

OR.Oz.0022.3.2022

PROTOKÓŁ NR 210/2022
posiedzenia Zarządu Powiatu Aleksandrowskiego
w dniu 12 stycznia 2022 r.

1. Otwarcie posiedzenia.
2. Stwierdzenie quorum.
3. Przyjęcie protokołu.
4. Przyjęcie porządku posiedzenia.
5. Tematy:
 - 5.1. Pismo Naczelnika Wydziału Organizacji, Kadr i Nadzoru w sprawie sprzedaży lub przekazania samochodu Honda Accord – zajęcie stanowiska.
 - 5.2. Wniosek Dyrektora Zespołu Szkół Nr 2 w Aleksandrowie Kujawskim o wyrażenie zgody na zwiększenie wynagrodzenia zasadniczego pracowników administracji co najmniej proporcjonalnie do wzrostu minimalnego wynagrodzenia za pracę – zajęcie stanowiska.
 - 5.3. Projekt umowy z Polską Izbą Gospodarczą Transportu Samochodowego i Spedycji z siedzibą w Warszawie na świadczenie usług w zakresie przygotowania materiałów niezbędnych do wydania lub odmowy wydania albo zmiany zezwolenia oraz uzgodnienia zmian w zezwoleniu na wykonanie przewozów regularnych w krajowym transporcie drogowym.
 - 5.4. Projekt uchwały Zarządu Powiatu w sprawie ustalenia wysokości dotacji na rok 2022 dla szkół niepublicznych oraz publicznych prowadzonych przez osoby prawne niebędące jednostkami samorządu terytorialnego oraz osoby fizyczne
 - 5.5. Projekt uchwały Zarządu Powiatu w sprawie ustalenia planu dofinansowania form doskonalenia zawodowego nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych, dla których organem prowadzącym jest Powiat Aleksandrowski oraz ustalenia maksymalnych kwot dofinansowania w roku 2022.
 - 5.6. Projekt porozumienia z Gminą Miasto Włocławek w sprawie finansowania teoretycznego kształcenia zawodowego młodocianych pracowników – uczniów klas wielozawodowych w Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego we Włocławku.
 - 5.7. Pismo Dyrektora Szkoły Podstawowej Specjalnej Nr 4 w Aleksandrowie Kujawskim w sprawie wyrażenia zgody na utworzenie od dnia 1 stycznia 2022 r. stanowiska do spraw kadr i płac – zajęcie stanowiska.
6. Sprawy różne.
7. Inne sprawy wniesione przez członków Zarządu Powiatu.
8. Zamknięcie posiedzenia.

Ad 1.

Pani Lidia Tokarska Starosta Aleksandrowski – otwieram posiedzenie Zarządu Powiatu Aleksandrowskiego w dniu 12 stycznia 2022 r. o godzinie 10:00.

Posiedzenie odbywa się w siedzibie Starostwa Powiatowego w Aleksandrowie Kujawskim przy ulicy Słowackiego 8 w pokoju 214 (II piętro).

Ad 2.

Pani Lidia Tokarska – stwierdzam quorum. W posiedzeniu uczestniczy troje członków Zarządu Powiatu: Lidia Tokarska, Adam Potaczek i Małgorzata Wdowczyk.

Pani Małgorzata Wdowczyk uczestniczyła w posiedzeniu w trybie zdalnym. Posiedzenie jest prawomocne i Zarząd może podejmować uchwały.

Lista obecności stanowi załącznik do protokołu.

Ad 3.

Pani Lidia Tokarska – proponuję przyjąć bez czytania protokół nr 209/2022 posiedzenia Zarządu Powiatu z dnia 5 stycznia 2022 r. Czy są uwagi, propozycje zmian, czy uzupełnień do przedłożonego protokołu? Nie widzę. Proponuję przyjąć go bez czytania. Kto jest za? Dziękuję.

Przebieg głosowania: Za – 3, Przeciw– nie było, Wstrzymujących się–nie było. Jednogłośnie.

Członkowie Zarządu Powiatu, w wyniku głosowania przyjęli protokół nr 209/2022 posiedzenia Zarządu Powiatu z dnia 5 stycznia 2022 r.

Ad 4.

Pani Lidia Tokarska – przechodzimy do proponowanego porządku dzisiejszego posiedzenia. Czy są wnioski o zmianę porządku. Nie widzę.

Przechodzimy do realizacji dzisiejszego porządku posiedzenia.

Porządek posiedzenia Zarządu Powiatu, stanowi załącznik do protokołu.

Ad 5.1. Pismo Naczelnika Wydziału Organizacji, Kadr i Nadzoru w sprawie sprzedaży lub przekazania samochodu Honda Accord – zajęcie stanowiska.

