

OR.Oz.0022.19.2023

PROTOKÓŁ NR 288/2023
posiedzenia Zarządu Powiatu Aleksandrowskiego
w dniu 27 kwietnia 2023 r.

1. Otwarcie posiedzenia.
2. Stwierdzenie quorum.
3. Porządek posiedzenia.
4. Tematy:
 - 4.1. Projekt aneksu do umowy zawartej 30 września 2021 r. z Fundacją im. Brata Alberta z siedzibą w Radwanowicach o powierzeniu realizacji zadania publicznego pod nazwą: „Prowadzenie Środowiskowego Domu Samopomocy w Nieszawie”.
 - 4.2. Informacja o wykonaniu budżetu Powiatu Aleksandrowskiego za I kwartał 2023 r.
 - 4.3. Projekt umowy z Parafią Rzymско – Katolicką p.w. Świętego Krzyża w Łowiczku w sprawie udzielenia dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków, tj. Kościół Parafialny pw. Świętego Krzyża w Łowiczku na zadanie pn. „Remont Kaplicy Bocznej”.
 - 4.4. Projekt uchwały Zarządu Powiatu w sprawie dokonania aktualizacji wysokości dotacji dla szkół niepublicznych oraz publicznych prowadzonych przez osoby prawne niebędące jednostkami samorządu terytorialnego oraz osoby fizyczne wraz z rozliczeniem dotacji dla szkół niepublicznych oraz publicznych prowadzonych przez osoby prawne niebędące jednostkami samorządu terytorialnego oraz osoby fizyczne i informacją o stawkach w jakich dotacja będzie przekazana od maja 2023 r. z podziałem na typy szkół.
 - 4.5. Pismo Prezesa Stowarzyszenia „Cordiale Coro” z siedzibą w Aleksandrowie Kujawskim w sprawie udzielenia wsparcia finansowego na zakup koszulek z logo Powiatu Aleksandrowskiego oraz obuwia typu trampki – zajęcie stanowiska.
 - 4.6. Pismo Sekretarza Powiatu w sprawie wykonania kalendarza ściennego na rok 2024 zawierającego prezentacje reklamowe lokalnych przedsiębiorców – zajęcie stanowiska.
 - 4.7. Oferta Wydawnictwa Quixi Media Sp. z o.o. z siedzibą w Bydgoszczy na dostawę zindywidualizowanych książek pod tytułem „Legendy Kujaw i Pomorza” oraz na realizację filmu z adaptacją lokalnej legendy pod tytułem „Multimedialne Legendy Kujaw i Pomorza” – zajęcie stanowiska.
 - 4.8. Pismo Burmistrza Miasta Aleksandrowa Kujawskiego w sprawie uzgodnienia treści zapytania ofertowego na realizację zadania pn. „Wykonanie dokumentacji projektowej przebudowa kotłowni węglowej na gazową w budynku Urzędu Miejskiego w Aleksandrowie Kujawskim przy ul. Słowackiego 8, 87-700 Aleksandrów Kujawski” – zajęcie stanowiska.
5. Sprawy różne.
6. Inne sprawy wniesione przez członków Zarządu Powiatu.
7. Zamknięcie posiedzenia.

Ad 1.

Pani Lidia Tokarska Starosta Aleksandrowski – otwieram posiedzenie Zarządu Powiatu Aleksandrowskiego w dniu 27 kwietnia 2023 r. o godzinie 8:00.

Posiedzenie odbywa się w siedzibie Starostwa Powiatowego w Aleksandrowie Kujawskim przy ulicy Słowackiego 8 w pokoju 215 (II piętro).

Ad 2.

Pani Lidia Tokarska – stwierdzam quorum. W posiedzeniu uczestniczy troje członków Zarządu Powiatu: Lidia Tokarska, Andrzej Łozicki i Małgorzata Wdowczyk.

Ponadto, w posiedzeniu uczestniczyła Paulina Smykowska Sekretarz Powiatu i Mariusz Możdżeń Skarbnik Powiatu.

Posiedzenie jest prawomocne i Zarząd może podejmować uchwały.

Lista obecności stanowi załącznik do protokołu.

Ad 4.

Pani Lidia Tokarska – przechodzimy do proponowanego porządku dzisiejszego posiedzenia.

Proponuję rozszerzyć o punkty:

4.7. Oferta Wydawnictwa Quixi Media Sp. z o.o. z siedzibą w Bydgoszczy na dostawę zindywidualizowanych książek pod tytułem „Legendy Kujaw i Pomorza” oraz na realizację filmu z adaptacją lokalnej legendy pod tytułem „Multimedialne Legendy Kujaw i Pomorza” – zajęcie stanowiska.

4.8. Pismo Burmistrza Miasta Aleksandrowa Kujawskiego w sprawie uzgodnienia treści zapytania ofertowego na realizację zadania pn. „Wykonanie dokumentacji projektowej przebudowa kotłowni węglowej na gazową w budynku Urzędu Miejskiego w Aleksandrowie Kujawskim przy ul. Słowackiego 8, 87-700 Aleksandrów Kujawski” – zajęcie stanowiska.

Kto jest za? Dziękuję.

