

OR.Oz.0022.41.2019

**PROTOKÓŁ NR 48/2019**  
**posiedzenia Zarządu Powiatu Aleksandrowskiego**  
**w dniu 22 sierpnia 2019 r.**

1. Otwarcie posiedzenia.
2. Stwierdzenie quorum.
3. Przyjęcie protokołu.
4. Przyjęcie porządku posiedzenia.
5. Tematy:
  - 5.1. Informacja Dyrektora Zespołu Szkół Nr 1 CKP w Aleksandrowie Kujawskim na temat utrzymania porządku i czystości w parku przy szkole.
  - 5.2. Informacja Dyrektora Zarządu Dróg Powiatowych w Aleksandrowie Kujawskim w sprawie realizacji wniosku Komisji Mienia Powiatu i Infrastruktury Technicznej Rady Powiatu Aleksandrowskiego z dnia 28 czerwca 2019 r. dot. pielęgnacji poboczy dróg powiatowych.
  - 5.3. Petycja w sprawie wprowadzenia w Starostwie Powiatowym „Polityki Zarządzania Konfliktem Interesów”.
  - 5.4. Projekt uchwały Zarządu Powiatu w sprawie przeprowadzenia konsultacji z gminami z terenu powiatu aleksandrowskiego dotyczącej projektu Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych dla Powiatu Aleksandrowskiego na lata 2019 – 2028.
  - 5.5. Projekt uchwały Zarządu Powiatu w sprawie powołania zespołu ds. obsługi i realizacji projektu pn. „Szkoła zawodowa szansą na przyszłość – II etap” w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko – Pomorskiego na lata 2014 – 2020, Działania 10.2 Kształcenie zawodowe i ogólne, Poddziałanie 10.2.3 Kształcenie zawodowe.
  - 5.6. Projekt uchwały Zarządu Powiatu w sprawie wyrażenia zgody na dysponowanie częścią gruntu stanowiącego współwłasność Powiatu Aleksandrowskiego w 2/5 części, obejmującego nieruchomość oznaczoną nr 11/12 mapa 26 położoną w Aleksandrowie Kujawskim przy ulicy Słowackiego.
  - 5.7. Wniosek Dyrygenta Zespołu Żeńskiego Cordiale Coro o dofinansowanie wyjazdu zespołu na VIII Ogólnopolski Festiwal Muzyki Chóralnej w Sławie – zajęcie stanowiska.
  - 5.8. Wniosek Rycerzy Kolumba z Rady 16014 im. św. Jana Pawła II w Ciechocinku i Parafii Rzymskokatolickiej św. Apostołów Piotra i Pawła w Ciechocinku o dofinansowanie atrakcji dla dzieci podczas V Katolickiego Pikniku Rodzinnego – zajęcie stanowiska.
  - 5.9. Wniosek Dyrektora Zespołu Szkół Nr 2 w Aleksandrowie Kujawskim o zwiększenie środków finansowych zabezpieczonych w planie finansowym szkoły z przeznaczeniem na zakup szafek uczniowskich – zajęcie stanowiska.
  - 5.10. Wniosek Dyrektora Szkoły Podstawowej Specjalnej Nr 4 w Aleksandrowie Kujawskim w sprawie wyrażenia zgody na utworzenie z dniem 1 września 2019 r. dwóch stanowisk pomocy nauczyciela – zajęcie stanowiska.
  - 5.11. Pismo Naczelnika Wydziału Polityki Społecznej i Promocji Powiatu w sprawie wniosków nauczycieli i nauczycieli emerytów o przyznanie pomocy finansowej z funduszu zdrowotnego – zajęcie stanowiska.

6. Sprawy różne.
7. Inne sprawy wniesione przez członków Zarządu Powiatu.
8. Zamknięcie posiedzenia.

**Ad 1.**

**Pani Lidia Zwierzchowska Starosta Aleksandrowski** – otwieram posiedzenie Zarządu Powiatu Aleksandrowskiego. Witam Wicestarostę Aleksandrowskiego pana Adama Potaczek, Członkinię Zarządu Powiatu panią Małgorzatę Wdowczyk oraz Sekretarza Powiatu pana Piotra Marciniaka. Posiedzenie Zarządu Powiatu zostało otwarte o godzinie 8:30.

**Ad 2.**

**Pani Lidia Zwierzchowska** – stwierdzam quorum. W posiedzeniu uczestniczy troje członków Zarządu Powiatu. W posiedzeniu nie uczestniczy pani Dorota Sobierajska Skarbnik Powiatu. Posiedzenie jest prawomocne i Zarząd może podejmować uchwały. Lista obecności stanowi załącznik do protokołu.

**Ad 3.**

**Pani Lidia Zwierzchowska** – proponuję przyjąć bez czytania protokół nr 47/2019 posiedzenia Zarządu Powiatu z dnia 14 sierpnia 2019 r. Czy są uwagi, propozycje zmian, czy uzupełnień do przedłożonego protokołu nr 47/2019 posiedzenia Zarządu Powiatu z dnia 14 sierpnia 2019 r.? Nie widzę. Proponuję przyjąć go bez czytania. Kto jest za? Dziękuję.

Przebieg głosowania: Za – 3, Przeciw – nie było, Wstrzymujących się – nie było. Jednogłośnie.

*Członkowie Zarządu Powiatu, w wyniku głosowania przyjęli protokół nr 47/2019 posiedzenia Zarządu Powiatu z dnia 14 sierpnia 2019 r.*

**Ad 4.**

**Pani Lidia Zwierzchowska** – przechodzimy do proponowanego porządku dzisiejszego posiedzenia.

Czy są wnioski o zmianę porządku posiedzenia? Nie widzę.

Przechodzimy do realizacji dzisiejszego porządku posiedzenia.

Porządek posiedzenia Zarządu Powiatu, stanowi załącznik do protokołu.

**Ad 5.1. Informacja Dyrektora Zespołu Szkół Nr 1 CKP w Aleksandrowie Kujawskim na temat utrzymania porządku i czystości w parku przy szkole.**

**Pan Lidia Zwierzchowska** – przechodzimy do punktu 5.1. Informacja Dyrektora Zespołu Szkół Nr 1 CKP w Aleksandrowie Kujawskim na temat utrzymania porządku i czystości w parku przy szkole.

Na dzisiejsze posiedzenie Zarządu Powiatu zaproszony został Dyrektor Zespołu Szkół Nr 1 CKP w Aleksandrowie Kujawskim w celu przedstawienia informacji na temat utrzymania porządku i czystości w parku przy szkole i udzielenia odpowiedzi na pytania członków Zarządu w tym zakresie. Otwieram dyskusję.

**Pani Małgorzata Wdowczyk** – czy są wyznaczeni pracownicy odpowiedzialni za utrzymanie porządku i czystości na terenie wokół stawu oraz samego stawu?