Pani Lidia Tokarska – przechodzimy do punktu 5.1. Pismo Naczelnika Wydziału Organizacji, Kadr i Nadzoru w sprawie sprzedaży lub przekazania samochodu Honda Accord. W związku z nabyciem nowego pojazdu służbowego Honda CR-V, Naczelnik Wydziału Organizacji, Kadr i Nadzoru wnosi o podjęcie decyzji w sprawie ewentualnej sprzedaży lub przekazania powiatowej jednostce organizacyjnej dotychczas użytkowanego samochodu Honda Accord rocznik 2007, stan licznika 277.539 km. Żadna powiatowa jednostka organizacyjna nie wniosowała o przekazanie tego samochodu.

Pan Mariusz Możdżeń – korzystniej będzie sprzedać ten samochód.

Pani Lidia Tokarska – ja też uważam, że powinniśmy sprzedać ten samochód. Jeśli Zarząd Powiatu tak zdecyduje to będzie musiała zostać oszacowana wartość tego samochodu, będzie musiał być przygotowany przetarg.

Pan Mariusz Możdżeń – całą procedurę sprzedaży powinien przygotować Wydział Geodezji, Rolnictwa i Ochrony Środowiska.

Pani Lidia Tokarska – czy są pytania, uwagi, wnioski? Nie widzę. Proponuję przeznaczyć do sprzedaży samochód osobowy marki Honda Accord rocznik 2007, użytkowany przez Starostwo Powiatowe w Aleksandrowie Kujawskim jako samochód służbowy, stanowiący mienie Powiatu Aleksandrowskiego, w drodze przetargu publicznego i zobowiązać Naczelnika Wydziału Geodezji, Rolnictwa i Ochrony Środowiska do przygotowania procedury jego sprzedaży.
Kto jest za? Dziękuję.

Zarząd Powiatu, postanowił przeznaczyć do sprzedaży samochód osobowy marki Honda Accord rocznik 2007, użytkowany przez Starostwo Powiatowe w Aleksandrowie Kujawskim jako samochód służbowy, stanowiący mienie Powiatu Aleksandrowskiego, w drodze przetargu publicznego i zobowiązał Naczelnika Wydziału Geodezji, Rolnictwa i Ochrony Środowiska do przygotowania procedury jego sprzedaży.

Przebieg głosowania: Za – 3, Przeciw– nie było, Wstrzymujących się– nie było. Jednogłośnie.

Pismo Naczelnika Wydziału Organizacji, Kadr i Nadzoru z dnia 10 stycznia 2022 r. znak: OR.Og.2610.1.2022 w sprawie sprzedaży lub przekazania samochodu Honda Accord, stanowi załącznik do protokołu.

Ad 5.2. Wniosek Dyrektora Zespołu Szkół Nr 2 w Aleksandrowie Kujawskim o wyrażenie zgody na zwiększenie wynagrodzenia zasadniczego pracowników administracji co najmniej proporcjonalnie do wzrostu minimalnego wynagrodzenia za pracę – zajęcie stanowiska.

Pani Lidia Tokarska – przechodzimy do punktu 5.2. Wniosek Dyrektora Zespołu Szkół Nr 2 w Aleksandrowie Kujawskim o wyrażenie zgody na zwiększenie wynagrodzenia zasadniczego pracowników administracji co najmniej proporcjonalnie do wzrostu minimalnego wynagrodzenia za pracę.

To nie jest jedyne tego rodzaju pismo, wcześniej wpłynęło pismo od Dyrektora Zespołu Szkół Nr 1 CKP.

Pani Paulina Smykowska – ale nie skierowane było do Zarządu Powiatu.

Pani Lidia Tokarska – dyrektorzy zgłaszają nam taką potrzebę i powołują się na sytuację gdzie wynagrodzenia grupy pracowników, których pensje oscylują w granicach najniższej krajowej, a najczęściej są to pracownicy obsługi szkoły, domagają się podwyżek. Myślę, że jak co roku Zarząd Powiatu przychyli się do tych próśb. Co roku te wynagrodzenia pracowników w powiatowych jednostkach rosną. Zależy nam na wzroście tych wynagrodzeń.

Pan Mariusz Możdzeń – w ramach planów finansowych tych jednostek.

Pani Lidia Tokarska – tak, w ramach planu finansowego jednostki na 2022 rok i nie wcześniej niż od 1 marca 2022 roku.

Pan Mariusz Możdzeń – jakiś czas temu zatrudniony był w ZS Nr 2 pracownik, który miał się przyuczać na stanowisko głównego księgowego. W tym roku główna księgowa planuje odejść na emeryturę. Były wcześniej takie ustalenia, że w przypadku odejścia na emeryturę głównej księgowej na jej miejsce przeniesiony zostanie pracownik, który był w tym kierunku szkolony i zlikwidowany zostanie jeden etat.