Przebieg głosowania: Za – 3, Przeciw– nie było, Wstrzymujących się– nie było. Jednogłośnie.

Pani Lidia Tokarska – czy są inne wnioski o zmianę porządku. Nie widzę.

Przechodzimy do realizacji dzisiejszego porządku posiedzenia.

Porządek posiedzenia Zarządu Powiatu, stanowi załącznik do protokołu.

Ad 4.1. Projekt aneksu do umowy zawartej 30 września 2021 r. z Fundacją im. Brata Alberta z siedzibą w Radwanowicach o powierzeniu realizacji zadania publicznego pod nazwą: „Prowadzenie Środowiskowego Domu Samopomocy w Nieszawie”.

Pani Lidia Tokarska – przechodzimy do punktu 4.1. Projekt aneksu do umowy zawartej 30 września 2021 r. z Fundacją im. Brata Alberta z siedzibą w Radwanowicach o powierzeniu realizacji zadania publicznego pod nazwą: „Prowadzenie Środowiskowego Domu Samopomocy w Nieszawie”.

Pan Mariusz Możdżeń – Wojewoda Kujawsko – Pomorski zwiększył o kwotę 6.984,00 zł plan dotacji celowych z budżetu państwa na finansowanie ośrodków wsparcia dla osób z zaburzeniami psychicznymi, tj. do kwoty 745.002,00 zł. Środki te zostały przyjęte do budżetu powiatu uchwałą Zarządu Powiatu z dnia 24 kwietnia 2023 r. W związku z tym zachodzi konieczność zawarcia aneksu do przedmiotowej umowy.

Pani Lidia Tokarska – czy są pytania, uwagi, wnioski? Nie widzę. Proponuję zawrzeć aneks do umowy zawartej 30 września 2021 r. z Fundacją im. Brata Alberta z siedzibą w Radwanowicach o powierzeniu realizacji zadania publicznego pod nazwą: „Prowadzenie Środowiskowego Domu Samopomocy w Nieszawie”. Kto jest za? Dziękuję.

Zarząd Powiatu, postanowił zawrzeć aneks do umowy zawartej 30 września 2021 r. z Fundacją im. Brata Alberta z siedzibą w Radwanowicach o powierzeniu realizacji zadania publicznego pod nazwą: „Prowadzenie Środowiskowego Domu Samopomocy w Nieszawie”.

Przebieg głosowania: Za – 3, Przeciw– nie było, Wstrzymujących się– nie było. Jednogłośnie.

Pismo Kierownika Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Aleksandrowie Kujawskim z dnia 24 kwietnia 2023 r. znak: PI.072.4.2.2023 wraz z projektem aneksu do umowy zawartej 30 września 2021 r. z Fundacją im. Brata Alberta z siedzibą w Radwanowicach o powierzeniu realizacji zadania publicznego pod nazwą: „Prowadzenie Środowiskowego Domu Samopomocy w Nieszawie”, stanowi załącznik do protokołu.

Ad 4.2. Informacja o wykonaniu budżetu Powiatu Aleksandrowskiego za I kwartał 2023 r.

Pani Lidia Tokarska – przechodzimy do punktu 4.2. Informacja o wykonaniu budżetu Powiatu Aleksandrowskiego za I kwartał 2023 r.

Pan Mariusz Możdżeń – zgodnie z ustawą o finansach publicznych informację o wykonaniu budżetu za kwartał organ wykonawczy podaje do publicznej wiadomości. W związku z tym, należy tę informację opublikować w BIP.

Stan na 31 marca 2023 r.: dochody ogółem wynoszą 23.268.630,65 zł, wydatki ogółem wynoszą 19.052.275,16 zł. Różnica między dochodami bieżącymi a wydatkami bieżącymi wynosi 4.215.786,38 zł, na plusie. Spłata kredytów i pożyczek – 217.500 zł.

Pani Lidia Tokarska – czy są pytania, uwagi, wnioski? Nie widzę. Proponuję przyjąć „Informację o wykonaniu budżetu Powiatu Aleksandrowskiego za I kwartał 2023 r.” i podać ją do publicznej wiadomości poprzez ogłoszenie w Biuletynie Informacji Publicznej. Kto jest za? Dziękuję.

Zarząd Powiatu, przyjął „Informację o wykonaniu budżetu Powiatu Aleksandrowskiego za I kwartał 2023 r.” i postanowił podać ją do publicznej wiadomości poprzez ogłoszenie w Biuletynie Informacji Publicznej.

Przebieg głosowania: Za – 3, Przeciw– nie było, Wstrzymujących się– nie było. Jednogłośnie.

Informacja o wykonaniu budżetu Powiatu Aleksandrowskiego za I kwartał 2023 r., stanowi załącznik do protokołu.

Ad 4.3. Projekt umowy z Parafią Rzymsko – Katolicką p.w. Świętego Krzyża w Łowiczku w sprawie udzielenia dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków, tj. Kościół Parafialny pw. Świętego Krzyża w Łowiczku na zadanie pn. „Remont Kaplicy Bocznej”.

Pani Lidia Tokarska – przechodzimy do punktu 4.3. Projekt umowy z Parafią Rzymsko – Katolicką p.w. Świętego Krzyża w Łowiczku w sprawie udzielenia dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków, tj. Kościół Parafialny pw. Świętego Krzyża w Łowiczku na zadanie pn. „Remont Kaplicy Bocznej”.

