego z dnia 13 grudnia 2019 roku w sprawie uchwalenia budżetu Powiatu Aleksandrowskiego na rok 2020.
- 5.18. Projekt uchwały Zarządu Powiatu zmieniającej uchwałę nr IX/151/2019 Rady Powiatu Aleksandrowskiego z dnia 13 grudnia 2019 roku w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Powiatu Aleksandrowskiego na lata 2020 – 2030.
- 5.19. Wniosek Prezesa Powiatowego Szpitala w Aleksandrowie Kujawskim o wyrażenie zgody na dysponowanie nieruchomościami, stanowiącymi własność Powiatu Aleksandrowskiego, użytkowanymi przez Powiatowy Szpital w Aleksandrowie Kujawskim Sp. z o.o. na mocy umowy z dnia 2 marca 2014 r., w celu realizacji zadania inwestycyjnego pod nazwą „montaż dwóch kontenerów z przeznaczeniem na działalność handlową” na terenie Powiatowego Szpitala w Aleksandrowie Kujawskim na działce

nr 6/10 karta mapy 26, położonej przy ul. Słowackiego 18 w Aleksandrowie Kujawskim – zajęcie stanowiska.

6. Sprawy różne.

7. Inne sprawy wniesione przez członków Zarządu Powiatu.

8. Zamknięcie posiedzenia.

Ad 1.

Pani Lidia Zwierzchowska Starosta Aleksandrowski – otwieram posiedzenie Zarządu Powiatu Aleksandrowskiego.

Posiedzenie Zarządu Powiatu zostało otwarte o godzinie 8:30.

Ad 2.

Pani Lidia Zwierzchowska – stwierdzam quorum. W posiedzeniu uczestniczy troje członków Zarządu Powiatu. Posiedzenie jest prawomocne i Zarząd może podejmować uchwały.

Lista obecności stanowi załącznik do protokołu.

Ad 3.

Pani Lidia Zwierzchowska – proponuję przyjąć bez czytania protokół nr 110/2020 posiedzenia Zarządu Powiatu z dnia 14 lipca 2020 r. Czy są uwagi, propozycje zmian, czy uzupełnień do przedłożonego protokołu? Nie widzę. Proponuję przyjąć go bez czytania. Kto jest za? Dziękuję.

Przebieg głosowania: Za – 3, Przeciw– nie było, Wstrzymujących się–nie było. Jednogłośnie.

Członkowie Zarządu Powiatu, w wyniku głosowania przyjęli protokół nr 110/2020 posiedzenia Zarządu Powiatu z dnia 14 lipca 2020 r.

Ad 4.

Pani Lidia Zwierzchowska – przechodzimy do proponowanego porządku dzisiejszego posiedzenia.

Proponuję rozszerzyć porządek o punkty:

5.18. Projekt uchwały Zarządu Powiatu zmieniającej uchwałę nr IX/150/2019 Rady Powiatu Aleksandrowskiego z dnia 13 grudnia 2019 roku w sprawie uchwalenia budżetu Powiatu Aleksandrowskiego na rok 2020.

5.19. Projekt uchwały Zarządu Powiatu zmieniającej uchwałę nr IX/151/2019 Rady Powiatu Aleksandrowskiego z dnia 13 grudnia 2019 roku w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Powiatu Aleksandrowskiego na lata 2020 – 2030.

5.20. Wniosek Prezesa Powiatowego Szpitala w Aleksandrowie Kujawskim o wyrażenie zgody na dysponowanie nieruchomościami, stanowiącymi własność Powiatu Aleksandrowskiego, użytkowanymi przez Powiatowy Szpital w Aleksandrowie Kujawskim Sp. z o.o. na mocy umowy z dnia 2 marca 2014 r., w celu realizacji zadania inwestycyjnego pod nazwą „montaż dwóch kontenerów z przeznaczeniem na działalność handlową” na terenie Powiatowego Szpitala w Aleksandrowie Kujawskim na działce nr 6/10 karta mapy 26, położonej przy ul. Słowackiego 18 w Aleksandrowie Kujawskim – zajęcie stanowiska.

Kto jest za? Dziękuję.

Przebieg głosowania: Za – 3, Przeciw– nie było, Wstrzymujących się–nie było. Jednogłośnie.

Pani Lidia Zwierzchowska – czy są inne wnioski o zmianę porządku.

Pan Adam Potaczek – proponuję zdjąć z porządku punkt:

5.7. Projekt umowy z Gminą Koneck w sprawie wykonania projektu budowlanego dla Powiatu Aleksandrowskiego pn. „Budowa ścieżki / drogi rowerowej zadanie – 1 do 3” w pasie drogi powiatowej nr 2616C Przybranowo – Koneck i w pasie drogi powiatowej nr 2607C Ośno – Zazdromin.

i zmienić kolejność punktów z 5.8. – 5.20. na 5.7. – 5.19.

Pani Mecenas ma wątpliwości co do treści i formy zawarcia umowy. Temat ten musi być ponownie przeanalizowany przez panią Mecenas, pana Dyrektora Zarządu Dróg Powiatowych w Aleksandrowie Kujawskim i Naczelnika Wydziału Rozwoju i Inwestycji Powiatu.

Pani Lidia Zwierzchowska – kto jest za zdjęciem z porządku punktu 5.7. i w następstwie tego zmianą kolejności pozostałych punktów, zgodnie z wnioskiem pana Wicestarosty? Dziękuję.

Przebieg głosowania: Za – 3, Przeciw– nie było, Wstrzymujących się–nie było. Jednogłośnie.

Przechodzimy do realizacji dzisiejszego porządku posiedzenia.

Porządek posiedzenia Zarządu Powiatu, stanowi załącznik do protokołu.

Ad 5.1. Projekt umowy z Państwowym Funduszem Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych z siedzibą w Warszawie o realizację przez samorząd powiatowy „Programu wyrównywania różnic między regionami III” w obszarach B i F.

Pani Lidia Zwierzchowska – przechodzimy do punktu 5.1. Projekt umowy z Państwowym Funduszem Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych z siedzibą w Warszawie o realizację przez samorząd powiatowy „Programu wyrównywania różnic między regionami III” w obszarach B i F.

Pismem z dnia 19 czerwca 2020 r. Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych Oddział Kujawsko – Pomorski poinformował o przyznaniu dla Powiatu Aleksandrowskiego środków finansowych na dofinansowanie realizacji projektów pod nazwą: „Podnośnik platformowy w budynku użyteczności publicznej w Aleksandrowie Kujawskim”, „Remont i modernizacja Warsztatu Terapii Zajęciowej im. Edwarda Stachury w Aleksandrowie Kujawskim”, „Nowoczesna WTZ „Karczemka” – modernizacja WTZ Karczemka”. W związku z tym, Kierownik Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Aleksandrowie Kujawskim przedkłada umowę o realizację przez samorząd powiatowy „Programu wyrównywania różnic między regionami III” w obszarach B i F.

Czy są pytania, uwagi do treści umowy? Nie ma. Proponuję zawrzeć umowę z Państwowym Funduszem Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych z siedzibą w Warszawie o realizację przez samorząd powiatowy „Programu wyrównywania różnic między regionami III” w obszarach B i F.

Kto jest za? Dziękuję.

Zarząd Powiatu, postanowił zawrzeć umowę z Państwowym Funduszem Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych z siedzibą w Warszawie o realizację przez samorząd powiatowy „Programu wyrównywania różnic między regionami III” w obszarach B i F.

Przebieg głosowania: Za – 3, Przeciw– nie było, Wstrzymujących się– nie było. Jednogłośnie.

Pismo Kierownika Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Aleksandrowie Kujawskim z dnia 15 lipca 2020 r. znak: RS.60.4.9.2020 wraz z projektem umowy z Państwowym Funduszem Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych z siedzibą w Warszawie o realizację przez samorząd powiatowy „Programu wyrównywania różnic między regionami III” w obszarach B i F, stanowi załącznik do protokołu.

Ad 5.2. Projekt aneksu do umowy zawartej z Państwowym Funduszem Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych z siedzibą w Warszawie z dnia 22 maja 2020 r. w sprawie realizacji Modułu III programu „Pomoc osobom niepełnosprawnym poszkodowanym w wyniku żywiołu lub sytuacji kryzysowych wywołanych chorobami zakaźnymi”.

Pani Lidia Zwierzchowska – przechodzimy do punktu 5.2. Projekt aneksu do umowy zawartej z Państwowym Funduszem Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych z siedzibą w Warszawie z dnia 22 maja 2020 r. w sprawie realizacji Modułu III programu „Pomoc osobom niepełnosprawnym poszkodowanym w wyniku żywiołu lub sytuacji kryzysowych wywołanych chorobami zakaźnymi”.

Przedmiotowy projekt aneksu do umowy dotyczy zwiększenia przez Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych środków finansowych o kwotę 50.000 zł na realizację Modułu III programu „Pomoc osobom niepełnosprawnym poszkodowanym w wyniku żywiołu lub sytuacji kryzysowych wywołanych chorobami zakaźnymi” i 1.250 zł na obsługę realizacji tego modułu.

Czy są pytania, uwagi do treści aneksu? Nie ma. Proponuję zawrzeć aneks do umowy zawartej z Państwowym Funduszem Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych z siedzibą w Warszawie z dnia 22 maja 2020 r. w sprawie realizacji Modułu III programu „Pomoc osobom niepełnosprawnym poszkodowanym w wyniku żywiołu lub sytuacji kryzysowych wywołanych chorobami zakaźnymi”.

Kto jest za? Dziękuję.

Zarząd Powiatu, postanowił zawrzeć aneks do umowy zawartej z Państwowym Funduszem Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych z siedzibą w Warszawie z dnia 22 maja 2020 r. w sprawie realizacji Modułu III programu „Pomoc osobom niepełnosprawnym poszkodowanym w wyniku żywiołu lub sytuacji kryzysowych wywołanych chorobami zakaźnymi”.

Przebieg głosowania: Za – 3, Przeciw – nie było, Wstrzymujących się – nie było. Jednogłośnie.

Pismo Kierownika Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Aleksandrowie Kujawskim z dnia 20 lipca 2020 r. znak: RS.600.2.2.8.2020 wraz z projektem aneksu do umowy zawartej z Państwowym Funduszem Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych z siedzibą w Warszawie z dnia 22 maja 2020 r. w sprawie realizacji Modułu III programu „Pomoc osobom niepełnosprawnym poszkodowanym w wyniku żywiołu lub sytuacji kryzysowych wywołanych chorobami zakaźnymi”, stanowi załącznik do protokołu.

Ad 5.3. Projekt aneksu do umowy zawartej ze Zgromadzeniem Sióstr Św. Elżbiety Prowincja Toruńska z dnia 18 grudnia 2018 r. o powierzeniu realizacji zadania publicznego pod nazwą: „Prowadzenie Domu Pomocy Społecznej w Grabiu”.