**Pan Andrzej Nowicki Dyrektor Zespołu Szkół Nr 1 CKP w Aleksandrowie Kujawskim** – okresowo pracownicy szkoły dokonują czyszczenia stawu w bliskiej odległości od brzegu i terenu wokół. W parku są rozstawione kosze na śmieci. Przed zakończeniem roku szkolnego zebraliśmy 8 worków 120 litrowych butelek. Na powierzchni stawu pływają rośliny wodne w dużej ilości, żeby je zebrać musiałyby to zrobić uprawniona osoba pływając pontonem, czy łódką po stawie. Park jest systematycznie sprzątany. Park jest otwarty i mieszkańcy bez ograniczeń mogą z niego korzystać, w tym również ze strefy aktywności, stąd występujące doraźne problemy z utrzymaniem porządku.

**Pani Małgorzata Wdowczyk** – dowiedzieliśmy się, że woda w stawie opadła o 20 cm, czy nie należałoby jej dopuścić w trosce o ryby?

**Pan Andrzej Nowicki** – jaki poziom wody w stawie jest właściwy trudno określić. Staw był pogłębiany, wówczas rura odprowadzająca wodę z kotłowni była nad lustrem wody, a teraz jest pod lustrem wody. Oczywiście można dopuścić wodę, ale to się wiąże z dodatkowymi kosztami. Szkoła ma własną hydrofornię. W przeszłości woda była dolewana do stawu, obecnie uważam, że nie ma takiej potrzeby.

**Pan Adam Potaczek** – czy rozważał Pan wpuszczenie do stawu ryb roślinożernych, żeby oczyszczały staw w sposób naturalny?

**Pan Andrzej Nowicki** – nie wiem, czy tego rodzaju ryby zjadają rośliny będące na lustrze wody. Niemniej zasięgnę informacji w tym zakresie i zakupię narybek odpowiedniego gatunku.

**Pan Adam Potaczek** – czy w ramach godzin wychowawczych można zaangażować młodzież do porządkowania terenu parku?

**Pani Małgorzata Wdowczyk** – albo w ramach programów edukacyjnych.

**Pan Andrzej Nowicki** – w przeszłości szkoła kształciła w zawodzie technik ogrodnik. Klasa ta miała jeden dzień praktyk zawodowych. Przy 10 klasach była możliwość zorganizowania prac porządkowych w parku niemal co dziennie. Kształciliśmy również w zawodach technik krajobrazu i technik agrobiznesu, w przypadku których również były przewidziane praktyki zawodowe. Teraz praktycznie klas związanych z ogrodnictwem nie ma. Został tylko kierunek mechanizator rolnictwa. Uczniowie z tej klasy koszą trawniki w ramach praktyk.

**Pan Adam Potaczek** – czy nie można by było zaangażować uczniów z innych klas do porządkowania parku?

**Pan Andrzej Nowicki** – można w ramach godziny wychowawczej zorganizować takie zajęcia, ale jedynie raz na jakiś czas. Prace porządkowe wymagają odpowiedniego ubioru ochronnego, który należałoby uczniom zabezpieczyć.

**Pan Adam Potaczek** – nie każde prace wymagają ubioru ochronnego np. grabienie liści.

**Pani Małgorzata Wdowczyk** – temat jest do przemyślenia, można zainspirować młodzież i nauczycieli do podjęcia działań w tym kierunku.

**Pan Adam Potaczek** – proszę zwrócić szczególną uwagę na teren przy wejściu do szkoły.

**Pan Andrzej Nowicki** – idealnie byłoby zatrudnienie pracownika, który zajmowałby się tylko parkiem, rozwiązałyby to problemy związane z bieżącym utrzymaniem parku, ale to są dodatkowe koszty.

**Pan Adam Potaczek** – czy rozważał pan zatrudnienie pracownika do utrzymania parku w ramach stażu, czy prac interwencyjnych, w ramach umowy z Powiatowym Urzędem Pracy?

**Pan Andrzej Nowicki** – obecnie zatrudniamy stażystów do prac w szklarni, ponieważ uprawa pomidorów i ich zbyt przewyższa możliwości pracowników tam zatrudnionych.

**Pani Małgorzata Wdowczyk** – czy rozważany był jakiś program edukacyjny np. stworzenie ścieżki botanicznej z punktami informacyjnymi o roślinach rosnących w parku? Być może młodzież podjęłaby się tego.

**Pan Andrzej Nowicki** – studentka Uniwersytetu Przyrodniczego w Poznaniu wykonuje inwentaryzację parku w ramach pracy licencjackiej i dokonuje oceny stanu roślinności. Na tej podstawie będziemy mogli planować dalsze działania.

**Pan Piotr Marciniak** – podnoszony jest temat dopuszczenia wody do stawu, w mojej ocenie nie jest to obecnie konieczne. Konstrukcja stawu to niecka pogłębiona w jego środkowej części, co powoduje, że nie ma zagrożenia dla ryb w nim żyjących.

**Pan Lidia Zwierzchowska** – panie Dyrektorze proszę, żeby większą uwagę zwracał pan na czystość i porządek w parku, wokół stawu, żeby było bezpiecznie i przyjemnie dla korzystających z niego osób. Proszę monitorować poziom wody w stawie w trosce o ryby w nim żyjące.

**Pan Andrzej Nowicki** – wiele osób dopytuje się kiedy wybudowana będzie fontanna. Nic mi na ten temat nie wiadomo, nie słyszałem o koncepcji montażu fontanny w stawie. Urządzenie, które zamontowane jest przy stawie to jest rura, którą dopuszczamy wodę.

**Pan Lidia Zwierzchowska** – przydałoby się w parku odpowiednie oświetlenie w celu poprawy bezpieczeństwa.

**Pan Andrzej Nowicki** – zgadzam się, oświetlenie byłoby przydatne.

**Pan Piotr Marciniak** – wokół stawu można stworzyć aleje lipowe, zamontować oświetlenie, ławki.

**Pan Lidia Zwierzchowska** – koszty zagospodarowania parku są ogromne.

**Pan Adam Potaczek** – w 2020 r. można opracować projekt oświetlenia, a wykonawstwo przełożyć na kolejny rok.

**Pan Piotr Marciniak** – można zrobić cały projekt zagospodarowania parku i zabezpieczyć na to środki w przyszłorocznym budżecie powiatu.

**Pan Adam Potaczek** – przydałby się również monitoring w newralgicznych punktach w parku.

**Pan Andrzej Nowicki** – potrzebny byłby ogrodnik parkowy na pełnym etacie.

**Pani Lidia Zwierzchowska** – żadna z naszych szkół nie ma takiego parku, powinniśmy o niego zadbać, jest on otwarty i mogą z niego korzystać mieszkańcy miasta i powiatu.