Rada Powiatu Aleksandrowskiego na sesji w dniu 24 marca 2023 r. podjęła uchwałę nr XL/370/2023 w sprawie udzielenia z budżetu powiatu dotacji dla Parafii Rzymsko – Katolickiej p.w. Świętego Krzyża w Łowiczku na realizację zadania pn. „Remont Kaplicy Bocznej” w wysokości 10.000 zł. Szczegółowe warunki, sposób przekazania, rozliczenia i kontroli przekazanej dotacji określa umowa, którą zawiera Zarząd Powiatu z dotowanym.

Czy są pytania, uwagi, wnioski? Nie widzę. Proponuję zawrzeć umowę z Parafią Rzymsko – Katolicką p.w. Świętego Krzyża w Łowiczku w sprawie udzielenia dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków, tj. Kościół Parafialny pw. Świętego Krzyża w Łowiczku na zadanie pn. „Remont Kaplicy Bocznej”, w wysokości 10.000 zł brutto.

Kto jest za? Dziękuję.

Zarząd Powiatu, postanowił zawrzeć umowę z Parafią Rzymsko – Katolicką p.w. Świętego Krzyża w Łowiczku w sprawie udzielenia dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków, tj. Kościół Parafialny pw. Świętego Krzyża w Łowiczku na zadanie pn. „Remont Kaplicy Bocznej”, w wysokości 10.000 zł brutto.

Przebieg głosowania: Za – 3, Przeciw– nie było, Wstrzymujących się– nie było. Jednogłośnie.

Pismo Sekretarza Powiatu z dnia 25 kwietnia 2023 r. znak: PS.4123.3.2023 wraz z projektem umowy z Parafią Rzymsko – Katolicką p.w. Świętego Krzyża w Łowiczku w sprawie udzielenia dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków, tj. Kościół Parafialny pw. Świętego Krzyża w Łowiczku na zadanie pn. „Remont Kaplicy Bocznej”, stanowi załącznik do protokołu.

Ad 4.4. Projekt uchwały Zarządu Powiatu w sprawie dokonania aktualizacji wysokości dotacji dla szkół niepublicznych oraz publicznych prowadzonych przez osoby prawne niebędące jednostkami samorządu terytorialnego oraz osoby fizyczne wraz z rozliczeniem dotacji dla szkół niepublicznych oraz publicznych prowadzonych przez osoby prawne niebędące jednostkami samorządu terytorialnego oraz osoby fizyczne i informacją o stawkach w jakich dotacja będzie przekazana od maja 2023 r. z podziałem na typy szkół.

Pani Lidia Tokarska – przechodzimy do punktu 4.4. Projekt uchwały Zarządu Powiatu w sprawie dokonania aktualizacji wysokości dotacji dla szkół niepublicznych oraz publicznych prowadzonych przez osoby prawne niebędące jednostkami samorządu terytorialnego oraz osoby fizyczne wraz z rozliczeniem dotacji dla szkół niepublicznych oraz publicznych prowadzonych przez osoby prawne niebędące jednostkami samorządu terytorialnego oraz osoby fizyczne i informacją o stawkach w jakich dotacja będzie przekazana od maja 2023 r. z podziałem na typy szkół.

Pani Paulina Smykowska – od 1 maja musimy przekazywać dotację dla szkół w zaktualizowanej wysokości. Do końca kwietnia jest obowiązek aktualizacji wysokości dotacji, w związku z opublikowaniem ustawy budżetowej.

Liceum Ogólnokształcące Towarzystwa Salezjańskiego jest to szkoła publiczna więc musimy przeliczyć wskaźnik zwiększający. Wskaźnik zwiększający wynika z naszych wydatków poniesionych na uczniów liceum. Wskaźnik zwiększający wynosi 1,325, w ubiegłym roku był 1,361, w tym roku jest niewiele mniejszy niż w poprzednim roku. Wysokość dotacji na ucznia publicznego liceum ogólnokształcącego dla młodzieży wynosi 852,28 zł miesięcznie. W ubiegłym roku, w październiku dotacja wynosiła 796 zł miesięcznie na ucznia. Więc jest wzrost. Ta dotacja od maja będzie przekazywana w wysokości 880,13 zł na ucznia miesięcznie. Wynika to z przeliczenia, ponieważ musimy dopłacić różnicę pomiędzy wysokością dotacji zaktualizowanej kwoty a sumą części dotacji przekazanych przez te cztery

pierwsze miesiące roku od stycznia do kwietnia br. W przypadku szkoły technicznej nie liczymy wskaźnika zwiększającego. Przeliczamy tylko subwencję, którą dostajemy i jest to 767,73 zł miesięcznie na ucznia niepublicznego technikum dla młodzieży. Od maja, po przeliczeniu, wypłacać będziemy 801,46 zł miesięcznie na ucznia.

