

OR.Oz.0022.58.2019

**PROTOKÓŁ NR 65/2019**  
**posiedzenia Zarządu Powiatu Aleksandrowskiego**  
**w dniu 28 listopada 2019 r.**

1. Otwarcie posiedzenia.
2. Stwierdzenie quorum.
3. Przyjęcie porządku posiedzenia.
4. Tematy:
  - 4.1. Protokół z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na usługi społeczne na podstawie art. 138o ustawy Prawo zamówień publicznych na „Przeprowadzenie kursów / szkoleń zawodowych ukierunkowanych na aktualizację wiedzy i kompetencji nauczycieli w Zespole Szkół Nr 2 w Aleksandrowie Kujawskim z podziałem na 3 części” – zajęcie stanowiska.
  - 4.2. Autopoprawka do projektu uchwały Rady Powiatu w sprawie uchwalenia budżetu Powiatu Aleksandrowskiego na rok 2020.
5. Sprawy różne.
6. Inne sprawy wniesione przez członków Zarządu Powiatu.
7. Zamknięcie posiedzenia.

**Ad 1.**

**Pan Adam Potaczek** – otwieram posiedzenie Zarządu Powiatu Aleksandrowskiego. Witam Członkinię Zarządu Powiatu panią Małgorzatę Wdowczyk, Skarbnika Powiatu panią Dorotę Sobierajską oraz Sekretarza Powiatu panią Krystynę Pieniążek - Bołotowicz. Posiedzenie Zarządu Powiatu zostało otwarte o godzinie 13:30.

**Ad 2.**

**Pan Adam Potaczek** – stwierdzam quorum. W posiedzeniu uczestniczy dwoje członków Zarządu Powiatu. Pani Lidia Zwierzchowska Starosta Aleksandrowski jest nieobecna. Posiedzenie jest prawomocne i Zarząd może podejmować uchwały. Lista obecności stanowi załącznik do protokołu.

**Ad 3.**

**Pan Adam Potaczek** – przechodzimy do proponowanego porządku dzisiejszego posiedzenia. Czy są inne wnioski o zmianę porządku posiedzenia? Nie widzę. Przechodzimy do realizacji dzisiejszego porządku posiedzenia.

Porządek posiedzenia Zarządu Powiatu, stanowi załącznik do protokołu.

*Na posiedzenie Zarządu Powiatu poproszona została pani Mirosława Sobczak inspektor ds. zamówień publicznych w Wydziale Rozwoju i Inwestycji Powiatu.*

**Ad 4.1. Protokół z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na usługi społeczne na podstawie art. 138o ustawy Prawo zamówień publicznych na „Przeprowadzenie kursów / szkoleń zawodowych ukierunkowanych na aktualizację wiedzy i kompetencji nauczycieli w Zespole Szkół Nr 2 w Aleksandrowie Kujawskim z podziałem na 3 części” – zajęcie stanowiska.**

**Pan Adam Potaczek** – przechodzimy do punktu 4.1. Protokół z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na usługi społeczne na podstawie art. 138o ustawy Prawo zamówień publicznych na „Przeprowadzenie kursów / szkoleń zawodowych ukierunkowanych na aktualizację wiedzy i kompetencji nauczycieli w Zespole Szkół Nr 2 w Aleksandrowie Kujawskim z podziałem na 3 części”.

Proszę panią Mirosławę Sobczak inspektora ds. zamówień publicznych w Wydziale Rozwoju i Inwestycji Powiatu o przedstawienie tematu.

**Pani Mirosława Sobczak** – w wyznaczonym terminie wpłynęły:

- 1) dla części nr 1 – przeprowadzenie szkolenia AUTOCAD stopień I, II, III dla 1 nauczyciela Zespołu Szkół Nr 2 w Aleksandrowie Kujawskim dwie oferty, najkorzystniejszą ofertę złożył wykonawca Zakład Doskonalenia Zawodowego w Toruniu z cena brutto 6.000 zł,
- 2) dla części nr 2 – przeprowadzenie szkolenia animator hotelowy dla 1 nauczyciela Zespołu Szkół Nr 2 w Aleksandrowie Kujawskim jedna oferta, złożona przez wykonawcę Zakład Doskonalenia Zawodowego w Toruniu z cena brutto 2.000 zł,
- 3) dla części nr 3 – przeprowadzenie kursu rezydent turystyczny dla 2 nauczycieli Zespołu Szkół Nr 2 w Aleksandrowie Kujawskim jedna oferta złożona przez wykonawcę Zakład Doskonalenia Zawodowego w Toruniu z cena brutto 4.900 zł.

We wszystkich trzech częściach najkorzystniejszą ofertę złożył Zakład Doskonalenia Zawodowego w Toruniu. Oferta tego wykonawcy odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ogłoszeniu na usługi społeczne. Komisja przetargowa wnioskuje do Zarządu Powiatu o wybór najkorzystniejszej oferty.