Pani Lidia Tokarska – tak też ma być, rozmawiałam z Dyrektorem ZS Nr 2 w tej sprawie, jeden etat ma być w związku z tymi zmianami zlikwidowany.

Pani Paulina Smykowska – w tym roku dwie pracownice planują odejść na emeryturę tj. główna księgowa oraz pracownik ds. kadr i płac. Dyrektor ZS Nr 2 informował mnie, że łącznie ma 5 etatów administracji, ma zlikwidować jeden etat, i podzielić zadania na pozostałe 4 etaty.

Pan Mariusz Możdzeń – Dyrektor ZS Nr 2 powinien przedstawić nam jak to finansowo będzie wyglądało od marca po wprowadzeniu podwyżek wynagrodzeń.

Pani Lidia Tokarska – podwyżki dla pracowników Starostwa Powiatowego i powiatowych jednostek organizacyjnych planujemy wprowadzić od 1 marca.

Pani Paulina Smykowska – to może niech wszystkie powiatowe jednostki organizacyjne przedstawią kalkulację kosztów podwyżek od 1 marca w ramach planu finansowego, który mają.

Pan Mariusz Możdzeń – możemy wystąpić do wszystkich jednostek, nie ma problemu.

Pani Paulina Smykowska – Dyrektor ZS Nr 2 złożył również wniosek o zwiększenie etatu psychologa, przedłożymy go na kolejne posiedzenie Zarządu Powiatu.

Pan Mariusz Możdzeń – pytałem się Dyrektora ZS Nr 2 czy zwiększając etat psychologa zmieści się w swoim planie finansowym, odpowiedział, że tak.

Pani Lidia Tokarska – czyli Dyrektor ZS Nr 2 potwierdził, że przy wzroście wynagrodzeń od 1 marca, przy likwidacji 1 etatu w administracji i zwiększeniu etatu psychologa zmieści się w planie finansowym przyznanym na ten rok.

Pan Mariusz Możdżeń – tak.

Pani Paulina Smykowska – w kwestii psychologa, obecnie psycholog zatrudniony jest na ½ etatu i Dyrektor chciałby zwiększyć to zatrudnienie do pełnego etatu.

Pani Lidia Tokarska – wniosek Dyrektora ZS Nr 2 o wyrażenie zgody na zwiększenie o ½ etatu psychologa rozpatrzmy na kolejnym posiedzeniu Zarządu.

Konkluzja jest taka, że planujemy podwyżkę wynagrodzeń od 1 marca, ale prosimy dyrektorów i kierowników powiatowych jednostek organizacyjnych o przygotowanie symulacji tych podwyżek w ramach planu finansowego na 2022 r.

Czy są jeszcze pytania, uwagi, wnioski? Nie widzę. Proponuję przychylić się do wniosku Dyrektora Zespołu Szkół Nr 2 w Aleksandrowie Kujawskim o wyrażenie zgody na zwiększenie wynagrodzenia zasadniczego pracowników administracji co najmniej proporcjonalnie do wzrostu minimalnego wynagrodzenia za pracę, niemniej ostateczną decyzję w tej sprawie podjąć po przedłożeniu przez Dyrektora symulacji podwyżek wynagrodzeń dla pracowników od 1 marca 2022 roku w ramach planu finansowego szkoły na 2022 rok

Kto jest za? Dziękuję.

Zarząd Powiatu, przychylił się do wniosku Dyrektora Zespołu Szkół Nr 2 w Aleksandrowie Kujawskim o wyrażenie zgody na zwiększenie wynagrodzenia zasadniczego pracowników administracji co najmniej proporcjonalnie do wzrostu minimalnego wynagrodzenia za pracę, niemniej ostateczną decyzję w tej sprawie postanowił podjąć po przedłożeniu przez Dyrektora symulacji podwyżek wynagrodzeń dla pracowników od 1 marca 2022 roku w ramach planu finansowego szkoły na 2022 rok.

Przebieg głosowania: Za – 3, Przeciw– nie było, Wstrzymujących się– nie było. Jednogłośnie.

Pani Lidia Tokarska – proponuję zobowiązać Starostę Aleksandrowskiego do wystąpienia do dyrektorów i kierowników powiatowych jednostek organizacyjnych o przedłożenie symulacji ewentualnych podwyżek wynagrodzeń dla pracowników jednostek od 1 marca 2022 roku w ramach planów finansowych jednostek na 2022 rok

Kto jest za? Dziękuję.

Zarząd Powiatu, zobowiązał Starostę Aleksandrowskiego do wystąpienia do dyrektorów i kierowników powiatowych jednostek organizacyjnych o przedłożenie symulacji ewentualnych podwyżek wynagrodzeń dla pracowników jednostek od 1 marca 2022 roku w ramach planów finansowych jednostek na 2022 rok

Przebieg głosowania: Za – 3, Przeciw– nie było, Wstrzymujących się– nie było. Jednogłośnie.