**Pan Piotr Marciniak** – park jest pod ochroną Konserwatora Zabytków, dlatego projekt jego zagospodarowania musiałby zostać uzgodniony z Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków.

**Pani Lidia Zwierzchowska** – należałoby rozważyć możliwość ubiegania się o dofinansowanie prac w parku ze źródeł zewnętrznych. Niemnie, bez projektu zagospodarowania parku nie skorzystamy z żadnego programu.

**Pan Piotr Marciniak** – można rozważyć powierzenie utrzymania parku Spółdzielni Socjalnej „Kujawianka”.

**Pan Lidia Zwierzchowska** – czy są jeszcze pytania do pana Dyrektora? Nie widzę. Proponuję zająć stanowisko, że Zarząd Powiatu, zapoznał się z informacją Dyrektora Zespołu Szkół Nr 1 CKP w Aleksandrowie Kujawskim na temat utrzymania porządku i czystości w parku przy szkole.

Jednocześnie, proponuję:

- polecić Dyrektorowi Zespołu Szkół Nr 1 CKP w Aleksandrowie Kujawskim, żeby na bieżąco dbał o czystość i porządek w parku oraz utrzymanie odpowiedniego poziomu wody w stawie.
- polecić Dyrektorowi Zespołu Szkół Nr 1 CKP w Aleksandrowie Kujawskim, żeby rozważył zlecenie w 2020 r. opracowania dokumentacji projektowej zagospodarowania parku, który obejmowałby swym zakresem m.in.: budowę i modernizację ścieżek pieszych, przeprowadzenie prac z zakresu zieleni, instalację urządzeń edukacyjno – rekreacyjnych, umieszczenie tabliczek o charakterze dydaktycznym opisujących gatunki roślin, instalację ławek parkowych, koszy na śmieci, montaż oświetlenia oraz instalacji systemu monitoringu wizyjnego. Dokumentację należałoby uzgodnić z Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków.
- polecić Dyrektorowi ZS Nr 1 CKP rozważenie możliwości pozyskania środków zewnętrznych na wykonanie rewitalizacji parku oraz ewentualne zgłoszenie propozycji przedsięwzięcia do projektu budżetu powiatu na 2020 r.

Kto jest za? Dziękuję.

*Zarząd Powiatu, zapoznał się z informacją Dyrektora Zespołu Szkół Nr 1 CKP w Aleksandrowie Kujawskim na temat utrzymania porządku i czystości w parku przy szkole.*

*Zarząd Powiatu, polecił Dyrektorowi Zespołu Szkół Nr 1 CKP w Aleksandrowie Kujawskim, żeby na bieżąco dbał o czystość i porządek w parku oraz utrzymanie odpowiedniego poziomu wody w stawie.*

*Zarząd Powiatu, polecił Dyrektorowi Zespołu Szkół Nr 1 CKP w Aleksandrowie Kujawskim, żeby rozważył zlecenie w 2020 r. opracowania dokumentacji projektowej zagospodarowania parku, który obejmowałby swym zakresem m.in.: budowę i modernizację ścieżek pieszych, przeprowadzenie prac z zakresu zieleni, instalację urządzeń edukacyjno – rekreacyjnych, umieszczenie tabliczek o charakterze dydaktycznym opisujących gatunki roślin, instalację ławek parkowych, koszy na śmieci, montaż oświetlenia oraz instalacji systemu monitoringu wizyjnego. W.w. dokumentację należałoby uzgodnić z Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków. Jednocześnie, Zarząd Powiatu polecił Dyrektorowi ZS Nr 1 CKP rozważenie możliwości pozyskania środków zewnętrznych na wykonanie rewitalizacji parku oraz ewentualne zgłoszenie propozycji przedsięwzięcia do projektu budżetu powiatu na 2020 r.*

Przebieg głosowania: Za – 3, Przeciw – nie było, Wstrzymujących się – nie było. Jednogłośnie.

#### **Ad 5.2. Informacja Dyrektora Zarządu Dróg Powiatowych w Aleksandrowie Kujawskim w sprawie realizacji wniosku Komisji Mienia Powiatu i Infrastruktury Technicznej Rady Powiatu Aleksandrowskiego z dnia 28 czerwca 2019 r. dot. pielęgnacji poboczy dróg powiatowych.**

**Pan Lidia Zwierzchowska** – przechodzimy do punktu 5.2. Informacja Dyrektora Zarządu Dróg Powiatowych w Aleksandrowie Kujawskim w sprawie realizacji wniosku Komisji Mienia Powiatu i Infrastruktury Technicznej Rady Powiatu Aleksandrowskiego z dnia 28 czerwca 2019 r. dot. pielęgnacji poboczy dróg powiatowych.

**Pan Adam Potaczek** – jak wynika z przedłożonej informacji, zakres robót wykonanych w ramach utrzymania poboczy dróg jest duży, ale kilometraż dróg powiatowych też jest duży.

**Pani Lidia Zwierzchowska** - czy są pytania, uwagi? Nie widzę. Proponuję zająć stanowisko, że Zarząd Powiatu, zapoznał się z informacją Dyrektora Zarządu Dróg Powiatowych w Aleksandrowie Kujawskim w sprawie realizacji wniosku Komisji Mienia Powiatu i Infrastruktury Technicznej Rady Powiatu Aleksandrowskiego z dnia 28 czerwca 2019 r. dot. pielęgnacji poboczy dróg powiatowych.

Kto jest za? Dziękuję.

*Zarząd Powiatu, zapoznał się z informacją Dyrektora Zarządu Dróg Powiatowych w Aleksandrowie Kujawskim w sprawie realizacji wniosku Komisji Mienia Powiatu i Infrastruktury Technicznej Rady Powiatu Aleksandrowskiego z dnia 28 czerwca 2019 r. dot. pielęgnacji poboczy dróg powiatowych.*

Przebieg głosowania: Za – 3, Przeciw – nie było, Wstrzymujących się – nie było. Jednogłośnie.

Informacja Dyrektora Zarządu Dróg Powiatowych w Aleksandrowie Kujawskim z dnia 8 sierpnia 2019 r. znak: DUDiM.0001.13.2019 w sprawie realizacji wniosku Komisji Mienia Powiatu i Infrastruktury Technicznej Rady Powiatu Aleksandrowskiego z dnia 28 czerwca 2019 r. dot. pielęgnacji poboczy dróg powiatowych, stanowi załącznik do protokołu.

### **Ad 5.3. Petycja w sprawie wprowadzenia w Starostwie Powiatowym „Polityki Zarządzania Konfliktem Interesów”.**

**Pan Lidia Zwierzchowska** – przechodzimy do punktu 5.3. Petycja w sprawie wprowadzenia w Starostwie Powiatowym „Polityki Zarządzania Konfliktem Interesów”.