Pani Lidia Zwierzchowska – przechodzimy do punktu 5.3. Projekt aneksu do umowy zawartej ze Zgromadzeniem Sióstr Św. Elżbiety Prowincja Toruńska z dnia 18 grudnia 2018 r. o powierzeniu realizacji zadania publicznego pod nazwą: „Prowadzenie Domu Pomocy Społecznej w Grabiu”.

Decyzją z dnia 30 czerwca 2020 r. Wojewoda Kujawsko – Pomorski zwiększył plan dotacji celowych w dziale 852 pomoc społeczna, rozdział 85202, §2130 o kwotę 53.900 zł z przeznaczeniem na wynagrodzenia, nagrody lub premie uznaniowe dla pracowników domów pomocy społecznej oraz zmniejszył plan dotacji w dziale 852 pomoc społeczna, rozdział 85202, §2130 o kwotę 6.564 zł w związku z oszczędnościami związanymi ze spadkiem liczby mieszkańców domów pomocy społecznej przyjętych na tzw. „starych zasadach”. Ostateczna kwota dotacji na 2020 rok dla Domu Pomocy Społecznej dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnej intelektualnie w Grabiu wynosi 1.184.886 zł. W związku z tym, Kierownik Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Aleksandrowie Kujawskim przedkłada projekt aneksu do umowy zawartej ze Zgromadzeniem Sióstr Św. Elżbiety Prowincja Toruńska, w celu wprowadzenia aktualnej kwoty dotacji na 2020 rok dla Domu Pomocy Społecznej w Grabiu.

Czy są pytania, uwagi do treści aneksu? Nie ma. Proponuję zawrzeć aneks do umowy zawartej ze Zgromadzeniem Sióstr Św. Elżbiety Prowincja Toruńska z dnia 18 grudnia 2018 r. o powierzeniu realizacji zadania publicznego pod nazwą: „Prowadzenie Domu Pomocy Społecznej w Grabiu”.

Kto jest za? Dziękuję.

Zarząd Powiatu, postanowił zawrzeć aneks do umowy zawartej ze Zgromadzeniem Sióstr Św. Elżbiety Prowincja Toruńska z dnia 18 grudnia 2018 r. o powierzeniu realizacji zadania publicznego pod nazwą: „Prowadzenie Domu Pomocy Społecznej w Grabiu”.

Przebieg głosowania: Za – 3, Przeciw– nie było, Wstrzymujących się– nie było. Jednogłośnie.

Pismo Kierownika Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Aleksandrowie Kujawskim z dnia 21 lipca 2020 r. znak: PI.072.3.3.2020 wraz z projektem aneksu do umowy zawartej ze Zgromadzeniem Sióstr Św. Elżbiety Prowincja Toruńska z dnia 18 grudnia 2018 r. o powierzeniu realizacji zadania publicznego pod nazwą: „Prowadzenie Domu Pomocy Społecznej w Grabiu”, stanowi załącznik do protokołu.

Ad 5.4. Projekt uchwały Zarządu Powiatu w sprawie powołania komisji do dokonania przeglądu gwarancyjnego robót budowlanych zadania pn. „Adaptacja budynków Zespołu Szkół Nr 2 w Aleksandrowie Kujawskim przy ulicy Sikorskiego 3 i przebudowa budynku (warsztaty II) w Aleksandrowie Kujawskim przy ulicy Sikorskiego 2 na pracownię kształcenia praktycznego”.

Pani Lidia Zwierzchowska – przechodzimy do punktu 5.4. Projekt uchwały Zarządu Powiatu w sprawie powołania komisji do dokonania przeglądu gwarancyjnego robót budowlanych zadania pn. „Adaptacja budynków Zespołu Szkół Nr 2 w Aleksandrowie Kujawskim przy ulicy Sikorskiego 3 i przebudowa budynku (warsztaty II) w Aleksandrowie Kujawskim przy ulicy Sikorskiego 2 na pracownię kształcenia praktycznego”.

Czy są pytania, uwagi? Nie ma. Proponuję podjąć uchwałę w sprawie powołania komisji do dokonania przeglądu gwarancyjnego robót budowlanych zadania pn. „Adaptacja budynków Zespołu Szkół Nr 2 w Aleksandrowie Kujawskim przy ulicy Sikorskiego 3 i przebudowa budynku (warsztaty II) w Aleksandrowie Kujawskim przy ulicy Sikorskiego 2 na pracownię kształcenia praktycznego”, w składzie: Mirosława Sobczak – przewodniczący komisji, Karolina Szczęsna – członek komisji, Michał Wilniewicz – członek komisji.

Kto jest za? Dziękuję.

Zarząd Powiatu, podjął uchwałę w sprawie powołania komisji do dokonania przeglądu gwarancyjnego robót budowlanych zadania pn. „Adaptacja budynków Zespołu Szkół Nr 2 w Aleksandrowie Kujawskim przy ulicy Sikorskiego 3 i przebudowa budynku (warsztaty II) w Aleksandrowie Kujawskim przy ulicy Sikorskiego 2 na pracownię kształcenia

praktycznego”, w składzie: Mirosława Sobczak – przewodniczący komisji, Karolina Szczęsna – członek komisji, Michał Wilniewicz – członek komisji.

Przebieg głosowania: Za – 3, Przeciw– nie było, Wstrzymujących się– nie było. Jednogłośnie.

Pismo Naczelnika Wydziału Rozwoju i Inwestycji Powiatu z dnia 16 lipca 2020 r. znak: Rz.7013.2.2020 wraz z projektem uchwały Zarządu Powiatu w sprawie powołania komisji do dokonania przeglądu gwarancyjnego robót budowlanych zadania pn. „Adaptacja budynków Zespołu Szkół Nr 2 w Aleksandrowie Kujawskim przy ulicy Sikorskiego 3 i przebudowa budynku (warsztaty II) w Aleksandrowie Kujawskim przy ulicy Sikorskiego 2 na pracownię kształcenia praktycznego”, stanowi załącznik do protokołu.

Ad 5.5. Projekt uchwały Zarządu Powiatu w sprawie powołania komisji do dokonania przeglądu gwarancyjnego robót budowlanych zadania pn. „Przebudowa obiektu na Centrum Dydaktyczne przy Zespole Szkół Nr 1 z przeznaczeniem na pracownię kształcenia praktycznego”.

Pani Lidia Zwierzchowska – przechodzimy do punktu 5.5. Projekt uchwały Zarządu Powiatu w sprawie powołania komisji do dokonania przeglądu gwarancyjnego robót budowlanych zadania pn. „Przebudowa obiektu na Centrum Dydaktyczne przy Zespole Szkół Nr 1 z przeznaczeniem na pracownię kształcenia praktycznego”.

Czy są pytania, uwagi? Nie ma. Proponuję podjąć uchwałę w sprawie powołania komisji do dokonania przeglądu gwarancyjnego robót budowlanych zadania pn. „Przebudowa obiektu na Centrum Dydaktyczne przy Zespole Szkół Nr 1 z przeznaczeniem na pracownię kształcenia praktycznego”, w składzie: Mirosława Sobczak – przewodniczący komisji, Karolina Szczęsna – członek komisji, Andrzej Nowicki – członek komisji.

Kto jest za? Dziękuję.

Zarząd Powiatu, podjął uchwałę w sprawie powołania komisji do dokonania przeglądu gwarancyjnego robót budowlanych zadania pn. „Przebudowa obiektu na Centrum Dydaktyczne przy Zespole Szkół Nr 1 z przeznaczeniem na pracownię kształcenia praktycznego”, w składzie: Mirosława Sobczak – przewodniczący komisji, Karolina Szczęsna – członek komisji, Andrzej Nowicki – członek komisji.

Przebieg głosowania: Za – 3, Przeciw– nie było, Wstrzymujących się– nie było. Jednogłośnie.

Pismo Naczelnika Wydziału Rozwoju i Inwestycji Powiatu z dnia 16 lipca 2020 r. znak: Rz.7013.3.2020 wraz z projektem uchwały Zarządu Powiatu w sprawie powołania komisji do dokonania przeglądu gwarancyjnego robót budowlanych zadania pn. „Przebudowa obiektu na Centrum Dydaktyczne przy Zespole Szkół Nr 1 z przeznaczeniem na pracownię kształcenia praktycznego”, stanowi załącznik do protokołu.

Ad 5.6. Projekt aneksu do umowy zawartej z Gminą Miejską Aleksandrów Kujawski dnia 17 marca 2020 r. o udzielenie pomocy finansowej w formie dotacji celowej Powiatowi Aleksandrowskiemu w związku z realizacją zadania pn. „Przebudowa drogi powiatowej nr 2633C – ulica Narutowicza (od km 0+000 do km 1+392) wraz z budową skrzyżowania typu okrężnego w obrębie skrzyżowania ulic: Chopina, Dworcowa, Słowackiego i Narutowicza w Aleksandrowie Kujawskim”.

Pani Lidia Zwierzchowska – przechodzimy do punktu 5.6. Projekt aneksu do umowy zawartej z Gminą Miejską Aleksandrów Kujawski dnia 17 marca 2020 r. o udzielenie pomocy finansowej w formie dotacji celowej Powiatowi Aleksandrowskiemu w związku z realizacją zadania pn. „Przebudowa drogi powiatowej nr 2633C – ulica Narutowicza (od km 0+000 do km 1+392) wraz z budową skrzyżowania typu okrężnego w obrębie skrzyżowania ulic: Chopina, Dworcowa, Słowackiego i Narutowicza w Aleksandrowie Kujawskim”.

Pani Dorota Sobierajska – dokumentacja wymaga czasu na opracowanie. Już na sesji przyjęte to zadanie zostało jako dwuletnie, które będzie realizowane w latach 2020 - 2021. Przedmiotowy aneks do umowy z Gminą Miejską Aleksandrów Kujawski dotyczy tego, że Gmina przekaze swój udział finansowy w realizacji tego zadania w tym roku według częściowego odbioru prac. §4 pkt 2) otrzymuje brzmienie: środki finansowe, o których mowa w pkt 1 zostaną przekazane na rachunek bankowy powiatu w 2020 r. prowadzony w KBS w Aleksandrowie Kujawskim, Nr [...] w terminie 14 dni od dnia otrzymania kserokopii protokołu odbioru częściowego, potwierdzonej za zgodność z oryginałem”.

Cała wartość tej dokumentacji to ponad 100 tys. zł. Zgodnie z ustaleniami, z ogłoszeniem przetargu, po zmianach dokonanych w budżecie i wskazaniu, że jest to inwestycja dwuletnia, jest ustalone jakie prace wykona projektant w tym roku, które będą płacone fakturą częściową ze środków z dotacji, a druga część dokumentacji będzie sfinansowana po zakończeniu całości zadania, w przyszłym roku z naszych środków.

Pani Lidia Zwierzchowska – czy są pytania, uwagi? Nie ma. Proponuję zawrzeć aneks do umowy zawartej z Gminą Miejską Aleksandrów Kujawski dnia 17 marca 2020 r. o udzielenie pomocy finansowej w formie dotacji celowej Powiatowi Aleksandrowskiemu w związku z realizacją zadania pn. „Przebudowa drogi powiatowej nr 2633C – ulica Narutowicza (od km 0+000 do km 1+392) wraz z budową skrzyżowania typu okrężnego w obrębie skrzyżowania ulic: Chopina, Dworcowa, Słowackiego i Narutowicza w Aleksandrowie Kujawskim”.