W mediach społecznościowych pojawiła się informacja, że tworzy się od 1 września szkoła podstawowa specjalna niepubliczna. Będzie się to wiązało z naliczeniem dotacji dla tej szkoły. Trudno mi się odnieść do tego jak to będzie wyglądało, bo nigdy nie naliczaliśmy dotacji dla takiej szkoły. Póki co mamy koniec kwietnia i nie wpłynął żaden wniosek o zarejestrowanie takiej szkoły.

Pani Lidia Tokarska – czy są pytania, uwagi, wnioski? Nie widzę. Proponuję podjąć uchwałę w sprawie dokonania aktualizacji wysokości dotacji dla szkół niepublicznych oraz publicznych prowadzonych przez osoby prawne niebędące jednostkami samorządu terytorialnego oraz osoby fizyczne, na rok 2023 i ustalić wysokość zaktualizowanych kwot dotacji:

- 1) na ucznia niepublicznego technikum dla młodzieży w wysokości 767,73 zł miesięcznie,
- 2) na ucznia publicznego liceum ogólnokształcącego dla młodzieży prowadzonego przez osobę prawną niebędącą jednostką samorządu terytorialnego w wysokości 852,28 zł miesięcznie.

Kto jest za? Dziękuję.

Zarząd Powiatu, podjął uchwałę nr 523/2023 w sprawie dokonania aktualizacji wysokości dotacji dla szkół niepublicznych oraz publicznych prowadzonych przez osoby prawne niebędące jednostkami samorządu terytorialnego oraz osoby fizyczne, na rok 2023.

Zarząd Powiatu, ustalił wysokość zaktualizowanych kwot dotacji:

- 1) na ucznia niepublicznego technikum dla młodzieży w wysokości 767,73 zł miesięcznie,
- 2) na ucznia publicznego liceum ogólnokształcącego dla młodzieży prowadzonego przez osobę prawną niebędącą jednostką samorządu terytorialnego w wysokości 852,28 zł miesięcznie.

Przebieg głosowania: Za – 3, Przeciw– nie było, Wstrzymujących się– nie było. Jednogłośnie.

Pani Lidia Tokarska – po zapoznaniu się z przedstawionym przez Zastępcę Naczelnika Wydziału Polityki Społecznej i Promocji Powiatu rozliczeniem wysokości dotacji dla szkół niepublicznych oraz publicznych prowadzonych przez osoby prawne niebędące jednostkami samorządu terytorialnego oraz osoby fizyczne, proponuję zatwierdzić wysokość stawek dotacji która będzie przekazana od 1 maja 2023 r. z podziałem na typy szkół i wyniosą odpowiednio:

- 1) na ucznia niepublicznego technikum dla młodzieży w wysokości 801,46 zł miesięcznie,
- 2) na ucznia publicznego liceum ogólnokształcącego dla młodzieży prowadzonego przez osobę prawną niebędącą jednostką samorządu terytorialnego w wysokości 880,13 zł miesięcznie,

- 3) na organizację nauczania indywidualnego w liceum publicznym w wysokości 1.106,39 zł miesięcznie na ucznia,
- 4) na specjalną organizację nauki ucznia słabowidzącego w liceum publicznym w wysokości 2.077,23 zł miesięcznie na ucznia.

Kto jest za? Dziękuję.

Zarząd Powiatu, zapoznał się z przedstawionym przez Zastępcę Naczelnika Wydziału Polityki Społecznej i Promocji Powiatu rozliczeniem wysokości dotacji dla szkół niepublicznych oraz publicznych prowadzonych przez osoby prawne niebędące jednostkami samorządu terytorialnego oraz osoby fizyczne i zatwierdził wysokość stawek dotacji która będzie przekazana od 1 maja 2023 r. z podziałem na typy szkół i wyniosą odpowiednio:

- 1) na ucznia niepublicznego technikum dla młodzieży w wysokości 801,46 zł miesięcznie,*
- 2) na ucznia publicznego liceum ogólnokształcącego dla młodzieży prowadzonego przez osobę prawną niebędącą jednostką samorządu terytorialnego w wysokości 880,13 zł miesięcznie,*
- 3) na organizację nauczania indywidualnego w liceum publicznym w wysokości 1.106,39 zł miesięcznie na ucznia,*
- 4) na specjalną organizację nauki ucznia słabowidzącego w liceum publicznym w wysokości 2.077,23 zł miesięcznie na ucznia.*

Przebieg głosowania: Za – 3, Przeciw– nie było, Wstrzymujących się– nie było. Jednogłośnie.

Pismo Zastępcy Naczelnika Wydziału Polityki Społecznej i Promocji Powiatu z dnia 25 kwietnia 2023 r. znak: PS.3031.12.2023 wraz z projektem uchwały Zarządu Powiatu w sprawie dokonania aktualizacji wysokości dotacji dla szkół niepublicznych oraz publicznych prowadzonych przez osoby prawne niebędące jednostkami samorządu terytorialnego oraz osoby fizyczne wraz z rozliczeniem dotacji dla szkół niepublicznych oraz publicznych prowadzonych przez osoby prawne niebędące jednostkami samorządu terytorialnego oraz osoby fizyczne i informacją o stawkach w jakich dotacja będzie przekazana od maja 2023 r. z podziałem na typy szkół, stanowi załącznik do protokołu.