Wniosek Dyrektora Zespołu Szkół Nr 2 w Aleksandrowie Kujawskim z dnia 5 stycznia 2022 r. znak: ZSZ.1122.1.2022 o wyrażenie zgody na zwiększenie wynagrodzenia zasadniczego pracowników administracji co najmniej proporcjonalnie do wzrostu minimalnego wynagrodzenia za pracę, stanowi załącznik do protokołu.

Ad 5.3. Projekt umowy z Polską Izbą Gospodarczą Transportu Samochodowego i Spedycji z siedzibą w Warszawie na świadczenie usług w zakresie przygotowania materiałów niezbędnych do wydania lub odmowy wydania albo zmiany zezwolenia oraz uzgodnienia zmian w zezwoleniu na wykonanie przewozów regularnych w krajowym transporcie drogowym.

Pani Lidia Tokarska – przechodzimy do punktu 5.3. Projekt umowy z Polską Izbą Gospodarczą Transportu Samochodowego i Spedycji z siedzibą w Warszawie na świadczenie usług w zakresie przygotowania materiałów niezbędnych do wydania lub odmowy wydania albo zmiany zezwolenia oraz uzgodnienia zmian w zezwoleniu na wykonanie przewozów regularnych w krajowym transporcie drogowym.

Naczelnik Wydziału Komunikacji i Transportu przedkłada projekt umowy z Polską Izbą Gospodarczą Transportu Samochodowego i Spedycji z siedzibą w Warszawie na świadczenie usług w zakresie przygotowania materiałów niezbędnych do wydania lub odmowy wydania albo zmiany zezwolenia oraz uzgodnienia zmian w zezwoleniu na wykonanie przewozów regularnych w krajowym transporcie drogowym w okresie od dnia zawarcia umowy do 31 grudnia 2022 r., w kwocie brutto 10.147,50 zł. Jednocześnie informuje, że ze względu na wartość zamówienia wyboru wykonawcy dokonano w ramach przeprowadzonego rozeznania cenowego rynku.

Pan Mariusz Możdżeń – środki na ten cel zabezpieczone są w budżecie powiatu.

Pani Lidia Tokarska – czy są pytania, uwagi, wnioski? Nie widzę. Proponuję zawrzeć umowę z Polską Izbą Gospodarczą Transportu Samochodowego i Spedycji z siedzibą w Warszawie na świadczenie usług w zakresie przygotowania materiałów niezbędnych do wydania lub odmowy wydania albo zmiany zezwolenia oraz uzgodnienia zmian w zezwoleniu na wykonanie przewozów regularnych w krajowym transporcie drogowym. Kto jest za? Dziękuję.

Zarząd Powiatu, postanowił zawrzeć umowę z Polską Izbą Gospodarczą Transportu Samochodowego i Spedycji z siedzibą w Warszawie na świadczenie usług w zakresie przygotowania materiałów niezbędnych do wydania lub odmowy wydania albo zmiany zezwolenia oraz uzgodnienia zmian w zezwoleniu na wykonanie przewozów regularnych w krajowym transporcie drogowym.

Przebieg głosowania: Za – 3, Przeciw– nie było, Wstrzymujących się– nie było. Jednogłośnie.

Pismo Naczelnika Wydziału Komunikacji i Transportu z dnia 10 stycznia 2022 r. znak: KT.Kz.7250.24.2021.PK wraz z projektem umowy z Polską Izbą Gospodarczą Transportu Samochodowego i Spedycji z siedzibą w Warszawie na świadczenie usług w zakresie przygotowania materiałów niezbędnych do wydania lub odmowy wydania albo zmiany zezwolenia oraz uzgodnienia zmian w zezwoleniu na wykonanie przewozów regularnych w krajowym transporcie drogowym, stanowi załącznik do protokołu.

Ad 5.4. Projekt uchwały Zarządu Powiatu w sprawie ustalenia wysokości dotacji na rok 2022 dla szkół niepublicznych oraz publicznych prowadzonych przez osoby prawne niebędące jednostkami samorządu terytorialnego oraz osoby fizyczne.

Pani Lidia Tokarska – przechodzimy do punktu 5.4. Projekt uchwały Zarządu Powiatu w sprawie ustalenia wysokości dotacji na rok 2022 dla szkół niepublicznych oraz publicznych prowadzonych przez osoby prawne niebędące jednostkami samorządu terytorialnego oraz osoby fizyczne.

Proszę Sekretarza Powiatu o przedstawienie tematu.