Kto jest za? Dziękuję.

Zarząd Powiatu, postanowił zawrzeć aneks do umowy zawartej z Gminą Miejską Aleksandrów Kujawski dnia 17 marca 2020 r. o udzielenie pomocy finansowej w formie dotacji celowej Powiatowi Aleksandrowskiemu w związku z realizacją zadania pn. „Przebudowa drogi powiatowej nr 2633C – ulica Narutowicza (od km 0+000 do km 1+392) wraz z budową skrzyżowania typu okrężnego w obrębie skrzyżowania ulic: Chopina, Dworcowa, Słowackiego i Narutowicza w Aleksandrowie Kujawskim”.

Przebieg głosowania: Za – 3, Przeciw– nie było, Wstrzymujących się– nie było. Jednogłośnie.

Pismo Naczelnika Wydziału Rozwoju i Inwestycji Powiatu z dnia 20 lipca 2020 r. wraz z pismem Dyrektora Zarządu Dróg Powiatowych w Aleksandrowie Kujawskim z dnia 15 lipca 2020 r. znak: DUDiM.003.9.2020 i projektem aneksu do umowy zawartej z Gminą Miejską Aleksandrów Kujawski dnia 17 marca 2020 r. o udzielenie pomocy finansowej w formie dotacji celowej Powiatowi Aleksandrowskiemu w związku z realizacją zadania pn. „Przebudowa drogi powiatowej nr 2633C – ulica Narutowicza (od km 0+000 do km 1+392) wraz z budową skrzyżowania typu okrężnego w obrębie skrzyżowania ulic: Chopina, Dworcowa, Słowackiego i Narutowicza w Aleksandrowie Kujawskim”, stanowi załącznik do protokołu.

Ad 5.7. a) Wniosek Dyrektora Szkoły Podstawowej Specjalnej Nr 4 w Aleksandrowie Kujawskim o wyrażenie zgody na podjęcie czynności związanych z wykonaniem ścianki działowej w celu dokonania podziału największej sali lekcyjnej na dwie ora zlikwidowanie magazynu z pracownią konserwatorską i adaptacja na salę lekcyjną, malowaniem sal oraz o zwiększenie środków finansowych na usługi remontowe o 25.000 zł – zajęcie stanowiska.

b) Informacja Dyrektora Szkoły Podstawowej Specjalnej Nr 4 w Aleksandrowie Kujawskim dotycząca sal lekcyjnych, gabinetów specjalistycznych i sal informatycznych, z których obecnie szkoła korzysta.

Pani Lidia Zwierzchowska – przechodzimy do punktu 5.8. a) Wniosek Dyrektora Szkoły Podstawowej Specjalnej Nr 4 w Aleksandrowie Kujawskim o wyrażenie zgody na podjęcie czynności związanych z wykonaniem ścianki działowej w celu dokonania podziału największej sali lekcyjnej na dwie ora zlikwidowanie magazynu z pracownią konserwatorską i adaptacja na salę lekcyjną, malowaniem sal oraz o zwiększenie środków finansowych na usługi remontowe o 25.000 zł – zajęcie stanowiska. b) Informacja Dyrektora Szkoły Podstawowej Specjalnej Nr 4 w Aleksandrowie Kujawskim dotycząca sal lekcyjnych, gabinetów specjalistycznych i sal informatycznych, z których obecnie szkoła korzysta.

Szanowni Państwo, informuję, że chciałam zobaczyć potencjalny zakres prac i te niedociągnięcia, które zgłasza nam pani Dyrektor, na które mielibyśmy wydać 25.000 zł, ale niestety nie mogłam dostać się do szkoły z powodu nieusprawiedliwionej nieobecności pani Dyrektor w szkole. W związku z czym proponuję przełożyć ten punkt na kolejne posiedzenie, ponieważ uważam, że Zarząd Powiatu powinien przeprowadzić wizję lokalną w szkole. Dopóki nie odbędzie się wizja lokalna z udziałem członków Zarządu Powiatu i pani Dyrektor to nie podejmiemy decyzji.

Czy są pytania, uwagi?

Pani Małgorzata Wdowczyk – czy podana przez panią Dyrektor kwota 25.000 zł wynika z jakiegoś kosztorysu?

Pani Lidia Zwierzchowska – nie wiemy tego.

Pani Dorota Sobierajska – proponuję, żeby Zarząd Powiatu kompleksowo temat rozpatrzył, łącznie z informacją Dyrektora na temat aktualnie posiadanych pomieszczeń do nauki, sal informatycznych oraz gabinetów specjalistycznych i potrzeb w tym zakresie.

Pani Lidia Zwierzchowska – tak, temat ten zarówno podpunkt a) jak i b) będzie kompleksowo omawiany. Na ten moment pani Dyrektor nie jest w stanie zaprezentować nam szkoły.

Proponuję rozpatrzeć wniosek Dyrektora Szkoły Podstawowej Specjalnej Nr 4 w Aleksandrowie Kujawskim o wyrażenie zgody na podjęcie czynności związanych z wykonaniem ścianki działowej w celu dokonania podziału największej sali lekcyjnej na dwie oraz zlikwidowanie magazynu z pracownią konserwatorską i adaptację na salę lekcyjną, malowaniem sal oraz o zwiększenie środków finansowych na usługi remontowe o 25.000 zł po przeprowadzeniu wizji lokalnej w siedzibie szkoły.

Kto jest za? Dziękuję.

Zarząd Powiatu, postanowił rozpatrzeć wniosek Dyrektora Szkoły Podstawowej Specjalnej Nr 4 w Aleksandrowie Kujawskim o wyrażenie zgody na podjęcie czynności związanych z wykonaniem ścianki działowej w celu dokonania podziału największej sali lekcyjnej na dwie oraz zlikwidowanie magazynu z pracownią konserwatorską i adaptację na salę lekcyjną, malowaniem sal oraz o zwiększenie środków finansowych na usługi remontowe o 25.000 zł po przeprowadzeniu wizji lokalnej w siedzibie szkoły.

Przebieg głosowania: Za – 3, Przeciw– nie było, Wstrzymujących się– nie było. Jednogłośnie.

Pismo Naczelnika Wydziału Polityki Społecznej i Promocji Powiatu z dnia 7 lipca 2020 r. znak: PS.3032.17.2020 wraz z wnioskiem Dyrektora Szkoły Podstawowej Specjalnej Nr 4 w Aleksandrowie Kujawskim z dnia 6 lipca 2020 r. o wyrażenie zgody na podjęcie czynności związanych z wykonaniem ścianki działowej w celu dokonania podziału największej sali lekcyjnej na dwie ora zlikwidowanie magazynu z pracownią konserwatorską i adaptacja na salę lekcyjną, malowaniem sal oraz o zwiększenie środków finansowych na usługi remontowe o 25.000 zł, stanowi załącznik do protokołu.

Pismo Naczelnika Wydziału Polityki Społecznej i Promocji Powiatu z dnia 17 lipca 2020 r. znak: PS.3032.17.2020 wraz z informacją Dyrektora Szkoły Podstawowej Specjalnej Nr 4 w Aleksandrowie Kujawskim z dnia 13 lipca 2020 r. dotyczącą sal lekcyjnych, gabinetów specjalistycznych i sal informatycznych, z których obecnie szkoła korzysta, stanowi załącznik do protokołu.

Ad 5.8. Pismo Kierownika Środowiskowego Domu Samopomocy w Aleksandrowie Kujawskim w sprawie udzielenia wsparcia imprezy integracyjnej dla osób z niepełnosprawnością intelektualną Mini Olimpiada „Limianka” – zajęcie stanowiska.

Pani Lidia Zwierzchowska – przechodzimy do punktu 5.9. Pismo Kierownika Środowiskowego Domu Samopomocy w Aleksandrowie Kujawskim w sprawie udzielenia wsparcia imprezy integracyjnej dla osób z niepełnosprawnością intelektualną Mini Olimpiada „Limianka”.

Proponuję wesprzeć tę olimpiadę kwotą 1.000 zł.

Czy są pytania, uwagi?

Pani Dorota Sobierajska – musi nastąpić przesunięcie środków, ponieważ mamy środki na §4300, a zakup nagród jest z §4210. Kwestia przesunięcia środków między paragrafami może nastąpić na dzisiejszym posiedzeniu przy dokonywaniu przez Zarząd zmian w budżecie powiatu.

Pani Lidia Zwierzchowska – proponuję pozytywnie rozpatrzyć wniosek Kierownika Środowiskowego Domu Samopomocy w Aleksandrowie Kujawskim w sprawie udzielenia wsparcia imprezy integracyjnej dla osób z niepełnosprawnością intelektualną Mini Olimpiada „Limianka” i ufundować nagrody dla uczestników za kwotę do 1.000 zł ze środków zabezpieczonych w budżecie powiatu na pozostałą działalność w zakresie pomocy społecznej, po dokonaniu zmian w budżecie powiatu polegających na wyodrębnieniu środków na §4210. Kto jest za? Dziękuję.

Zarząd Powiatu, pozytywnie rozpatrzył wniosek Kierownika Środowiskowego Domu Samopomocy w Aleksandrowie Kujawskim w sprawie udzielenia wsparcia imprezy integracyjnej dla osób z niepełnosprawnością intelektualną Mini Olimpiada „Limianka” i postanowił ufundować nagrody dla uczestników za kwotę do 1.000 zł ze środków zabezpieczonych w budżecie powiatu na pozostałą działalność w zakresie pomocy społecznej, po dokonaniu zmian w budżecie powiatu polegających na wyodrębnieniu środków na §4210.

Przebieg głosowania: Za – 3, Przeciw– nie było, Wstrzymujących się– nie było. Jednogłośnie.

Pismo Naczelnika Wydziału Polityki Społecznej i Promocji Powiatu z dnia 17 lipca 2020 r. znak: PS.0532.13.2020 wraz z pismem Kierownika Środowiskowego Domu Samopomocy w Aleksandrowie Kujawskim z dnia 13 lipca 2020 r. w sprawie udzielenia wsparcia imprezy integracyjnej dla osób z niepełnosprawnością intelektualną Mini Olimpiada „Limianka”, stanowi załącznik do protokołu.

Ad 5.9. a) Projekt uchwały Zarządu Powiatu w sprawie powołania komisji egzaminacyjnych dla nauczycieli ubiegających się o awans zawodowy o stopień nauczyciela mianowanego.

b) Projekt umowy zlecenia z ekspertami z listy Ministerstwa Edukacji Narodowej powołanymi w skład komisji egzaminacyjnych dla nauczycieli ubiegających się o awans zawodowy na stopień nauczyciela mianowanego.