W dniu 31 lipca 2019 r. wpłynęła petycja CASUS NOSTER Kancelaria Radcy Prawnego Konrad Cezary Łakomy z Lublina, skierowana do Rad i Zarządów Powiatów Województwa Kujawsko – Pomorskiego w sprawie wprowadzenia w Starostwie Powiatowym „Polityki Zarządzania Konfliktem Interesów”, wyznaczenia osoby odpowiedzialnej za egzekwowanie tej polityki, wprowadzenia mechanizmów kontroli naruszania tej polityki i ustalenia konsekwencji za jej nieprzestrzeżenie.

Informuję, że w Starostwie Powiatowym w Aleksandrowie Kujawskim podjęto już działania, których celem jest zapobieganie występowaniu nadużyć i przeciwdziałanie korupcji, a także zapobiegania konfliktom interesów w działalności urzędników. Zarządzeniem Starosty Aleksandrowskiego wprowadzone zostały Kodeks Etyki dla pracowników Starostwa Powiatowego, Polityka Antykorupcyjna, procedury postępowania przy załatwianiu spraw z zakresu działalności lobbingsowej. Wykonanie tych zarządzeń powierzone zostało Sekretarzowi Powiatu. Ponadto, przepisy ustawy o pracownikach samorządowych wyraźnie wskazuje zakazy związane z wykonywaniem zajęć sprzecznych z obowiązkami służbowymi, wywołującymi podejrzenie

o stronniczość lub interesowność oraz sprzecznych z obowiązkami wynikającymi z ustawy. Sankcje za ich nieprzestrzeganie wynikają również z tej ustawy. W związku z tym, informuję, nie planuję wdrożenia w życie dodatkowych uregulowań w tym zakresie, które powielająby obowiązujące już normy prawa. Na dzisiejsze posiedzenie przedłożony został projekt uchwały Zarządu Powiatu w sprawie przekazania petycji zgodnie z właściwością do Starosty Aleksandrowskiego. Zgodnie bowiem z ustawą o samorządzie powiatowym starosta organizuje pracę starostwa powiatowego, jest kierownikiem starostwa powiatowego oraz zwierzchnikiem służbowym pracowników starostwa.

W dniu 20 sierpnia br. wnoszący petycję, w jej uzupełnieniu, poinformował, że wnosi, aby regulacje dotyczące „Polityki Zarządzania Konfliktem Interesów” odnosiły się do radnych powiatowych, a nie do pracowników starostwa powiatowego. Wobec tego organem właściwym do rozpatrzenia przedmiotowej petycji jest Rada Powiatu, do której również wpłynęła petycja, a nie Zarząd Powiatu, czy Starosta.

Czy są pytania, uwagi? Nie widzę. Proponuję zająć stanowisko, że Zarząd Powiatu, zapoznał się z petycją CASUS NOSTER Kancelaria Radcy Prawnego Konrad Cezary Łakomy z Lublina wniesioną dnia 31 lipca 2019 r. w sprawie wprowadzenia w Starostwie Powiatowym „Polityki Zarządzania Konfliktem Interesów”, wyznaczenia osoby odpowiedzialnej za egzekwowanie tej polityki, wprowadzenia mechanizmów kontroli naruszania tej polityki i ustalenia konsekwencji za jej nieprzestrzeganie oraz informacją Starosty Aleksandrowskiego o podjętych już działaniach w celu zapobiegania występowaniu nadużyć i przeciwdziałaniu korupcji, a także zapobieganiu konfliktom interesów w działalności urzędników i wprowadzonych w tym zakresie zarządzeniach. W związku z tym, że wnoszący petycję, poinformował, że wnosi, aby regulacje dotyczące „Polityki Zarządzania Konfliktem Interesów” odnosiły się do radnych powiatowych, a nie do pracowników starostwa powiatowego, proponuję uznać, że organem właściwym do rozpatrzenia przedmiotowej petycji jest Rada Powiatu, do której również wpłynęła petycja.

Kto jest za? Dziękuję.

*Zarząd Powiatu, zapoznał się z petycją CASUS NOSTER Kancelaria Radcy Prawnego Konrad Cezary Łakomy z Lublina wniesioną dnia 31 lipca 2019 r. w sprawie wprowadzenia w Starostwie Powiatowym „Polityki Zarządzania Konfliktem Interesów”, wyznaczenia osoby odpowiedzialnej za egzekwowanie tej polityki, wprowadzenia mechanizmów kontroli naruszania tej polityki i ustalenia konsekwencji za jej nieprzestrzeganie oraz informacją Starosty Aleksandrowskiego o podjętych już działaniach w celu zapobiegania występowaniu nadużyć i przeciwdziałaniu korupcji, a także zapobieganiu konfliktom interesów w działalności urzędników i wprowadzonych w tym zakresie zarządzeniach.*

*W dniu 20 sierpnia 2019 r. wnoszący petycję, w jej uzupełnieniu, poinformował, że wnosi, aby regulacje dotyczące „Polityki Zarządzania Konfliktem Interesów” odnosiły się do radnych powiatowych, a nie do pracowników starostwa powiatowego. Wobec powyższego, Zarząd Powiatu uznał, że organem właściwym do rozpatrzenia przedmiotowej petycji jest Rada Powiatu, do której również wpłynęła petycja.*

Przebieg głosowania: Za – 3, Przeciw – nie było, Wstrzymujących się – nie było. Jednogłośnie.

Petycja w sprawie wprowadzenia w Starostwie Powiatowym „Polityki Zarządzania Konfliktem Interesów” z dnia 31 lipca 2019 r. i uzupełnienie petycji z dnia 20 sierpnia 2019 r. oraz projekt uchwały Zarządu Powiatu w sprawie przekazania petycji zgodnie z właściwością, stanowi załącznik do protokołu.

**Ad 5.4. Projekt uchwały Zarządu Powiatu w sprawie przeprowadzenia konsultacji z gminami z terenu powiatu aleksandrowskiego dotyczącej projektu Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych dla Powiatu Aleksandrowskiego na lata 2019 – 2028.**

**Pan Lidia Zwierzchowska** – przechodzimy do punktu 5.4. Projekt uchwały Zarządu Powiatu w sprawie przeprowadzenia konsultacji z gminami z terenu powiatu aleksandrowskiego dotyczącej projektu Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych dla Powiatu Aleksandrowskiego na lata 2019 – 2028.

Temat ponownie staje na posiedzeniu Zarządu Powiatu. Kierownik Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Aleksandrowie Kujawskim przedkłada projekt Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych dla Powiatu Aleksandrowskiego na lata 2019 – 2028 z naniesionymi poprawkami.