Pani Paulina Smykowska – do 20 stycznia musimy podać do publicznej wiadomości informację o wysokości dotacji na rok 2022 dla szkół niepublicznych oraz publicznych prowadzonych przez osoby prawne niebędące jednostkami samorządu terytorialnego oraz osoby fizyczne. Wysokość dotacji została wyliczona na podstawie roku 2020 jako bazowego i metryki oświatowej 2021 dla szkoły publicznej Liceum Ogólnokształcącego Towarzystwa Salezjańskiego i dla szkoły niepublicznej Bydgoskiego Zakładu Doskonalenia Zawodowego. Na ten moment dotujemy te dwie szkoły. Te kwoty będą obowiązywały do momentu aktualizacji. Aktualizacja będzie w momencie kiedy otrzymamy dane do subwencji oświatowej.

Pani Małgorzata Wdowczyk – czy dotacja na ucznia niedowidzącego uczęszczającego do Liceum Ogólnokształcącego Towarzystwa Salezjańskiego jest taka sama jak na pozostałych uczniach, czy są takie same wagi w liceum ogólnokształcącym, bo kwota wyszła jednakowa 720,16 zł? Kiedyś były inne wagi dla uczniów niedowidzących, niedosłyszących.

Pani Paulina Smykowska – dla ucznia niedowidzącego jest 1.844,93 zł, waga P5.

Pani Małgorzata Wdowczyk – dziękuję, z mojej strony to wszystko.

Pani Lidia Tokarska – czy są pytania, uwagi, wnioski? Nie widzę. Proponuję podjąć uchwałę w sprawie ustalenia wysokości dotacji na rok 2022 dla szkół niepublicznych oraz publicznych prowadzonych przez osoby prawne niebędące jednostkami samorządu terytorialnego oraz osoby fizyczne tj. na ucznia niepublicznego technikum dla młodzieży w wysokości 658,57 zł, na ucznia publicznego liceum ogólnokształcącego dla młodzieży w wysokości 720,16 zł miesięcznie.
Kto jest za? Dziękuję.

Zarząd Powiatu, podjął uchwałę w sprawie ustalenia wysokości dotacji na rok 2022 dla szkół niepublicznych oraz publicznych prowadzonych przez osoby prawne niebędące jednostkami samorządu terytorialnego oraz osoby fizyczne tj. na ucznia niepublicznego technikum dla młodzieży w wysokości 658,57 zł, na ucznia publicznego liceum ogólnokształcącego dla młodzieży w wysokości 720,16 zł miesięcznie.

Przebieg głosowania: Za – 3, Przeciw– nie było, Wstrzymujących się– nie było. Jednogłośnie.

Pismo Zastępcy Naczelnika Wydziału Polityki Społecznej i Promocji Powiatu z dnia 11 stycznia 2022 r. znak: PS.4331.1.2022 wraz z projektem uchwały Zarządu Powiatu w sprawie ustalenia wysokości dotacji na rok 2022 dla szkół niepublicznych oraz publicznych prowadzonych przez osoby prawne niebędące jednostkami samorządu terytorialnego oraz osoby fizyczne, stanowi załącznik do protokołu.

Ad 5.5. Projekt uchwały Zarządu Powiatu w sprawie ustalenia planu dofinansowania form doskonalenia zawodowego nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych, dla których organem prowadzącym jest Powiat Aleksandrowski oraz ustalenia maksymalnych kwot dofinansowania w roku 2022.

Pani Lidia Tokarska – przechodzimy do punktu 5.5. Projekt uchwały Zarządu Powiatu w sprawie ustalenia planu dofinansowania form doskonalenia zawodowego nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych, dla których organem prowadzącym jest Powiat Aleksandrowski oraz ustalenia maksymalnych kwot dofinansowania w roku 2022. Proszę Sekretarza Powiatu o przedstawienie tematu.

Pani Paulina Smykowska – dyrektorzy szkół złożyli wnioski do planu dofinansowania form doskonalenia zawodowego nauczycieli. Przy formach dotyczących studiów podyplomowych zostało wyodrębnionych 10 form są one wymienione w uchwale w §2. Maksymalna kwota dofinansowania do studiów podyplomowych to 2.000 zł. Z Zastępcą Naczelnika Wydziału Polityki Społecznej i Promocji Powiatu analizowałyśmy wszystkie złożone plany, odrzuciłyśmy studia podyplomowe zarządzanie oświatą. Dyrektorzy szkół muszą mieć ukończone studia w zakresie zarządzania oświatą. Dlatego nie rozumiem po co kolejne studia w tym zakresie. Poza tym te formy doskonalenia mają mieć wpływ na rozwój szkoły. Czyli