Pani Lidia Zwierzchowska – przechodzimy do punktu 5.10. a) Projekt uchwały Zarządu Powiatu w sprawie powołania komisji egzaminacyjnych dla nauczycieli ubiegających się o awans zawodowy o stopień nauczyciela mianowanego. b) Projekt umowy zlecenia z ekspertami z listy Ministerstwa Edukacji Narodowej powołanymi w skład komisji egzaminacyjnych dla nauczycieli ubiegających się o awans zawodowy na stopień nauczyciela mianowanego.

Czy są pytania, uwagi? Nie ma. Proponuję podjąć uchwałę w sprawie powołania komisji egzaminacyjnych dla nauczycieli ubiegających się o awans zawodowy na stopień nauczyciela mianowanego i wyznaczyć Lidię Kulpę inspektora Wydziału Polityki Społecznej i Promocji Powiatu na przewodniczącą komisji egzaminacyjnych, jako przedstawiciela organu prowadzącego szkołę.

Kto jest za? Dziękuję.

Zarząd Powiatu, podjął uchwałę w sprawie powołania komisji egzaminacyjnych dla nauczycieli ubiegających się o awans zawodowy na stopień nauczyciela mianowanego. Zarząd Powiatu, wyznaczył Lidię Kulpę inspektora Wydziału Polityki Społecznej i Promocji Powiatu na przewodniczącą komisji egzaminacyjnych, jako przedstawiciela organu prowadzącego szkołę.

Przebieg głosowania: Za – 3, Przeciw– nie było, Wstrzymujących się– nie było. Jednogłośnie.

Pani Lidia Zwierzchowska – proponuję zatwierdzić termin posiedzenia komisji egzaminacyjnych na 19 sierpnia 2020 r.

Kto jest za? Dziękuję.

Zarząd Powiatu, zatwierdził termin posiedzenia komisji egzaminacyjnych na 19 sierpnia 2020 r.

Przebieg głosowania: Za – 3, Przeciw– nie było, Wstrzymujących się– nie było. Jednogłośnie.

Pani Lidia Zwierzchowska – proponuję zatwierdzić wzór umowy zlecenia z ekspertami z listy Ministerstwa Edukacji Narodowej na przeprowadzenie postępowania egzaminacyjnego dla nauczyciela ubiegającego się o awans zawodowy na stopień nauczyciela mianowanego oraz ustalił stawkę wynagrodzenia za jedno posiedzenie w wysokości 170 zł brutto.

Kto jest za? Dziękuję.

Zarząd Powiatu, zatwierdził wzór umowy zlecenia z ekspertami z listy Ministerstwa Edukacji Narodowej na przeprowadzenie postępowania egzaminacyjnego dla nauczyciela ubiegającego się o awans zawodowy na stopień nauczyciela mianowanego oraz ustalił stawkę wynagrodzenia za jedno posiedzenie w wysokości 170 zł brutto.

Przebieg głosowania: Za – 3, Przeciw– nie było, Wstrzymujących się– nie było. Jednogłośnie.

Pismo Naczelnika Wydziału Polityki Społecznej i Promocji Powiatu z dnia 17 lipca 2020 r. znak: PS.4370.1-5.2020 wraz z projektem uchwały Zarządu Powiatu w sprawie powołania komisji egzaminacyjnych dla nauczycieli ubiegających się o awans zawodowy o stopień nauczyciela mianowanego oraz projektem umowy zlecenia z ekspertami z listy Ministerstwa Edukacji Narodowej powołanymi w skład komisji egzaminacyjnych dla nauczycieli ubiegających się o awans zawodowy na stopień nauczyciela mianowanego, stanowi załącznik do protokołu.

Ad 5.10. Oferta Gminnego Międzyzakładowego Ludowego Klubu Sportowego „Orzeł” w Służewie w sprawie udzielenia wsparcia realizacji zadania publicznego pn. „Sportowe wakacje – ogólnodostępne zajęcia sportowe dla dzieci i młodzieży z terenu Powiatu Aleksandrowskiego w okresie wakacji 2020”, złożona w trybie art. 19a ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie – zajęcie stanowiska.

Pani Lidia Zwierzchowska – przechodzimy do punktu 5.11. Oferta Gminnego Międzyzakładowego Ludowego Klubu Sportowego „Orzeł” w Służewie w sprawie udzielenia wsparcia realizacji zadania publicznego pn. „Sportowe wakacje – ogólnodostępne zajęcia sportowe dla dzieci i młodzieży z terenu Powiatu Aleksandrowskiego w okresie wakacji 2020”, złożona w trybie art. 19a ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie. Klub w ramach złożonej oferty wnioskuje o dofinansowanie zadania w kwocie 2.000 zł z przeznaczeniem na zakup żywności. Koszt całkowity zadania 5.500 zł.

Czy są pytania, uwagi, jakie są propozycje rozstrzygnięcia wniosku? Nie ma. Po zapoznaniu się z ofertą Gminnego Międzyzakładowego Ludowego Klubu Sportowego „Orzeł” w Służewie w sprawie udzielenia wsparcia realizacji zadania publicznego pn. „Sportowe wakacje – ogólnodostępne zajęcia sportowe dla dzieci i młodzieży z terenu Powiatu Aleksandrowskiego w okresie wakacji 2020”, proponuję uznać celowość realizacji zadania i zlecić jego realizację z pominięciem otwartego konkursu ofert w trybie art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz przeznaczyć na ten cel kwotę 2.000 zł ze środków przeznaczonych na kulturę fizyczną i sport. Proponuję zawrzeć umowę na wsparcie zadania po upływie 7 dni od dnia podania oferty do publicznej wiadomości pod warunkiem braku uwag do oferty.

Kto jest za? Dziękuję.

Zarząd Powiatu, po zapoznaniu się z ofertą Gminnego Międzyzakładowego Ludowego Klubu Sportowego „Orzeł” w Służewie w sprawie udzielenia wsparcia realizacji zadania publicznego pn. „Sportowe wakacje – ogólnodostępne zajęcia sportowe dla dzieci i młodzieży z terenu Powiatu Aleksandrowskiego w okresie wakacji 2020”, uznając celowość realizacji zadania, postanowił zlecić jego realizację z pominięciem otwartego konkursu ofert w trybie art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz przeznaczyć na ten cel kwotę 2.000 zł ze środków przeznaczonych na kulturę fizyczną i sport. Zarząd Powiatu, postanowił zawrzeć umowę na wsparcie zadania po upływie 7 dni od dnia podania oferty do publicznej wiadomości pod warunkiem braku uwag do oferty.

Przebieg głosowania: Za – 3, Przeciw– nie było, Wstrzymujących się– nie było. Jednogłośnie.

Pismo Naczelnika Wydziału Polityki Społecznej i Promocji Powiatu z dnia 20 lipca 2020 r. znak: PS.525.3.2020 wraz z ofertą Gminnego Międzyzakładowego Ludowego Klubu Sportowego „Orzeł” w Służewie w sprawie udzielenia wsparcia realizacji zadania publicznego pn. „Sportowe wakacje – ogólnodostępne zajęcia sportowe dla dzieci i młodzieży z terenu Powiatu Aleksandrowskiego w okresie wakacji 2020”, złożona w trybie art. 19a ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, stanowi załącznik do protokołu.

Ad 5.11. Oferta Stowarzyszenia Kulturalnego „Serpentyna” w Raciążku w sprawie udzielenia wsparcia zadania publicznego pn. „Postaw na kaczkę”, złożona w trybie art. 19a ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie – zajęcie stanowiska.

Pani Lidia Zwierzchowska – przechodzimy do punktu 5.12. Oferta Stowarzyszenia Kulturalnego „Serpentyna” w Raciążku w sprawie udzielenia wsparcia zadania publicznego pn. „Postaw na kaczkę”, złożona w trybie art. 19a ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Stowarzyszenie w ramach złożonej oferty wnioskuje o dofinansowanie zadania w kwocie 3.000 zł z przeznaczeniem na pokrycie kosztów związanych z zakupem nagród i drobnych upominków dla uczestników konkursu i wystawców sztuki ludowej i rzemieślniczej.

Czy są pytania, uwagi, propozycje rozstrzygnięcia wniosku?

Proponuję przeznaczyć na to zadanie 3.000 zł.

Pan Adam Potaczek – jestem za udzieleniem wsparcia, ale mam wątpliwości co do kwoty?

Pani Dorota Sobierajska – jaki jest całkowity koszt imprezy?

Pan Adam Potaczek – w poprzedniej ofercie Klubu Sportowego „Orzeł” w Służewie, którą rozpatrywaliśmy był podany całkowity koszt i wymieniony rodzaj kosztu. W ofercie Stowarzyszenia Kulturalnego „Serpentyna” w Raciążku tego nie ma.

Na posiedzenie Zarządu Powiatu poproszona została pani Lidia Kulpa inspektora Wydziału Polityki Społecznej i Promocji Powiatu.

Pani Lidia Zwierzchowska – dotychczas w ofertach, które rozpatrywaliśmy, wnioskodawcy podawali szacunkowy koszt całkowity, koszt do poniesienia z wnioskowanej dotacji oraz koszt do poniesienia ze środków finansowych własnych, środków pochodzących z innych źródeł, wkładu osobowego lub rzeczowego. W przypadku Stowarzyszenia Kulturalnego „Serpentyna” podany jest całkowity koszt zadania 3.000 zł i koszt do poniesienia z wnioskowanej dotacji 3.000 zł. Nie ma udziału środków własnych, czy z innych źródeł.

Pani Lidia Kulpa – tak. Nie wliczona została praca członków stowarzyszenia i wsparcia ze strony Gminnego Domu Kultury w Raciążku, czyli koszty osobowe i rzeczowe.

Pani Dorota Sobierajska – czy nie ma potrzeby określenia całkowitego kosztu zadania?

Pani Lidia Kulpa – wnioskodawca nie wpisał.

Pani Dorota Sobierajska – czyli dotacja będzie stanowić 100% kosztów imprezy.

Pani Lidia Kulpa – teraz nie muszą tego wpisywać w umowie. Wnioskodawca powinien mieć środki własne, z innych źródeł, ponieważ umowa jest o wsparcie realizacji zadania.

Pani Lidia Zwierzchowska – proszę, żeby w przyszłości takie oferty przed skierowaniem na Zarząd Powiatu były przez wydział weryfikowane pod względem formalnym i jeżeli byłyby niepełne należałoby wystąpić o ich uzupełnienie.

Pani Lidia Kulpa – wnioskodawca będzie musiał złożyć korektę oferty.

Pani Lidia Zwierzchowska – po zapoznaniu się z ofertą Stowarzyszenia Kulturalnego „Serpentyna” w Raciążku w sprawie udzielenia wsparcia zadania publicznego pn. „Postaw na kaczkę”, proponuję uznać celowość realizacji zadania i zlecić jego realizację z pominięciem otwartego konkursu ofert w trybie art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz przeznaczyć na ten cel kwotę 2.500 zł ze środków przeznaczonych na kulturę i ochronę dziedzictwa narodowego. Proponuję zawrzeć umowę na wsparcie zadania po upływie 7 dni od dnia podania oferty do publicznej wiadomości pod warunkiem braku uwag do oferty. Kto jest za? Dziękuję.