W związku z tym, że zamawiający przeznaczył na sfinansowanie zamówienia na część 1 kwotę 5.000 zł, a cena najkorzystniejszej oferty wynosi 6.000 zł, należy zwiększyć kwotę na przeprowadzenie szkolenia AUTOCAD stopień I, II, III dla 1 nauczyciela Zespołu Szkół Nr 2 w Aleksandrowie Kujawskim o 1.000 zł.

W związku z tym, że zamawiający przeznaczył na sfinansowanie zamówienia na część 2 kwotę 350 zł, a cena najkorzystniejszej oferty wynosi 2.000 zł, należy zwiększyć kwotę na przeprowadzenie szkolenia animator hotelowy dla 1 nauczyciela Zespołu Szkół Nr 2 w Aleksandrowie Kujawskim o 1.650 zł.

W związku z tym, że zamawiający przeznaczył na sfinansowanie zamówienia na część 3 kwotę 1.400 zł, a cena najkorzystniejszej oferty wynosi 4.900 zł, należy zwiększyć kwotę na przeprowadzenie kursu rezydent turystyczny dla 2 nauczycieli Zespołu Szkół Nr 2 w Aleksandrowie Kujawskim o 3.500 zł.

W związku z powyższym wystosowane zostało pismo do Urzędu Marszałkowskiego w Toruniu dotyczące zwiększenia kwot jakie zamawiający przeznacza na sfinansowanie poszczególnych części zamówienia. Nastąpi przesunięcie środków między zadaniami.

**Pani Dorota Sobierajska** – czy ogółem będzie przekroczenie środków zabezpieczonych w budżecie na realizację tego zadania w ramach projektu?

**Pani Mirosława Ziemecka** – nie, będą przesunięcia między zadaniami.

**Pan Adam Potaczek** – czy są pytania, uwagi? Nie widzę. Proponuję zatwierdzić protokół z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na usługi społeczne na podstawie art. 138o ustawy Prawo zamówień publicznych na „Przeprowadzenie kursów / szkoleń zawodowych ukierunkowanych na aktualizację wiedzy i kompetencji nauczycieli w Zespole Szkół Nr 2 w Aleksandrowie Kujawskim z podziałem na 3 części” i dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty tj.:

- 1) dla części nr 1 – przeprowadzenie szkolenia AUTOCAD stopień I, II, III dla 1 nauczyciela Zespołu Szkół Nr 2 w Aleksandrowie Kujawskim – ofertę nr 2 złożoną przez wykonawcę Zakład Doskonalenia Zawodowego w Toruniu z cena brutto 6.000 zł,
  - 2) dla części nr 2 – przeprowadzenie szkolenia animator hotelowy dla 1 nauczyciela Zespołu Szkół Nr 2 w Aleksandrowie Kujawskim – ofertę nr 2 złożoną przez wykonawcę Zakład Doskonalenia Zawodowego w Toruniu z cena brutto 2.000 zł,
  - 3) dla części nr 3 – przeprowadzenie kursu rezydent turystyczny dla 2 nauczycieli Zespołu Szkół Nr 2 w Aleksandrowie Kujawskim – ofertę nr 2 złożoną przez wykonawcę Zakład Doskonalenia Zawodowego w Toruniu z cena brutto 4.900 zł,
- oraz postanowił zawrzeć umowy z wyżej wymienionymi wykonawcami.

Kto jest za? Dziękuję.

*Zarząd Powiatu, zatwierdził protokół z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na usługi społeczne na podstawie art. 138o ustawy Prawo zamówień publicznych na „Przeprowadzenie kursów / szkoleń zawodowych ukierunkowanych na aktualizację wiedzy i kompetencji nauczycieli w Zespole Szkół Nr 2 w Aleksandrowie Kujawskim z podziałem na 3 części”.*

*Zarząd Powiatu, dokonał wyboru najkorzystniejszej oferty tj.:*

- 1) dla części nr 1 – przeprowadzenie szkolenia AUTOCAD stopień I, II, III dla 1 nauczyciela Zespołu Szkół Nr 2 w Aleksandrowie Kujawskim – ofertę nr 2 złożoną przez wykonawcę Zakład Doskonalenia Zawodowego w Toruniu z cena brutto 6.000 zł,*
  - 2) dla części nr 2 – przeprowadzenie szkolenia animator hotelowy dla 1 nauczyciela Zespołu Szkół Nr 2 w Aleksandrowie Kujawskim – ofertę nr 2 złożoną przez wykonawcę Zakład Doskonalenia Zawodowego w Toruniu z cena brutto 2.000 zł,*
  - 3) dla części nr 3 – przeprowadzenie kursu rezydent turystyczny dla 2 nauczycieli Zespołu Szkół Nr 2 w Aleksandrowie Kujawskim – ofertę nr 2 złożoną przez wykonawcę Zakład Doskonalenia Zawodowego w Toruniu z cena brutto 4.900 zł,*
- oraz postanowił zawrzeć umowy z wyżej wymienionymi wykonawcami.*

Przebieg głosowania: Za – 2, Przeciw – nie było, Wstrzymujących się – nie było. Jednogłośnie.