jak ktoś chce w przyszłości zostać dyrektorem i potrzebuje studia podyplomowe z zarządzania oświatą to niech robi je we własnym zakresie. To indywidualna sprawa nauczyciela. Zostawiłyśmy te formy, które wynikają z potrzeb szkoły. W załączniku nr 1 do uchwały rozpisane są te formy ogólnie, podane są kwoty przypadające na daną formę kształcenia w danej szkole. Jeśli przy ZS Nr 1 CKP przy studiach podyplomowych jest podana kwota 2.000 zł to znaczy, że tylko jedna osoba będzie skierowana na te studia. Analogicznie w odniesieniu do pozostałych szkół podaną kwotę dzielimy przez 2.000 zł i wówczas będziemy wiedzieć ile osób skierowanych zostanie na studia podyplomowe tj. ZS Nr 2 – 8 osób, SPS Nr 4 – 5 osób, w PPP – 2 osoby. Kursy kwalifikacyjne i kursy doskonalące są wyodrębnione szczegółowo w planach dyrektorów. Znajdują się tam niewielkie kwoty zaplanowane na kursy kwalifikacyjne dla poszczególnych nauczycieli, które mogą w ciągu roku wynikać i te kwoty też zostały uwzględnione. Szkolenie kadry kierowniczej, zgodnie z wnioskami, nie więcej niż 3.000 zł. Szkolenia nauczycieli, były kwoty nawet 16.000 zł, ustaliliśmy maksymalnie do 8.000 zł. Jest to kwota wystarczająca na szkolenie Rady Pedagogicznej. Łączna wartość planu jest 96.500 zł i mieścimy się w kwocie zabezpieczonej na ten cel w budżecie powiatu.

Pan Mariusz Możdżeń – w budżecie mamy 105.000 zł na ten cel.

Pani Paulina Smykowska – przedłożony projekt uchwały, po zaakceptowaniu przez Zarząd Powiatu zostanie przekazany związkom zawodowym zrzeszającym nauczycieli celem zaopiniowania oraz do uzgodnienia dyrektorom szkół prowadzonych przez powiat.

Pani Lidia Tokarska – czy są pytania, uwagi, wnioski? Nie widzę. Proponuję zaakceptować projekt uchwały w sprawie ustalenia planu dofinansowania form doskonalenia zawodowego nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych, dla których organem prowadzącym jest Powiat Aleksandrowski oraz ustalenia maksymalnych kwot dofinansowania w roku 2022 i przekazać związkom zawodowym zrzeszającym nauczycieli celem zaopiniowania oraz do uzgodnienia dyrektorom szkół prowadzonych przez powiat. Kto jest za? Dziękuję.

Zarząd Powiatu, zaakceptował projekt uchwały w sprawie ustalenia planu dofinansowania form doskonalenia zawodowego nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych, dla których organem prowadzącym jest Powiat Aleksandrowski oraz ustalenia maksymalnych kwot dofinansowania w roku 2022 i postanowił przekazać związkom zawodowym zrzeszającym nauczycieli celem zaopiniowania oraz do uzgodnienia dyrektorom szkół prowadzonych przez powiat.

Przebieg głosowania: Za – 3, Przeciw– nie było, Wstrzymujących się– nie było. Jednogłośnie.

Pismo Zastępcy Naczelnika Wydziału Polityki Społecznej i Promocji Powiatu z dnia 11 stycznia 2022 r. znak: PS.4371.1.2022 wraz z projektem uchwały Zarządu Powiatu w sprawie ustalenia planu dofinansowania form doskonalenia zawodowego nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych, dla których organem prowadzącym jest Powiat Aleksandrowski oraz ustalenia maksymalnych kwot dofinansowania w roku 2022, stanowi załącznik do protokołu.

Ad 5.6. Projekt porozumienia z Gminą Miasto Włocławek w sprawie finansowania teoretycznego kształcenia zawodowego młodocianych pracowników – uczniów klas wielozawodowych w Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego we Włocławku.

Pani Lidia Tokarska – przechodzimy do punktu 5.6. Projekt porozumienia z Gminą Miasto Włocławek w sprawie finansowania teoretycznego kształcenia zawodowego młodocianych pracowników – uczniów klas wielozawodowych w Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego we Włocławku.

Stawka za jednego ucznia na kursie wynosi 530 zł.

Pani Paulina Smykowska – Zarząd Powiatu na posiedzeniu w dniu 17 grudnia 2021 r. wyraził zgodę na zawarcie porozumienia z Gminą Miasto Włocławek w sprawie współfinansowania teoretycznego kształcenia zawodowego młodocianych pracowników – uczniów klas wielozawodowych z Zespołu Szkół Nr 2 w Aleksandrowie Kujawskim w Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego we Włocławku w roku 2022.

Pan Mariusz Możdżeń – środki są zabezpieczone w budżecie powiatu na ten cel.