Zarząd Powiatu, po zapoznaniu się z ofertą Stowarzyszenia Kulturalnego „Serpentyna” w Raciążku w sprawie udzielenia wsparcia zadania publicznego pn. „Postaw na kaczkę”, uznając celowość realizacji zadania, postanowił zlecić jego realizację z pominięciem otwartego konkursu ofert w trybie art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz przeznaczyć na ten cel kwotę 2.500 zł

ze środków przeznaczonych na kulturę i ochronę dziedzictwa narodowego. Zarząd Powiatu, postanowił zawrzeć umowę na wsparcie zadania po upływie 7 dni od dnia podania oferty do publicznej wiadomości pod warunkiem braku uwag do oferty.

Przebieg głosowania: Za – 2, Przeciw– nie było, Wstrzymujących się– 1.

Pani Lidia Zwierzchowska – proponuję zobowiązać Naczelnika Wydziału Polityki Społecznej i Promocji do każdorazowego informowania o wykorzystanych środkach finansowych i wolnych środkach na poszczególnych paragrafach budżetu powiatu, we wnioskach kierowanych do Zarządu Powiatu w sprawie dofinansowania przedsięwzięć kulturalnych i sportowych.

Kto jest za? Dziękuję.

Zarząd Powiatu, zobowiązał Naczelnika Wydziału Polityki Społecznej i Promocji do każdorazowego informowania o wykorzystanych środkach finansowych i wolnych środkach na poszczególnych paragrafach budżetu powiatu, we wnioskach kierowanych do Zarządu Powiatu w sprawie dofinansowania przedsięwzięć kulturalnych i sportowych.

Przebieg głosowania: Za – 3, Przeciw– nie było, Wstrzymujących się– nie było. Jednogłośnie.

Pismo Naczelnika Wydziału Polityki Społecznej i Promocji Powiatu z dnia 20 lipca 2020 r. znak: PS.525.4.2020 wraz z ofertą Stowarzyszenia Kulturalnego „Serpentyna” w Raciążku w sprawie udzielenia wsparcia zadania publicznego pn. „Postaw na kaczkę”, złożona w trybie art. 19a ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, stanowi załącznik do protokołu.

Ad 5.12. Projekt uchwały Zarządu Powiatu w sprawie sporządzenia i podania do publicznej wiadomości wykazu nieruchomości stanowiących własność Powiatu Aleksandrowskiego przeznaczonych na sprzedaż.

Pani Lidia Zwierzchowska – przechodzimy do punktu 5.13. Projekt uchwały Zarządu Powiatu w sprawie sporządzenia i podania do publicznej wiadomości wykazu nieruchomości stanowiących własność Powiatu Aleksandrowskiego przeznaczonych na sprzedaż.

W zasobie nieruchomości stanowiących własność powiatu znajduje się 28 garaży położonych na terenie Zespołu Szkół Nr 1 CKP w Aleksandrowie Kujawskim i 3 działki niezabudowane oraz nieruchomość stanowiąca drogę dojazdową do garaży, Do sprzedaży proponujemy przeznaczyć 25 garaży, dwa pozostawić do dyspozycji ZS Nr 1 CKP i jeden do dyspozycji nowo budowanej Placówki Socjalizacyjnej.

Naczelnik Wydziału Geodezji, Rolnictwa i Ochrony Środowiska proponuje przeprowadzenie przetargu ustnego nieograniczonego na sprzedaż garaży wraz z udziałem w drodze wewnętrznej w dniach od 15-18 września 2020 r., natomiast przeprowadzenie przetargu ustnego nieograniczonego na sprzedaż działek niezabudowanych w dniu 30 września 2020r.

Stosownie do art. 35 ustawy o gospodarce nieruchomościami organ właściwy do gospodarowania nieruchomościami – Zarząd Powiatu sporządza wykaz nieruchomości przeznaczonych do sprzedaży i podaje go do publicznej wiadomości na okres 21 dni. Po tym terminie przedłożony zostanie projekt uchwały dotyczący przeprowadzenia przetargów na zbycie przedmiotowych działek.

Czy są pytania, uwagi? Nie ma. Proponuję podjąć uchwałę w sprawie sporządzenia i podania do publicznej wiadomości wykazu nieruchomości stanowiących własność Powiatu Aleksandrowskiego przeznaczonych na sprzedaż.

Kto jest za? Dziękuję.

Zarząd Powiatu, podjął uchwałę w sprawie sporządzenia i podania do publicznej wiadomości wykazu nieruchomości stanowiących własność Powiatu Aleksandrowskiego przeznaczonych na sprzedaż.

Przebieg głosowania: Za – 3, Przeciw– nie było, Wstrzymujących się– nie było. Jednogłośnie.

Pismo Naczelnika Wydziału Geodezji, Rolnictwa i Ochrony Środowiska z dnia 16 lipca 2020 r. znak: GN.Gg.6840.46.2020 wraz z projektem uchwały Zarządu Powiatu w sprawie sporządzenia i podania do publicznej wiadomości wykazu nieruchomości stanowiących własność Powiatu Aleksandrowskiego przeznaczonych na sprzedaż, stanowi załącznik do protokołu.

Ad 5.13. Wniosek Niepublicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej Pielęgnacyjno – Opiekuńczego „JOL-MED” w Aleksandrowie Kujawskim o przyznanie środków na pokrycie wydatków związanych z ochroną osobistą pracowników świadczących usługi pielęgniarskie, fizjoterapeutyczne oraz opiekuńcze w domu pacjenta na terenie Powiatu Aleksandrowskiego w związku ze stanem epidemii – zajęcie stanowiska.

Pani Lidia Zwierzchowska – przechodzimy do punktu 5.14. Wniosek Niepublicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej Pielęgnacyjno – Opiekuńczego „JOL-MED” w Aleksandrowie Kujawskim o przyznanie środków na pokrycie wydatków związanych z ochroną osobistą pracowników świadczących usługi pielęgniarskie, fizjoterapeutyczne oraz opiekuńcze w domu pacjenta na terenie Powiatu Aleksandrowskiego w związku ze stanem epidemii.

Możemy wspierać ochronę osobistą mieszkańców powiatu. W związku z tym, proponuję rozpatrzyć wniosek Niepublicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej Pielęgnacyjno – Opiekuńczego „JOL-MED” w Aleksandrowie Kujawskim o przyznanie środków na pokrycie wydatków związanych z ochroną osobistą pracowników świadczących usługi pielęgniarskie, fizjoterapeutyczne oraz opiekuńcze w domu pacjenta na terenie Powiatu Aleksandrowskiego po przedłożeniu przez wnioskodawcę informacji, czy ewentualnie przekazane wsparcie powiatu będzie wykorzystane w celu ochrony mieszkańców powiatu. Chodzi o doprecyzowanie wniosku.

Czy są pytania, uwagi? Nie ma.

Kto jest za? Dziękuję.

Zarząd Powiatu, postanowił rozpatrzyć wniosek Niepublicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej Pielęgnacyjno – Opiekuńczego „JOL-MED” w Aleksandrowie Kujawskim o przyznanie środków na pokrycie wydatków związanych z ochroną osobistą pracowników świadczących usługi pielęgniarские, fizjoterapeutyczne oraz opiekuńcze w domu pacjenta na terenie Powiatu Aleksandrowskiego po przedłożeniu przez wnioskodawcę informacji, czy ewentualnie przekazane wsparcie powiatu będzie wykorzystane w celu ochrony mieszkańców powiatu.

Przebieg głosowania: Za – 3, Przeciw– nie było, Wstrzymujących się– nie było. Jednogłośnie.

Pismo Biura Zarządzania Kryzysowego i Spraw Obronnych z dnia 21 lipca 2020 r. znak: WZ.0025.11.2020 wraz z wnioskiem Niepublicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej Pielęgnacyjno – Opiekuńczego „JOL-MED” w Aleksandrowie Kujawskim z dnia 15 lipca 2020 r. o przyznanie środków na pokrycie wydatków związanych z ochroną osobistą pracowników świadczących usługi pielęgniarские, fizjoterapeutyczne oraz opiekuńcze w domu pacjenta na terenie Powiatu Aleksandrowskiego w związku ze stanem epidemii, stanowi załącznik do protokołu.

Ad 5.14. Pismo Sekretarza Powiatu w sprawie propozycji skierowanej do wójtów i burmistrzów dot. wspólnego prowadzenia obsługi bibliotecznej – zajęcie stanowiska.

Pani Lidia Zwierzchowska – przechodzimy do punktu 5.15. Pismo Sekretarza Powiatu w sprawie propozycji skierowanej do wójtów i burmistrzów dot. wspólnego prowadzenia obsługi bibliotecznej.

Pani Krystyna Pieniążek – Bołotowicz – wystosowane zostało pismo do wójtów i burmistrzów dotyczące propozycji wspólnego prowadzenia obsługi bibliotecznej wraz z podaniem orientacyjnych kosztów. Odpowiedział: Burmistrz Miasta Ciechocinka, Wójt Gminy Bądkowo, Wójt Gminy Koneck, Wójt Gminy Waganiec i Wójt Gminy Zakrzewo. Wójt Gminy Koneck poinformował, iż Gmina Koneck wyraża chęć współpracy i określił koszty wspólnego prowadzenia obsługi bibliotecznej jakie powinien ponieść powiat w wysokości 22.507,43 zł. Pozostałe samorządy nie są zainteresowane wspólnym prowadzeniem biblioteki.

Pani Dorota Sobierajska – jest jeszcze oferta Burmistrza Miasta Aleksandrowa Kujawskiego, na kwotę łącznie 50.000 zł.

Pani Krystyna Pieniążek – Bołotowicz – tak, to pierwsza oferta jaka wpłynęła w tym zakresie.

Pani Dorota Sobierajska – na ten rok mamy w budżecie powiatu zabezpieczone na to zadanie 10.000 zł.

Uważam, że należy skontaktować się z Wójtem Konecka i Burmistrzem Aleksandrowa Kujawskiego o uszczegółowienie oferty, o przedstawienie co obejmuje wyliczony przez nich koszt, co się w nim mieści.

Jeśli chodzi o bibliotekę powiatową to tam jest naprawdę dużo zadań do realizacji.

Pani Małgorzata Wdowczyk – wchodzić tu może też kwestia elektroniki, dużo pozycji udostępnianych jest przez system biblioteczny PROLIB i E-BOOK. To są drogie systemy.

Pani Dorota Sobierajska – musi być określony szczegółowy zakres zadań do realizacji, który powiat chce powierzyć gminie i zgoda Rady Powiatu i Rady Gminy / Miasta.

Pani Lidia Zwierzchowska – czy są jeszcze pytania, uwagi? Nie ma. Po zapoznaniu się z pismem Sekretarza Powiatu w sprawie propozycji skierowanej do wójtów i burmistrzów dot. wspólnego prowadzenia obsługi bibliotecznej, proponuję wystąpić do Burmistrza Miasta Aleksandrowa Kujawskiego i Wójta Gminy Koneck z podziękowaniem za złożoną ofertę i prośbą o jej uszczegółowienie tj. podanie zakresu zadań objętych wskazaną do poniesienia przez powiat kwotą (co obejmuje koszt) oraz zajęcie stanowiska w ciągu 30 dni.