Czy są pytania, uwagi? Nie widzę. Proponuję podjąć uchwałę w sprawie przeprowadzenia konsultacji z gminami z terenu powiatu aleksandrowskiego dotyczącej projektu Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych dla Powiatu Aleksandrowskiego na lata 2019 – 2028. Zarząd Powiatu, ustalił termin rozpoczęcia konsultacji na dzień 26 sierpnia 2019 r., a termin zakończenia na dzień 6 września 2019 r.

Kto jest za? Dziękuję.

*Zarząd Powiatu, podjął uchwałę nr 84/2019 w sprawie przeprowadzenia konsultacji z gminami z terenu powiatu aleksandrowskiego dotyczącej projektu Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych dla Powiatu Aleksandrowskiego na lata 2019 – 2028. Zarząd Powiatu, ustalił termin rozpoczęcia konsultacji na dzień 26 sierpnia 2019 r., a termin zakończenia na dzień 6 września 2019 r.*

Przebieg głosowania: Za – 3, Przeciw – nie było, Wstrzymujących się – nie było. Jednogłośnie.

Pismo Kierownika Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Aleksandrowie Kujawskim z dnia 20 sierpnia 2019 r. znak: PI.42.1.12.2019 wraz z projektem uchwały Zarządu Powiatu w sprawie przeprowadzenia konsultacji z gminami z terenu powiatu aleksandrowskiego dotyczącej projektu Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych dla Powiatu Aleksandrowskiego na lata 2019 – 2028, stanowi załącznik do protokołu.

**Ad 5.5. Projekt uchwały Zarządu Powiatu w sprawie powołania zespołu ds. obsługi i realizacji projektu pn. „Szkoła zawodowa szansą na przyszłość – II etap” w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko – Pomorskiego na lata 2014 – 2020, Działania 10.2 Kształcenie zawodowe i ogólne, Poddziałanie 10.2.3 Kształcenie zawodowe.**

**Pan Lidia Zwierzchowska** – przechodzimy do punktu 5.5. Projekt uchwały Zarządu Powiatu w sprawie powołania zespołu ds. obsługi i realizacji projektu pn. „Szkoła zawodowa szansą na przyszłość – II etap” w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko – Pomorskiego na lata 2014 – 2020, Działania 10.2 Kształcenie zawodowe i ogólne, Poddziałanie 10.2.3 Kształcenie zawodowe.

Czy są pytania, uwagi? Nie widzę. Proponuję podjąć uchwałę w sprawie powołania zespołu ds. obsługi i realizacji projektu pn. „Szkoła zawodowa szansą na przyszłość – II etap” w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko – Pomorskiego na lata 2014 – 2020, Działania 10.2 Kształcenie zawodowe i ogólne, Poddziałanie 10.2.3 Kształcenie zawodowe, w składzie:

- 1) Paulina Książkiewicz – koordynator projektu,
- 2) Łukasz Wienconek – specjalista ds. realizacji, rozliczeń oraz obsługi finansowej - członek zespołu,
- 3) Mirosława Sobczak – specjalista ds. zamówień publicznych, monitoringu i promocji – członek zespołu,
- 4) Andrzej Nowicki – koordynator z ramienia Zespołu Szkół Nr 1 CKP w Aleksandrowie Kujawskim – członek zespołu,
- 5) Jolanta Lewandowska - koordynator z ramienia Zespołu Szkół Nr 2 w Aleksandrowie Kujawskim – członek zespołu.

Kto jest za? Dziękuję.

*Zarząd Powiatu, podjął uchwałę w sprawie powołania zespołu ds. obsługi i realizacji projektu pn. „Szkoła zawodowa szansą na przyszłość – II etap” w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko – Pomorskiego na lata 2014 – 2020, Działania 10.2 Kształcenie zawodowe i ogólne, Poddziałanie 10.2.3 Kształcenie zawodowe, w składzie:*

- 1) Paulina Książkiewicz – koordynator projektu,*
- 2) Łukasz Wienconek – specjalista ds. realizacji, rozliczeń oraz obsługi finansowej - członek zespołu,*
- 3) Mirosława Sobczak – specjalista ds. zamówień publicznych, monitoringu i promocji – członek zespołu,*
- 4) Andrzej Nowicki – koordynator z ramienia Zespołu Szkół Nr 1 CKP w Aleksandrowie Kujawskim – członek zespołu,*
- 5) Jolanta Lewandowska - koordynator z ramienia Zespołu Szkół Nr 2 w Aleksandrowie Kujawskim – członek zespołu.*

Przebieg głosowania: Za – 3, Przeciw – nie było, Wstrzymujących się – nie było. Jednogłośnie.

Pismo Naczelnika Wydziału Rozwoju i Inwestycji Powiatu z dnia 20 sierpnia 2019 r. znak; RI.042.17.2018/2019 wraz z projektem uchwały Zarządu Powiatu w sprawie powołania zespołu ds. obsługi i realizacji projektu pn. „Szkoła zawodowa szansą na przyszłość – II etap” w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko – Pomorskiego na lata 2014 – 2020, Działania 10.2 Kształcenie zawodowe i ogólne, Poddziałanie 10.2.3 Kształcenie zawodowe, stanowi załącznik do protokołu.

*Na posiedzenie Zarządu Powiatu poproszona została pani Anna Prusaczyk Naczelnik Wydziału Budownictwa i Architektury.*

**Ad 5.6. Projekt uchwały Zarządu Powiatu w sprawie wyrażenia zgody na dysponowanie częścią gruntu stanowiącego współwłasność Powiatu Aleksandrowskiego w 2/5 części, obejmującego nieruchomość oznaczoną nr 11/12 mapa 26 położoną w Aleksandrowie Kujawskim przy ulicy Słowackiego.**

**Pan Lidia Zwierzchowska** – przechodzimy do punktu 5.6. Projekt uchwały Zarządu Powiatu w sprawie wyrażenia zgody na dysponowanie częścią gruntu stanowiącego współwłasność Powiatu Aleksandrowskiego w 2/5 części, obejmującego nieruchomość oznaczoną nr 11/12 mapa 26 położoną w Aleksandrowie Kujawskim przy ulicy Słowackiego.

Inwestor zwrócił się do Zarządu Powiatu o wyrażenie zgody na dysponowanie częścią nieruchomości oznaczonej geodezyjnie jako działka nr 11/12 mapa 26 obręb Aleksandrów Kujawski, stanowiącą współwłasność Powiatu Aleksandrowskiego w 2/5 części i Miasta Aleksandrowa Kujawskiego w 3/5 części, na której znajdują się schody do budynku. W budynku tym, zgodnie z decyzją Burmistrza Miasta Aleksandrowa Kujawskiego w sprawie ustalenia warunków zabudowy dla zamierzenia inwestycyjnego polegającego na zmianie sposobu użytkowania budynku biblioteki publicznej ma powstać przedszkole – żłobek.