Pani Lidia Tokarska – czy są pytania, uwagi, wnioski? Nie widzę. Proponuję zawrzeć porozumienie z Gminą Miasto Włocławek w sprawie finansowania teoretycznego kształcenia zawodowego młodocianych pracowników – uczniów klas wielozawodowych w Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego we Włocławku.

Kto jest za? Dziękuję.

Zarząd Powiatu, postanowił zawrzeć porozumienie z Gminą Miasto Włocławek w sprawie finansowania teoretycznego kształcenia zawodowego młodocianych pracowników – uczniów klas wielozawodowych w Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego we Włocławku.

Przebieg głosowania: Za – 3, Przeciw– nie było, Wstrzymujących się– nie było. Jednogłośnie.

Pismo Zastępcy Naczelnika Wydziału Polityki Społecznej i Promocji Powiatu z dnia 11 stycznia 2022 r. znak: PS.4353.1.2022 wraz z projektem porozumienia z Gminą Miasto Włocławek w sprawie finansowania teoretycznego kształcenia zawodowego młodocianych pracowników – uczniów klas wielozawodowych w Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego we Włocławku, stanowi załącznik do protokołu.

Ad 5.7. Pismo Dyrektora Szkoły Podstawowej Specjalnej Nr 4 w Aleksandrowie Kujawskim w sprawie wyrażenia zgody na utworzenie od dnia 1 stycznia 2022 r. stanowiska do spraw kadr i płac – zajęcie stanowiska.

Pani Lidia Tokarska – przechodzimy do punktu 5.7. Pismo Dyrektora Szkoły Podstawowej Specjalnej Nr 4 w Aleksandrowie Kujawskim w sprawie wyrażenia zgody na utworzenie od dnia 1 stycznia 2022 r. stanowiska do spraw kadr i płac.

Roczny koszt zatrudnienia utworzenia tego stanowiska, określony przez Dyrektora SPS Nr 4 to kwota 43.181 zł. Jaka była podstawa do obliczenia tego kosztu?

Pan Mariusz Możdżeń – najniższa krajowa.

W związku z nadmiernym obciążeniem obowiązkami dwóch istniejących stanowisk administracyjnych Dyrektor SPS Nr 4 wnosi o wyrażenie zgody na utworzenie stanowiska ds. kadr i płac. Obecnie główna księgowa wykonuje czynności z zakresu księgowości i spraw płacowych, natomiast specjalista ds. administracji wykonuje obowiązki sekretarza szkoły, specjalisty ds. kadr oraz kierownika gospodarczego. Dyrektor przedkłada proponowany podział obowiązków na trzy stanowiska tj. głównego księgowego, specjalisty ds. płac i kadr oraz sekretarza szkoły.

Rozumiem, że środki na utworzenie tego dodatkowego etatu wygospodarowane zostaną w ramach planu finansowego szkoły ustalonego na 2022 rok?

Pani Lidia Tokarska – we wniosku nic nie jest na ten temat napisane.

Pani Paulina Smykowska – żeby nie było takiej sytuacji jak w roku ubiegłym, że Zarząd wyraża zgodę, szkoła ma sobie poradzić w ramach planu finansowego, a na koniec roku jest wniosek, że brakuje środków finansowych na płace.

Pani Lidia Tokarska – w mojej ocenie w części jest to wniosek zasadny, pani Dyrektor zwraca uwagę, że w przypadku choroby głównej księgowej zagrożone jest m.in. terminowe naliczenie i wypłata wynagrodzeń dla nauczycieli, sporządzenie sprawozdań.

Nie wyjaśnioną mamy kwestię lokalową. W szkole jest jedno bardzo małe pomieszczenie, w którym pracują dwie osoby tj. główna księgowa i sekretarz szkoły. Nie ma więcej wolnych pomieszczeń w szkole, w którym można by umieścić dodatkowego pracownika administracji. Mimo, że faktycznie jest potrzeba zatrudnienia jeszcze dodatkowej osoby to nie widzimy możliwości wygospodarowania dodatkowego pomieszczenia biurowego. Kolejna kwestia, czy to zatrudnienie odbyłoby się w ramach środków zabezpieczonych w planie finansowym szkoły?

Pani Małgorzata Wdowczyk – podana kwota wydaje się bardzo mała.

Pani Lidia Tokarska – jesteśmy za pozytywnym rozpatrzeniem tego wniosku potrzebujemy więcej informacji, żeby móc podjąć decyzję w przedmiotowej sprawie. Proponuję, żeby na posiedzenie Zarządu Powiatu poprosić panią Dyrektor w tej sprawie. Poza tym, chciałabym, żeby przedstawiła nam temat inwestycji prowadzonych w szkole, czy coś już zaczęło się dziać w tym zakresie, chcielibyśmy żeby skutecznie wydać środki zabezpieczone w budżecie na te zadania inwestycyjne.