Kto jest za? Dziękuję.

Zarząd Powiatu, po zapoznaniu się z pismem Sekretarza Powiatu w sprawie propozycji skierowanej do wójtów i burmistrzów dot. wspólnego prowadzenia obsługi bibliotecznej, postanowił wystąpić do Burmistrza Miasta Aleksandrowa Kujawskiego i Wójta Gminy Koneck z podziękowaniem za złożoną ofertę i prośbą o jej uszczegółowienie tj. podanie zakresu zadań objętych wskazaną do poniesienia przez powiat kwotą (co obejmuje koszt) oraz zajęcie stanowiska w ciągu 30 dni.

Przebieg głosowania: Za – 3, Przeciw– nie było, Wstrzymujących się– nie było. Jednogłośnie.

Pismo Sekretarza Powiatu z dnia 21 lipca 2020 r. znak: SK.0022.14.2020 w sprawie propozycji skierowanej do wójtów i burmistrzów dot. wspólnego prowadzenia obsługi bibliotecznej, stanowi załącznik do protokołu.

Pan Adam Potaczek – proszę panią Sekretarz o przedstawienie mi przepisów, które obligują powiat do prowadzenia biblioteki.

Ad 5.15. Pismo Sekretarza Powiatu w sprawie rezygnacji dwóch radców prawnych z świadczenia nieodpłatnej pomocy prawnej i zawarcia nowej umowy z adwokatem uzgodnionym z Okręgową Izbą Radców Prawnych w Toruniu – projekt umowy na świadczenie nieodpłatnej pomocy prawnej i porad obywatelskich w ramach „Punktu nieodpłatnej pomocy prawnej Powiatu Aleksandrowskiego” w 2020 roku.

Pani Lidia Zwierzchowska – przechodzimy do punktu 5.16. Pismo Sekretarza Powiatu w sprawie rezygnacji dwóch radców prawnych z świadczenia nieodpłatnej pomocy prawnej i zawarcia nowej umowy z adwokatem uzgodnionym z Okręgową Izbą Radców Prawnych w Toruniu – projekt umowy na świadczenie nieodpłatnej pomocy prawnej i porad obywatelskich w ramach „Punktu nieodpłatnej pomocy prawnej Powiatu Aleksandrowskiego” w 2020 roku.

Pani Krystyna Pieniążek – Bołotowicz – Okręgowa Izba Radców Prawnych w Toruniu wytypowała radców do świadczenia nieodpłatnej pomocy prawnej od 1 lipca do 31 grudnia br. W międzyczasie jedna pani ze względów zdrowotnych zrezygnowała, a druga wkrótce przejdzie na urlop macierzyński. Zachodzi zatem potrzeba zawarcia umowy z kolejną osobą na świadczenie nieodpłatnej pomocy prawnej od 1 sierpnia br. do końca roku. Kontaktowałam się z Okręgową Izbą Radców Prawnych w Toruniu i uzgodniłam kandydaturę pani adwokat. Umowa jest standardowa, taka jak dotychczas była podpisywana.

Pani Dorota Sobierajska – §5 ust. 2 stanowi, że umowa może być w każdym czasie rozwiązana na mocy porozumienia stron. Czy w tym przypadku nie powinno być rozwiązania umowy na mocy porozumienia stron? Czy nie musi być tu zastosowana forma pisemna rozwiązania umowy?

Pani Krystyna Pieniążek – Bołotowicz – jedna osoba zrezygnowała ze świadczenia usług nieodpłatnej pomocy prawnej i z nią nie podpisywaliśmy umowy i ona nie podjęła pracy. Natomiast ta druga osoba to umowa siłą rzeczy będzie nieaktualna bo ta pani będzie na urlopie macierzyńskim od końca lipca.

Pani Dorota Sobierajska – chodzi mi o to, że umowa może być w każdym czasie rozwiązana na mocy porozumienia stron. Czy potwierdzeniem tego może być wyłącznie informacja ustna, jej deklaracja, że nie może świadczyć pomocy prawnej?

Pani Krystyna Pieniążek – Bołotowicz – ta pierwsza pani telefonicznie i mailowo zgłosiła, że rezygnuje z świadczenia pomocy prawnej i z nią nie została już podpisana umowa. Druga pani nie będzie pracowała ponieważ idzie na urlop macierzyński i poinformowała mnie, że nie będzie świadczyła pracy. Jeżeli będzie na urlopie macierzyńskim to wiadomo, że nie będzie świadczyła pracy.

Umowy z pierwszą panią nie rozwiązujemy bo jej nie zawarliśmy.

Pani Lidia Zwierzchowska – ale chodzi o umowę z tą drugą panią, z którą zawarliśmy umowę. Jest ona w mocy dopóki jej nie rozwiążemy.

Pani Krystyna Pieniążek – Bołotowicz – to jest umowa zlecenie. Przy umowach zlecenia, nie świadczy pracy to nie ma wynagrodzenia. Pani ta nie będzie świadczyła pracy bo idzie na urlop macierzyński lada moment.

Pan Adam Potaczek – czyli nie musimy rozwiązywać z nią umowy?

Pani Krystyna Pieniążek – Bołotowicz – nie, bo ona nie będzie świadczyła pracy i nie będzie przedkładała rachunku. Składa ta osoba miesięczne sprawozdanie i fakturę.

Pani Lidia Zwierzchowska – uważam, że do tego punktu powinniśmy mieć przedłożone pismo tej pani, że nie będzie świadczyła pracy i prosi o rozwiązanie umowy. Wówczas jednocześnie rozwiązujemy umowę z jedną osobą i zawieramy z drugą.

Pani Krystyna Pieniążek – Bołotowicz – jeszcze jest lipiec, do wczoraj nie miałam wiadomości, czy już przeszła na urlop macierzyński.

Pani Lidia Zwierzchowska – pani Sekretarz, proszę ten temat przygotować na kolejne posiedzenie Zarządu. Musimy mieć informacje od kiedy nie świadczy ta pani pracy i do kiedy. Zarząd Powiatu musi wyrazić zgodę na rozwiązanie umowy.

Pani Krystyna Pieniążek – Bołotowicz – nie musi być zgody tj. urlop macierzyński.

Pani Dorota Sobierajska - §2 ust. 2 umowy stanowi, że w razie braku możliwości świadczenia pomocy prawnej przez Zleceniobiorcę lub jego aplikanta, pomoc prawną świadczy jego zastępca lub radca prawny wskazany przez Zleceniobiorcę. Zleceniobiorca zawiadamiania o ustanowieniu zastępstwa Zleceniodawcę w terminie odwrotnym w formie pisemnej. Dlatego uważam, że ta pani powinna wystąpić na piśmie o rozwiązanie umowy w związku z brakiem możliwości świadczenia pomocy prawnej, albo wskazać kto ją będzie zastępował.

Pani Krystyna Pieniążek – Bołotowicz – dzwoniłam do Okręgowej Izby Radców Prawnych w Toruniu i powiedzieli, że nie mają nikogo na zastępstwo. W związku z tym znaleźliśmy na zastępstwo panią adwokat.

Pani Dorota Sobierajska – ale powinniśmy mieć rozwiązaną tę umowę przed zawarciem nowej.

Pani Lidia Zwierzchowska – pani Sekretarz, proszę przygotować ten temat na kolejne posiedzenie, żeby wszystkie dokumenty były przedłożone, łącznie z pisemną rezygnacją i podaniem terminu od kiedy ta pani nie będzie świadczyła pomocy prawnej.

Pani Krystyna Pieniążek – Bołotowicz – chciałam to przygotować z wyprzedzeniem. Prosiłabym o zawarcie przez Zarząd umowy z panią adwokat od 1 sierpnia 2020 r. do 31 grudnia 2020 r., a wręczona ta umowa będzie wtedy kiedy ostatecznie pani radca przejdzie na urlop macierzyński.

Pani Lidia Zwierzchowska - nie może tak być. Proszę przedłożyć oficjalne pismo o rezygnacji ze świadczenia bezpłatnej pomocy prawnej i podaniem od jakiego dnia. Dopiero konsekwencją będzie zawarcie nowej umowy w tym samym temacie z kolejną osobą. Musi być konsekwencja zdarzeń. Musi być w pierwszej kolejności rozwiązanie umowy z panią radcą prawną, która przechodzi na urlop macierzyński.

Pani Dorota Sobierajska – na piśmie musi wystąpić o rozwiązanie umowy.

Pani Lidia Zwierzchowska – nawet jeśli jest na urlopie macierzyńskim i nie świadczy pracy ale ma w mocy umowę zawartą.

Pani Krystyna Pieniążek – Bolotowicz – umowa ta byłaby realizowana jeżeli wystawiałaby faktury, a ona nie będzie tych faktur przedstawiać.

Pani Dorota Sobierajska – ona nie otrzyma wynagrodzenia.

Pani Lidia Zwierzchowska – a umowa nadal będzie w mocy bo nikt jej nie rozwiązał ani my ani ona. To, że ta pani nie będzie świadczyć pracy to nie otrzyma wynagrodzenia, ale prawnie umową związana jest. Proszę to wyjaśnić pod względem prawnym, bo mamy w tym zakresie wątpliwości.

Pani Krystyna Pieniążek – Bolotowicz – dobrze przygotuję temat.

Pani Lidia Zwierzchowska – czy są jeszcze pytania, uwagi? Nie ma. Po zapoznaniu się z pismem Sekretarza Powiatu w sprawie rezygnacji dwóch radców prawnych z świadczenia nieodpłatnej pomocy prawnej oraz projektem umowy z adwokatem uzgodnionym z Okręgową Izbą Radców Prawnych w Toruniu na świadczenie nieodpłatnej pomocy prawnej i porad obywatelskich w ramach „Punktu nieodpłatnej pomocy prawnej Powiatu Aleksandrowskiego” w 2020 roku proponuję podjąć decyzję w przedmiotowej sprawie po przedłożeniu przez radcę prawnego, który zrezygnował z świadczenia nieodpłatnej pomocy prawnej pisemnej rezygnacji i wystąpienia o rozwiązanie umowy na mocy porozumienia stron z podaniem terminu jej rozwiązania.
Kto jest za? Dziękuję.

Zarząd Powiatu, po zapoznaniu się z pismem Sekretarza Powiatu w sprawie rezygnacji dwóch radców prawnych z świadczenia nieodpłatnej pomocy prawnej oraz projektem umowy z adwokatem uzgodnionym z Okręgową Izbą Radców Prawnych w Toruniu na świadczenie nieodpłatnej pomocy prawnej i porad obywatelskich w ramach „Punktu nieodpłatnej pomocy prawnej Powiatu Aleksandrowskiego” w 2020 roku postanowił podjąć decyzję w przedmiotowej sprawie po przedłożeniu przez radcę prawnego, który zrezygnował z świadczenia nieodpłatnej pomocy prawnej pisemnej rezygnacji i wystąpienia o rozwiązanie umowy na mocy porozumienia stron z podaniem terminu jej rozwiązania.