**Pan Piotr Marciniak** – mam wątpliwości kto powinien wyrazić zgodę, czy zarząd nieruchomością wspólną, czy każdy z samorządów odrębnie. Uzyskałem informację, że Miasto nie otrzymało wniosku od inwestora w przedmiotowej sprawie.

**Pani Anna Prusaczyk Naczelnik Wydziału Budownictwa i Architektury** – inwestor poinformował mnie, że tego samego dnia wniosek złożył do Starostwa Powiatowego i Urzędu Miasta.

Uważam, że Zarząd Powiatu podejmuje decyzję jako współwłaściciel 2/5 części nieruchomości. Odrębną decyzję podejmie w tym zakresie Burmistrz Miasta, ponieważ miasto jest współwłaścicielem nieruchomości w 3/5 części.

Inwestor ma ograniczone prawo rzeczowe, stąd musi mieć zgodę współwłaścicieli nieruchomości, na której posadowione są schody.

**Pan Piotr Marciniak** – w przedłożonym projekcie uchwały jest wyrażenie zgody bez określenia warunków.

**Pan Adam Potaczek** – należy zaznaczyć, że zgoda dotyczy wyłącznie schodów wejściowych do budynku.

**Pani Lidia Zwierzchowska** - czy są jeszcze pytania, uwagi? Nie widzę. Proponuję podjąć uchwałę w sprawie wyrażenia zgody na dysponowanie częścią gruntu stanowiącego współwłasność Powiatu Aleksandrowskiego w 2/5 części, obejmującego nieruchomość oznaczoną nr 11/12 mapa 26 położoną w Aleksandrowie Kujawskim przy ulicy Słowackiego, po wprowadzeniu w §1 zmian tj. wprowadzeniu ust. 2 w brzmieniu: „2. Zgoda, o której mowa w ust. 1 dotyczy wyłącznie schodów wejściowych prowadzących do budynku.

Kto jest za? Dziękuję.

*Zarząd Powiatu, podjął uchwałę w sprawie wyrażenia zgody na dysponowanie częścią gruntu stanowiącego współwłasność Powiatu Aleksandrowskiego w 2/5 części, obejmującego nieruchomość oznaczoną nr 11/12 mapa 26 położoną w Aleksandrowie Kujawskim przy ulicy Słowackiego, po wprowadzeniu w §1 zmian tj. wprowadzeniu ust. 2 w brzmieniu: „2. Zgoda, o której mowa w ust. 1 dotyczy wyłącznie schodów wejściowych prowadzących do budynku.*

Przebieg głosowania: Za – 3, Przeciw – nie było, Wstrzymujących się – nie było. Jednogłośnie.

Pismo Zastępcy Naczelnika Wydziału Geodezji, Rolnictwa i Ochrony Środowiska z dnia 21 sierpnia 2019 r. znak: GN.Gg.680.40.2019 wraz z projektem uchwały Zarządu Powiatu w sprawie wyrażenia zgody na dysponowanie częścią gruntu stanowiącego współwłasność Powiatu Aleksandrowskiego w 2/5 części, obejmującego nieruchomość oznaczoną nr 11/12 mapa 26 położoną w Aleksandrowie Kujawskim przy ulicy Słowackiego, stanowi załącznik do protokołu.

#### **Ad 5.7. Wniosek Dyrygenta Zespołu Żeńskiego Cordiale Coro o dofinansowanie wyjazdu zespołu na VIII Ogólnopolski Festiwal Muzyki Chóralnej w Sławie – zajęcie stanowiska.**

**Pan Lidia Zwierzchowska** – przechodzimy do punktu 5.7. Wniosek Dyrygenta Zespołu Żeńskiego Cordiale Coro o dofinansowanie wyjazdu zespołu na VIII Ogólnopolski Festiwal Muzyki Chóralnej w Sławie.

**Pan Adam Potaczek** - Dyrygent Zespołu Żeńskiego Cordiale Coro zwraca się o dofinansowanie wyjazdu zespołu na VIII Ogólnopolski Festiwal Muzyki Chóralnej w Sławie. Wyjazd odbędzie się w dniach 28 – 29 września 2019 r. Uczestniczyć w nim będą członkowie zespołu, którzy finansują go ze środków własnych. Wnioskodawca deklaruje promocję powiatu.

Proponuję dofinansować wyjazd zespołu Cordiale Coro kwotą 500 zł ze środków zabezpieczonych na promocję.

**Pani Lidia Zwierzchowska** - czy są pytania, uwagi? Nie widzę. Proponuję pozytywnie rozpatrzyć wniosek Dyrygenta Zespołu Żeńskiego Cordiale Coro i dofinansować wyjazd zespołu na VIII Ogólnopolski Festiwal Muzyki Chóralnej w Sławie w kwocie 500 zł ze środków przeznaczonych w budżecie powiatu na promocję.

Kto jest za? Dziękuję.

*Zarząd Powiatu, pozytywnie rozpatrzył wniosek Dyrygenta Zespołu Żeńskiego Cordiale Coro i postanowił dofinansować wyjazd zespołu na VIII Ogólnopolski Festiwal Muzyki Chóralnej w Sławie w kwocie 500 zł ze środków przeznaczonych w budżecie powiatu na promocję.*

Przebieg głosowania: Za – 3, Przeciw – nie było, Wstrzymujących się – nie było. Jednogłośnie.

Pismo Naczelnika Wydziału Polityki Społecznej i Promocji Powiatu z dnia 21 sierpnia 2019r. znak: PS.0523.23.2019/K wraz z wnioskiem Dyrygenta Zespołu Żeńskiego Cordiale Coro w Aleksandrowie Kujawskim z dnia 12 sierpnia 2019 r. o dofinansowanie wyjazdu zespołu na VIII Ogólnopolski Festiwal Muzyki Chóralnej w Sławie, stanowi załącznik do protokołu.

**Ad 5.8. Wniosek Rycerzy Kolumba z Rady 16014 im. św. Jana Pawła II w Ciechocinku i Parafii Rzymskokatolickiej św. Apostołów Piotra i Pawła w Ciechocinku o dofinansowanie atrakcji dla dzieci podczas V Katolickiego Pikniku Rodzinnego – zajęcie stanowiska.**

**Pani Lidia Zwierzchowska** – przechodzimy do punktu 5.8. Wniosek Rycerzy Kolumba z Rady 16014 im. św. Jana Pawła II w Ciechocinku i Parafii Rzymskokatolickiej św. Apostołów Piotra i Pawła w Ciechocinku o dofinansowanie atrakcji dla dzieci podczas V Katolickiego Pikniku Rodzinnego.