Pismo Przewodniczącej Komisji przetargowej z dnia 25 listopada 2019 r. znak: Rz.272.1.7.2019 wraz z protokołem z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na usługi społeczne na podstawie art. 138o ustawy Prawo zamówień publicznych na „Przeprowadzenie kursów / szkoleń zawodowych ukierunkowanych na aktualizację wiedzy i kompetencji nauczycieli w Zespole Szkół Nr 2 w Aleksandrowie Kujawskim z podziałem na 3 części”, stanowi załącznik do protokołu.

#### **Ad 4.2. Autopoprawka do projektu uchwały Rady Powiatu w sprawie uchwalenia budżetu Powiatu Aleksandrowskiego na rok 2020.**

**Pan Adam Potaczek** – przechodzimy do punktu 4.2. Autopoprawka do projektu uchwały Rady Powiatu w sprawie uchwalenia budżetu Powiatu Aleksandrowskiego na rok 2020. Proszę panią Skarbnik Powiatu o przedstawienie autopoprawki.

**Pani Dorota Sobierajska** – zgodnie z art. 212 ust. 1 pkt 6 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych uchwała budżetowa określa limit zobowiązań z tytułu zaciąganych kredytów i pożyczek oraz emitowanych papierów wartościowych, o których mowa w art. 89 ust. 1 i art. 90. W związku z powyższym w projekcie uchwały Rady Powiatu w sprawie uchwalenia budżetu Powiatu Aleksandrowskiego na rok 2020 koniecznym jest określenie limitu zobowiązań dotyczących planowanego do zaciągnięcia w 2020 r. kredytu na pokrycie planowanego deficytu w wysokości 3.800.000,00 zł. W przedmiotowym projekcie uchwały proponuję wprowadzić zmianę treści §5, który otrzyma brzmienie: „§5. Limity zobowiązań z tytułu: - emisji papierów wartościowych oraz kredytów i pożyczek zaciąganych na sfinansowanie przejściowego deficytu budżetu w kwocie 2.000.000,00 zł, - zaciąganych pożyczek i kredytów na sfinansowanie planowanego deficytu budżet w kwocie 3.800.000,00 zł.

**Pan Adam Potaczek** – czy są pytania, uwagi? Nie widzę. Proponuję zaakceptować autopoprawkę do projektu uchwały Rady Powiatu w sprawie uchwalenia budżetu Powiatu Aleksandrowskiego na rok 2020 i przedstawić ją Radzie Powiatu.

Kto jest za? Dziękuję.

*Zarząd Powiatu, zaakceptował autopoprawkę do projektu uchwały Rady Powiatu w sprawie uchwalenia budżetu Powiatu Aleksandrowskiego na rok 2020 i postanowił przedstawić ją Radzie Powiatu.*

Przebieg głosowania: Za – 2, Przeciw – nie było, Wstrzymujących się – nie było. Jednogłośnie.

Autopoprawka do projektu uchwały Rady Powiatu w sprawie uchwalenia budżetu Powiatu Aleksandrowskiego na rok 2020, stanowi załącznik do protokołu.

**Ad 5. Sprawy różne.**

**Pan Adam Potaczek** – przechodzimy do spraw różnych. Nie ma.

**Ad 7. Inne sprawy wniesione przez członków Zarządu Powiatu.**

**Pan Adam Potaczek** – przechodzimy do innych spraw wniesionych przez członków Zarządu.

Wnoszę, żeby wystąpić do Prezesa PUP EKOSKŁAD Sp. z o.o. w Służewie o przedłożenie informacji na temat ilości przyjmowanych odpadów, rodzaju przyjmowanych odpadów oraz dostawców tych odpadów. Są zapytania mieszkańców powiatu w tym zakresie.

Kto jest za? Dziękuję.

*Zarząd Powiatu, na wniosek Wicestarosty Aleksandrowskiego, postanowił wystąpić do Prezesa PUP EKOSKŁAD Sp. z o.o. w Służewie o przedłożenie informacji na temat ilości przyjmowanych odpadów, rodzaju przyjmowanych odpadów oraz dostawców tych odpadów.*

Przebieg głosowania: Za – 2, Przeciw – nie było, Wstrzymujących się – nie było. Jednogłośnie.

**Ad 8. Zamknięcie posiedzenia.**

**Pan Adam Potaczek** – zamykam dzisiejsze posiedzenie Zarządu Powiatu. Dziękuję za udział w posiedzeniu.

Posiedzenie Zarządu Powiatu zamknięte zostało o godzinie 13:45.

Protokołowała: Edyta Niedziałek .....