Przebieg głosowania: Za – 3, Przeciw– nie było, Wstrzymujących się– nie było. Jednogłośnie.

Pismo Sekretarza Powiatu z dnia 21 lipca 2020 r. znak: SK.0022.15.2020 w sprawie rezygnacji dwóch radców prawnych z świadczenia nieodpłatnej pomocy prawnej i zawarcia nowej umowy z adwokatem uzgodnionym z Okręgową Izbą Radców Prawnych w Toruniu – projekt umowy na świadczenie nieodpłatnej pomocy prawnej i porad obywatelskich w ramach „Punktu nieodpłatnej pomocy prawnej Powiatu Aleksandrowskiego” w 2020 roku, stanowi załącznik do protokołu.

Ad 5.16. Opinie, wnioski komisji Rady Powiatu Aleksandrowskiego.

Pani Lidia Zwierzchowska – przechodzimy do punktu 5.17. Opinie, wnioski komisji Rady Powiatu Aleksandrowskiego.

Komisja Finansowo – Budżetowa Rady Powiatu na posiedzeniu w dniu 16 lipca 2020 r. pozytywnie zaopiniowała projekty uchwał Rady Powiatu należące do jej właściwości.

Proponuję zająć stanowisko, że Zarząd Powiatu, zapoznał się z opiniami Komisji Finansowo – Budżetowej Rady Powiatu Aleksandrowskiego z dnia 16 lipca 2020 r.

Kto jest za? Dziękuję.

Zarząd Powiatu, zapoznał się z opiniami Komisji Finansowo – Budżetowej Rady Powiatu Aleksandrowskiego z dnia 16 lipca 2020 r.

Przebieg głosowania: Za – 3, Przeciw– nie było, Wstrzymujących się– nie było. Jednogłośnie.

Pani Lidia Zwierzchowska – Komisja Rewizyjna Rady Powiatu na posiedzeniu w dniu 16 lipca 2020 r. dokonała kontroli działalności Zarządu Powiatu za okres między XIII a XIV sesją i nie wniosła uwag.

Komisja skierowała wniosek do Zarządu Powiatu o wystąpienie do Prezesa Powiatowego Szpitala w Aleksandrowie Kujawskim Sp. z o.o. o przedstawienie informacji o funkcjonowaniu Oddziału Ginekologiczno – Położniczego w latach 2018 – 2019, w tym m.in.: ilości porodów, ilości zabiegów ginekologicznych, ilości personelu i kosztów pracowniczych ponoszonych przez szpital w związku z utrzymaniem oddziału, wysokości kontraktu NFZ na funkcjonowanie oddziału, podjętych działań przez Ordynatora Oddziału Ginekologiczno – Położniczego zmierzających do zachęcenia pacjentek do korzystania z oferty oddziału.

Proponuję przekazać wniosek Komisji Rewizyjnej Rady Powiatu Aleksandrowskiego z dnia 16 lipca 2020 r. o przedstawienie informacji o funkcjonowaniu Oddziału Ginekologiczno – Położniczego w latach 2018 – 2019 do Prezesa Powiatowego Szpitala w Aleksandrowie Kujawskim Sp. z o.o. celem udzielenie informacji w zakresie wskazanym przez Komisję w terminie 14 dni.

Kto jest za? Dziękuję.

Zarząd Powiatu, postanowił przekazać wniosek Komisji Rewizyjnej Rady Powiatu Aleksandrowskiego z dnia 16 lipca 2020 r. o przedstawienie informacji o funkcjonowaniu Oddziału Ginekologiczno – Położniczego w latach 2018 – 2019 do Prezesa Powiatowego Szpitala w Aleksandrowie Kujawskim celem udzielenie informacji w zakresie wskazanym przez Komisję w terminie 14 dni.

Przebieg głosowania: Za – 3, Przeciw– nie było, Wstrzymujących się– nie było. Jednogłośnie.

Opinie Komisji Finansowo – Budżetowej Rady Powiatu Aleksandrowskiego z dnia 16 lipca 2020 r., stanowią załącznik do protokołu.

Wnioski Komisji Rewizyjnej Rady Powiatu Aleksandrowskiego z dnia 16 lipca 2020 r., stanowią załącznik do protokołu.

Ad 5.17. Projekt uchwały Zarządu Powiatu zmieniającej uchwałę nr IX/150/2019 Rady Powiatu Aleksandrowskiego z dnia 13 grudnia 2019 roku w sprawie uchwalenia budżetu Powiatu Aleksandrowskiego na rok 2020.

Pani Lidia Zwierzchowska – przechodzimy do punktu 5.18. Projekt uchwały Zarządu Powiatu zmieniającej uchwałę nr IX/150/2019 Rady Powiatu Aleksandrowskiego z dnia 13 grudnia 2019 roku w sprawie uchwalenia budżetu Powiatu Aleksandrowskiego na rok 2020.

Proszę panią Skarbnik o przedstawienie projektu uchwały.

Pani Dorota Sobierajska – w związku z otrzymanymi decyzjami zwiększającymi kwoty dotacji celowych proponuję dokonać zmian w budżecie powiatu następujący sposób:

Dochody – ogółem zwiększenie o kwotę 229.261,10 zł, w tym;

- 1) Dział 801 Oświata i wychowanie rozdział 80153 § 2110 zwiększenie o kwotę 1.247,10 zł z przeznaczeniem na uzupełnienie środków jednostkom samorządu terytorialnego dotacji celowej na wyposażenie szkół w podręczniki, materiały edukacyjne lub materiały ćwiczeniowe oraz na sfinansowanie kosztu zakupu podręczników, materiałów edukacyjnych lub materiałów ćwiczeniowych w przypadku szkół prowadzonych przez osoby prawne inne niż jednostki samorządu terytorialnego lub osoby fizyczne – zgodnie z postanowieniem art. 55 ust. 3 oraz art. 116 ust.1 pkt 3 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych – rezerwa celowa cz. 83, poz. 26 ustawy budżetowej na 2020 r. Przyznana kwota stanowi 9,38% faktycznego zapotrzebowania.
- 2) Dział 852 Pomoc społeczna rozdział 85203 § 2110 zwiększenie o kwotę 37.153 zł z przeznaczeniem na finansowanie ośrodków wsparcia dla osób z zaburzeniami psychicznymi, w tym na utworzenie nowych miejsc pracy i ich utrzymanie stosownie do art. 18 ust. 1 pkt 5, art. 20 ust. 20 ust. 1 pkt 2 ustawy o pomocy społecznej oraz art. 51c ust. 5 tej ustawy w związku z programem kompleksowego wsparcia rodzin „Za życiem” przyjętym uchwałą nr 160 Rady Ministrów z dnia 20 grudnia 2016 r. – rezerwa celowa cz. 83 poz. 25 ustawy budżetowej na 2020 r.

- 3) Dział 855 Rodzina rozdział 85595 zwiększenie o kwotę 31.961 zł, w tym §2057 zwiększenie o kwotę 29.530 zł, §2059 zwiększenie o kwotę 2.431 zł. Zwiększenia dokonano na podstawie aneksu do umowy o dofinansowanie projektu partnerskiego „Rodzina w Centrum 2” realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko–Pomorskiego na lata 2014- 2020 Projekt 9 Solidarne Społeczeństwo, Działanie 9.3 Rozwój usług zdrowotnych i społecznych, Poddziałanie 9.3.2. Rozwój usług społecznych.
- 4) Dział 754 Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa, rozdział 75411 §2110 – zwiększenie o kwotę 43.900 zł z przeznaczeniem na pokrycie kosztów bieżącego funkcjonowania komend powiatowych Państwowych Straży Pożarnych a w szczególności na naprawy pojazdów ratowniczo-gaśniczych.
- 5) Dział 853 Pozostałe zadania w zakresie polityki społecznej rozdział 85321 § 2110 zwiększenie o kwotę 115.000 zł, z przeznaczeniem na finansowanie zadań w zakresie orzekania o niepełnosprawności i stopniu niepełnosprawności oraz realizacji karty parkingowej.

Wydatki – ogółem zwiększenie o kwotę 229.261,10 zł. Po stronie wydatkowej dokonano zmian zgodnie z celowym wykorzystaniem otrzymanych dotacji. Poprzez przesunięcia pomiędzy paragrafami wydatków proponuję zabezpieczyć środki umożliwiające wypłatę zapomóg zdrowotnych dla pracowników jednostek oświatowych.

Pani Lidia Zwierzchowska – czy są pytania, uwagi? Nie ma. Proponuję podjąć uchwałę zmieniającą uchwałę nr IX/150/2019 Rady Powiatu Aleksandrowskiego z dnia 13 grudnia 2019 roku w sprawie uchwalenia budżetu Powiatu Aleksandrowskiego na rok 2020.

Kto jest za? Dziękuję.

Zarząd Powiatu, podjął uchwałę zmieniającą uchwałę nr IX/150/2019 Rady Powiatu Aleksandrowskiego z dnia 13 grudnia 2019 roku w sprawie uchwalenia budżetu Powiatu Aleksandrowskiego na rok 2020.

Przebieg głosowania: Za – 3, Przeciw– nie było, Wstrzymujących się– nie było. Jednogłośnie.

Projekt uchwały Zarządu Powiatu zmieniającej uchwałę nr IX/150/2019 Rady Powiatu Aleksandrowskiego z dnia 13 grudnia 2019 roku w sprawie uchwalenia budżetu Powiatu Aleksandrowskiego na rok 2020, stanowią załącznik do protokołu.

Ad 5.18. Projekt uchwały Zarządu Powiatu zmieniającej uchwałę nr IX/151/2019 Rady Powiatu Aleksandrowskiego z dnia 13 grudnia 2019 roku w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Powiatu Aleksandrowskiego na lata 2020 – 2030.

Pani Lidia Zwierzchowska – przechodzimy do punktu 5.19. Projekt uchwały Zarządu Powiatu zmieniającej uchwałę nr IX/151/2019 Rady Powiatu Aleksandrowskiego z dnia 13 grudnia 2019 roku w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Powiatu Aleksandrowskiego na lata 2020 – 2030.

W związku z przedstawieniem projektu uchwały zmieniającej uchwałę nr IX/150/2019 Rady Powiatu Aleksandrowskiego z dnia 13 grudnia 2019 roku w sprawie uchwalenia budżetu Powiatu Aleksandrowskiego na rok 2020 koniecznym jest dokonanie zmian w uchwale nr IX/151/2019 Rady Powiatu Aleksandrowskiego z dnia 13 grudnia 2019 roku w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Powiatu Aleksandrowskiego na lata 2020 – 2030 dostosowując ją do wielkości wynikających z dokonanych zmian w budżecie.

Czy są pytania, uwagi? Nie ma. Proponuję podjąć uchwałę zmieniającą uchwałę nr IX/151/2019 Rady Powiatu Aleksandrowskiego z dnia 13 grudnia 2019 roku w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Powiatu Aleksandrowskiego na lata 2020 – 2030.