**Pan Adam Potaczek** - wpłynął wniosek Rycerzy Kolumba z Rady 16014 im. św. Jana Pawła II w Ciechocinku i Parafii Rzymskokatolickiej św. Apostołów Piotra i Pawła w Ciechocinku o dofinansowanie atrakcji dla dzieci podczas V Katolickiego Pikniku Rodzinnego. Jest to impreza plenerowa, otwarta dla kuracjuszy, turystów, mieszkańców powiatu. Piknik odbędzie się 7 września 2019 r. Proponuję dofinansować atrakcje dla dzieci oferowane podczas pikniku kwotą 500 zł ze środków zabezpieczonych na promocję.

**Pani Lidia Zwierzchowska** - czy są pytania, uwagi? Nie widzę. Proponuję, pozytywnie rozpatrzyć wniosek Rycerzy Kolumba z Rady 16014 im. św. Jana Pawła II w Ciechocinku i Parafii Rzymskokatolickiej św. Apostołów Piotra i Pawła w Ciechocinku i dofinansować atrakcje dla dzieci podczas V Katolickiego Pikniku Rodzinnego w kwocie 500 zł ze środków przeznaczonych w budżecie powiatu na promocję.

Kto jest za? Dziękuję.

*Zarząd Powiatu, pozytywnie rozpatrzył wniosek Rycerzy Kolumba z Rady 16014 im. św. Jana Pawła II w Ciechocinku i Parafii Rzymskokatolickiej św. Apostołów Piotra i Pawła w Ciechocinku i postanowił dofinansować atrakcje dla dzieci podczas V Katolickiego Pikniku Rodzinnego w kwocie 500 zł ze środków przeznaczonych w budżecie powiatu na promocję.*

Przebieg głosowania: Za – 3, Przeciw – nie było, Wstrzymujących się – nie było. Jednogłośnie.

Pismo Naczelnika Wydziału Polityki Społecznej i Promocji Powiatu z dnia 21 sierpnia 2019r. znak: PS.0523.22.2019/K wraz z wnioskiem Rycerzy Kolumba z Rady 16014 im. św. Jana Pawła II w Ciechocinku i Parafii Rzymskokatolickiej św. Apostołów Piotra i Pawła w Ciechocinku z dnia 19 sierpnia 2019 r. o dofinansowanie atrakcji dla dzieci podczas V Katolickiego Pikniku Rodzinnego, stanowi załącznik do protokołu.

**Ad 5.9. Wniosek Dyrektora Zespołu Szkół Nr 2 w Aleksandrowie Kujawskim o zwiększenie środków finansowych zabezpieczonych w planie finansowym szkoły z przeznaczeniem na zakup szafek uczniowskich – zajęcie stanowiska.**

**Pan Lidia Zwierzchowska** – przechodzimy do punktu 5.9. Wniosek Dyrektora Zespołu Szkół Nr 2 w Aleksandrowie Kujawskim o zwiększenie środków finansowych zabezpieczonych w planie finansowym szkoły z przeznaczeniem na zakup szafek uczniowskich.

W związku z tym, że od roku szkolnego 2019/2020 zwiększyła się liczba uczniów, Dyrektor Zespołu Szkół Nr 2 w Aleksandrowie Kujawskim zwrócił się o zwiększenie środków finansowych zabezpieczonych w planie finansowym szkoły z przeznaczeniem na zakup dodatkowych szafek uczniowskich w kwocie 23.975,28zł. Czy są pytania, uwagi?

**Pani Małgorzata Wdowczyk** – uważam, że zasadne jest dokonanie zakupu dodatkowych szafek dla uczniów, pozostaje kwestia zabezpieczenia środków w budżecie powiatu na ten cel.

**Pan Lidia Zwierzchowska** – proponuję rozpatrzeć wniosek Dyrektora Zespołu Szkół Nr 2 w Aleksandrowie Kujawskim o zwiększenie środków finansowych zabezpieczonych w planie finansowym szkoły z przeznaczeniem na zakup szafek uczniowskich na kolejnym posiedzeniu, po przedłożeniu opinii Skarbnika Powiatu w zakresie możliwości finansowych powiatu. Kto jest za? Dziękuję.

*Zarząd Powiatu, postanowił rozpatrzeć wniosek Dyrektora Zespołu Szkół Nr 2 w Aleksandrowie Kujawskim o zwiększenie środków finansowych zabezpieczonych w planie finansowym szkoły z przeznaczeniem na zakup szafek uczniowskich na kolejnym posiedzeniu, po przedłożeniu opinii Skarbnika Powiatu w zakresie możliwości finansowych powiatu.*

Przebieg głosowania: Za – 3, Przeciw – nie było, Wstrzymujących się – nie było. Jednogłośnie.

Pismo Naczelnika Wydziału Polityki Społecznej i Promocji Powiatu z dnia 21 sierpnia 2019r. znak: PS.4324.36.2019 wraz z wnioskiem Dyrektora Zespołu Szkół Nr 2 w Aleksandrowie Kujawskim z dnia 8 sierpnia 2019 r. o zwiększenie środków finansowych zabezpieczonych w planie finansowym szkoły z przeznaczeniem na zakup szafek uczniowskich, stanowi załącznik do protokołu.

**Ad 5.10. Wniosek Dyrektora Szkoły Podstawowej Specjalnej Nr 4 w Aleksandrowie Kujawskim w sprawie wyrażenia zgody na utworzenie z dniem 1 września 2019 r. dwóch stanowisk pomocy nauczyciela – zajęcie stanowiska.**

**Pan Lidia Zwierzchowska** – przechodzimy do punktu 5.10. Wniosek Dyrektora Szkoły Podstawowej Specjalnej Nr 4 w Aleksandrowie Kujawskim w sprawie wyrażenia zgody na utworzenie z dniem 1 września 2019 r. dwóch stanowisk pomocy nauczyciela.

Dyrektor Szkoły Podstawowej Specjalnej Nr 4 w Aleksandrowie Kujawskim zwrócił się z wnioskiem o wyrażenia zgody na utworzenie z dniem 1 września 2019 r. dwóch stanowisk pomocy nauczyciela. Zgodnie z rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej w sprawie warunków organizowania kształcenia, wychowania i opieki dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych, niedostosowanych społecznie i zagrożonych niedostosowaniem społecznym, w szkołach specjalnych dla uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, za zgodą organu prowadzącego można zatrudnić dodatkowo pomoc nauczyciela. Miesięczny koszt zatrudnienia pomocy nauczyciela na pełen etap wynosi 2.691,91 zł, przy utworzeniu dwóch etatów 5.383,82 zł. Główna Księgowa informuje, że w planie finansowym szkoły, na dzień dzisiejszy, nie zabezpieczone są środki finansowe na ten cel.

Czy są pytania, uwagi?

**Pani Małgorzata Wdowczyk** – potrzeba jest, powinna być taka pomoc nauczyciela w klasach I – IV. Niemniej, brak mi informacji jaka jest liczebność tych klas i jakiego rodzaju niepełnosprawności występują.