Ad 4.5. Pismo Prezesa Stowarzyszenia „Cordiale Coro” z siedzibą w Aleksandrowie Kujawskim w sprawie udzielenia wsparcia finansowego na zakup koszulek z logo Powiatu Aleksandrowskiego oraz obuwia typu trampki – zajęcie stanowiska.

Pani Lidia Tokarska – przechodzimy do punktu 4.5. Pismo Prezesa Stowarzyszenia „Cordiale Coro” z siedzibą w Aleksandrowie Kujawskim w sprawie udzielenia wsparcia finansowego na zakup koszulek z logo Powiatu Aleksandrowskiego oraz obuwia typu trampki.

Kwota wnioskowana to 1.300 zł. Jest to dość duża kwota. Zespół żeński „Cordiale Coro” wielokrotnie swoimi występami artystycznymi uświetniał wydarzenia organizowane przez Powiat Aleksandrowski, m.in. na Powiatowym Jarmarku Bożonarodzeniowym i Powiatowym Jarmarku Wielkanocnym, w formie bezpłatnej. Jest to dobry zespół, na wysokim poziomie.

Koszulki mają być z logo powiatu, zatem będzie to forma promocji powiatu.

Czy są pytania, uwagi, wnioski? Nie widzę. Proponuję pozytywnie rozpatrzeć wniosek Prezesa Stowarzyszenia „Cordiale Coro” z siedzibą w Aleksandrowie Kujawskim i udzielić wsparcia finansowego na zakup koszulek z logo Powiatu Aleksandrowskiego oraz obuwia typu trampki dla członków zespołu żeńskiego „Cordiale Coro” za kwotę 1.300 zł ze środków zabezpieczonych w budżecie powiatu na promocję powiatu.

Kto jest za? Dziękuję.

Zarząd Powiatu, pozytywnie rozpatrzył wniosek Prezesa Stowarzyszenia „Cordiale Coro” z siedzibą w Aleksandrowie Kujawskim i postanowił udzielić wsparcia finansowego na zakup koszulek z logo Powiatu Aleksandrowskiego oraz obuwia typu trampki dla członków zespołu żeńskiego „Cordiale Coro” za kwotę 1.300 zł ze środków zabezpieczonych w budżecie powiatu na promocję powiatu.

Przebieg głosowania: Za – 3, Przeciw– nie było, Wstrzymujących się– nie było. Jednogłośnie.

Pismo Sekretarza Powiatu z dnia 24 kwietnia 2023 r. znak: PS.0533.2.2023 wraz z pismem Prezesa Stowarzyszenia „Cordiale Coro” z siedzibą w Aleksandrowie Kujawskim z dnia 24 kwietnia 2023 r. w sprawie udzielenia wsparcia finansowego na zakup koszulek z logo Powiatu Aleksandrowskiego oraz obuwia typu trampki, stanowi załącznik do protokołu.

Ad 4.6. Pismo Sekretarza Powiatu w sprawie wykonania kalendarza ściennego na rok 2024 zawierającego prezentacje reklamowe lokalnych przedsiębiorców – zajęcie stanowiska.

Pani Lidia Tokarska – przechodzimy do punktu 4.6. Pismo Sekretarza Powiatu w sprawie wykonania kalendarza ściennego na rok 2024 zawierającego prezentacje reklamowe lokalnych przedsiębiorców.

Pani Paulina Smykowska – wpłynęły dwie oferty firmy LAMBERT z siedzibą w Aleksandrowie Kujawski, z którą od wielu lat współpracujemy i firmy Teczka Firm z siedzibą w Otłoczynie w zakresie wykonania kalendarza ściennego na 2024 rok. Teczka Firm oferuje dodatkowo katalog informacyjny.

W przypadku wyrażenia przez Zarząd Powiatu zgody na współpracę w zakresie wydania kalendarza ściennego będzie zachodzić potrzeba wyrażenia zgody na wykorzystanie herbu i logo powiatu na okoliczność realizacji tego zadania.

Pani Lidia Tokarska – pokrycie kosztów realizacji projektu w przypadku obu ofert odbędzie się w całości z reklam. Powiat nie ponosi żadnych kosztów związanych z realizacją zadania.

Pani Paulina Smykowska –tak.

Pani Lidia Tokarska – czy są pytania, uwagi, wnioski? Nie widzę. Proponuję wyrazić zgodę na współpracę z firmą LAMBERT z siedzibą w Aleksandrowie Kujawski i firmą Teczka Firm z siedzibą w Otłoczynie w zakresie wykonania kalendarza ściennego na 2024 rok, z zamieszczeniem informacji teleadresowych wraz z logo Powiatu Aleksandrowskiego oraz reklam lokalnych firm, bez udziału środków finansowych powiatu, przeznaczonej do bezpłatnej dystrybucji na obszarze powiatu. Jednocześnie, proponuję wyrazić zgodę na wykorzystanie wizerunku Herbu Powiatu Aleksandrowskiego i Logo Powiatu Aleksandrowskiego na okoliczność realizacji zadania.
Kto jest za? Dziękuję.