Pan Mariusz Możdżeń – pomieszczenie, w którym obecnie pracuje główna księgowa i sekretarz szkoły jest bardzo małe i nie ma możliwości umieszczenia w nim kolejnego pracownika. Prawdopodobnie pani Dyrektor planuje jakąś reorganizację w tym zakresie.

Pani Lidia Tokarska – to jest już sprawa dyrektora jednostki, żeby zapewnić pracownikom odpowiednie warunki pracy zgodnie z bhp.

Pani Paulina Smykowska – zwracam uwagę, że w Liceum Ogólnokształcącym w Ciechocinku tj. w szkole wielkościowo podobnej do Szkoły Podstawowej Specjalnej Nr 4 w Aleksandrowie Kujawskim pod względem liczebności uczniów są zatrudnione dwie osoby główna księgowa i sekretarz szkoły, i bez problemu wykonują powierzone im obowiązki. W SPS Nr 4 inna jest specyfika jeśli chodzi o naliczanie wynagrodzeń, bo jest tu specjalna organizacja nauki i dodatki z tym związane. Zarządzanie budynkiem, dokumentacja księgowa wszędzie jest taka sama. System informacji oświatowej jest taki sam. SPS Nr 4 ma więcej wprowadzania do systemu bo musi umieścić w nim orzeczenia o niepełnosprawności uczniów, ale wprowadza je raz lub jak coś się zmieni.

Pan Mariusz Możdżeń – obie szkoły mają porównywalną liczbę dokumentów księgowych, rocznie jeden dwa segregatory. Tam są w zasadzie faktury stałe.

Pani Paulina Smykowska – w ZS Nr 1 CKP mamy 4 osoby w administracji, ale tam mają do obsługi również szklarnie, uprawy polowe, w ZS Nr 2 w tej chwili jest 5 osób, ale docelowo będą 4 osoby.

Pani Lidia Tokarska – czy są jeszcze pytania, uwagi, wnioski? Nie widzę. Po zapoznaniu się z wnioskiem Dyrektora Szkoły Podstawowej Specjalnej Nr 4 w Aleksandrowie Kujawskim z dnia 24 listopada 2021 r. o wyrażenie zgody na utworzenie od dnia 1 stycznia 2022 r. stanowiska do spraw kadr i płac, proponuję podjąć decyzję w przedmiocie wniosku w terminie późniejszym po przedstawieniu przez Dyrektora informacji o zabezpieczeniu na ten cel środków w planie finansowym szkoły na 2022 r. oraz dodatkowo przedstawieniu informacji na temat harmonogramu remontów i inwestycji realizowanych w 2022 roku. Kto jest za? Dziękuję.

Zarząd Powiatu, zapoznał się z wnioskiem Dyrektora Szkoły Podstawowej Specjalnej Nr 4 w Aleksandrowie Kujawskim z dnia 24 listopada 2021 r. o wyrażenie zgody na utworzenie od dnia 1 stycznia 2022 r. stanowiska do spraw kadr i płac i postanowił podjąć decyzję w przedmiocie wniosku w terminie późniejszym po przedstawieniu przez Dyrektora informacji o zabezpieczeniu na ten cel środków w planie finansowym szkoły na 2022 r. oraz dodatkowo przedstawieniu informacji na temat harmonogramu remontów i inwestycji realizowanych w 2022 roku.

Przebieg głosowania: Za – 3, Przeciw– nie było, Wstrzymujących się– nie było. Jednogłośnie.

Pismo Zastępcy Naczelnika Wydziału Polityki Społecznej i Promocji Powiatu z dnia 11 stycznia 2022 r. znak: PS.4324.1.2022 wraz z pismem Dyrektora Szkoły Podstawowej Specjalnej Nr 4 w Aleksandrowie Kujawskim z dnia 24 listopada 2021 r. w sprawie wyrażenia zgody na utworzenie od dnia 1 stycznia 2022 r. stanowiska do spraw kadr i płac, stanowi załącznik do protokołu.

Ad 6. Sprawy różne.

Pani Lidia Tokarska – przechodzimy do spraw różnych. Nie ma.

Ad 7. Inne sprawy wniesione przez członków Zarządu Powiatu.

Pani Lidia Tokarska – przechodzimy do innych spraw wniesionych przez członków Zarządu. Nie ma.

Ad 8. Zamknięcie posiedzenia.

Pani Lidia Tokarska – zamykam dzisiejsze posiedzenie Zarządu Powiatu. Dziękuję za udział w posiedzeniu.

Posiedzenie Zarządu Powiatu zamknięte zostało o godzinie 10:25.

Protokołowała: Edyta Niedziałek