Kto jest za? Dziękuję.

Zarząd Powiatu, podjął uchwałę zmieniającą uchwałę nr IX/151/2019 Rady Powiatu Aleksandrowskiego z dnia 13 grudnia 2019 roku w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Powiatu Aleksandrowskiego na lata 2020 – 2030.

Przebieg głosowania: Za – 3, Przeciw– nie było, Wstrzymujących się– nie było. Jednogłośnie.

Projekt uchwały Zarządu Powiatu zmieniającej uchwałę nr IX/151/2019 Rady Powiatu Aleksandrowskiego z dnia 13 grudnia 2019 roku w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Powiatu Aleksandrowskiego na lata 2020 – 2030, stanowią załącznik do protokołu.

Ad 5.19. Wniosek Prezesa Powiatowego Szpitala w Aleksandrowie Kujawskim o wyrażenie zgody na dysponowanie nieruchomościami, stanowiącymi własność Powiatu Aleksandrowskiego, użytkowanymi przez Powiatowy Szpital w Aleksandrowie Kujawskim Sp. z o.o. na mocy umowy z dnia 2 marca 2014 r., w celu realizacji zadania inwestycyjnego pod nazwą „montaż dwóch kontenerów z przeznaczeniem na działalność handlową” na terenie Powiatowego Szpitala w Aleksandrowie Kujawskim na działce nr 6/10 karta mapy 26, położonej przy ul. Słowackiego 18 w Aleksandrowie Kujawskim – zajęcie stanowiska.

Pani Lidia Zwierzchowska – przechodzimy do punktu 5.20. Wniosek Prezesa Powiatowego Szpitala w Aleksandrowie Kujawskim o wyrażenie zgody na dysponowanie nieruchomościami, stanowiącymi własność Powiatu Aleksandrowskiego, użytkowanymi przez Powiatowy Szpital w Aleksandrowie Kujawskim Sp. z o.o. na mocy umowy z dnia 2 marca 2014 r., w celu realizacji zadania inwestycyjnego pod nazwą „montaż dwóch kontenerów z przeznaczeniem na działalność handlową” na terenie Powiatowego Szpitala w Aleksandrowie Kujawskim na działce nr 6/10 karta mapy 26, położonej przy ul. Słowackiego 18 w Aleksandrowie Kujawskim.

Na posiedzenie została poproszona pani Anna Prusaczyk Naczelnik Wydziału Architektury i Budownictwa.

Pani Lidia Zwierzchowska – kontenery mają być zamontowane przy wejściu do szpitala. Kontenery te mają służyć na działalność około szpitalną, ma tam być m.in. sklep medyczny.

Pani Dorota Sobierajska – dlaczego kontenery te mają być czasowo zamontowane do 180 dni ?

Pan Adam Potaczek – a co będzie po 180 dniach? Będzie tam prowadzona działalność komercyjna. Jakie zyski będzie miał z tego szpital?

Pani Lidia Zwierzchowska – połączyła się telefonicznie z panem Mariuszem Trojanowskim Prezesem Powiatowego Szpitala w Aleksandrowie Kujawskim Spółka z o.o., i poprosiła go o udzielenie odpowiedzi na pytania członków Zarządu Powiatu w przedmiocie omawianego tematu.

Pan Adam Potaczek – jaka działalność będzie prowadzona w tych kontenerach?

Pan Mariusz Trojanowski – sklep medyczny i sklep użytku powszechnego.

Pan Adam Potaczek – w jakiej wysokości czynsz będą płacić podmioty prowadzące te sklepy?

Pan Mariusz Trojanowski – 1.000 zł czynszu za jeden kontener.

Pan Adam Potaczek – czyli łącznie 2.000 zł za dwa kontenery?

Pan Mariusz Trojanowski – tak.

Pan Małgorzata Wdowczyk – a ile kosztuje cała inwestycja?

Pan Mariusz Trojanowski – nas kosztuje ok. 30.000 zł tj. utwardzenie gruntu, resztę muszą zrobić we własnym zakresie.

Pani Lidia Zwierzchowska – czyli podmioty, które będą prowadzić te sklepy same postawią kontenery.

Pan Adam Potaczek – jak pan przewiduje w perspektywie czasu, jak długo te kontenery będą tam stały?

Pan Mariusz Trojanowski – jak będzie rozbudowywany szpital to ewentualnie można przewidzieć w łączniku pomieszczenia na tego typu działalność.

Pani Anna Prusaczyk – powiem jak wygląda procedura z naszej strony, jeżeli chodzi o prawo budowlane. Inwestor ma prawo zgłosić budowę obiektu tymczasowego na okres 180 dni, określa w jakim terminie obiekt tymczasowy będzie na danym terenie, czemu on ma służyć, w tym konkretnym przypadku są to kontenery handlowe. To jest procedura zgłoszenia na 180 dni. Inwestor załącza projekt i inne wymagane dokumenty. Po upływie tych 180 dni inwestor ma obowiązek zgłosić jego rozbiórkę, poinformować nas o tym, że rozebrał i w ciągu 7 dni jedziemy na kontrolę i sprawdzamy czy obiekt jest rozebrany. Wówczas sprawa jest zakończona. W przypadku obiektów tymczasowych, nowelizacja ustawy Prawo budowlane z 2018 r. dopuściła dla inwestorów taką możliwość, że zgłaszają na 180 dni i jeżeli w okresie 180 dni złożą do nas wnioski o pozwolenie na budowę to mogą uzyskać takie pozwolenie mimo, że dany obiekt już stoi i nie dokonywać jego rozbiórki. Czyli docelowo może to być dłużej niż 180 dni. W przypadku szpitala, zależało im na postawieniu tych kontenerów na dłużej niż 180 dni, ale nie potrafili określić terminu na jak długo i pytali się o procedury. Zasugerowałam, że najlepszym rozwiązaniem byłoby złożyć zgłoszenie na 180 dni, a w tym okresie wystąpić z wnioskiem o pozwolenie na budowę, ale to się wiąże z uzyskaniem decyzji o warunkach zabudowy z Urzędu Miasta w Aleksandrowie Kujawskim. Więc muszą uzyskać decyzję o warunkach zabudowy, złożyć do nas projekt budowlany i jeżeli będzie wszystko dobrze, nie będzie braków, my wszczynamy postępowanie i wydamy pozwolenie na budowę tych kontenerów. W momencie wydania takiego pozwolenia inwestor nie ma ograniczonego czasu do kiedy obiekt ma stać. Gdy będą chcieli te kontenery usunąć to będą musieli do nas wystąpić ze zgłoszeniem rozbiórki, albo uzyskać pozwolenie na rozbiórkę w zależności od tego jaka jest odległość od granic i jaka jest wysokość konteneru. Jeżeli jest więcej niż połowa wysokości od granicy z działką sąsiednią to podlega rozbiórce, a jeżeli jest mniej niż połowa to podlega procedurze pozwolenia na rozbiórkę.

Z tego co mi wiadomo to oni chcą docelowo wystąpić z wnioskiem o pozwolenie na budowę. Tu jest haczyk, że jeżeli się w tych 180 dniach nie wyrobią i nie złożą do nas wniosku to muszą rozebrać. Muszą terminów pilnować.

Powiatowy Szpital w Aleksandrowie Kujawskim Sp. z o.o. złożył wniosek – zgłoszenie montażu dwóch kontenerów tymczasowych do 180 dni z przeznaczeniem na działalność handlową. Nałożono na inwestora obowiązek uzupełnienia brakujących dokumentów m.in. zgody właściciela do dysponowania nieruchomością w celu realizacji pełnego zamierzenia inwestycyjnego. Stąd przedmiotowy wniosek Prezesa Powiatowego Szpitala o wyrażenie zgody.

Pani Lidia Zwierzchowska – czy są jeszcze pytania, uwagi? Nie ma. Proponuję wyrazić zgodę na dysponowanie nieruchomościami, stanowiącymi własność Powiatu Aleksandrowskiego, użytkowanymi przez Powiatowy Szpital w Aleksandrowie Kujawskim Sp. z o.o. na mocy umowy z dnia 2 marca 2014 r., w celu realizacji zadania inwestycyjnego pod nazwą „montaż dwóch kontenerów z przeznaczeniem na działalność handlową” na terenie Powiatowego Szpitala w Aleksandrowie Kujawskim na działce nr 6/10 karta mapy 26, położonej przy ul. Słowackiego 18 w Aleksandrowie Kujawskim
Kto jest za? Dziękuję.

Zarząd Powiatu, na wniosek Prezesa Powiatowego Szpitala w Aleksandrowie Kujawskim Sp. z o.o., wyraził zgodę na dysponowanie nieruchomościami, stanowiącymi własność Powiatu Aleksandrowskiego, użytkowanymi przez Powiatowy Szpital w Aleksandrowie Kujawskim Sp. z o.o. na mocy umowy z dnia 2 marca 2014 r., w celu realizacji zadania inwestycyjnego pod nazwą „montaż dwóch kontenerów z przeznaczeniem na działalność handlową” na terenie Powiatowego Szpitala w Aleksandrowie Kujawskim na działce nr 6/10 karta mapy 26, położonej przy ul. Słowackiego 18 w Aleksandrowie Kujawskim

Przebieg głosowania: Za – 3, Przeciw– nie było, Wstrzymujących się– nie było. Jednogłośnie.

Pismo Naczelnika Wydziału Architektury i Budownictwa z dnia 21 lipca 2020 r. znak: AB.6749.10.2020 wraz z wnioskiem Prezesa Powiatowego Szpitala w Aleksandrowie Kujawskim Sp. z o.o. z dnia 17 lipca 2020 r. o wyrażenie zgody na dysponowanie nieruchomościami, stanowiącymi własność Powiatu Aleksandrowskiego, użytkowanymi przez Powiatowy Szpital w Aleksandrowie Kujawskim Sp. z o.o. na mocy umowy z dnia 2 marca 2014 r., w celu realizacji zadania inwestycyjnego pod nazwą „montaż dwóch kontenerów z przeznaczeniem na działalność handlową” na terenie Powiatowego Szpitala w Aleksandrowie Kujawskim na działce nr 6/10 karta mapy 26, położonej przy ul. Słowackiego 18 w Aleksandrowie Kujawskim, stanowi załącznik do protokołu.

Ad 6. Sprawy różne.

Pani Lidia Zwierzchowska – przechodzimy do spraw różnych. Nie ma.

Ad 7. Inne sprawy wniesione przez członków Zarządu Powiatu.

Pani Lidia Zwierzchowska – przechodzimy do innych spraw wniesionych przez członków Zarządu. Nie ma.

Ad 8. Zamknięcie posiedzenia.

Pani Lidia Zwierzchowska – zamykam dzisiejsze posiedzenie Zarządu Powiatu. Dziękuję za udział w posiedzeniu.

Posiedzenie Zarządu Powiatu zamknięte zostało o godzinie 9:36.

Protokołowała: Edyta Niedziałek