Zarząd Powiatu, wyraził zgodę na współpracę z firmą LAMBERT z siedzibą w Aleksandrowie Kujawski i firmą Teczka Firm z siedzibą w Otłoczynie w zakresie wykonania kalendarza ściennego na 2024 rok, z zamieszczeniem informacji teleadresowych wraz z logo Powiatu Aleksandrowskiego oraz reklam lokalnych firm, bez udziału środków finansowych powiatu, przeznaczonej do bezpłatnej dystrybucji na obszarze powiatu. Jednocześnie, Zarząd Powiatu wyraził zgodę na wykorzystanie wizerunku Herbu Powiatu Aleksandrowskiego i Logo Powiatu Aleksandrowskiego na okoliczność realizacji zadania.

Przebieg głosowania: Za – 3, Przeciw– nie było, Wstrzymujących się– nie było. Jednogłośnie.

Pismo Sekretarza Powiatu z dnia 24 kwietnia 2023 r. znak: PS.0533.1.2023 w sprawie wykonania kalendarza ściennego na rok 2024 zawierającego prezentacje reklamowe lokalnych przedsiębiorców wraz z ofertą firmy LAMBERT z siedzibą w Aleksandrowie Kujawski i firmy Teczka Firm z siedzibą w Otłoczynie, stanowi załącznik do protokołu.

Ad 4.7. Oferta Wydawnictwa Quixi Media Sp. z o.o. z siedzibą w Bydgoszczy na dostawę zindywidualizowanych książek pod tytułem „Legendy Kujaw i Pomorza” oraz na realizację filmu z adaptacją lokalnej legendy pod tytułem „Multimedialne Legendy Kujaw i Pomorza” – zajęcie stanowiska.

Pani Lidia Tokarska – przechodzimy do punktu 4.7. Oferta Wydawnictwa Quixi Media Sp. z o.o. z siedzibą w Bydgoszczy na dostawę zindywidualizowanych książek pod tytułem „Legendy Kujaw i Pomorza” oraz na realizację filmu z adaptacją lokalnej legendy pod tytułem „Multimedialne Legendy Kujaw i Pomorza”.

Wczoraj przedstawiciel Wydawnictwa był u mnie, przedstawił swoją ofertę w zakresie wykonania i dostawy albumu i multimediiów. Jest to atrakcyjna rzecz. Propozycja jest taka, żeby być mecenasem tego wydania. Na wstępie książki byłoby umieszczone słowo wstępne do albumu ze zdjęciem. Można umieścić herb, logo powiatu na okładce. Poza tym, w albumie umieszczono by legendę z naszego terenu dodatkowo np. ciechocińską, czy raciażecką. Byłaby to forma promocji. Koszt jest uzależniony od nakładu. Koszt nakładu 75 egzemplarzy to 7.500 zł, cena jednostkowa 100 zł, a za 100 egzemplarzy 9.000 zł, tj. 90 zł za egzemplarz.

Czy są pytania, uwagi, wnioski?

Pan Andrzej Łozicki – ja bym nie przyjmował tej oferty.

Pani Małgorzata Wdowczyk – te książki na pewno będą w księgarniach i jeżeli będzie taka potrzeba ich zakupu na nagrody dla dzieci to wówczas zamówimy w wydawnictwie, w ilości nam potrzebnej. Cena jest wysoka.

Pani Paulina Smykowska – to jest duża kwota na nasz budżet.

Pani Lidia Tokarska – proponuję nie przyjmować do realizacji oferty Wydawnictwa Quixi Media Sp. z o.o. z siedzibą w Bydgoszczy na dostawę zindywidualizowanych książek pod tytułem „Legendy Kujaw i Pomorza” oraz na realizację filmu z adaptacją lokalnej legendy pod tytułem „Multimedialne Legendy Kujaw i Pomorza” z uwagi na ograniczone możliwości finansowe budżetu powiatu. Kto jest za? Dziękuję.

Zarząd Powiatu, nie przyjął do realizacji oferty Wydawnictwa Quixi Media Sp. z o.o. z siedzibą w Bydgoszczy na dostawę zindywidualizowanych książek pod tytułem „Legendy Kujaw i Pomorza” oraz na realizację filmu z adaptacją lokalnej legendy pod tytułem „Multimedialne Legendy Kujaw i Pomorza” z uwagi na ograniczone możliwości finansowe budżetu powiatu.

Przebieg głosowania: Za – 3, Przeciw– nie było, Wstrzymujących się– nie było. Jednogłośnie.

Pismo Sekretarza Powiatu z dnia 26 kwietnia 2023 r. znak: PS.0532.6.2023 wraz z ofertą Wydawnictwa Quixi Media Sp. z o.o. z siedzibą w Bydgoszczy na dostawę zindywidualizowanych książek pod tytułem „Legendy Kujaw i Pomorza” oraz na realizację filmu z adaptacją lokalnej legendy pod tytułem „Multimedialne Legendy Kujaw i Pomorza”, stanowi załącznik do protokołu.

Ad 4.8. Pismo Burmistrza Miasta Aleksandrowa Kujawskiego w sprawie uzgodnienia treści zapytania ofertowego na realizację zadania pn. „Wykonanie dokumentacji projektowej przebudowa kotłowni węglowej na gazową w budynku Urzędu Miejskiego w Aleksandrowie Kujawskim przy ul. Słowackiego 8, 87-700 Aleksandrów Kujawski” – zajęcie stanowiska.