**Pan Adam Potaczek** – proponuję zaprosić na kolejne posiedzenie Zarządu Powiatu panią Dyrektor w celu przedstawienia informacji, o których mówi pani Wdowczyk.

**Pan Lidia Zwierzchowska** – proponuję rozpatrzyć wniosek Dyrektora Szkoły Podstawowej Specjalnej Nr 4 w Aleksandrowie Kujawskim w sprawie wyrażenia zgody na utworzenie z dniem 1 września 2019 r. dwóch stanowisk pomocy nauczyciela na kolejnym posiedzeniu, po przedstawieniu przez Dyrektora informacji w zakresie liczby uczniów w klasach I – III, IV oraz rodzaju niepełnosprawności.

Kto jest za? Dziękuję.

*Zarząd Powiatu, postanowił rozpatrzyć wniosek Dyrektora Szkoły Podstawowej Specjalnej Nr 4 w Aleksandrowie Kujawskim w sprawie wyrażenia zgody na utworzenie z dniem 1 września 2019 r. dwóch stanowisk pomocy nauczyciela na kolejnym posiedzeniu, po przedstawieniu przez Dyrektora informacji w zakresie liczby uczniów w klasach I – III, IV oraz rodzaju niepełnosprawności.*

Przebieg głosowania: Za – 3, Przeciw – nie było, Wstrzymujących się – nie było. Jednogłośnie.

Pismo Naczelnika Wydziału Polityki Społecznej i Promocji Powiatu z dnia 21 sierpnia 2019r. znak: PS.4324.37.2019 wraz z wnioskiem Dyrektora Szkoły Podstawowej Specjalnej Nr 4 w Aleksandrowie Kujawskim z dnia 19 sierpnia 2019 r. w sprawie wyrażenia zgody na utworzenie z dniem 1 września 2019 r. dwóch stanowisk pomocy nauczyciela oraz informacją Głównego Księgowego z dnia 21 sierpnia 2019 r. o kosztach zatrudnienia pomocy nauczyciela, stanowi załącznik do protokołu.

**Ad 5.11. Pismo Naczelnika Wydziału Polityki Społecznej i Promocji Powiatu w sprawie wniosków nauczycieli i nauczycieli emerytów o przyznanie pomocy finansowej z funduszu zdrowotnego – zajęcie stanowiska.**

**Pan Lidia Zwierzchowska** – przechodzimy do punktu 5.11. Pismo Naczelnika Wydziału Polityki Społecznej i Promocji Powiatu w sprawie wniosków nauczycieli i nauczycieli emerytów o przyznanie pomocy finansowej z funduszu zdrowotnego.

Wpłynęły wnioski nauczycieli i nauczycieli emerytów o przyznanie pomocy finansowej z funduszu zdrowotnego. Wnioski spełniają wymagania formalne.

Czy są pytania, uwagi? Nie widzę. Proponuję przyznać nauczycielom i nauczycielom emerytom ze szkół prowadzonych przez Powiat Aleksandrowski pomoc finansową z funduszu zdrowotnego w wysokości odpowiednio: 400 zł, 400 zł, 400 zł, po dokonaniu zmian w budżecie powiatu.

Kto jest za? Dziękuję.

*Zarząd Powiatu, przyznał nauczycielom i nauczycielom emerytom ze szkół prowadzonych przez Powiat Aleksandrowski pomoc finansową z funduszu zdrowotnego w wysokości odpowiednio: 400 zł, 400 zł, 400 zł, po dokonaniu zmian w budżecie powiatu.*

Przebieg głosowania: Za – 3, Przeciw – nie było, Wstrzymujących się – nie było. Jednogłośnie.

Pismo Naczelnika Wydziału Polityki Społecznej i Promocji Powiatu z dnia 21 sierpnia 2019r. znak: PS.3032.33-35.2019 w sprawie wniosków nauczycieli i nauczycieli emerytów o przyznanie pomocy finansowej z funduszu zdrowotnego, stanowi załącznik do protokołu.

**Ad 6. Sprawy różne.**

**Pani Lidia Zwierzchowska** – przechodzimy do spraw różnych.

**Pan Adam Potaczek** – wpłynął wniosek Prezesa Ochotniczej Straży Pożarnej w Raciążku z prośbą o przekazanie dodatkowych środków finansowych z przeznaczeniem na organizację I Powiatowego Turnieju Piłki Nożnej Młodzieżowych Drużyn Pożarniczych. Z pisma wynika, że środki przyznane przez Starostę Aleksandrowskiego w ramach objęcia przedsięwzięcia Patronatem Honorowym w kwocie 500 zł zostały w całości wykorzystane na zakup pucharów i nagród. Z uwagi na duże zainteresowanie turniejem i zgłoszenie się ośmiu drużyn, zachodzi potrzeba zakupienia większej ilości upominków dla uczestników turnieju. Proponuję pozytywnie rozpatrzyć wniosek i dofinansować zadanie kwotą 500 zł.

**Pani Lidia Zwierzchowska** – czy są pytania, uwagi? Nie widzę. Proponuję rozpatrzyć pozytywnie wniosek Prezesa Ochotniczej Straży Pożarnej w Raciążku i przekazać dodatkowe środki finansowe w kwocie 500 zł z przeznaczeniem na organizację I Powiatowego Turnieju Piłki Nożnej Młodzieżowych Drużyn Pożarniczych.

Kto jest za? Dziękuję.

*Zarząd Powiatu, pozytywnie rozpatrzył wniosek Prezesa Ochotniczej Straży Pożarnej w Raciążku i postanowił przekazać dodatkowe środki finansowe w kwocie 500 zł z przeznaczeniem na organizację I Powiatowego Turnieju Piłki Nożnej Młodzieżowych Drużyn Pożarniczych.*

Przebieg głosowania: Za – 3, Przeciw – nie było, Wstrzymujących się – nie było. Jednogłośnie.

Wniosek Prezesa Ochotniczej Straży Pożarnej w Raciążku z dnia 21 sierpnia 2019 r. w sprawie dodatkowych środków finansowych na organizację I Powiatowego Turnieju Piłki Nożnej Młodzieżowych Drużyn Pożarniczych, stanowi załącznik do protokołu.

**Ad 7. Inne sprawy wniesione przez członków Zarządu Powiatu.**

**Pani Lidia Zwierzchowska** – przechodzimy do innych spraw wniesionych przez członków Zarządu.

**Ad 8. Zamknięcie posiedzenia.**

**Pani Lidia Zwierzchowska** – zamykam dzisiejsze posiedzenie Zarządu Powiatu. Dziękuję za udział w posiedzeniu.

Posiedzenie Zarządu Powiatu zamknięte zostało o godzinie 9:35.

Protokołowała: Edyta Niedziałek .....