Pani Lidia Tokarska – przechodzimy do punktu 4.8. Pismo Burmistrza Miasta Aleksandrowa Kujawskiego w sprawie uzgodnienia treści zapytania ofertowego na realizację zadania pn. „Wykonanie dokumentacji projektowej przebudowa kotłowni węglowej na gazową w budynku Urzędu Miejskiego w Aleksandrowie Kujawskim przy ul. Słowackiego 8, 87-700 Aleksandrów Kujawski”.

Treść zapytania ofertowego została sprawdzona przez Naczelnika Wydziału Organizacji Kadr i Nadzoru oraz Zastępcę Naczelnika Wydziału Rozwoju i Inwestycji Powiatu.

Czy są pytania, uwagi, wnioski? Nie widzę. Proponuję zaakceptować i nie wnosić uwag do przedstawionej przez Burmistrza Miasta Aleksandrowa Kujawskiego treści zapytania ofertowego na realizację zadania pn. „Wykonanie dokumentacji projektowej przebudowa kotłowni węglowej na gazową w budynku Urzędu Miejskiego w Aleksandrowie Kujawskim przy ul. Słowackiego 8, 87-700 Aleksandrów Kujawski”.

Kto jest za? Dziękuję.

Zarząd Powiatu, zaakceptował i nie wniósł uwag do przedstawionej przez Burmistrza Miasta Aleksandrowa Kujawskiego treści zapytania ofertowego na realizację zadania pn. „Wykonanie dokumentacji projektowej przebudowa kotłowni węglowej na gazową w budynku Urzędu Miejskiego w Aleksandrowie Kujawskim przy ul. Słowackiego 8, 87-700 Aleksandrów Kujawski”.

Przebieg głosowania: Za – 3, Przeciw– nie było, Wstrzymujących się– nie było. Jednogłośnie.

Pismo Naczelnika Wydziału Organizacji, Kadr i Nadzoru z dnia 26 kwietnia 2023 r. znak: OR.Og.2510.31.2023 wraz z pismem Burmistrza Miasta Aleksandrowa Kujawskiego z dnia 26 kwietnia 2023 r. w sprawie uzgodnienia treści zapytania ofertowego na realizację zadania pn. „Wykonanie dokumentacji projektowej przebudowa kotłowni węglowej na gazową w budynku Urzędu Miejskiego w Aleksandrowie Kujawskim przy ul. Słowackiego 8, 87-700 Aleksandrów Kujawski” , stanowi załącznik do protokołu.

Ad 5. Sprawy różne.

Pani Lidia Tokarska – przechodzimy do spraw różnych.

Pan Mariusz Możdżeń – kiedy ogłoszony zostanie przetarg na wykonanie instalacji fotowoltaicznej dla jednostek organizacyjnych powiatu? Dokumentacja jest już opracowana.

Pani Lidia Tokarska – poproszę, żeby na posiedzenie Zarządu przybyła pani Mirosława Sobczak Zastępca Naczelnika Wydziału Rozwoju i Inwestycji Powiatu, która wyjaśni nam te kwestie.

Na posiedzenie Zarządu przybyła pani Mirosława Sobczak Zastępca Naczelnika Wydziału Inwestycji i Rozwoju Powiatu.

Pani Lidia Tokarska – czy Wydział Rozwoju i Inwestycji Powiatu jest gotowy, czy możemy ogłosić przetarg na wykonanie instalacji fotowoltaicznej?

Pani Mirosława Sobczak Zastępca Naczelnika Wydziału Rozwoju i Inwestycji Powiatu – jestem gotowa, prawie. Mam problemy z umową, ale praktycznie mam już ją na ukończeniu. Mam inny problem z wykonawcą dokumentacji, wziął do poprawienia dokumentację techniczną, z tego tytułu, że jest to na pozwolenie na budowę, i nie mogę od niego tego odebrać. Dzwoniłam kilkakrotnie, przedwczoraj powiedział, że na pewno już wysłał i do dzisiejszego dnia nie ma. Jeżeli przyjdzie ta dokumentacja techniczna, to wtedy można przetarg ogłaszać. Z tym, że jest kwestia jakie określić warunki. Termin realizacji 4 miesiące od daty zawarcia umowy. Rozmawiałam ze Skarbnikiem Powiatu w tej sprawie, powiedział, że lepiej by było, żeby podłączenie przez Energetykę było na koniec roku. Teraz ta energia jest tańsza, gdybyśmy podłączyli wcześniej to ponieśliśmy większe koszty.

Pan Mariusz Możdżeń – na razie mamy zamrożone ceny.

Pani Mirosława Sobczak – gdyby ogłosić przetarg ok. 10 maja, 1 miesiąc musi wisieć, bo to jest dostawa, trzeba ogłosić w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, koniec czerwca byłoby rozstrzygnięcie. Realizacja do końca października, tak, żeby podłączenie było w listopadzie. Wykonawca miałby zapłacone dopiero po podłączeniu instalacji do sieci elektroenergetycznej wraz ze zgłoszeniem przyłączenia instalacji do sieci dystrybucyjnej właściwego operatora sieci (OSD).

Pan Mariusz Możdżeń – kwestia przetargu, jeden na wszystkie jednostki?

Pani Mirosława Sobczak – jedno postępowanie na całość, w umowie zapisałam, że zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych z tego tytułu, że im większa jest usługa i dostawa to my byśmy zminimalizowali koszty. Ze względów ekonomicznych i gospodarczych jest to dla nas taniej. Gwarancje są bardzo długie 10 – 15 lat. Gdybyśmy mieli jednego wykonawcę to serwis i gwarancja byłaby w ramach jednej firmy. Jeżeli będzie awaria panela to w ciągu dwóch dni będą musieli dokonać naprawy. Szłam w tym kierunku. Jeżeli, Zarząd Powiatu podejmie decyzję, że mam to rozdzielić na 9 części, każda jednostka odrębnie, to tak zrobię. Poszłam w kierunku przetargu na całość zadania, nie wiem czy dobrze czy źle. Pani Starosta, na początku była za tym, żeby zamówienie podzielić na części, żeby na LO w Ciechocinku i ZS Nr 1 CKP w Aleksandrowie Kujawskim ogłosić później. Jeśli podejmą państwo decyzję, że mam podzielić zamówienie na części to poprawię to. Na tym etapie można wszystko jeszcze zrobić.

Pani Lidia Tokarska – celem podziału na części przede wszystkim było to, że szybciej mogliśmy zrobić część, gdzie nie wymagane jest pozwolenie na budowę. Mieliśmy dokumentację na część obiektów i byłoby już to zrobione, na te dwa obiekty, gdzie wymagane jest pozwolenie na budowę postępowanie byłoby przeprowadzone później. Ale teraz nie ma już to znaczenia bo wszystko jest już zrobione, zatem zrobimy jedno zamówienie, rozdzielność na części nie ma teraz na nic wpływu.

Pan Mariusz Możdżeń – gdy przekazane zostaną te urządzenia na stan jednostek, czy będzie to miało wpływ na gwarancję?

Pani Mirosława Sobczak – nie, w formularzu ofertowym napisałam na każdą jednostkę np. Liceum Ogólnokształcące w Ciechocinku, wartość paneli, na każdą jednostkę oddzielnie. W umowie to jest też rozpisane.

Pan Mariusz Możdżeń – rachunek każda jednostka będzie miała swój?

Pani Mirosława Sobczak – tak, tak jak jest teraz.

Pani Lidia Tokarska – ważne jest to, żeby rozliczyć tę inwestycję w tym roku.

Pani Mirosława Sobczak – podobno teraz rachunki za energię elektryczną w jednostkach trochę spadły.

Pan Mariusz Możdżeń – tak, bo teraz ceny energii są zamrożone, jak będzie podłączona fotowoltaika to będą inne ceny za energię elektryczną.

Pani Mirosława Sobczak – czyli tak mogę robić?

Pani Lidia Tokarska – tak.

Pani Mirosława Sobczak – można ogłosić przetarg w połowie maja. Miałabym wszystko, gdybym tylko otrzymała dokumentację techniczną.

Pani Lidia Tokarska – na kolejne posiedzenie Zarządu Powiatu proszę przygotować ogłoszenie przetargu.

Pani Mirosława Sobczak – chciałam początkowo zrobić przetarg na robotę budowlaną, ale nie mogę tego zrobić. Nie chce, żeby zarzucono nam, że zrobiliśmy niezgodnie rodzajowo. Większa kwota jest na dostawę i usługę, mniejsza na robotę budowlaną. Dostawy i usługi powyżej 900.000 zł ogłasza się w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej.

Pani Lidia Tokarska – czyli czekamy teraz na dokumentację techniczną?

Pani Mirosława Sobczak – tak, wszystko mam poza dokumentacją techniczną.

Pani Lidia Tokarska – czy to jest uzgodnione z naszym Wydziałem Architektury i Budownictwa?

Pani Mirosława Sobczak – dokumentacja projektowa jest zrobiona. Pozwolenie na budowę jest. Tylko w przypadku LO Ciechocinek i ZS Nr 1 CKP w Aleksandrowie Kujawskim muszę zgłosić odbiór do Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego. Musi być dokumentacja techniczna odbiorowa, żeby to zgłosić. Nie mogę tego ogłosić, bo muszę dokumentację techniczną też dać na stronę. Wykonawca musi tę dokumentację techniczną widzieć. Dokumentacja techniczna później jest potrzebna do odbioru.

Pani Lidia Tokarska – dziękuję. Na następny Zarząd Powiatu proszę, żeby przedłożony został wniosek o wszczęcie postępowania przetargowego na wykonanie instalacji fotowoltaicznej dla jednostek organizacyjnych powiatu.

Ad 6. Inne sprawy wniesione przez członków Zarządu Powiatu.

Pani Lidia Tokarska – przechodzimy do innych spraw wniesionych przez członków Zarządu. Nie widzę.

Ad 7. Zamknięcie posiedzenia.

Pani Lidia Tokarska – zamykam dzisiejsze posiedzenie Zarządu Powiatu. Dziękuję za udział w posiedzeniu.
Posiedzenie Zarządu Powiatu zamknięte zostało o godzinie 8:32

Protokołowała: Edyta Niedziałek